

TECNICAS APLICABLES EN LA FUNCION TUTORIAL

Orientación del Profesor-Tutor

Pedro Gallardo Vázquez
Maestro y Pedagogo

El autor ha elaborado un proyecto de actuación, planificado de forma realista, adaptado a los condicionamientos inherentes a su puesta en práctica con el fin de dotar al profesor-tutor

de EGB 2 de los recursos y técnicas apropiados para el desarrollo de su labor, para lo que parte de las directrices marcadas por el modelo de planificación de Kaufman.

Las estrategias tutoriales que todos aquéllos que se dedican a la enseñanza han de desarrollar alguna vez a lo largo del proceso de interacción personal-educativa entre los integrantes de la comunidad escolar, son de suma importancia en los centros de E.G.B. donde la figura del profesor y tutor va íntimamente relacionada.

El profesor de E.G.B. asume su función tutorial llegando en ocasiones a niveles más allá de los propios que la normativa legal le asigna. La complejidad de esta función nos lleva a cuestionar la eficacia, en la práctica, de la buena voluntad que muchos profesionales manifiestan.

El análisis de la situación expuesta nos implicaría en múltiples actuaciones directas con el profesorado con el fin de subsanar el amplio espectro de dificultades, contradicciones, preparación, relaciones... etc. Sobre los que podríamos incidir. La amplitud y diversidad de estudios y apoyo que podríamos brindar al profesorado nos obliga a restringir el campo de nuestra actuación a un aspecto puntual, pero no por ello menos importante: dotar al profesorado de los recursos y técnicas apropiados para el desarrollo de su labor, así como la posibilidad de una correcta utilización de los mismos.

Las características específicas de este proyecto de actuación que elaboramos nos obliga a desarrollarlo en una situación hipotético-real, es decir, que la no aplicación del mismo no supone que no sea aplicable.

En base a lo anteriormente expuesto, consideramos que hemos de elaborar un plan de actuación, planificado de forma realista, adaptado a las condiciones que en la práctica vamos a encontrar, e inscrito en un determinado nivel (tradicionalmente conflictivo) sobre el que vamos a incidir sin concretar centro, ni profesores. Por dos razones:

- Las características de la actuación son generalizables a una variada tipología de centros y profesorado.
- La función específica que ha de cumplir este "proyecto-simulación" nos restringe a diseñar una aproximación a unas circunstancias reales, en vez de llevarlo a efecto.

Según lo expuesto en párrafos anteriores, este plan de actuación va dirigido al profesorado y en concreto a la adquisición por parte del mismo de recursos y técnicas de orientación dirigidas expresamente a su función tutorial.

“La realidad de la EGB presenta, por lo general, una insuficiencia manifiesta referida a la capacitación del profesor para organizar su labor tutorial.”



Para informar al profesorado seleccionar el tipo de sesión adecuado a cada bloque informativo.

De entre las distintas actuaciones a desarrollar sobre la acción tutorial, hemos optado por suministrar los medios necesarios para facilitar el trabajo del profesor tutor.

Esta decisión es consecuencia de la constatación fehaciente de la dificultad que tiene el profesorado para acceder a técnicas e instrumentos de apoyo, adecuados a sus necesidades. Es necesario aunar interés-voluntad y técnicas-medios si pretendemos mejorar la actuación orientadora del profesor con respecto a sus alumnos.

Los aspectos formales de este proyecto de actuación siguen básicamente las directrices marcadas por el modelo de planificación de Kaufman.

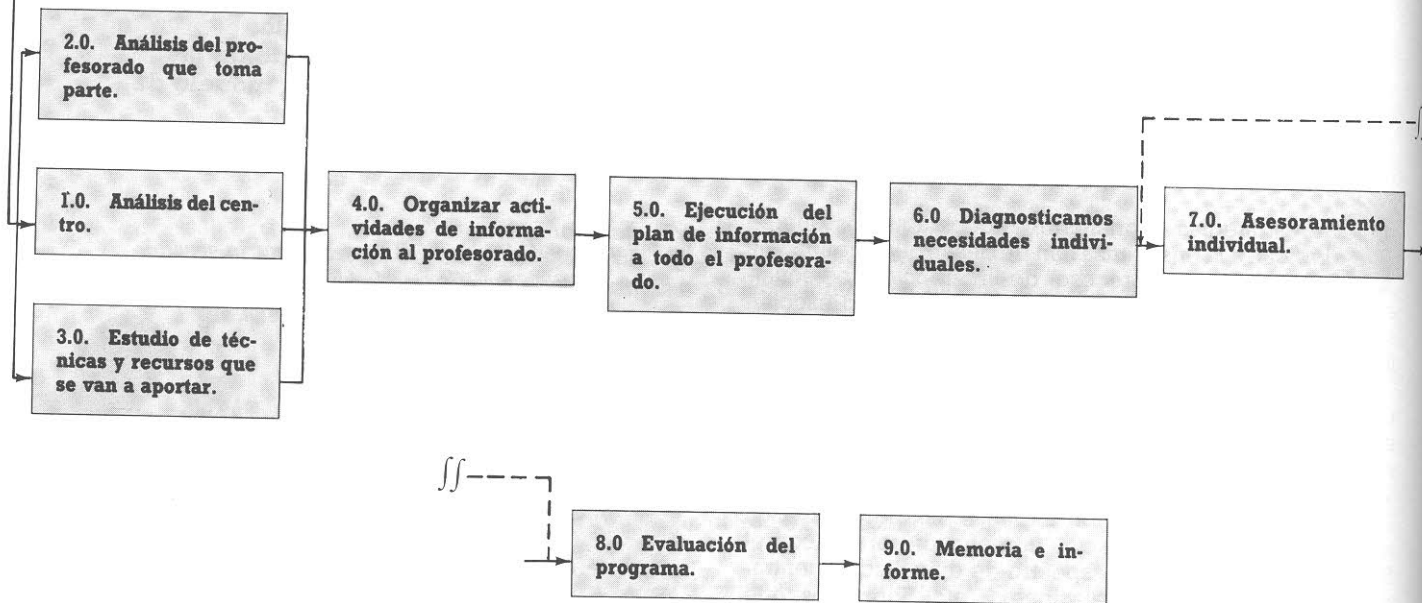
El contenido parte del análisis de la realidad de nuestra experiencia cotidiana. Ante esto, nos planteamos el siguiente problema:

