

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

El panorama actual de la Documentación Periodística en el marco del Plan Bolonia

TRABAJO FIN DE GRADO

Camacho Jiménez, Iván
Guillén Orta, Miriam

ÍNDICE

ÍNDICE	1
CAPÍTULO I:	2
EL PLAN BOLONIA Y EL EEES	2
1. ¿QUÉ ES EL PLAN BOLONIA?	2
2. EL CAMINO HACIA BOLONIA: ACUERDOS, TRATADOS E INFORMES.....	2
2.1 <i>Antes de Bolonia</i>	3
2.2 <i>Después de Bolonia</i>	5
3. EL EEES Y EL PLAN BOLONIA: EL DESCUBRIMIENTO DE LAS MATRIOSKAS	8
3.1 <i>la primera matrioska: la Estrategia de Lisboa</i>	9
3.2 <i>la segunda matrioska: el Espacio Europeo de Educación Superior</i>	9
3.3 <i>La muñeca más pequeña y con más protagonismo: el Plan Bolonia</i>	10
4. EL SISTEMA DE GRADOS ACADÉMICOS FACILMENTE COMPARABLES.....	13
CAPÍTULO II:	14
EL EEES EN LOS GRADOS DE PERIODISMO DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS:	14
EL CASO DE LA ASIGNATURA DE «DOCUMENTACIÓN PERIODÍSTICA»	14
1. INTRODUCCIÓN.....	14
2. OBJETIVOS.....	15
3. METODOLOGÍA.....	16
4. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	16
4.1 <i>Aspectos formales: los planes de estudio</i>	20
4.2 <i>Aspectos de contenido: los programas académicos</i>	21
5. CONCLUSIONES.....	25
6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:	27
6.1 <i>Documentos oficiales del Plan Bolonia:</i>	27
6.2 <i>Bibliografía general:</i>	27
7. ANEXOS	30

CAPÍTULO I:

EL PLAN BOLONIA Y EL EEES

1. ¿QUÉ ES EL PLAN BOLONIA?

El Plan Bolonia se trata de un proceso, iniciado por los países europeos, “para lograr la convergencia y la comparabilidad en los sistemas europeos”. Así es la definición que se encuentra en la página web del Ministerio de Educación.

Dicho de otra manera, podemos aclarar que el Plan Bolonia no consiste más que en un acuerdo al que han llegado la mayoría de los países europeos con la intención de intentar conseguir la unidad educativa. Desde que la Unión Europea viese la luz, allá por los años cincuenta del siglo XX, dicho órgano siempre ha intentado conseguir la unidad del continente en todos los ámbitos posibles, intentando desarrollar y organizar el potencial de los países europeos, y conseguir que Europa se convierta en una de las mayores potencias mundiales. Económicamente ya lo hemos conseguido (euro como moneda única, Banco Central Europeo, Tribunal de cuentas...). No obstante en el ámbito político aún no se ha conseguido. Aunque sí es cierto que existen, al igual que económicamente, organismos que velan por los intereses políticos (Parlamento Europeo, Consejo de Europa, Comisión Europea...) aún queda mucho por andar y conseguir en relación a ese sentimiento supranacional, que haga sentirnos a todos los ciudadanos europeos hijos de un mismo continente.

Ahora, en esta ocasión, le toca el turno a la educación. Ya hemos conseguido que las personas y mercancías circulen libremente por nuestro continente. ¿Por qué no hacer lo mismo con los estudiantes? ¿Por qué no facilitar la movilidad estudiantil a través de la unificación de los planes de estudios? De este modo, el 19 de junio de 1999 los ministros de educación de treinta y un países europeos firmaron el documento que daba luz verde al Proceso de Bolonia.

2. EL CAMINO HACIA BOLONIA: ACUERDOS, TRATADOS E INFORMES

El Plan Bolonia entró de lleno en la vida estudiantil de millones de jóvenes de una manera un tanto drástica. En cierto modo, de un día para otro, tanto profesores, como padres y alumnos se encontraron con un sistema educativo de enseñanza superior totalmente opuesto a lo que hasta el momento se había hecho, en el caso de España. Sin ir más lejos, se debe tener en cuenta que el sistema universitario ideado en Bolonia es totalmente opuesto al español, ya que las reglas de este juego fueron creadas realmente por Claude Allègre (Ministra francesa), Tessa Blackstone (Ministra del Reino Unido), Luigi Berlinguer (Ministro italiano) y Jürgen

Ruettgers (Ministro alemán). En este sentido es obligatorio observar cómo el actual Plan Bolonia no es más que una continuación de los sistemas universitarios de estos países (menos Italia). De este modo, España ha tenido que adaptarse y asimilar un sistema educativo para el que aún no está convenientemente preparado. Para entender lo que decimos tan sólo hay que ver el número de alumnos por clase en Reino Unido (en torno a los 25), en comparación con España, donde el número de alumnos por aula en el caso concreto de nuestro grado, periodismo, oscila entre los 70 y 80 estudiantes aproximadamente. O sea, el triple de alumnos por aula.

Como hemos visto, el Plan Bolonia se firmó en el año 1999, pero la idea o concepto de Unión Educativa Europea ya había visto la luz algunas décadas atrás. Hay mucho que tener en cuenta tanto antes como después de la firma de dicho acuerdo.

2.1 Antes de Bolonia

2.1.1. Magna Charta Universitatum (18/9/1988)

Con motivo del IX centenario de la Universidad de Bolonia, los rectores de 776 universidades de 81 países firman esta carta universitaria. No se concreta aún nada sobre el Plan Bolonia, pero mucho de los conceptos e ideas que más tarde se firmarán comienzan a fraguarse en estos documentos. En ningún caso esta carta es un documento con validez política a nivel europeo, ya que tan sólo se trata de un escrito firmado por un gran número de universidades (muchas de las cuales no son europeas) en el aniversario de la Universidad de Bolonia (la más antigua de occidente). Hay que considerarlo como una declaración de intenciones.

2.1.2. Declaración de La Sorbona (25/5/1998)

Con motivo del VIII centenario de la Universidad de París los ministros de Francia (Claude Allègre), Alemania (Jürgen Ruettgers), Italia (Luigi Berlinger) y Reino Unido (Tessa Blackstone) firman dicho documento. Por primera vez aparece explícitamente en un documento el concepto *Sistema de Educación Superior Europeo*.

Realmente en este documento, aparte de fijar unos principios u objetivos a conseguir, lo que se realiza es un llamamiento al resto de países europeos y miembros de la Unión Europea para que se unan a esta iniciativa.

2.1.3. Plan Bolonia (19/6/1999)

Este acuerdo fue firmado por 31 países europeos:

- 15 estados miembros de la UE de la época (Austria, Bélgica, Alemania, Dinamarca, Grecia, España, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Luxemburgo, Países Bajos, Portugal, Suecia y Reino Unido)

- 10 estados que ingresarían en la UE el 1 de mayo de 2004 (Chipre, República Checa, Estonia, Hungría, Lituania, Letonia, Malta, Polonia, Eslovenia y Eslovaquia)
- Islandia, Noruega y la Confederación Suiza, así como Rumanía y Bulgaria, Estados miembros de la UE desde el 1 de enero de 2007
- Kazajstán se incorporó al Proceso de Bolonia en marzo de 2010.

2.1.4. Objetivos del Plan Bolonia:

Los objetivos del Plan Bolonia no se encuentran recogidos en un solo documento, sino que se han ido desarrollando en los distintos documentos que el proceso ha ido generando. No obstante, y aun siendo así, el espíritu de la declaración de Bolonia podemos verlo reflejado en los párrafos que recogemos aquí:

- **Párrafo 1:** “Al mismo tiempo, asistimos a una creciente sensibilización en amplios sectores del mundo político y académico, así como en la opinión pública, acerca de la necesidad de construir una Europa más completa e influyente, especialmente a través del refuerzo de sus dimensiones intelectuales, culturales, sociales, científicas y tecnológicas.”
- **Párrafo 2:** “[...] la Europa del conocimiento es un factor insustituibles de cara al desarrollo social y humano y a la consolidación y el enriquecimiento de la ciudadanía europea, capaz de ofrecer a los ciudadanos las competencias necesarias para responder a los retos del nuevo milenio y reforzar la conciencia de los valores compartidos y de la pertenencia a un espacio social y cultural común.”
- **Párrafo 3:** “La importancia fundamental de la educación y de la cooperación en este ámbito para el desarrollo y la consolidación de sociedades estables, pacíficas y democráticas es universalmente reconocida...”
- **Párrafo 4:** “[...] necesidad de crear un espacio europeo de la enseñanza superior como medio privilegiado para fomentar la movilidad y la empleabilidad de los ciudadanos y el desarrollo global de nuestro continente.”
- **Párrafo 6:** “Este aspecto reviste especial importancia, ya que la independencia y la autonomía de las universidades garantizan que los sistemas de enseñanza superior y de investigación puedan adaptarse en todo momento a las nuevas necesidades, a las expectativas de la sociedad y a la evolución de los conocimientos científicos”.
- **Párrafo 8:** “Merece especial atención el objetivo de mejorar la competitividad del sistema de enseñanza superior europeo. La vitalidad y la eficacia de una civilización se miden por el influjo que su cultura ejerce sobre otros países. Debemos garantizar que la capacidad de atracción del sistema europeo de enseñanza superior en el mundo entero esté a la altura de su extraordinaria tradición cultural y científica.

2.2. Después de Bolonia

2.2.1. Declaración De Praga (19/5/2001)

Se reúnen los ministros europeos de educación superior. Para estudiar el desarrollo del Plan Bolonia hasta la fecha, así como la redirección de años venideros (si fuera necesario). Se hace en Praga como símbolo de su intención de involucrar a toda Europa en este proceso, a la vista de la ampliación de la Unión Europea.

Examinan el informe “Fomentando el Proceso de Bolonia”, comisionado por el grupo de seguimiento y encuentran que los objetivos establecidos en el Plan Bolonia han sido ampliamente aceptados y utilizados como base para el desarrollo de la educación superior.

El Comunicado de Praga añadió las siguientes acciones al Proceso de Bolonia:

- La formación continua, un elemento esencial del Espacio Europeo de Enseñanza Superior (EEES) para aumentar la competitividad económica.
- La participación de los centros de enseñanza superior y los estudiantes. Los ministros destacan la necesidad de que las universidades, las demás instituciones superiores y los estudiantes participen para crear de manera constructiva el EEES.
- El fomento de medidas encaminadas a hacer más atractivo el EEES entre los estudiantes tanto europeos como de otras partes del mundo.

2.2.2. Conferencia de Berlín (19/9/2003)

En la Conferencia de Berlín de 2003, los ministros encargados de la enseñanza superior adoptaron un comunicado que integraba los estudios de doctorado y las sinergias entre el EEES y el Espacio Europeo de Investigación (EEI) en el Proceso de Bolonia. Destacaron la necesidad de la investigación, la formación en investigación y el fomento de la interdisciplinariedad para mantener y mejorar la calidad de la enseñanza superior y reforzar su competitividad. Recomendaron una mayor movilidad en los niveles doctoral y posdoctoral, y animaron a las instituciones afectadas a incrementar su cooperación en los ámbitos de los estudios doctorales y de la formación de los jóvenes investigadores.

2.2.3. Conferencia de Bergen (19-20/5/2005)

El Comunicado de Bergen constató la realización de progresos significativos en relación con los objetivos del Proceso de Bolonia. Antes de 2007, los ministros desean seguir progresando en los siguientes aspectos:

- La puesta en práctica de las referencias y las directrices para la garantía de la calidad como propone el informe de la ENQA (Asociación Europea para la Garantía de la Calidad en la Enseñanza Superior).
- La puesta en marcha de los marcos nacionales de cualificaciones.
- La expedición y el reconocimiento de los títulos conjuntos, incluidos los de doctorado.

- La creación de oportunidades para itinerarios flexibles de formación en la enseñanza superior, incluyendo la existencia de disposiciones para la validación de los conocimientos adquiridos.