“La realidad escolar en la E.G.B. denota una insuficiencia manifiesta, a nivel general, referida a la capacitación suficiente del profesor para organizar su labor tutorial.”

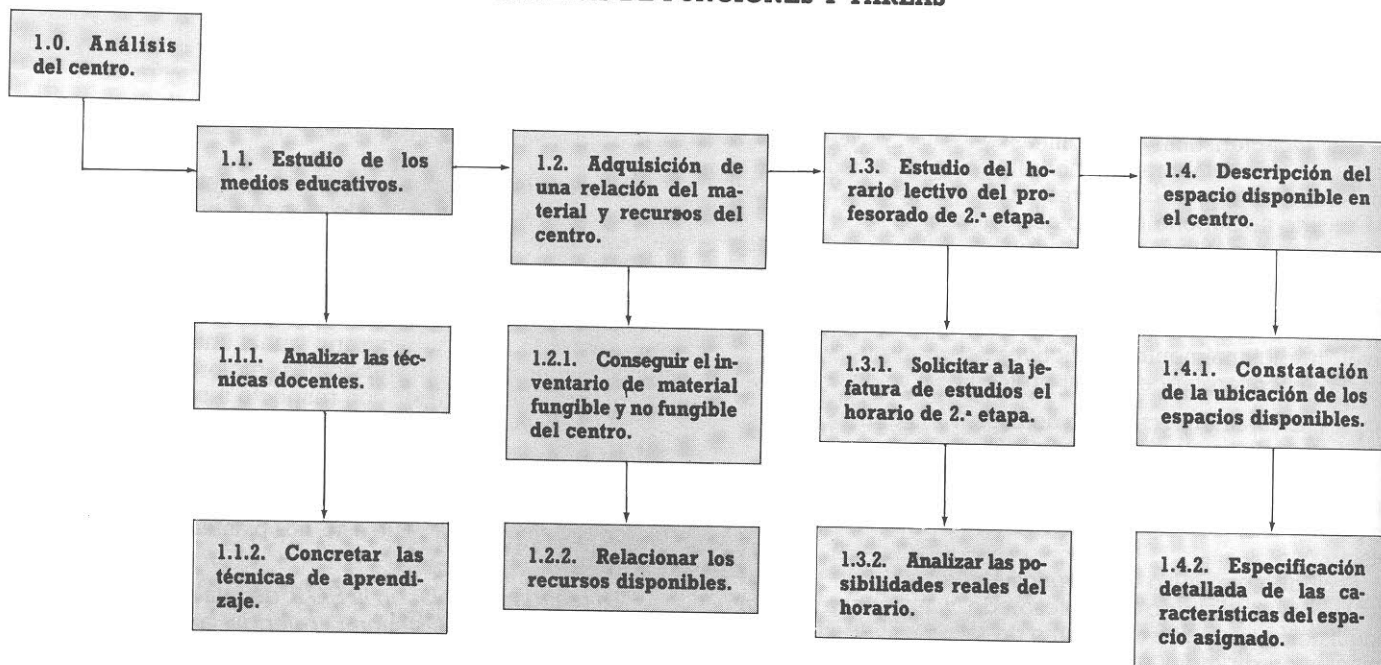
PROYECTO: *Plan de actuación dirigido al profesorado con el propósito de que posibilite la Orientación e instrumentación de su labor tutorial.*

1. PERFIL DE MISION

Objetivo (misión): Capacitar al equipo de profesores-tutores de la 2.ª etapa de un centro de E.G.B. (tipo), actuando sobre ellos durante un curso escolar en el uso de técnicas y recursos varios, con el fin de que mejoren la organización básica de su labor tutorial, así como sus posibilidades de orientación a los alumnos. 0.0.



2. ANALISIS DE FUNCIONES Y TAREAS



Descripción

- 1.1.1. Valorar los aspectos docentes (motivación, información, ayuda personal) utilizados en el centro.
- 1.1.2. Recoger las técnicas de aprendizaje empleadas por el profesorado (observación, cuestionarios, sociometría,...).
- 1.2.1. Solicitar el listado del material de que dispone el centro (didáctico, administrativo,...).
- 1.2.2. Elaborar una relación de medios y recursos (biblioteca, ludoteca, sala de usos múltiples, laboratorio,...) con que cuenta el centro.
- 1.3.1. Adquirir el horario del profesorado de 2.ª etapa.
- 1.3.2. Concretar las posibilidades de adecuación horaria de nuestra intervención.
- 1.4.1. Comprobar "in situ" los lugares que pueden ser utilizados para la ejecución del plan.
- 1.4.2. Describir las circunstancias y condiciones propias del espacio asignado.

Requisitos de ejecución

- 1.1.1. Conocer las técnicas docentes utilizadas habitualmente.
- 1.1.2. Haber accedido (mediante observación, entrevista,...) a los métodos de aprendizaje que emplean los profesores.
- 1.2.1. Que el centro disponga de un inventario del material.
- 1.2.2. Contar con acceso libre a las dependencias del centro.
- 1.3.1. Contar con la disposición del jefe de estudios.
- 1.3.2. Reunir al equipo docente y jefe de estudios para coordinar la inclusión de nuestro plan en su horario.
- 1.4.1. Que exista espacio disponible.
- 1.4.2. Haber inspeccionado los lugares.

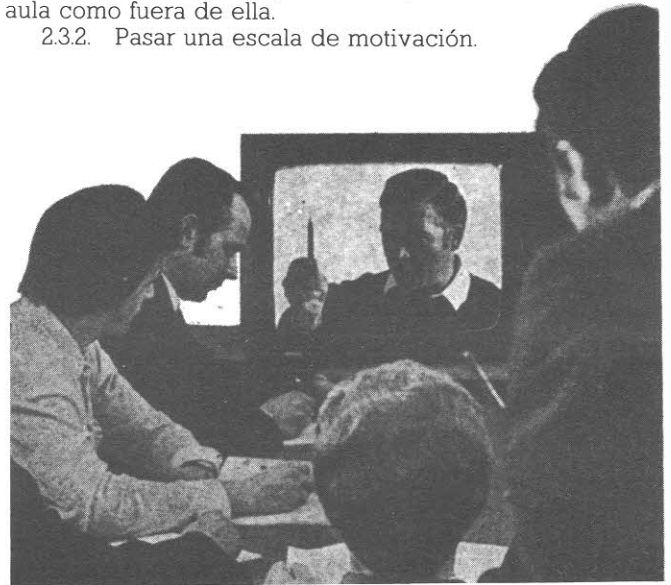
Descripción

- 2.1.1. Valorar los aspectos teóricos (psicológicos, pedagógicos,...) con que cuenta el profesorado.
- 2.1.2. Valorar la actuación docente en la práctica educativa de los profesores.

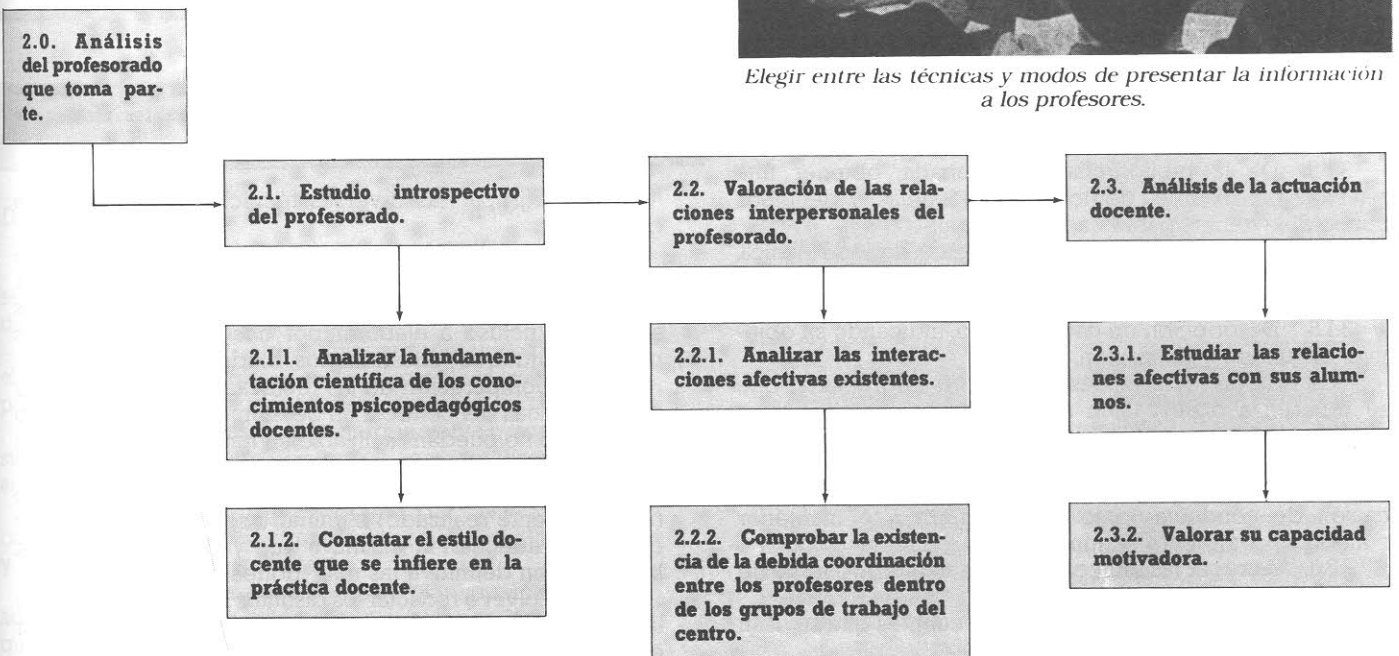
- 2.2.1. Estudiar los lazos afectivos (positivos-negativos) entre los compañeros.
- 2.2.2. Estudiar la afectividad del grupo de profesores en relación al funcionamiento del centro.
- 2.3.1. Analizar las interacciones afectivas entre profesores y alumnos.
- 2.3.2. Constatar las posibilidades de motivación hacia los alumnos con que cuentan los profesores.