2.2.4. Conferencia de Londres (18/5/2007)

El periodo entre 2005 y 2007 se caracterizó por un considerable progreso generalizado hacia el EEES. No obstante, existen aún muchos retos pendientes. Los esfuerzos deben orientarse hacia:

- La promoción de la movilidad de los estudiantes y el personal, así como el desarrollo de medidas para la evaluación de tal movilidad.
- La evaluación de la efectividad de las estrategias nacionales relacionadas con la dimensión social de la educación.
- El desarrollo de indicadores y datos para medir los progresos en materia de movilidad y dimensión social.
- El estudio de posibles modos de mejorar la empleabilidad asociada al sistema de titulaciones basado en tres ciclos y la formación continua.
- La mejora de la difusión de información sobre el EEES y su reconocimiento en todo el mundo.
- La continuación de la labor de recopilación de información sobre el progreso hacia el EEES y el desarrollo de sistemas de análisis cualitativo de tal labor recopilatoria.

2.2.5. Conferencia de Lovaina (28-29/4/2009)

En esta conferencia se confirmó que se habían realizado progresos en el Proceso de Bolonia y que el EEES se había desarrollado considerablemente desde que tuvo lugar la Declaración de Bolonia en 1999. No obstante, algunos objetivos no se han cumplido totalmente ni se han implantado adecuadamente a nivel europeo, nacional e institucional. Por consiguiente, el comunicado estableció que el Proceso de Bolonia se extendería más allá de 2010 y que sus nuevas prioridades para la próxima década serían las diez siguientes:

1. Proporcionar igualdad de oportunidades en una educación de calidad: se debe ampliar la participación en la enseñanza superior, más en particular, se deben ofrecer las condiciones necesarias para la participación de los alumnos de colectivos infrarrepresentados.
2. Aumentar la participación en la formación continua: se debe garantizar la accesibilidad, calidad y transparencia de la información sobre la formación continua. Deben adoptarse políticas y marcos nacionales de cualificaciones mediante asociaciones sólidas entre todos los agentes interesados.
3. Promover la empleabilidad: se debe establecer una cooperación entre los agentes interesados para aumentar las cualificaciones iniciales y reciclar la mano de obra

cualificada, así como para mejorar la oferta, accesibilidad y calidad del asesoramiento en materia de orientación profesional y empleo. Asimismo, es preciso renovar los esfuerzos en lo que respecta al fomento de las prácticas en empresas incluidas en los programas de estudios y la formación en el puesto de trabajo.

4. Desarrollar resultados de aprendizaje y misiones educativas orientados al alumno: se debe contemplar el desarrollo de puntos internacionales de referencia en varias áreas de estudio y el fomento de la calidad docente de los programas de estudios.
5. Ligar la educación a la investigación y la innovación: se debe ampliar la adquisición de competencias en investigación, que debe integrarse mejor en los programas de doctorado, y hacer más atractivo el desarrollo profesional de los investigadores noveles.
6. Acercar los centros de enseñanza superior a los foros internacionales: las instituciones europeas deben fomentar la dimensión internacional de sus actividades y colaborar en la escena internacional.
7. Ampliar las oportunidades y la calidad de la movilidad: antes de 2020, el 20% de los titulados deben haber realizado un periodo formativo o educativo en el extranjero.
8. Mejorar la recogida de datos: es preciso recopilar datos para llevar a cabo el seguimiento y la evaluación de los avances respecto a los objetivos del proceso de Bolonia.
9. Desarrollar herramientas de transparencia multidimensional: con el fin de recopilar información detallada sobre las instituciones de enseñanza superior y sus programas, es preciso desarrollar herramientas de transparencia con la colaboración de las partes interesadas. Tales herramientas deben basarse en datos comparables e indicadores adecuados e integrar la garantía de calidad y los principios de reconocimiento del proceso de Bolonia.
10. Garantizar la financiación: deben encontrarse fuentes de financiación nuevas y más diversas que complementen la financiación pública.

2.2.6. Declaración de Budapest-Viena (12/3/2010) y Conferencia de Bucarest (27/4/2012)

Esta declaración marcó el final de la primera década del Proceso de Bolonia y supuso la presentación oficial del Espacio Europeo de Enseñanza Superior (EEES), según lo previsto por la Declaración de Bolonia de 1999. En el marco de esta declaración, los ministros:

- Destacaron la naturaleza específica del proceso de Bolonia, que supone una asociación única entre autoridades públicas, instituciones de enseñanza superior, alumnos y personal, así como empresarios, agencias de garantía de la calidad, organizaciones internacionales e instituciones europeas.

- Pusieron de relieve el hecho de que el proceso de Bolonia y el Espacio Europeo de Enseñanza Superior resultante constituyen un ejemplo sin precedentes de cooperación regional y transnacional en materia de enseñanza superior que ha suscitado un gran interés en otros países del mundo, aumentando así la visibilidad de la enseñanza superior europea en la escena internacional. Asimismo, los ministros declararon sus deseos de intensificar el diálogo y la cooperación en materia de políticas con socios de todo el mundo.
- Reconocieron los resultados de varios informes, en los que se refleja el distinto grado de implantación de algunas líneas de acción de Bolonia y las protestas recientes en algunos países, que denotaban que los objetivos y reformas de Bolonia no se habían implantado ni explicado correctamente. Los ministros se comprometieron a escuchar las voces discordantes procedentes de estudiantes y personal docente.
- Renovaron su compromiso con una implantación completa y adecuada de los objetivos acordados y de la agenda para la próxima década que se recoge en el Comunicado de Lovaina/ Lovaina la Nueva.

Por otra parte, en la Conferencia de Bucarest, los ministros destacaron los siguientes aspectos:

- La libertad de cátedra así como la autonomía y responsabilidad de las instituciones de enseñanza superior como principios del Espacio Europeo de Enseñanza Secundaria;
- El papel fundamental de la comunidad académica –representantes de las instituciones, profesorado, investigadores, personal administrativo y alumnos– para hacer del Espacio Europeo de Enseñanza Superior una realidad.
- La enseñanza superior como una responsabilidad pública, lo que significa que las instituciones de enseñanza superior deberían recibir los recursos necesarios en un marco creado y supervisado por las autoridades públicas.
- La necesidad de redoblar los esfuerzos en cuanto a la dimensión social para instaurar la igualdad de oportunidades en el marco de una educación de calidad en la que se preste especial atención a los colectivos infrarrepresentados.

3. EL EEES Y EL PLAN BOLONIA: EL DESCUBRIMIENTO DE LAS *MATRIOSKAS*

El Plan Bolonia, tal y como lo conocemos actualmente con todos sus tratados, acuerdos y leyes se enmarca dentro de una política mucho mayor en la cual entran en juego objetivos económicos más específicos. Es lo que se conoce como el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) y el Tratado de Lisboa.

No se pueden entender el uno sin el otro. Son como dos hebras de un mismo hilo o las distintas ramificaciones de la raíz de un árbol. Siguiendo con la simbología dichas relaciones las podemos explicar cómo distintas muñecas matrioskas, en las que se engloban unas a otras.

No obstante, dentro de la historia de estos conceptos inseparables, encontramos algunas incongruencias y sinsentidos. Por ejemplo, aunque resulte paradójico vemos como el Decreto por el cual se hace efectivo el Plan Bolonia aparece muchísimos años antes que el documento en el que se explica qué es el Espacio Europeo de Educación.

3.1 la primera *matrioska*: la Estrategia de Lisboa

El punto desde el que parte nuestro trabajo es la **Estrategia de Lisboa**. En concreto podemos decir que tanto el EEES como El Plan Bolonia se enmarcan dentro de esta reunión. Dicha cita, conocida también como Agenda de Lisboa o Proceso de Lisboa, es un plan de desarrollo de la Unión Europea a través del cual se pretende convertir Europa en una de las principales economías mundiales, apoyándose para ello en “el triángulo del conocimiento”: investigación, innovación y educación.

Los asistentes a esta cumbre, que tuvo lugar en Lisboa en marzo del 2000, se pusieron como objetivo el año 2010 para la consecución de dicho plan. Para ellos, el principal camino para conseguir que Europa sea la principal potencia mundial es a través de la educación.

Hasta esa fecha límite, varias han sido las reuniones o cumbres que se han celebrado: Barcelona 2002, Eslovenia 2008 y Lisboa 2009. Finalmente, tras esta última reunión en Lisboa, el Consejo Europeo ha propuesto una nueva estrategia política, sucesora de la anterior denominada “Europa 2020” en la cual la Educación Europea Superior, y todo lo que ello conlleva (movilidad, aprendizaje permanente, etc...) obtendrá un mayor protagonismo. Dicho plan tiene como objetivos:

- El reto tecnológico
- La sociedad del Conocimiento
- La mejora de la competitividad en Europa
- La integración de los mercados financieros y la coordinación de las políticas macroeconómicas
- La modernización y reforzamiento del modelo social europeo.

3.2 la segunda *matrioska*: el Espacio Europeo de Educación Superior

Esta sería la segunda muñeca que se encuentra dentro de un plan mayor, de carácter económico. Según aparece en la página web de dicho Espacio (www.eees.es) el EEES se trata de “un ambicioso y complejo plan que han puesto en marcha los países del viejo continente (Europa) para favorecer en materia de educación la convergencia europea”.

Como ya hemos apuntado en anterior ocasión, el EEES remonta su origen al 25 de mayo de 1998 con la **Declaración de la Sorbona**, documento firmado por los Ministros de Educación de Francia, Alemania, Italia y Reino Unido. No obstante la Declaración de la Sorbona se concebía como un cambio a largo plazo, el cual sería puesto a evaluación en distintos congresos y reuniones de seguimiento. Justamente, en éste último punto, es donde encontramos el origen del **Plan Bolonia**.

Se desarrolla el plan “**Educación y Formación 2010**”. De esta manera el Consejo centra su atención en los tres objetivos siguientes:

- Mejorar la calidad y la eficacia de los sistemas de educación y de formación.
- Facilitar el acceso de todos a la educación y la formación.
- Abrir la educación y la formación a un mundo más amplio.

Una vez que Europa ha conseguido definir los objetivo y la meta a la que pretende llegar se autoimpone un período de tiempo en el que cumplir dichos objetivos (año 2010) y se va autoevaluar en sesiones bienales donde se revisará lo conseguido hasta el momento y se establecerán directrices para el futuro. La primera conferencia de seguimiento tuvo lugar en **Praga en 2001**, seguida por **Berlín 2003**, **Bergen 2005**, **Londres 2007**, **Lovaina 2009** y **Viena 2010**.

Es en Viena, el 12 de marzo de 2010 donde se establecerán los objetivos del plan “**Programa y Formación 2020**”. Se trata de un nuevo marco estratégico para la cooperación europea en el ámbito de la educación y la formación basado en su antecesor, el programa de trabajo “Educación y Formación 2010”. Principalmente tiene como objetivo responder a los retos pendientes. Se establecen cuatro objetivos estratégicos:

- Hacer realidad el aprendizaje permanente y la movilidad.
- Mejorar la calidad y la eficacia de la educación y la formación.
- Promover la equidad, la cohesión social y la ciudadanía activa.
- Incrementar la creatividad y la innovación, incluido el espíritu empresarial, en todos los niveles de la educación y la formación.

3.3. La muñeca más pequeña y con más protagonismo: el Plan Bolonia

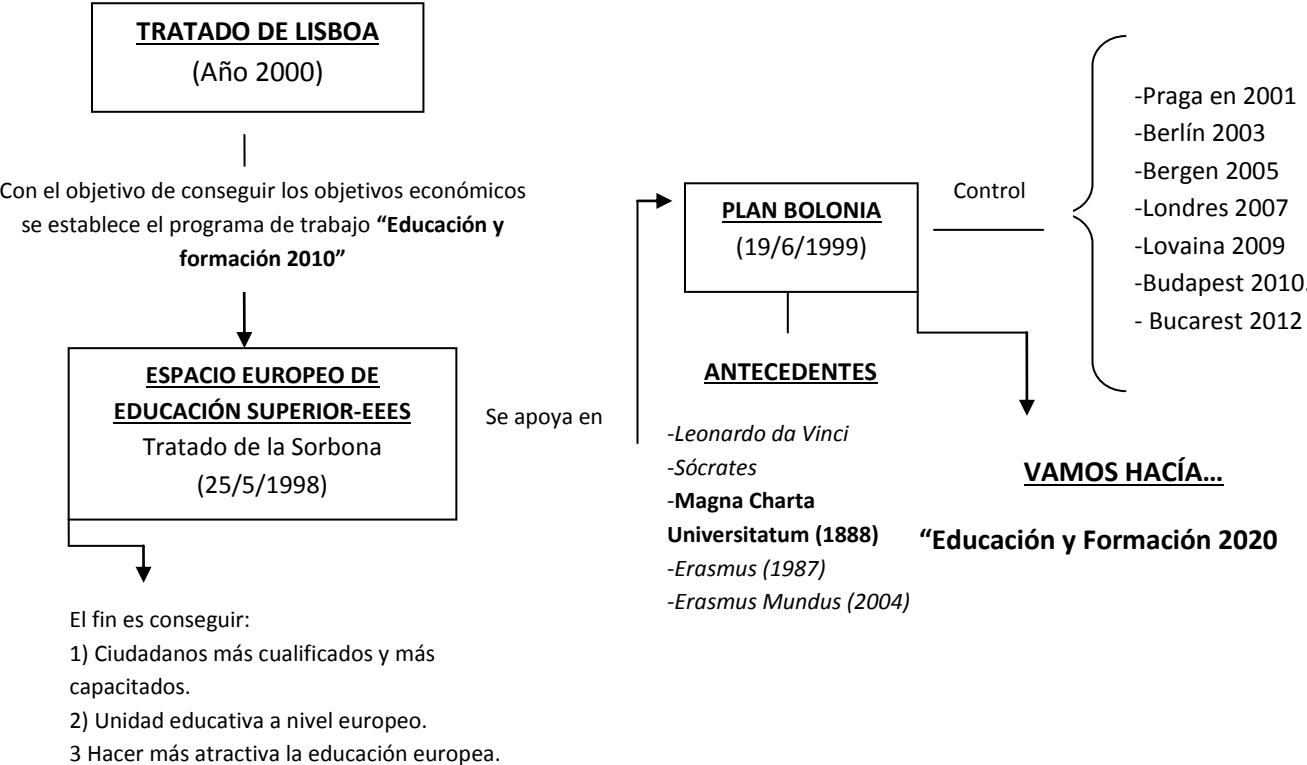
En este sentido podemos decir que el famoso Plan Bolonia se trata del pilar, el apoyo necesario para conseguir lo que Europa lleva planeando e intentando impulsar desde hace varias décadas. Aunque es cierto que el viejo continente no tenía un plan concreto y definido en materia de educación, sí había intentado llevar a cabo distintos programas y acuerdos que fomentasen una mayor unidad en materia de educación: Podemos poner de ejemplo la *Magna Charta Universitatum* (firmada en 1988) así como el programa de formación profesional *Leonardo da Vinci*, el programa educativo *Sócrates*, el programa *Erasmus* (creado en el año 1987) o *Erasmus Mundus* (creado en 2004).

Finalmente hay que destacar que relacionado con el Plan Bolonia hay algunos puntos políticos y económicos muy importantes ya que, el verdadero objetivo de los países europeos no es simplemente mejorar la calidad de la enseñanza de la población, sino mejorar la calidad de la educación para que Europa experimente un desarrollo económico, capaz de hacer frente como potencia a EE.UU. Para comprender mejor dicha idea tomemos las palabras de Alejandro Tiana Ferrer (2005:12), Secretario General de Educación del Ministerio de Educación y Ciencias:

“La voluntad de la Unión Europea de convertirse para el final de la primera década del siglo en una economía dinámica en el contexto mundial, basada en el conocimiento, inspiró los denominados Objetivos de Lisboa. En esas circunstancias, la Unión Europea se ha propuesto desarrollar plenamente el capital humano que representan sus ciudadanos. Y ese propósito se ha traducido en una serie de objetivos educativos que deberían alcanzarse para el año 2010 [...] Los países de la Unión Europea se ven así impulsados a cumplir unos objetivos concretos, como lograr que sus ciudadanos alcancen una determinada tasa de terminación de estudios secundarios superiores o que sus estudiantes se orienten en mayor proporción hacia las áreas científicas y tecnológicas...”

En definitiva, defendemos que el Plan Bolonia no es un proceso paralelo al desarrollo económico del continente, el Plan Bolonia es el camino o vía a través del cual se llega a ese desarrollo económico.

Para mayor claridad, la concepción del Plan Bolonia podríamos representarla esquemáticamente de la siguiente manera:



4. EL SISTEMA DE GRADOS ACADÉMICOS FACILMENTE COMPARABLES

En el punto 4 de la *Magna Charta Universitatum* se establecía que

“Las universidades -y especialmente las universidades europeas- consideran el intercambio recíproco de información y de documentación y la multiplicación de iniciativas comunes, como instrumentos fundamentales para el progreso continuado de conocimientos. Por estos movimientos -volviendo a sus orígenes- las universidades alientan a la movilidad de los profesores y de los estudiantes, y estiman que una política general de equivalencia en materia de estatutos, de títulos, de exámenes (aun manteniendo los diplomas nacionales), y de concesión de becas, constituye el instrumento esencial para garantizar el ejercicio de su misión contemporánea.”

Más tarde, en la *Declaración de la Sorbona* se establecían las pautas para la organización de las distintas carreras universitarias en grados y posgrados (máster y doctorado). Es así que en los párrafos 5, 6 y 8 de dicha *Declaración* podemos leer textualmente:

- **Párrafo 5:** *“[...] emergiendo un sistema compuesto de dos ciclos, universitario y de posgrado, que servirá de piedra angular a la hora de establecer las comparaciones y equivalencias a escala internacional.”*
- **Párrafo 6:** *“Gran parte de la originalidad y flexibilidad de este sistema se conseguirá mediante el sistema de créditos, como el sistema ECTS (Sistema Europeo de Transferencia de Créditos) y semestres. Esto permitirá la convalidación de los créditos obtenidos para aquellos que elijan una educación inicial o continua en alguna de las universidades europeas y, asimismo, tengan intención de obtener una titulación.”*
- **Párrafo 8:** *“ Es importante el reconocimiento internacional de la titulación de primer ciclo como un nivel de cualificación apropiado para el éxito de esta iniciativa, en la que deseamos ofrecer una visión clara de todos nuestros esquemas de educación superior.”*

Finalmente, el *Plan Bolonia* reúne y resume el espíritu europeísta académico de ambos documentos anteriores en un conjunto de objetivos, como los dos que aquí recogemos:

- **Objetivo 1:** *“Adopción de un sistema de títulos fácilmente comprensibles y comparables, por medio, entre otras medidas, del suplemento europeo al título a fin de promover la empleabilidad de los ciudadanos europeos y la competitividad del sistema en enseñanza superior europeo a escala internacional.”*
- **Objetivo 3:** *“Puesta a punto de un sistema de créditos como puede ser el sistema ECTS como medio apropiado para promover una mayor movilidad entre los estudiantes. Estos créditos también podrían obtenerse fuera del sistema de enseñanza superior, por ejemplo en el marco del aprendizaje permanente, siempre que cuente con el reconocimiento de las universidades de que se trate.”*

CAPÍTULO II:

EL EEES EN LOS GRADOS DE PERIODISMO DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS:

EL CASO DE LA ASIGNATURA DE «DOCUMENTACIÓN PERIODÍSTICA»

1. Introducción

Tras una lectura atenta de todos los documentos que han configurado, a lo largo de dos décadas, el *Espacio Europeo de Educación Superior* -y de los que hemos hablado en el capítulo anterior como preámbulo de nuestra investigación-, nos ha resultado llamativo el hecho de que en ningún momento tales documentos hicieran referencia expresa a la necesidad de homogeneizar, a nivel europeo, los contenidos impartidos en los distintos grados, esto es, los planes de estudio.

En otras palabras, y sin querer entrar en este momento a debatir sobre la libertad de cátedra, creemos que es importante que la Comisión encargada de la elaboración del Plan Bolonia no se quede meramente en el debate de los años y de los créditos que deben impartirse en la educación superior, sino que también ahonde en la capacitación académica y técnica de los profesionales que salgan de las universidades europeas.

Es así que, aplicándolo a nuestro campo de conocimiento, es decir, el Periodismo, lo lógico es pensar que todos los estudiantes europeos deben aprender los mismos contenidos académicos -o, al menos, similares- y poseer la misma capacitación tecnológica y metodológica para desarrollar esta profesión. No se trata de "fabricar clones", pero si queremos llegar a una verdadera *Unión Académica* en el espacio europeo no tiene sentido, a nuestro juicio, que los periodistas salgan más o menos formados, según qué materias, dependiendo de la universidad española o europea en la que hayan estudiado. A nuestro juicio, este es otro de los aspectos en los que el EEES hace aguas.

De todos modos, y para asegurarnos de que nuestra afirmación tiene fundamento real, decidimos emprender una investigación acerca de cómo han quedado configurados los planes de estudio del Grado de Periodismo en las universidades españolas -una segunda fase consistiría en hacer el mismo estudio pero a nivel internacional-. Dado que, al recopilar la información, vimos que el trabajo de análisis era ingente y que nos resultaría imposible abordar todo en este trabajo de investigación, dadas las limitaciones de espacio y tiempo con que contamos, decidimos rastrear una sola asignatura, que nos serviría como referente: La *Documentación Periodística*.

2. Objetivos

Con la aprobación del conocido “Plan Bolonia” los estudios superiores del sistema de enseñanza español quedaron modificados en sus estructuras básicas. El cambio más significativo fue la eliminación de las antiguas licenciaturas y diplomaturas por los estudios de grado, de cuatro años de duración. La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, por la que hasta ahora se habían venido regulando las enseñanzas universitarias en nuestro país, quedó sustituida por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, provocando un cambio sustancial en la educación superior española.

Ante este nuevo panorama se produjo una nueva reformulación de las asignaturas, así ocurrió con la asignatura que ocupa esta investigación: *Documentación informativa*.

La asignatura *Documentación informativa* da a conocer a los alumnos de periodismo uno de los perfiles más desconocido y que, sin embargo, desempeña una labor fundamental para el trabajo del periodista. El documentalista asesora a los periodistas en todo lo relativo a la recuperación de información en bases de datos de los medios de comunicación escritos, audiovisuales y radiofónicos. La población en general está acostumbrada a ver en televisión imágenes de hechos pasados o a encontrar en periódicos información e imágenes de acontecimientos no actuales. Pero, la mayoría, nunca se pregunta dónde se almacena esa información y quiénes son los responsables de administrarla. El documentalista es el encargado de proporcionar toda la información almacenada que el periodista necesita para construir su noticia o programa, tanto audiovisual como radiofónico. De aquí la necesaria presencia e importancia de esta asignatura en los planes de estudios de aquellas titulaciones del ámbito de la comunicación.

Según Olmedo Salar, (2010: 60.) la declaración de Bolonia marcaba los objetivos para adoptar un sistema fácilmente legible y comparable de titulaciones basado en dos niveles principales (grado y postgrado); establecer un sistema internacional de créditos; promover la movilidad de estudiantes, profesores e investigadores; y la cooperación europea para garantizar la calidad de la educación superior pero ¿realmente se han conseguido en España los objetivos que planteaba?

Esta es la pregunta que motiva este Trabajo Fin de Grado, además de, como ya se ha indicado, conocer en qué lugar dentro de este nuevo sistema de educación superior ha quedado la asignatura *Documentación Informativa*.

En definitiva, el objetivo general que esta investigación persigue es el de conocer la situación actual de la asignatura *Documentación periodística*, también conocida como *Documentación informativa*. Hay que aclarar que esta asignatura se imparte en un nivel de estudio superior (universitario) y siempre relacionada con estudios del ámbito de la comunicación, más concretamente dentro de los planes de estudio de los grados en Periodismo y Comunicación Audiovisual.

3. Metodología

Para alcanzar nuestro objetivo hemos llevado a cabo una metodología minuciosa y exhaustiva que parte de lo general para llegar a lo concreto. Pero expliquémoslo paso a paso:

El primer paso que aplicamos fue buscar y recopilar todos los informes que se redactaron antes de firmar el documento del EEES. Documentación imprescindible para adquirir una base de conocimientos que permita comprender e indagar sobre el trabajo de investigación con mayor facilidad.