Requisitos de ejecución

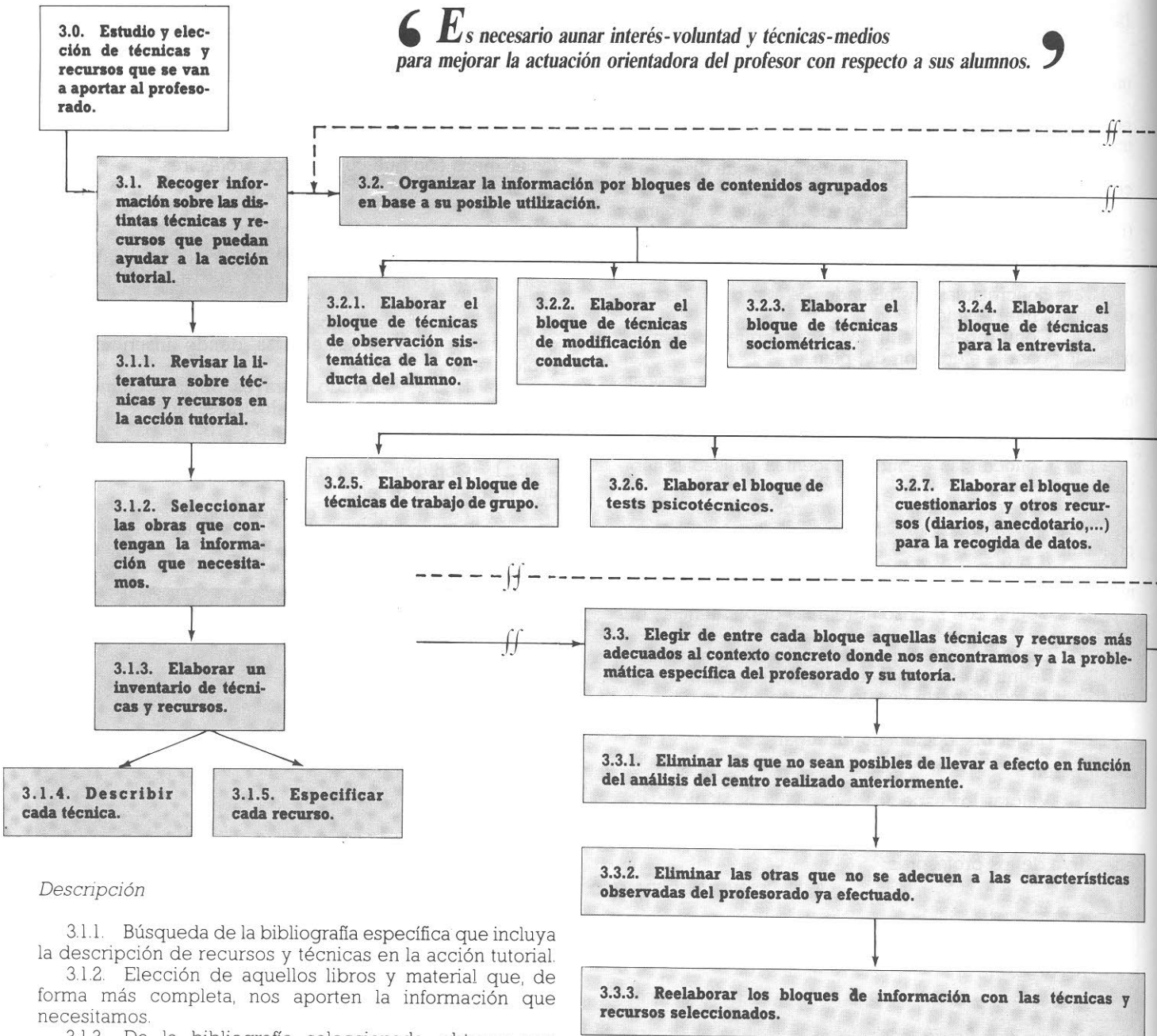
- 2.1.1. Recabar información sobre los conocimientos teóricos del profesorado a través de diversas técnicas (entrevistas, cuestionarios,...).
- 2.1.2. Observar analíticamente la práctica docente para obtener las distintas categorías donde inscribimos al profesorado.
- 2.2.1. Haber estudiado a través de la sociometría y otras técnicas la relación entre los profesores.
- 2.2.2. Poder estudiar los libros de registro de funcionamiento del centro.
- 2.3.1. Convivir con profesores y alumnos tanto en el aula como fuera de ella.
- 2.3.2. Pasar una escala de motivación.



Elegir entre las técnicas y modos de presentar la información a los profesores.



Es necesario aunar interés-voluntad y técnicas-medios para mejorar la actuación orientadora del profesor con respecto a sus alumnos.



Descripción

3.1.1. Búsqueda de la bibliografía específica que incluya la descripción de recursos y técnicas en la acción tutorial.

3.1.2. Elección de aquellos libros y material que, de forma más completa, nos aporten la información que necesitamos.

3.1.3. De la bibliografía seleccionada, obtener una relación por escrito, de todas las técnicas y recursos conocidos y útiles para la acción tutorial.

3.1.4. Reseñar las características básicas de cada técnica, resaltando los recursos que necesita y su objetivo concreto de utilización.

3.1.5. Descripción de cada recurso, indicando su objetivo, estructura y utilización.

3.2.1. De las técnicas descritas, elegir y agrupar las que se refieren a observación sistemática de las conductas observables de los alumnos (sociales, emocionales, académicas, habilidades,...).

3.2.2. Agrupar las técnicas que se refieren a la modificación de conducta, tanto para adquirir y/o mantener conductas como para eliminarlas y/o reducirlas.

3.2.3. Agrupar las técnicas pertenecientes al campo de la sociometría.

3.2.4. Agrupar las técnicas más frecuentes que se usan para las entrevistas.

3.2.5. Agrupar las diversas técnicas de dinámica de grupos.

3.2.6. De entre los recursos, agrupar aquellos que se encuadren en el campo de la psicotécnica (test, escalas,...).

3.2.7. Agrupar los recursos elaborados por diversos autores e incluso a elaborar por nosotros mismos o los profesores tutores (cuestionarios, diario, anecdotario,...).

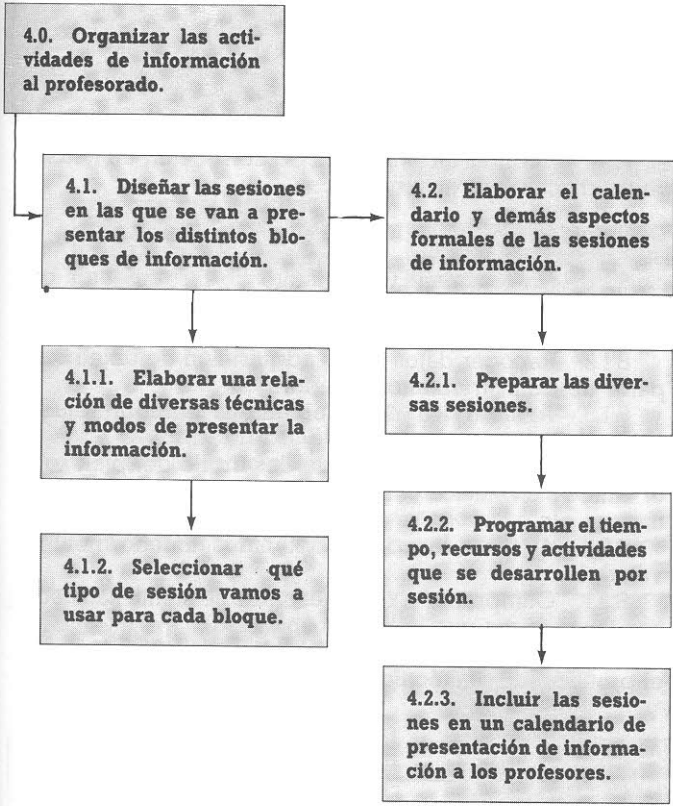
3.3.1. Comparación de las técnicas y recursos con las características del centro a fin de eliminar aquellas que no interesen o no puedan realizarse en función de la dotación y circunstancias del centro.

3.3.2. Conociendo el perfil del profesorado del centro (anteriormente realizado) eliminar las técnicas y recursos que no se adecuen al mismo o que ya tienen superadas, buscando en definitiva las más idóneas.

3.3.3. Volver a redactar los distintos bloques, incluyendo las técnicas y recursos seleccionados tras la anterior elección.

Requisitos de ejecución

- 3.1.1. Acudir a bibliotecas y revisar el material propio, así como aquel con que cuente el centro de E.G.B.
- 3.1.2. Obtener los libros y el material que necesitamos.
- 3.1.3. Contar con datos suficientes sobre técnicas y recursos.
- 3.1.4. Tener la estructura y niveles de aplicabilidad de cada técnica.
- 3.1.5. Obtener o elaborar los diversos recursos para su examen.
- 3.2.1.; 3.2.2.; 3.2.3.; 3.2.4.; 3.2.5.; 3.2.6.; 3.2.7. Contar con los criterios básicos que vamos a emplear para incluir cada técnica o recurso en su bloque.
- 3.3.1. Tener realizado el análisis del centro.
- 3.3.2. Tener realizado el análisis del profesorado del centro.
- 3.3.3. Haber separado las técnicas y recursos que se van a llevar a efecto de las que no.

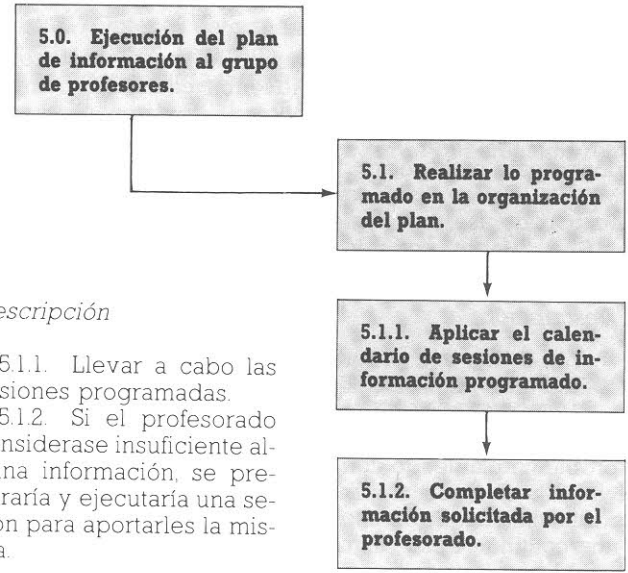


Descripción

- 4.1.1. Enumeración de diversas posibilidades de presentar la información (seminario, simposium, mesas redondas,...).
- 4.1.2. Conocidos los bloques y sus contenidos, elegimos el modo o técnica que vamos a emplear para que el profesorado acceda a la información.
- 4.2.1. Por cada sesión de información, se confecciona su diseño, concretando los pasos que seguiremos y la actuación particular para su desarrollo.
- 4.2.2. Elaboración del programa por sesión, especificando: duración de la sesión, recursos y material necesario y actividades que se solicitarán.
- 4.2.3. Decidida la duración del plan de información, adecuar cada sesión a este tiempo, indicando las fechas en que se van a llevar a efecto.

Requisitos de ejecución

- 4.1.1. Contar con un listado de técnicas y formas de información al grupo.
- 4.1.2. Contar con los bloques y contenidos concretos que se contemplan en cada uno.
- 4.2.1. Saber la estructura que ha de tener cada técnica o modo de información al grupo.
- 4.2.2. Obtener los recursos necesarios y averiguar que posibilidades de actuaciones concretas tiene el profesorado.
- 4.2.3. Saber las fechas de comienzo y final para el plan de información.