El segundo paso que llevamos a cabo fue el de descubrir cuántas universidades públicas residen en España. Esta información se adquirió en la página web del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte donde aparecía el total de universidades que se ubicaban en el país (83 incluyendo la UNED que no ha sido objeto de estudio al no tratarse de estudios presenciales). Seguidamente, se procedió a averiguar cuáles de ellas ofertaban el grado de periodismo.

El siguiente paso fue la distinción entre las universidades de carácter público y las de carácter privado para poder dividir las y centrar nuestra investigación en las universidades públicas. Obtenida la información, se inició una distribución por las universidades que se sitúan dentro de cada región y se averiguó cuál era el plan de estudio de periodismo de cada una de ellas. Fijando nuestra atención particular en la asignatura de *Documentación Periodística*.

El siguiente paso en nuestra investigación fue la recopilación de cada uno de los programas docentes que proponen las universidades españolas que ofertan esta asignatura en su plan de estudio (dividiéndolas por regiones, universidades, si son de carácter público o privada...). Conseguidos estos programas, se realizó un análisis del contenido teórico-práctico que se imparte en la asignatura, es decir, el temario que ofrecen al alumnado, logrando extraer comparaciones sobre sus similitudes y diferencias. Para observar a golpe de vista estas similitudes y diferencias se elaboró una tabla en la que se recoge esa información.

4. Resultados y Discusión

Para comenzar señalaremos que de las dieciocho universidades públicas españolas que imparten periodismo, diecisiete incluyen la asignatura “Documentación” en sus planes de estudio.

Cataluña				
	NOMBRE	CURSO	CREDITOS	TIPOLOGÍA
Universitat Pompeu Fabra	Documentación Periodística	2º	6	Básica
<i>Universitat Rovira i Virgili</i>	No hay			
<i>Universitat Autònoma de Barcelona</i>	Documentación Periodística	3º	No especifica	Optativa
Castilla La-Mancha				
Universidad de Castilla La-Mancha (Cuenca)	Documentación informativa	2º	6	Básica
Castilla León				
Universidad de Castilla León (Valladolid)	Documentación informativa	2º	6	Obligatoria
Andalucía				
<i>Universidad de Sevilla</i>	Documentación periodística	2º	6	Obligatoria
	Recursos documentales	3º	6	Optativa
<i>Universidad de Málaga</i>	Documentación informativa	2º	6	Obligatoria

Aragón				
<i>Universidad de Zaragoza</i>	Documentación informativa	1º	6	Obligatoria
Canarias				
<i>Universidad de La Laguna</i>	Documentación informativa	2º	6	Básica
Murcia				
<i>Universidad de Murcia</i>	Documentación de los Medios de Comunicación Social I	1º	No especifica	No especifica
	Documentación de los Medios de Comunicación Social II	1º	No especifica	No especifica
Madrid				
<i>Universidad Rey Juan Carlo</i>	Documentación periodística	2º	6	Obligatoria
<i>Universidad Complutense</i>	Documentación informativa	1º	6	Obligatoria
<i>Universidad Carlos III</i>	Documentación digital	3º	6	Optativa
Valencia				
<i>Universidad Miguel</i>	Documentación informativa	2º	6	Obligatoria

<i>Hernández</i>				
<i>Universidad Jaime I</i>	Documentación informativa	1º	6	Obligatoria
<i>Universidad de Valencia</i>	Documentación comunicativa	1º	6	Básica
Galicia				
<i>Universidad Santiago de Compostela</i>	Documentación informativa	2º	6	Básica
País Vasco				
<i>Universidad del País Vasco</i>	Gestión de fuentes documentales	2º	6	obligatoria

4.1 Aspectos formales: los planes de estudio.

En la tabla anterior se muestra la clasificación que sobre la asignatura de documentación se ha realizado para la investigación. Los criterios que se han usado para dicha clasificación son: el nombre que cada universidad asigna a la asignatura, el número de créditos ECTS que cada plan de estudios le otorga, su tipología académica y el curso en el que se imparte. Estos parámetros de investigación permiten extraer las similitudes y diferencias que adquiere la materia entre las universidades públicas españolas que se encuentran bajo el Espacio Europeo de Educación Superior.

Lo habitual dentro de los planes de estudios de periodismo es que exista una asignatura relacionada con Documentación en las universidades públicas españolas. Es cierto que hay universidades que ofrecen más de una asignatura relacionada con esta disciplina, como es el caso de la Universidad de Sevilla, que imparte una asignatura obligatoria denominada *Documentación Periodística* y otra optativa, *Recursos Documentales*. Un caso significativo es el de la Universidad de Murcia, en el que la asignatura *Documentación de los Medios de Comunicación Social* aparece dividida por cuatrimestre, siendo ésta anual. Aunque el número de universidades que imparten la asignatura sea de 17, hay centros que ofertan dos materias relacionadas con esta temática, por lo que nos encontramos ante 19 disciplinas vinculadas con la *Documentación* en la órbita del Grado en periodismo.

El nombre de la asignatura es diverso, cada universidad le ha asignado una denominación distinta. El nombre que más predomina es el de *Documentación Informativa*: un 47,36% de las asignaturas se denominan así (Universidad Complutense de Madrid, Universidad Miguel Hernández, Universidad Jaime I de Valencia, Universidad de Santiago de Compostela, Universidad de Castilla la Mancha, Universidad de Castilla León, Universidad de Zaragoza y Universidad de la Laguna). En segundo lugar, destaca la denominación de *Documentación Periodística* con un 21,05% (Universidad Rey Juan Carlos, Universidad de Sevilla, Universidad Pompeu Fabra y Universidad Autónoma de Barcelona).

En lo que respecta al curso en el que se oferta la asignatura, podemos observar que las universidades no establecen los mismos criterios. Es en segundo curso del grado en periodismo, con un 52,63%, (Universidad Rey Juan Carlos, Universidad Miguel Hernández, Universidad de Santiago de Compostela, Universidad del País Vasco, Universidad de Castilla la Mancha, Universidad de Castilla León, Universidad de Sevilla, Universidad de Málaga, Universidad Pompeu Fabra y Universidad de la Laguna) en donde se imparte mayormente *Documentación*. Seguidamente, destaca el primer curso del grado con un 31,57%, (Universidad Complutense de Madrid, Universidad de Valencia, Universidad Jaime I, Universidad de Zaragoza y Universidad de Murcia). En el tercer curso, el porcentaje es de 15,78% (Universidad Carlos III, Universidad de Sevilla y Universidad Autónoma de Barcelona). Por último, resaltar que en cuarto del Grado en Periodismo, ninguna de las universidades públicas españolas ofrece la asignatura de *Documentación*. Los porcentajes revelan la distinción que existe entre las universidades a la hora de impartir la asignatura en un curso o en otro. Como norma general, las asignaturas que desarrollan contenidos generales y más comunes con otros grados se suelen ofertar entre primer y segundo curso, mientras que

las más especializadas de la carrera, en este caso, el grado en periodismo, se suelen ofrecer en tercero y cuarto. En lo que respecta a Documentación se observa que mayoritariamente se imparte en primero y en segundo de grado.

En cuanto a la categoría (optativa, obligatoria, formación básica) se observa que la asignatura *Documentación* se imparte con carácter obligatorio y de formación básica principalmente. Aún así se han encontrado casos en los que tiene la categoría de optativa como sucede en la asignatura *Recursos Documentales* de la Universidad de Sevilla, o en *Documentación Digital* de la Universidad Carlos III de Madrid.

Enlazando el curso con la categoría se puede percibir que la asignatura de *Documentación* categorizada como optativa se da en el tercer curso, mientras que las obligatorias o de formación básica se suelen ofertar en primer o segundo curso del grado de periodismo. El porcentaje de universidades que consideran *Documentación* como obligatoria es similar al de las universidades que establecen esta asignatura como formación básica, un 42,10%. En cambio, los centros universitarios que valoran como optativa esta materia obtienen un porcentaje inferior, un 15,78%. Como se ha hecho mención en el párrafo anterior, *Documentación* se considera como asignatura básica dentro de la rama del conocimiento de las Ciencias Sociales y no específica de la titulación. Sin embargo, otro elevado porcentaje la considera como obligatoria, por lo que se podría entrar en el debate sobre en qué categoría se debería situar. Por último, cabe destacar la escasa presencia de asignaturas optativas relacionadas con la *Documentación* que se ofertan en las distintas universidades públicas españolas.

Otro parámetro que ha guiado la investigación es el de los créditos académicos. Todas las universidades públicas españolas asignan a las asignaturas que ofertan de Documentación con 6 créditos, ya sea optativa, de formación básica u obligatoria. En definitiva, se puede observar que las universidades han valorado de forma similar la unidad de medida de estudio y de trabajo del estudiante.

4.2. Aspectos de contenido: los programas académicos

En este apartado hemos considerado oportuno dividir el análisis en, por un lado, las similitudes y diferencias que hemos encontrado en los programas de la asignatura *Documentación*. Y por otro, nos hemos fijado hacia qué perfil profesional están enfocados esos contenidos, es decir, si buscan formar profesionalmente al periodista o está más enfocado al ámbito científico de la materia.

4.2.1 Desencuentros y semejanzas

Del análisis de los distintos programas de las asignaturas de *Documentación* hemos extraído los siguientes desencuentros y semejanzas:

	Definición	Historia	Bases de datos	Análisis Documental	Búsqueda y recuperación de la información	Fuentes de información	Documentación digital	Ética de la información
Universitat Pompeu Fabra			■		■			
Universitat Autònoma de Barcelona	■	■	■	■	■	■		■
Universidad de Castilla La Mancha (Cuenca)	■	■				■	■	
Universidad de Castilla León (Valladolid)								
Universidad de Sevilla (Documentación Periodística)			■	■	■			
Universidad de Sevilla (Recursos Documentales)						■		
Universidad de Málaga	■	■		■	■	■	■	
Universidad de Zaragoza	■			■	■		■	
Universidad La Laguna	■		■		■		■	
Universidad de Murcia (Documentación de los Medios de Comunicación Social I)	■			■		■		
Universidad de Murcia (Documentación de los Medios de Comunicación Social II)	■		■		■	■	■	
Universidad Rey Juan Carlos	■	■	■		■			
Universidad Complutense	■					■	■	
Universidad Carlos III								
Universidad Miguel Hernández	■					■		
Universidad Jaime I			■			■	■	■
Universidad de Valencia	■	■				■	■	
Universidad del País Vasco	■	■	■		■			
Universidad Santiago de Compostela	■	■	■	■	■	■	■	

Para empezar hemos observado que tan sólo una tercera parte aproximadamente (31,57%) de los programas de la asignatura, incluyen un tema u apartado relacionado con la búsqueda y recuperación de la información. Con este porcentaje tan pequeño de coincidencia podemos afirmar que, en este aspecto, los programas de la asignatura de *Documentación* tienen un punto de desencuentro más que de semejanza.

Por otro lado, hay una mayor coincidencia (68,42%) en los temarios en cuanto a que el primer tema de la asignatura suele versar sobre la definición de la documentación. Es un tema que puede considerarse introductorio y que sirve a los alumnos para centrar el objeto de estudio antes de comenzar a adentrarse en aspectos más específicos de la documentación. En este mismo sentido y refiriéndose ahora a la historia de la documentación, hemos observado que el 36,84% de los temarios incluyen contenido relacionado con este aspecto de la documentación.

Si nos fijamos ahora en el estudio de las bases de datos, una herramienta tan esencial de la documentación, observamos cómo el porcentaje de programas de la asignatura que las incluyen como objeto de estudio no alcanza ni la mitad, quedándose en un porcentaje del 47,36%. Este tema suele ser más práctico, y en él los alumnos aprenden a utilizar las bases de datos para recuperar información almacenada o también a archivar adecuadamente información en ellas con los criterios de indexación, tareas esenciales para cualquier periodista.

Relacionado con esto último no hemos encontrado, igualmente, coincidencias en la atención que la mayoría de temarios prestan a las hojas de análisis documental. Creemos que esto supone otro fatal desencuentro en los programas de las asignaturas, debido a la importancia que tiene saber utilizar estas fichas de trabajo en la labor del documentalista, y por tanto, en la del periodista, ya que ambos profesionales están llamados a entenderse si quieren hacer bien sus trabajos.