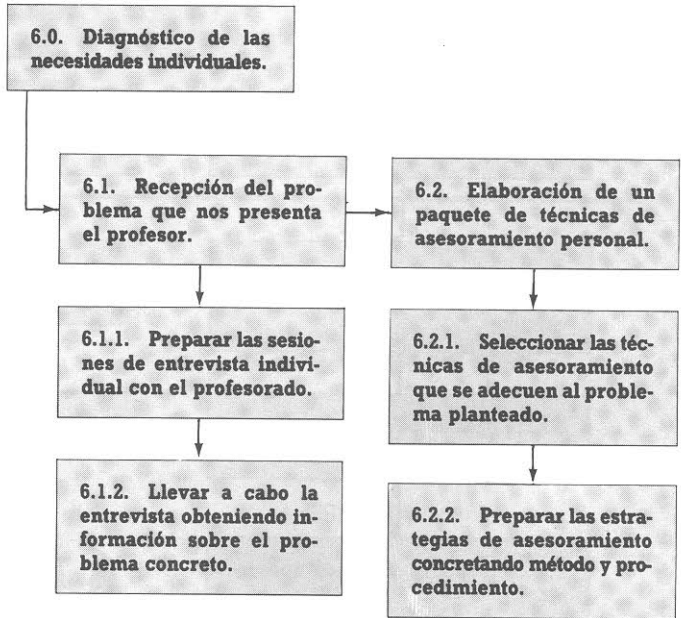


Descripción

- 5.1.1. Llevar a cabo las sesiones programadas.
- 5.1.2. Si el profesorado considerase insuficiente alguna información, se prepararía y ejecutaría una sesión para aportarles la misma.

Requisitos de ejecución

- 5.1.1. Contar con espacio, horario, predisposición del profesorado y planificación de las sesiones.
- 5.1.2. Poder disponer de la información complementaria solicitada.



Descripción

6.1.1. Prever posibles problemas que acontezcan y estructurar las distintas sesiones individuales a utilizar para solventarlos.

6.1.2. Desarrollar la sesión para concretar el problema individual del profesor.

6.2.1. Obtener, de entre un listado de posibles técnicas de asesoramiento individual, aquellas más indicadas en cada caso.

6.2.2. Planificar y programar contenido, método y estrategia en general de la sesión de asesoramiento individual al profesor.

Requisitos de ejecución

6.1.1. Contar con una relación de situaciones problemáticas que puedan surgir. Adscribir cada situación problemática a una técnica de recogida de datos.

6.1.2. Disponer del material de recogida de datos idóneo para cada sesión.

6.2.1. Haber confeccionado diferentes paquetes de técnicas de asesoramiento.

6.2.2. Haber recogido con anterioridad la problemática y las técnicas a utilizar.

Descripción

7.1.1. Una vez programadas las sesiones de asesoramiento individual se aplican directamente al profesor.

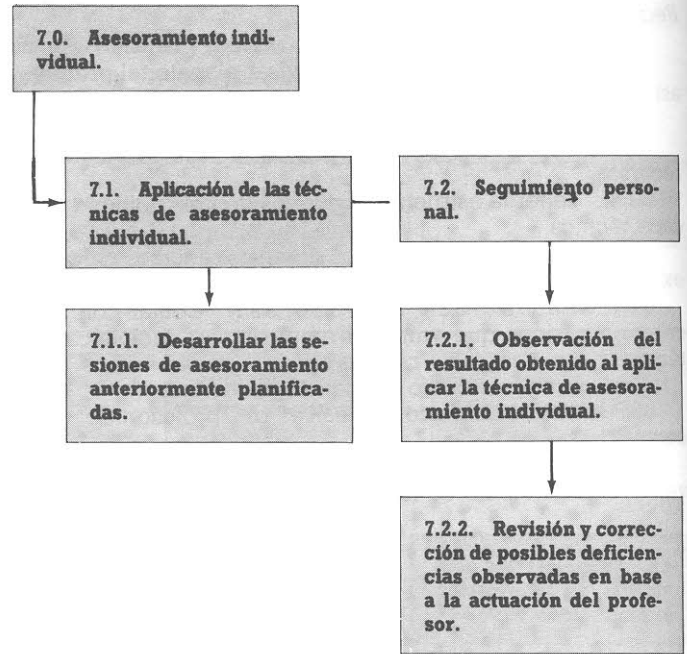
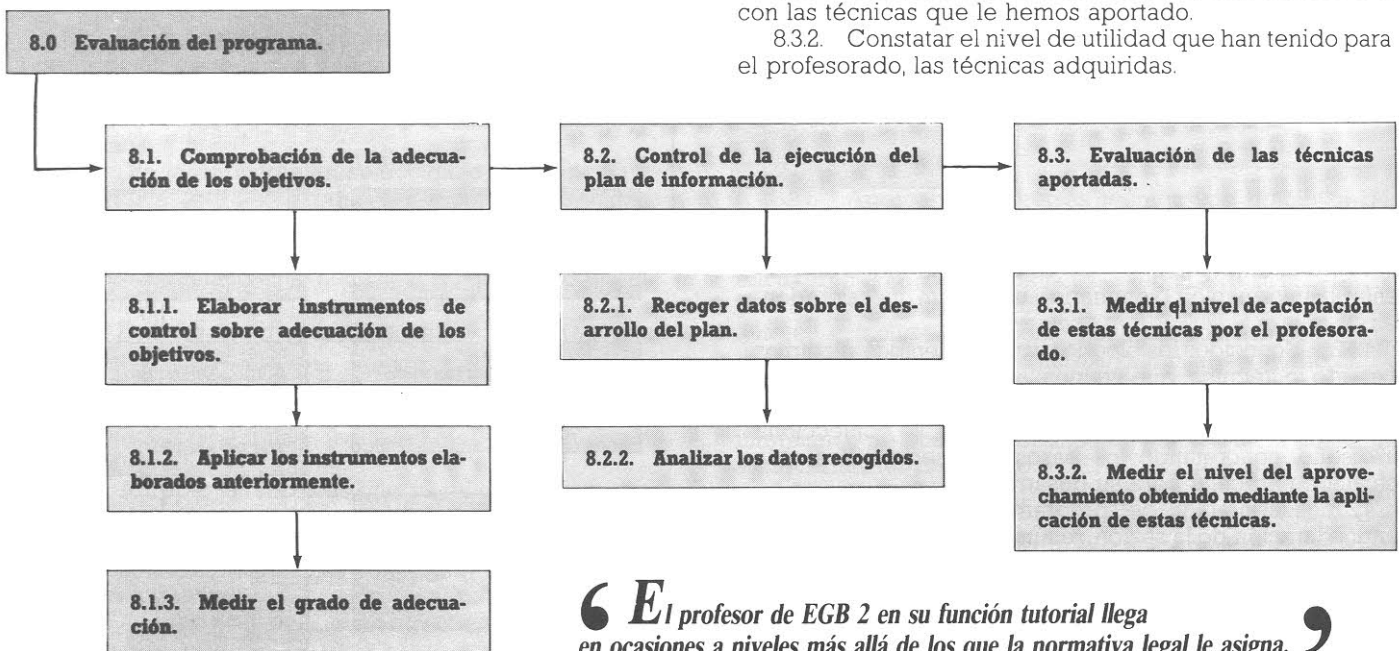
7.2.1. Utilización de técnicas de control y recogida de datos para concretar hasta qué punto se ha resuelto el problema planteado con anterioridad por el profesor.