El mayor desencuentro que hemos observado ha sido en el tema dedicado a las limitaciones jurídicas o éticas que pueden presentarse en el uso de la información que hacen los documentalistas. Tan sólo dos de los programas (los de la Universidad Autònoma de Barcelona y Universidad Jaime I) recogen en alguno de los temarios de su programa contenido relacionado con este aspecto.

También hemos podido observar que el 57,89 % de los temarios dedican algún tema a las fuentes de información. Es muy común encontrar estas fuentes divididas en personales, institucionales y documentales.

Por otro lado y atendiendo a la realidad cibernética en la que nos encontramos, hemos observado, también, una cantidad destacable (47,36%) de contenido relacionado con la documentación digital.

Otro de los desencuentros, uno de los más evidentes que hemos observado, ha sido el distinto criterio que tiene cada universidad al estudiar la documentación en cada uno de los ámbitos del periodismo. Con esto queremos decir que hemos observado que hay programas en los que

se diferencia claramente en los temarios la documentación en prensa, la sonora y la audiovisual. Así ocurre en la Universidad Rey Juan Carlos de Madrid. Sin embargo, hay otros temarios en los que no hay tal distinción, y se hace referencia a *Documentación* sin más, como es el caso de la Universidad de Valencia.

Por último, reseñaremos como dato curioso la inclusión del diseño de páginas webs como materia de la asignatura de Documentación en la Universidad Pompeu Fabra.

4.2.2 *Enfoque de la formación en Documentación*

Respondiendo al objetivo quinto abordado en la *Conferencia de Lovaina* al que hemos hecho alusión en el primer capítulo de nuestro trabajo de investigación y que dicta así:

“Ligar la educación a la investigación y la innovación: se debe ampliar la adquisición de competencias en investigación, que debe integrarse mejor en los programas de doctorado, y hacer más atractivo el desarrollo profesional de los investigadores noveles.”

hemos considerado interesante fijarnos en el perfil profesional para el que forma la asignatura de documentación, es decir, si en función de los contenidos que se imparten, la asignatura está más enfocada a la cualificación profesional del periodista, o por lo contrario, se centra más en la formación científica como pueden ser avances científicos e innovadores en materia de *Documentación Periodística*.

En el análisis de los programas hemos podido observar cómo cada vez son más las universidades que incluyen contenidos en el programa de *Documentación* relacionados con la formación científica o académica del alumnado. Así ocurre en seis de los diecinueve programas analizados (31,57%).

En la Universidad de Santiago de Compostela, por ejemplo, vemos como uno de los temas versa de la siguiente forma “Aproximación a la investigación científica: objetivos de la investigación, organización y etapas del trabajo, normas de citación de las referencias bibliográficas, resultados de la investigación y difusión”, siendo este un claro ejemplo de la intención de formar al alumno en la investigación científica. Otro ejemplo similar lo encontramos en la Universidad del País Vasco que incluye en el programa de la asignatura documentación un tema sobre la “Metodología de los trabajos de investigación”. Por citar un último ejemplo, en la Universidad de Murcia encontramos un tema que dicta de la siguiente forma: “Información y documentación académica y científica”, en un intento claro de introducir al alumno en esta materia.

5. Conclusiones

Tras el análisis que sobre la asignatura *Documentación* se ha desarrollado en la investigación podemos concluir los siguientes puntos:

El número de planes de estudio que recogen alguna asignatura relacionada con la documentación (17 de los 18 analizados) es muy elevado, por lo que podemos concluir que esta asignatura es fundamental dentro de los planes de estudio de periodismo y así la consideran las universidades españolas que incluyen en el Grado en Periodismo la formación relacionada con la documentación. Por lo que, al menos en este aspecto, y en lo que a esta asignatura se refiere, el Plan Bolonia ha conseguido sus objetivos de uniformidad en los planes de estudio.

No podemos concluir lo mismo si nos fijamos en los aspectos formales. Por un lado, y si atendemos a la denominación de la asignatura, hemos encontrado que ésta recibe nombres diversos tales como “Documentación periodística”, “Documentación informativa” o “Documentación comunicativa”. A nuestro juicio esta variedad muestra una falta de convergencia entre las universidades, precisamente lo contrario de lo que persigue el Plan Bolonia.

Otra falta de convergencia se observa al analizar el curso en el que se imparte *Documentación*. Esta disonancia nos lleva a concluir que tampoco hay un acuerdo entre universidades sobre la importancia que esta asignatura tiene con respecto al resto de asignaturas de la carrera, pues se imparte indistintamente en el primero, segundo o tercer curso del grado. En relación con esto mismo encontramos otra falta de acuerdo en la categoría que se le da a la asignatura, en algunos casos se considera una asignatura obligatoria, en otros de formación básica y en menos casos optativa. Estas dos evidencias nos llevan de nuevo a concluir que, en este aspecto, el Plan Bolonia no está consiguiendo sus objetivos.

La misma conclusión alcanzamos si nos fijamos en el contenido de la asignatura *Documentación*. Tan sólo en dos puntos del temario se da una coincidencia mayor del 50% (en los temas referidos a la definición de la documentación, y en los que versan sobre las fuentes de información, en el resto del temario el porcentaje de programas que coinciden es muy inferior. Ni siquiera en aspectos tan claves de la documentación como son la recuperación de información en bases de datos y las fuentes de información, existe una convergencia entre universidades. Esto nos lleva a concluir que los estudiantes españoles no reciben una igual, ni siquiera parecida, formación en documentación en las universidades públicas españolas. Esta evidencia deja en mal lugar el actual sistema de educación basado en el Plan Bolonia, ya que si uno de sus objetivos es que todos los estudiantes europeos reciban una formación semejante, primero tendrá que comenzar por resolver las claras diferencias que existen entre las universidades españolas, para poder luego, abordar el asunto a nivel transnacional europeo.

Continuando con el análisis del contenido de los programas, podemos concluir que, aunque aún es incipiente, existe una tendencia a incluir en los programas de la asignatura *Documentación* contenido relacionado con la investigación científica. Esta tendencia responde a uno de los objetivos del Plan Bolonia que consiste en formar al alumnado en este ámbito y motivar a futuros investigadores.

Por todo esto llegamos a la conclusión final de que, al menos en el panorama de la documentación, el Plan Bolonia no está alcanzando sus objetivos y para ello nos basamos en los resultados obtenidos del análisis, tanto formal como de los contenidos, de la asignatura *Documentación* que se imparte en las universidades españolas. Es evidente la falta aún de implantación de este nuevo Sistema Europeo de Educación Superior que habrá que seguir evaluándose en el futuro.

6. Referencias bibliográficas:

6.1 Documentos oficiales del Plan Bolonia:

-Comunicado de Londres: Hacia el Espacio Europeo de Educación Superior: respondiendo los retos de un mundo globalizado.2007

-Declaración de Praga, 2001 Hacia el Área de la Educación Superior Europea Declaración del encuentro de los Ministros Europeos en funciones de la Educación Superior en Praga, 19 mayo de 2001.

-Declaración de la Sorbona 1998. Declaración conjunta para la armonización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo (a cargo de los cuatro ministros representantes de Francia, Alemania, Italia y el Reino Unido)

-El Espacio Europeo en Educación Superior: Alcanzando las metas. Begen. Comunicado de la Conferencia de Ministros Europeos responsables de Educación Superior.19-20 de mayo de 2005.

-Espacio Europeo de la Enseñanza Superior 1999. <http://www.eees.es/es/documentacion>

-Educación y formación 2020-2009

<http://europa.eu/legislationsumaries/educationtrainingyouth/generalframework/ef0016es.htm>

-Informe del Consejo Europeo Extraordinario de Lisboa: Una sociedad de la Información para todos. Para el Consejo Europeo extraordinario sobre Empleo, Reforma Económica y Cohesión Social-Hacia una Europa basada en la Innovación y el Conocimiento Lisboa, 23 y 24 de marzo de 2000.

-Observatorio de la Magna Charta Universitatum 1988. <http://www.magna-charta.org/>

-Proceso de Bolonia “Realizando el Espacio Europeo de Educación Superior”. Berlín 2003

6.2 Bibliografía general:

- OLMEDO SALAR, Silvia; ÁLVAREZ NOBELL, Alejandro; RUIZ MORA, Isabel (2010): “Communication studies in Spain. A process of adaptation to the European Higher Education Area (EHEA)”, en SIERRA, Javier: *Preparing for the Future: Studies in Communication Sciences in the EHEA*. Madrid, Fragua, pp. 3954.

- “Orden ECI/2514/2007, de 13 agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales de Master y Doctor”. *Boletín Oficial del Estado* ([21 de agosto de 2007](#)), págs. 35424-35431

- “Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título”. Boletín Oficial del Estado ([11 de septiembre de 2003](#)), págs. 33848-33853

- “Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema Europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.” Boletín Oficial del Estado ([18 de septiembre de 2003](#)), págs. 34355-34356

- “Real Decreto 1509/2005, de 16 de diciembre, por el que se modifica el Real Decreto 55/2005, de 21 enero, por el que se establece la estructura de las enseñanzas Universitarias y se regulan los estudios Universitarios de Grado y el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios Universitarios oficiales de Postgrado”. Boletín Oficial del Estado ([20 de diciembre de 2005](#)), págs. 41455-41457

- “Real Decreto 1393/2007, de 29 octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas Universitarias oficiales”. Boletín Oficial del Estado ([30 de octubre de 2007](#)), págs. 44037-44048.

-Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

-Planes de estudio del Grado en Periodismo: MECD. Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. <http://universidad.es/universides>

-Programas de la asignatura *Documentación Periodística*:

- Universidad Pompeu Fabra: <http://www.upf.edu/facom/es/titulacions/periodisme/grau-periodisme/pla/>
- Universidad Autònoma de Barcelona: <http://www.uab.es/servlet/Satellite/estudiar/listado-de-grados/plan-de-estudios/estructura-del-plan-de-estudios/periodismo-1345467893054.html?html.param1=1265293768091>
- Universidad de Castilla La-Mancha (Cuenca): <http://www.uclm.es/cu/periodismo/grado.asp>
- Universidad de Castilla-León (Valladolid): http://www6.uva.es/opencms/consultas/planesdeestudios/asignaturas?codigo_plan=313&ano_academico=1314
- Universidad de Sevilla: http://www.us.es/estudios/grados/plan_210?p=7
- Universidad de Málaga: <http://www.uma.es/grado-en-periodismo/info/9507/plan-de-estudios-periodismo/>
- Universidad de Zaragoza: http://titulaciones.unizar.es/periodismo/cuadro_asignaturas.html

- Universidad de la Laguna: <http://www.notasdecorte.info/periodismo-c50.htm>
- Universidad de Murcia: <http://www.um.es/web/comunicacion/contenido/estudios/grados/periodismo/plan/asignaturas>
- Universidad Complutense de Madrid: <http://www.ucm.es/estudios/grado-periodismo-estudios-estructura>
- Universidad Miguel Hernández (Elche): http://umh.es/contenido/Estudios/:tit_g_140_R1/datos_es.html
- Universidad Jaime I (Castellón de la Plana): <http://www.uji.es/bin/infoest/estudis/grau/esp/csj/perio.pdf>
- Universidad de Valencia: <http://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-grado/oferta-grados/oferta-grados/grado-periodismo-1285846094474/Titulacio.html?id=1285847461402&plantilla=UV/Page/TPGDetail&p2=2>
- Universidad del País Vasco: http://www.ehu.es/p200-content/es/pls/entrada/plew0040.htm_siguiente?p_sesion=&p_cod_idioma=CAS&p_en_portal=S&p_cod_centro=323&p_cod_plan=GPERIO30&p_anyoAcad=act&p_pestanya=3&p_menu=asig_cursos
- Universidad Rey Juan Carlos: <http://miportal.urjc.es/guiasdocentes/>
- Universidad Carlos III: http://www3.uc3m.es/reina/Fichas/Idioma_1/212.13299.html
- Universidad de Santiago de Compostela: http://www.usc.es/gl/centros/cc_comunicacion/materia.html?materia=84634&ano=65

7. Anexos

-Planes de estudio del Grado en Periodismo en las universidades públicas españolas:

UNIVERSIDAD POMPEU FABRA (BARCELONA)

Plan de estudios Itinerario de Humanidades

	Créditos de 1º curso	Créditos de 2º curso	Créditos de 3º curso	Créditos de 4º curso	Total de créditos
Asignaturas básicas (B)	44	18	--	--	62
Asignaturas obligatorias (O)	16	42	40	4	102
Asignaturas optativas (Op)	--	--	26	26	52
Prácticas	--	--	--	18	18
Trabajo de fin de grado	--	--	--	6	6
Total	60	60	66	54	240

Plan de estudios Itinerario de Políticas

	Créditos de 1º curso	Créditos de 2º curso	Créditos de 3º curso	Créditos de 4º curso	Total de créditos
Asignaturas básicas (B)	44	18	--	--	62
Asignaturas obligatorias (O)	16	42	40	4	102
Asignaturas optativas (Op)	--	--	26	26	52
Prácticas	--	--	--	18	18
Trabajo de fin de grado	--	--	--	6	6
Total	60	60	66	54	240

Plan de estudios Itinerario de Económicas

	Créditos de 1º curso	Créditos de 2º curso	Créditos de 3º curso	Créditos de 4º curso	Total de créditos
Asignaturas básicas (B)	40	21	--	--	61
Asignaturas obligatorias (O)	20	39	40	4	103

Asignaturas optativas (Op)	--	--	26	26	52
Prácticas	--	--	--	18	18
Trabajo de fin de grado	--	--	--	6	6
Total	60	60	66	54	240

Plan de estudios Itinerario de Derecho

PRIMER CURSO					
Trimestre	Asignaturas comunes	Materia	Tipo de asignatura	Créditos ECTS	Descripción
1º	Fundamentos del Periodismo	Comunicación	B	6	Definición de periodismo. Principios, contenidos, técnicas, públicos, lenguajes y economía del periodismo. Los géneros periodísticos. Selección y valoración informativa. Perfil del periodista y características del trabajo periodístico. Sistema de fuentes informativas. Introducción a la ética y a la deontología periodística.
2º	Historia del Periodismo	Historia	B	6	Origen, evolución, tradiciones y modelos más significativos del periodismo y de los medios de comunicación, con atención particular a España y a Cataluña.
3º	Estructura de la Comunicación Social	Comunicación	B	6	Fundamentos sobre la comunicación social, y especialmente la comunicación de masas, sus funciones sociales y las distintas formas de organización (estructuras), según los países y las etapas históricas.
1º y 2º	Lenguaje y Géneros Informativos e Interpretativos	Lengua	B	8	Lenguaje y estilo periodístico. Géneros periodísticos informativos. La noticia: estructura, redacción y titulación. Géneros periodísticos interpretativos: crónica, reportaje, entrevista, análisis, retrato, eco. Análisis y redacción de textos periodísticos.
3º	Lenguaje y Géneros de Opinión		O	4	El estilo argumentativo. Retórica clásica y nueva retórica. Géneros periodísticos de opinión (argumentativos): artículo, editorial, columna, crítica, ensayo. Análisis y redacción de textos periodísticos
<i>En primer y segundo curso el estudiante debe seguir uno de los cuatro itinerarios posibles: Humanidades, Ciencias Políticas, Ciencias Económicas o Derecho</i>					
<i>Itinerario de Humanidades</i>					
1º	Introducción a la Historia		B	6	Estudio de los principales procesos sociales y acontecimientos culturales de la historia humana, analizados desde una perspectiva temática. Se trata de una iniciación al estudio de la historia a partir de temas clave -la muerte, el nacimiento, la familia, la esclavitud, la identidad nacional-, en momentos históricos y en espacios

					geográficos diferentes.
1º	Temas Fundamentales de la Filosofía		O	4	Introducción a las principales problemáticas y géneros filosóficos. Familiarización con los diferentes modelos de aproximación, lectura y análisis de las obras filosóficas. Reflexión sobre las categorías fundamentales de la historia del pensamiento filosófico, con atención especial al establecimiento de las bases de la filosofía en la época clásica.
2º	Introducción a los Estudios Literarios		B	6	Introducción a las diversas metodologías de análisis y de estudio del texto literario, a través de una aproximación crítica a los temas y a los textos esenciales, con el estudio de los textos fundacionales de la retórica y de la poética y con un énfasis especial en la ejemplificación mediante los temas y los textos de la literatura contemporánea. Incluye el conocimiento y el análisis práctico de los géneros literarios, las estructuras y los modos narrativos, la métrica, la rima y las estrofas.
2º	Historia Moderna		O	4	Estudio de los principales procesos sociales y acontecimientos culturales del mundo moderno (1500-1848). La asignatura ofrece una síntesis general de la historia europea del siglo XVI al XIX, basada en los temas fundamentales que explican el periodo (la Europa de los conflictos religiosos, la formación del estado moderno, los nuevos horizontes culturales, el crecimiento económico y la industrialización, el liberalismo y el nacionalismo en el siglo XIX).
3º	Literatura Española		B	6	Estudio histórico y filológico de las principales etapas, movimientos, autores y obras de la literatura española. A través de una aproximación cronológica a los temas y a los textos esenciales, se estudiarán las aportaciones principales de la tradición literaria en lengua castellana. Incluye la exigencia del dominio normativo y expresivo de la lengua castellana.
3º	Historia Contemporánea I		O	4	Estudio de los principales procesos sociales y hechos culturales del mundo contemporáneo hasta 1945.

Itinerario de Ciencias Políticas

1º	Introducción a la Ciencia Política		B	6	Introducción a los principales conceptos y diferentes tipos de análisis politológicos.
1º	Introducción a la Historia de las Sociedades Contemporáneas		O	4	Los principales procesos sociales, políticos, culturales y económicos de las sociedades contemporáneas.
2º	Introducción a la Sociología		B	6	Los principales procesos sociales, políticos, culturales y económicos de las sociedades contemporáneas.
2º	Actores e Instituciones Políticas		O	4	Identificación y distinción de los elementos básicos que componen las democracias representativas.
3º	Introducción a la Administración Pública		B	6	Análisis de los principios básicos de funcionamiento de las administraciones públicas.
3º	Derecho Constitucional		O	4	La Constitución y el ordenamiento jurídico.

Itinerario de Ciencias Económicas

1º	Introducción a la Microeconomía		B	6	
1º	Matemáticas I		O	5	Durante el curso se trabaja la utilización del lenguaje matemático y la adquisición de métodos de trabajo que son especialmente adecuados y

				útiles para formalizar situaciones económicas. En particular, la asignatura desarrolla los aspectos fundamentales del cálculo matemático en una variable (con optimización) y del álgebra lineal que más se utilizan en la economía; en este sentido, se trata, pues, de una asignatura instrumental en que se proporcionan herramientas matemáticas que se utilizan, principalmente, en contextos de economía.
2°	Introducción a la Macroeconomía		O 6	
2° y 3°	Introducción al Derecho de la Empresa		B 8	
3°	Microeconomía I		O 5	
Itinerario de Derecho				
1°	Introducción a los Estudios y a la Ciencia Jurídicos		O 8	Los ordenamientos jurídicos. Ramas del derecho. Derecho internacional, comunitario, estatal y autonómico. Producción pública y privada del derecho. El sistema jurídico y su funcionamiento: principales instituciones y agentes jurídicos. La resolución de litigios jurídicos: la justicia estatal; los tribunales; clases de procedimientos judiciales y estructura de los procesos. Documentación jurídica. Introducción a la redacción jurídica. Construcción y presentación del discurso jurídico. Recursos de información jurídica. La ciencia jurídica y las principales etapas de su evolución histórica en Occidente.
1° y 2°	Organización Constitucional del Estado y Fuentes del Derecho		B 9	Conceptos básicos de la teoría de la Constitución y su proyección sobre los principios, instituciones y sistema de fuentes establecido por la Constitución de 1978. La organización del poder público desde el principio de la separación de poderes: legislativo, ejecutivo y judicial. La distribución territorial del poder en el estado autonómico. Los principios del estado de derecho, democrático y social. La integración internacional del estado: el impacto de la integración europea. Fuentes del derecho: tipología y relaciones entre el ordenamiento estatal, autonómico y comunitario.
2°	Instituciones Básicas del Derecho Administrativo		O 5	Circunstancias históricas que determinan la aparición del derecho administrativo y evolución posterior de este. Características distintivas principales del derecho administrativo. Análisis del principio de legalidad, que expresa el sometimiento total de las administraciones públicas a la ley y al derecho, y del privilegio de *autotutela de las administraciones públicas como características esenciales del derecho administrativo en el actual marco constitucional. Conceptualización jurídica y descripción de las características básicas de las administraciones públicas, en calidad de eje central del derecho administrativo.
3°	Fundamentos del Derecho Privado y de la Empresa		B 9	El derecho privado en el sistema jurídico: derecho civil y derecho mercantil. Derecho privado y sistema autonómico. Formas de intervención y remedios jurídicos en las relaciones privadas. Interpretación y solución de antinomias en derecho privado. Relación jurídica, derechos subjetivos, derechos potestativos y pretensiones. Prescripción y caducidad. Eficacia e ineficacia de los actos jurídicos. Persona, capacidad y representación. La autonomía privada y sus límites. El consentimiento negocial y sus patologías. Representación del derecho civil y mercantil. Normas básicas del derecho de obligaciones. La actividad económica y la libertad de empresa. Régimen jurídico básico de la empresa. La unidad de mercado. Competencia económica. Empresario individual y empresario colectivo. Estatuto jurídico del empresario mercantil. La contabilidad

					mercantil. Publicidad registral mercantil. Personalidad jurídica. Tipología. La actuación externa y la estructura organizativa interna.
SEGUNDO CURSO					
	Asignaturas comunes				
1º	Teorías de la Comunicación	Comunicación	B	6	Estudio de las distintas teorías sobre la comunicación social, y su aplicación al análisis de la comunicación periodística. La construcción social de la realidad, la tematización, el desarrollo de la agenda, etc.
2º	Documentación Periodística		B	6	Arquitectura de la información y evaluación de recursos de información. Investigación en línea. Navegación social. Bases de datos de prensa y bancos de imagen. Posicionamiento web.
2º	Periodismo Especializado		O	4	Principios generales de la información periodística especializada e introducción a las áreas temáticas.
1º	Técnicas del Periodismo Impreso		O	4	Conocimiento teórico y práctico de los modelos de diseño en la prensa escrita, así como de las técnicas y los criterios gráficos de valoración y legibilidad necesarios. Aprendizaje del software informático básico para la realización de prácticas de diseño y maquetación.
2º	Periodismo en Internet		O	4	Características de los medios de comunicación en Internet y de la sociedad que los acoge. Principales conceptos y lenguajes sobre Internet y sobre el proceso de digitalización. Análisis de medios de comunicación en línea y de los fenómenos participativos. Conocimientos básicos sobre jerarquización, catalogación, presentación y redacción de información en los medios de comunicación digitales.
3º	Técnicas del Periodismo Audiovisual		O	6	Introducción a las especificidades teóricas y prácticas del periodismo en la radio y la televisión. Estudio teórico y experimentación básica de los elementos que constituyen los códigos propios del lenguaje audiovisual.
Itinerario de Humanidades					
1º	Historia Contemporánea II		O	5	Estudio de los principales procesos sociales y hechos culturales del mundo contemporáneo a partir de 1945.
1º	Fundamentos de la Historia y de la Teoría del Arte		O	4	Introducción a las principales técnicas y géneros artísticos. Familiarización con los diferentes modelos de aproximación, lectura y análisis de las obras de arte. Reflexión sobre las categorías fundamentales de la historia y de la teoría del arte.
2º	Historia de la Ciencia y de la Cultura Científica		O	5	Estudio de las principales etapas, movimientos, autores y obras de la producción científica de la historia de Occidente, con un tratamiento preferente de la interrelación entre los discursos científicos y humanísticos en las épocas moderna y contemporánea. Recorrido por los textos más significativos de la historia de la ciencia moderna y contemporánea. Introducción a la determinación de las afinidades entre los puntos de vista y desarrollos de la ciencia y los del arte, la literatura y la filosofía coetáneos o en una relación de sincronicidad.
2º	Arte Contemporáneo		O	5	Estudio de las principales etapas, autores y obras de arte del siglo XX, de sus supuestos estéticos y filosóficos fundamentales y de sus raíces en los periodos anteriores.
3º	Literatura Catalana		B	6	Estudio histórico y filológico de las principales etapas, autores y obras de la literatura catalana. Se ofrece una visión general de la producción literaria en lengua catalana, con una selección de autores de todas las épocas y el estudio de algunas obras escogidas. Incluye la exigencia del dominio normativo y expresivo