7.2.2. Preparar y aplicar sesiones individuales de apoyo a dificultades que acontezcan. En caso de que la problemática continúe igual o se acentúe se volverá al 6.2. (*feedback*).

Requisitos de ejecución

7.1.1. Contar con el plan de asesoramiento individual ya preparado.

7.2.1. Preparar escalas de observación y otros medios que nos posibiliten según la actuación del profesorado.



7.2.2. Elaborar un programa de corrección en función de las dificultades observadas.

Descripción

8.1.1. Confeccionar un conjunto de instrumentos que servirán para medir el nivel de adecuación de los objetivos.

8.1.2. Recoger datos sobre adquisición de objetivos, a partir de los instrumentos anteriores.

8.1.3. Analizar los datos obtenidos anteriormente y valorarlos.

8.2.1. Durante el período de desarrollo del plan se ha obtenido información partiendo de observaciones, cuestionarios, etc.

8.2.2. Analizar los datos obtenidos anteriormente y valorarlos.

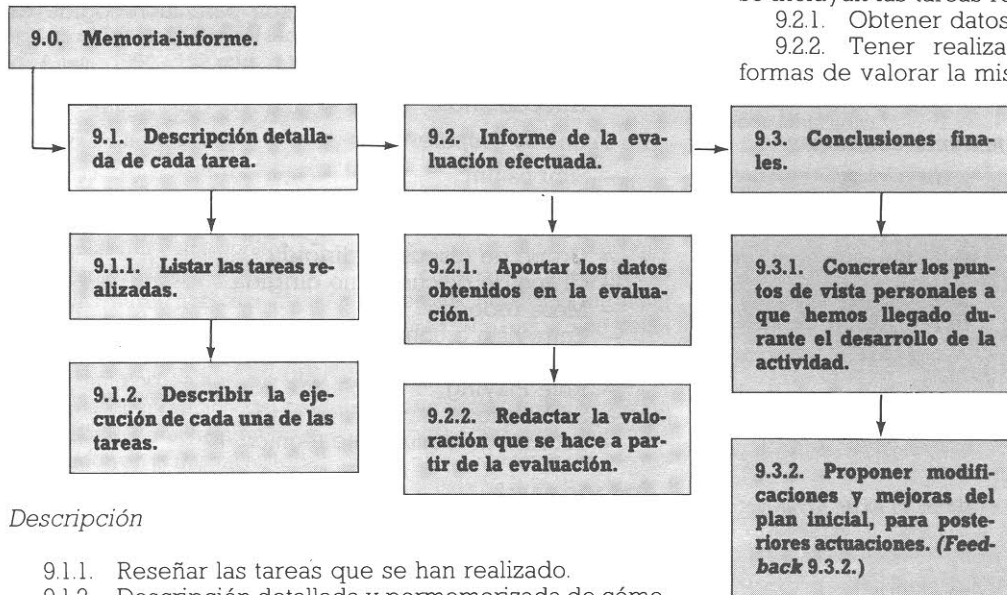
8.3.1. Comprobar si el profesorado se siente satisfecho con las técnicas que le hemos aportado.

8.3.2. Constatar el nivel de utilidad que han tenido para el profesorado, las técnicas adquiridas.

“ El profesor de EGB 2 en su función tutorial llega en ocasiones a niveles más allá de los que la normativa legal le asigna. ”

Requisitos de ejecución

- 8.1.1. Recabar información sobre instrumentos de control y elegir los más idóneos.
- 8.1.2. Elaboración previa de cuestionarios, escalas de observación, etc.
- 8.1.3. Estructurar los datos obtenidos y proceder a su estudio.
 - 8.2.1. Igual que 8.1.1.
 - 8.2.2. Igual que 8.1.3.
 - 8.3.1. Preparar cuestionarios y encuestas individuales y grupales para el profesorado.
 - 8.3.2. Igual que 8.1.3.