				de la lengua catalana.
3º	Pensamiento Contemporáneo		O 5	Problemas filosóficos del mundo contemporáneo y de sus presupuestos históricos. Aproximación a la filosofía de la ciencia, de la ética y a la filosofía política y del derecho contemporáneo.
Itinerario de Ciencias Políticas				
1º	Política Española y Catalana		O 6	Estudio de las relaciones existentes entre la sociedad y los principales actores del sistema político español y catalán.
1º	Introducción a las Relaciones Internacionales		O 4	Historia y conceptos fundamentales de la disciplina. Los principales actores internacionales y sus relaciones.
2º	Política Comparada I		O 4	Estudio y análisis de diferentes fenómenos políticos de manera comparada.
2º	Estadística		O 6	Principios básicos de la inferencia estadística, probabilidad y distribución de variables.
3º	Políticas Públicas I		B 6	Introducción al análisis de las políticas públicas.
3º	Historia del Siglo XX		O 4	Estudio de los principales procesos históricos del siglo XX.
Itinerario de Ciencias Económicas				
1º y 2º	Historia Económica y de la Empresa		B 9	
1º	Análisis de Datos		O 6	Estudio de la recogida, organización y análisis descriptivo de datos estadísticos. Esta asignatura se conoce también como estadística descriptiva. Es la forma más básica de la estadística, pero establece las bases para todo el conocimiento estadístico y, por lo tanto, es muy importante. Las competencias adquiridas, además de útiles para el futuro, son también instrumentos para el día a día de todas las asignaturas. Además, el uso de la estadística se encuentra en varios ámbitos, como por ejemplo los medios de comunicación o la administración, y probablemente el alumno sabe más de lo que se piensa antes de asistir a cualquier curso de estadística.
2º	Organizaciones Económicas y Mercados		O 5	
3º	Introducción a la Contabilidad Financiera		O 5	
3º	Seminar Paper		O 5	
Itinerario de Derecho				
1º y 2º	Derecho Penal		O 9	Teoría de la pena. Límites del <i>ius puniendi</i> . Introducción al sistema de consecuencias jurídicas. Teoría del delito: - Acción - Tipicidad objetiva y subjetiva - <i>Iter criminis</i> Teoría del delito: tipo de omisión; autoría y participación; antijuricidad y culpabilidad; introducción al sistema de eximentes; circunstancias modificativas; concursos de leyes y de delitos y determinación de la pena.
1º	Derecho Internacional Público		B 6	-La comunidad internacional y sus miembros. -Los tratados internacionales. Los actos unilaterales.

					<ul style="list-style-type: none"> -Las relaciones entre el derecho internacional y los derechos internos. -Los sujetos del derecho internacional: los estados, las organizaciones internacionales; otras entidades de carácter no estatal, los pueblos y las personas. -Las relaciones entre estados: la competencia territorial (el territorio, el espacio aéreo, los espacios marinos), la competencia personal. -Las relaciones diplomáticas y consulares. -La protección diplomática. -Medios de solución de controversias: los medios diplomáticos, los medios jurídicos. -La cooperación internacional. -La responsabilidad internacional de los estados y de los individuos.
3º	Derecho Constitucional Europeo		O	4	
3º	Derechos y Libertades Fundamentales		O	6	-Derechos fundamentales de la Constitución española de 1978. Identificación de las características que los definen. Interpretación del TC y desarrollo legislativo. Influencia de los tratados internacionales (en concreto, el Convenio Europeo de los Derechos Humanos), del derecho de la Unión Europea y de la jurisprudencia del Tribunal Europeo de los Derechos Humanos y del Tribunal de Justicia de las Comunidades Europeas en la interpretación y el desarrollo de los derechos fundamentales.
3º	Derecho de Familia		O	4	

TERCER CURSO

Asignaturas comunes obligatorias

1º, 2º y 3º	Taller Integrado de Periodismo I, II y III		O	24 (8+8+8)	Modelos informativos y modelos de diario, de informativos de radio y de televisión y de "prensa digital". Elaboración de proyectos periodísticos en continuidad temporal. Esta materia se desarrollará en la "redacción integrada", un espacio polivalente que simula la sala de redacción de un grupo de medios informativos. Por medio del procedimiento de simulación, se ejercita la producción y la redacción e ilustración de noticias de cualquier tipo para las diferentes plataformas: prensa escrita, radio, televisión e Internet. El carácter totalmente práctico de la asignatura y el trabajo en equipo son dos de sus características. Se adquieren conocimientos sobre jerarquización, catalogación, presentación y redacción de información en los medios de comunicación, así como de organización de redacciones.
1º	Cultura Periodística		O	4	Estudio y análisis de casos históricos significativos en la aplicación de los principios y valores profesionales, en diferentes ámbitos temáticos y especialidades y en situaciones de conflicto, con atención particular a España y a Cataluña, pero también al resto del mundo.
2º	Seminario de Análisis de la Actualidad		O	4	Análisis y debate sobre los hechos informativos y el tratamiento periodístico en los medios de comunicación.
1º	Derecho de la Información		O	4	Información y derechos fundamentales, de acuerdo con la Constitución española. Régimen jurídico de la información y la comunicación. Estudio teórico y supuestos prácticos en mensajes, medios y sujetos.
2º	Deontología Periodística		O	4	Principios deontológicos de la información periodística y análisis y debate sobre su aplicación por medio del análisis de la actualidad.

CUARTO CURSO

Asignaturas comunes obligatorias

2º y 3º	Trabajo de Fin de Grado Modalidades: -Periodismo de Investigación -Proyecto de un Producto o Programa -Monografía Analítica o Ensayo Teórico -Trabajo Experimental en Medios de la UPF	O	6	El trabajo final de carrera se puede hacer a través de cuatro modalidades: -La creación de un proyecto global o programa periodístico (revista, programa de radio, medio digital...). -La elaboración de un trabajo a partir de la metodología de la investigación periodística y su aplicación a la realidad social. -La realización de una monografía analítica o ensayo teórico a partir de las técnicas de investigación social. -La realización de un trabajo experimental en los medios de comunicación propios de la Universidad.
2º	Inglés Periodístico	O	4	Se pretende conseguir un dominio medio-alto de las técnicas de redacción en lengua inglesa: estructuración del texto, conformidad con las convenciones estilísticas y formatos, así como del léxico específico de la materia (periodismo) y de su utilización apropiada, incluyendo técnicas de busca e implementación de glosarios de especialidad (<i>working knowledge</i>).
3º	Prácticum (en un medio de comunicación)	O	18	Estancia de prácticas en un medio de comunicación de ámbito catalán, especialmente. Incorporación a la redacción de este medio en una sección concreta y puesta en práctica de la tarea periodística en iguales condiciones que la realidad profesional.

Asignaturas optativas (en tercer o cuarto curso)

	Taller de Reportaje y de Escritura Periodística	Op	8	La tradición reporterística en Cataluña, en España y en el mundo occidental. Precursores, evolución y modelos actuales. Técnicas avanzadas de reporterismo. Elaboración de reportajes y otros géneros periodísticos en prensa escrita.
	Taller de Reporterismo Audiovisual	Op	8	Técnicas avanzadas de reporterismo televisivo y radiofónico. Análisis y elaboración de formatos periodísticos audiovisuales, especialmente los nuevos formatos o los híbridos entre géneros periodísticos y entre macrogéneros comunicativos. Técnicas de iluminación y de sonorización.
	Taller de Diseño, Grafismo y Producción en Internet	Op	8	Elaboración de productos periodísticos digitales audiovisuales e implementación en un medio de comunicación digital. Aprendizaje de conocimientos sobre jerarquización, catalogación, presentación y redacción de información en los medios de comunicación digitales.
	Taller de Diseño, Grafismo y Producción en Prensa	Op	8	Estudio de las técnicas, los procesos y los modelos de puesta en página de la información tratados desde el análisis de la apuesta gráfica y del discurso como valores añadidos y diferenciadores de los modelos de prensa y de los grupos multimedia.
	Periodismo Especializado en Información Local	Op	4	Procesos de producción de información en el ámbito de la información de proximidad y tratamiento de las fuentes que le son propias. Experimentación y reflexión sobre la práctica profesional en los mismos medios de comunicación locales.
	Periodismo Especializado en Ciencia y Salud	Op	4	Cobertura profesional de la actividad científica y médico-sanitaria de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre ciencia y medicina.
	Periodismo Especializado en Cultura	Op	4	Cobertura profesional de la actividad cultural de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre las diferentes manifestaciones artísticas y culturales.

Periodismo Especializado en Economía	Op	4	Cobertura profesional de la actividad económica de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre información económica.
Periodismo Especializado en Información Internacional	Op	4	Cobertura profesional de la actividad internacional de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre acontecimientos que se produzcan en el escenario internacional.
Periodismo Especializado en Información Criminológica	Op	4	Tratamiento periodístico de los hechos criminales de interés general y estudio de los tipos jurídicos implicados en la información.
Periodismo Especializado en Política	Op	4	Cobertura profesional de la actividad política de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre información política.
Periodismo Especializado en Deportes	Op	4	Cobertura profesional de los acontecimientos deportivos de interés periodístico y elaboración de productos de calidad sobre las diferentes manifestaciones del ámbito del deporte.
Periodismo Especializado en Tecnología y Medio Ambiente	Op	4	Cobertura profesional de la información de interés periodístico que se genere sobre medio ambiente y tecnologías y elaboración de productos de calidad sobre la incidencia de estos temas en el desarrollo humano.
Gabinetes de Comunicación	Op	4	Estructura y funcionamiento de los gabinetes de comunicación y elaboración de productos de calidad de interés periodístico sobre la actividad de empresas e instituciones.
Comunicación de Crisis	Op	4	Estudio del concepto de comunicación de riesgo y de crisis, de los actores implicados y de las principales estrategias y técnicas de comunicación aconsejadas en situaciones especialmente comprometidas. Cobertura profesional de las emergencias y estrategias de comunicación en el diálogo entre los gabinetes oficiales de crisis y los medios de comunicación. Elaboración de productos de calidad sobre accidentes, desastres y crisis en general.
Comunicación y Opinión Pública	Op	4	Espacio público y comunicación social. Teorías sobre la opinión pública y la participación del periodismo en su organización. Los procesos de la comunicación política.
Políticas de Comunicación	Op	4	Las políticas públicas para el ejercicio de las funciones de la comunicación social: políticas sobre los medios y el sistema comunicativo, y análisis de los principales debates y teorías sobre la materia en la actualidad.
Técnicas de Investigación Aplicadas a la Comunicación	Op	4	Formación en los diferentes métodos y procedimientos cuantitativos y cualitativos propios de las ciencias sociales, y en el análisis de la comunicación en general y del trabajo periodístico en particular.
Infografismo	Op	4	Estudio de los referentes históricos y de los elementos que configuran el lenguaje propio de la infografía, así como su aplicación transversal en prensa, televisión e Internet. Aprendizaje del software informático básico.
Fotografía y Reportero Gráfico	Op	4	Estudio del lenguaje fotográfico en la comunicación periodística desde el análisis de sus fundamentos técnicos y expresivos. Este estudio se hace a partir de la revisión de la historia, de los autores y de las corrientes fundamentales y de su idoneidad en relación con los modelos periodísticos vigentes.
Locución para Medios Audiovisuales	Op	4	Locución radiofónica y televisiva: producción de la voz, entonación, ritmo y actitud. Pausas y silencios. Control de la respiración. Dicción y articulación. Improvisación.