Descripción

- 9.1.1. Reseñar las tareas que se han realizado.
- 9.1.2. Descripción detallada y pormemorizada de cómo se ha llevado a efecto cada una de las tareas anteriores.
- 9.2.1. Dar a conocer los datos que se han obtenido al evaluar el plan de información realizado.
- 9.2.2. A partir de la evaluación, valorar por escrito los

datos obtenidos tanto en los aspectos positivos como negativos.

9.3.1. Aportar la valoración personal que hacemos del plan de información.

9.3.2. Pensando en el futuro, intento de mejorar la actuación realizada a partir de unas recomendaciones para nosotros mismos o para aquellos otros que accedan a este tipo de actividad.

Requisitos de ejecución

9.1.1. Haber realizado la planificación sistemática por áreas de la actuación.

9.1.2. Tener elaborado un diario de actuaciones donde se incluyan las tareas realizadas.

9.2.1. Obtener datos en la evaluación.

9.2.2. Tener realizada la evaluación y contar con formas de valorar la misma.

9.3.1. Contar con ideas claras sobre la actuación realizada.

9.3.2. Haber valorado los aspectos manifiestamente mejorables y darlos a conocer al público.

3. ANALISIS DE METODOS Y MEDIOS

3.1. *Introducción.* Por razones estrictas de operativizar este proyecto, incluimos el análisis de métodos y medios en forma de anexo que contiene la relación de técnicas que pueden ser utiliza-

das para ser informadas al profesorado y la relación de técnicas grupales que pueden servir para realizar las sesiones de información.

COMUNIDAD EDUCATIVA

La REVISTA que orienta sobre temas y problemas actuales y prácticos relacionados con

- los hijos
- los alumnos
- los profesores
- los padres
- los Centros
- la didáctica
- la psicología
- la pedagogía
- la EDUCACION

De gran interés para

- profesores
- padres de familia
- educadores
- Centros
- Escuelas de Padres

TARJETA POSTAL

A
FRANQUEAR
EN
DESTINO

COMUNIDAD EDUCATIVA

Eraso, 3
28028 — MADRID
ESPAÑA



3.2. Anexo

A. Técnicas de observación sistemática de la conducta del alumno.

A.1. *Conductas observables:*

— Conducta descriptiva: levantarse, molestar, agredir, gritar,... etc.

— Conducta social: acercamiento, colaboraciones, interacción, juegos, relaciones, respuestas,... etc.

— Alteraciones emocionales: ansiedad, hiperexcitación,... etc.

— Conductas académicas: errores en la lecto-escritura-cálculo, metodología de trabajo,... etc.

— Habilidades básicas: atención, percepción, análisis, síntesis, percepción, lateralidad,... etc.

A.2. *Técnicas:* (a elaborar)

B. Técnicas de modificación de conductas.

B.1. *Técnicas para adquirir y/o mantener conductas*

— Moldeamiento.

— Refuerzo positivo.

— Refuerzo diferencial.

— Economía de fichas.

— Modelado comportamental.

B.2. *Técnicas para la eliminación y/o reducción de conductas*

— Castigo.

— Extinción.

— Tiempo-fuera.

— Otros.

C. *Técnicas sociométricas*

— Test sociométrico.

— Escala de "distancia social".

— "Juegos sociales" (Hewitt).

— "Test de percepción sociométrica".

— Test de "popularidad".

— Método de comparación por pares.

— Método ordinal.

— Tabla de Bales.

— Laboratorio de Lewin.

— Observación total.

— Técnica de adivina quién.

D. *Técnicas para la entrevista*

— De concordancia.

— De aceptación.

— Del "reflejo del sentimiento".

— De estructuración.

— Del silencio.

E. *Tests psicotécnicos tradicionales*

F. *Técnicas de trabajo en grupo*

G. Cuestionarios y otros recursos para la recogida de datos

— Diarios.

— Anecdotarios.

H. *Técnicas grupales*

— Simposium.

— Panel informativo.

— Diálogo o debate.

— Grupo de discusión dirigida.

— Grupo de discusión no dirigida.

— Mesa redonda.

— Entrevista o consulta.

— Caso e incidente.

— Role Playing.

— Seminarios.

— Estudio de documento técnico. ■

BIBLIOGRAFIA

R.A. KAUFMAN. *Planificación de sistemas educativos*. (México, Trillas), 1977.

Robert H. KNAPP. *Orientación del escolar*. Morata. Madrid. 1982.
Serafín, SANCHEZ SANCHEZ. *La tutoría en los centros docentes*. Ed. Escuela Española. Madrid. 1979.

Estanislao ROMÁN y José María PASTOR. *La Tutoría. Pautas e instrumentos útiles al profesor-tutor*. Ediciones CEAC, S.A. Barcelona 1979.

BOLETIN DE SUSCRIPCION'

Año 1990

Don/Doña con domicilio en

calle/plaza Número Piso

Código Postal Ciudad Provincia

Teléfono Nación

Forma de pago: Talón adjunto

Giro postal (indicar envío y n.º giro)

Contrarreembolso

SUSCRIPCIONES:

España:

1.887 ptas. + IVA

2.000 ptas. IVA incluido

2.100 ptas. contrarreembolso
IVA incluido

Extranjero:

3.000 ptas. correo ordinario

4.400 ptas. correo aéreo

Número suelto:

265 ptas. incluido IVA