Periodística Catalana Comparada	Op	4	Cultura, literatura y periodismo. El pensamiento profesional periodístico en Cataluña, en España y en el mundo. La tradición periodística catalana. Aproximación crítica a los clásicos de la periodística catalana y a su recepción social. Modalidades de periodismo: costumbrista, mundano, político, deportivo, científico, humorístico, crónica de guerra, parecido y retrato, articulismo de orientación, periodismo de investigación, relato de viajes, diseño periodístico, organización y dirección de diarios.
Periodismo Dinámico en Bases de Datos	Op	4	Las bases de datos que alimentan los principales medios de comunicación digitales generalmente sufren de un sentido periodístico en su conceptualización y organización. Se plantea, en consecuencia, la formación que permita diseñar, implementar y desarrollar las bases de datos que alimentarán los medios de comunicación digitales.
Dirección y Gestión de Empresas Informativas	Op	4	Teoría y práctica de la organización, la dirección y la gestión de la empresa y de la actividad informativa.
Comunicación y Educación	Op	4	Estudio y experimentación de los lenguajes y recursos audiovisuales y escritos para la educación, y formación en el uso de estos lenguajes y medios.
Inglés Periodístico (nivel preliminar)	Op	4	Esta asignatura optativa tiene como objetivo incrementar el nivel de dominio del inglés de los estudiantes con menos habilidades en la lectura y la escritura en esta lengua, de forma que puedan acceder sin muchos problemas a la asignatura obligatoria Inglés Periodístico (a cuarto curso, segundo trimestre). A través de un énfasis en la oralidad, se ejercerán presentaciones en el aula con objeto de desarrollar una capacidad de conversación sobre temas de actualidad o sobre los temas específicos de la profesión periodística.

Asignaturas optativas del plan de estudios de Comunicación Audiovisual

Análisis de la Significación de la Imagen	Op	4	Teorías fundamentales de la significación en los lenguajes visuales. Métodos de análisis semántico de las imágenes.
Tendencias de la Televisión Contemporánea	Op	4	Estudio de las formas, las imágenes y los procedimientos que caracterizan la televisión contemporánea.
Comunicación Intercultural	Op	4	Análisis del fenómeno de la interculturalidad desde su vertiente comunicativa. Definición y características de la comunicación intercultural. Estudio de la interculturalidad en los relatos audiovisuales de ficción. Explicación de los cambios que la interculturalidad provoca en el nuevo contexto de la mundialización.
Políticas de Programación	Op	4	Estudio de las técnicas y de las estrategias de elaboración de la programación televisiva.
Historia de los Géneros Audiovisuales	Op	4	Conceptualización y análisis de las representaciones audiovisuales, el cine y la televisión y de su evolución histórica.

Asignaturas optativas del plan de estudios de Publicidad y Relaciones Públicas

Técnicas de Relaciones Públicas	Op	4	Estudio de las técnicas de dirección y gestión en el ámbito de la comunicación empresarial e institucional. Tratamiento diferenciado y casuístico de las diferentes técnicas según los sujetos receptores del proceso de relaciones públicas.
Comunicación	Op	4	Estudio de los principios de comunicación eficaz en la

	Interna			comunicación interna de las organizaciones y, en especial, análisis de las herramientas de planificación de la comunicación interna (plan de comunicación interna).
	Comunicación Política y Propaganda Electoral	Op	4	Estudio de las estrategias de comunicación política y de propaganda electoral de los siglos XX y XXI, con especial énfasis en el análisis de la valoración ciudadana de las imágenes políticas como receptores de esta comunicación.
	Técnicas de Oratoria	Op	4	Estudio y capacitación para comunicarse oralmente con fluidez y riqueza en el contexto publicitario profesional.

UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

Resumen del plan de estudios:

Curso	Materia	ECTS	Asignatura	ECTS	Carácter
1	Sociología.	6	Estructura y Cambio Social.	6	Fb
1	Derecho.	6	Ordenamiento Jurídico y Sistema Político.	6	Fb
1	Psicología.	6	Introducción a la Psicología.	6	Fb
1	Comunicación.	21	Teorías de la Comunicación.	6	Fb
			Opinión Pública.	6	Fb
			Tecnología Audiovisual y de Internet.	9	Fb
1	Historia.	12	Historia del Mundo Actual.	6	Fb
			Corrientes Estéticas Contemporáneas en Comunicación.	6	Fb
1	A escoger 1 de las 2 asignaturas siguientes:				
	Lengua.	9	Estándar Oral y Escrito de la lengua (Catalán).	9	Fb
			Estándar Oral y Escrito de la lengua (Castellano).	9	
2	Introducción a la Economía y a la Empresa.	9	Introducción a la Economía y a la Empresa.	9	Ob
2	Comunicación y Expresión Oral.	6	Comunicación y Expresión Oral.	6	Ob
2	Lenguaje Audiovisual.	9	Teoría y Técnica del Lenguaje Audiovisual.	9	Ob
2	Fundamentos del Periodismo.	9	Fundamentos del Periodismo.	9	Ob
2	Historia y Estructura de la Comunicación.	9	Historia y Estructura de la Comunicación.	9	Ob
2	Fundamentos de la Publicidad y las Relaciones Públicas.	9	Fundamentos de la Publicidad y las Relaciones Públicas.	9	Ob
2	Diseño Gráfico y Multimedia.	9	Diseño Gráfico y Multimedia.	9	Ob
3	Fundamentos del	6	Teoría y Análisis de las Prácticas Profesionales en el	6	Ob

	Periodismo.		Periodismo.		
3	Géneros Periodísticos.	18	Géneros Informativos en Medios Escritos y Audiovisuales.	9	Ob
			Géneros Interpretativos en Medios Escritos y Audiovisuales.	9	Ob
3	Teoría de la Imagen.	6	Teoría de la Imagen.	6	Ob
3	Derecho de la Comunicación.	6	Derecho de la Comunicación.	6	Ob
3	Periodismo del Siglo XX.	6	Periodismo del Siglo XX.	6	Ob
3	Periodismo en Internet.	6	Periodismo en Internet.	6	Ob
3	Gabinetes de Comunicación.	6	Organización y Praxis de los Gabinetes de Comunicación.	6	Ob
3	Ciudadanía.	6	Ciudadanía.	6	Ob
4	Trabajo de Fin de Grado.	12	Trabajo de Fin de Grado.	12	Ob
4	Prácticas Externas.	12	Prácticas Externas.	12	Ob
4	Materias Optativas.		36	Op	

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

Tabla de créditos para el curso

	Formación básica	Obligatorios	Optativos	Trabajo de final de Grado
1r curso	42	18		
2º curso	18	42		
3r curso		42	18	
4º curso			48	12
Totales	60	102	66	12

Menciones

Mención en **Periodismo** Especializado en Política y Economía
Mención en **Periodismo** Especializado en Cultura y Sociedad
Mención en Análisis y Planificación de la Comunicación
Mención en Ciberperiodismo y Nuevas Plataformas de Comunicación

Asignaturas de formación básica y obligatorias

1r curso	2º curso
-----------------	-----------------

<ul style="list-style-type: none"> - Historia de la Comunicación - Estructura Social y Política - Lenguajes Comunicativos Escritos y Audiovisuales - Lengua Catalana Estándar en los Medios de Comunicación - Escritura en Prensa - Teoría y Técnica de los Géneros Periodísticos - Estructura de la Comunicación - Estándar Oral y Escrito de la Lengua Española - Historia Contemporánea de Cataluña y España - Escritura Audiovisual 	<ul style="list-style-type: none"> - Teorías de la Comunicación - Escritura Periodística en Multimedia e Interactivos - Métodos, Técnicas, Fuentes y Organización del Trabajo Periodístico - Producción, Expresión y Diseño en Prensa - Tecnologías de la Información y la Comunicación - Deontología Periodística y Libertad de Expresión - Producción y Expresión Periodística en Multimedia e Interactivos - Teoría y Estructura Económica - Producción y Expresión Audiovisual - Métodos de Investigación en Comunicación
3r curso	4º curso
<ul style="list-style-type: none"> - Teoría y Práctica del Periodismo Especializado - Historia del Periodismo en Cataluña y España - Economía de la Comunicación - Informativos en Radio y Televisión - Dos asignaturas optativas de la oferta del primer semestre - Políticas de Comunicación - Tres asignaturas optativas de la oferta del segundo semestre 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo de Final de Grado - Prácticum

Asignaturas optativas

3r curso	4º curso
<p>1r semestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentación Periodística - Diseño y Composición Visual - Comunicación, Educación y Alfabetización Mediática - Comunicación Empresarial e Institucional <p>2º semestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teoría y Práctica del Documental - Fotoperiodismo - Perspectiva Histórica del Mundo Contemporáneo en Periodismo - Periodismo Económico - Periodismo Cultural - Géneros y Formatos Audiovisuales Multimedia 	<ul style="list-style-type: none"> - Lenguajes de Especialidad y Divulgación Periodística - Derecho de la Información

Las menciones son itinerarios que constan en el Suplemento Europeo al Título (SET).

Para obtener una Mención, se tienen que cursar, como mínimo, 30 créditos vinculados a cada itinerario:

Mención en Periodismo Especializado en Política y Economía	Mención en Periodismo Especializado en Cultura y Sociedad
<ul style="list-style-type: none"> - Periodismo Económico (*) - Periodismo Político y Parlamentario - Periodismo Internacional 	<ul style="list-style-type: none"> - Periodismo y Sociedad - Periodismo Cultural (*) - Periodismo Medioambiental y de Viajes

<ul style="list-style-type: none"> - Relaciones Internacionales - Sistema Político Español y Catalán - Política Mundial Comparada - Movimientos Sociales Contemporáneos - Periodismo de Proximidad - Comunicación, Política, Democracia y Opinión Pública 	<ul style="list-style-type: none"> - Periodismo Científico - Periodismo Deportivo - Documental Periodístico - Literatura Catalana Contemporánea - Comunicación y Estudios de Género - Comunicación y Salud
Mención en Análisis y Planificación de la Comunicación	Mención en Ciberperiodismo y Nuevas Plataformas de Comunicación
<ul style="list-style-type: none"> - Gabinetes de Prensa y Comunicación - Comunicación Empresarial e Institucional (*) - Comunicación, Cooperación y Desarrollo - Políticas de Comunicación e Industrias Culturales - Comunicación Intercultural - Comunicación Política 	<ul style="list-style-type: none"> - Producción Periodística Multiplataforma - Tendencias de Desarrollo de Internet - Gestión de Contenidos Digitales - Infografía, Animación y Espacios Virtuales - Géneros y Formatos Audiovisuales Multimedia (*) - Semiótica de la Comunicación - Periodismo de Investigación

(*) Estas asignaturas se ofertan en tercer curso.

UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA (CUENCA):

Descripción General Plan Docente						
Estudio	Grado en Periodismo					
Plan	GRADO EN PERIODISMO					
Código de Plan	377					
Centro	FACULTAD DE PERIODISMO DE CUENCA					
BOE	07/02/2011					
Carga Lectiva Total	240					
Detalle de Carga Lectiva						
Ciclo	Curso	FORMACION BASICA	OBLIGATORIA	OPTATIVA	TRABAJO FIN DE GRADO	
1	1	48	12	0	0	
1	2	12	48	0	0	
1	3	0	60	0	0	
1	4	0	0	54	6	
TOTAL		60	120	54	6	
Leyenda del tipo de asignatura						
Tipo	Abreviatura					
T	Formación Básica					
B	Obligatoria					
O	Optativa					
E	Prácticas Externas					

Detalle asignaturas Curso primero

Código	Descripción	Tipo	Créditos	Duración
16300	<u>HISTORIA DEL MUNDO ACTUAL</u>	T	6	C1
16301	<u>EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA EN ESPAÑOL PARA MEDIOS IN</u>	T	6	C1
16302	<u>INSTITUCIONES POLÍTICAS CONTEMPORÁNEAS</u>	T	6	C1
16303	<u>ALFABETIZACIÓN MEDIÁTICA</u>	T	6	C1
16304	<u>TEORÍA DEL PERIODISMO</u>	T	6	C1
16305	<u>SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</u>	T	6	C2
16306	<u>DERECHO DE LA INFORMACIÓN</u>	T	6	C2
16307	<u>ESTRUCTURA ECONÓMICA</u>	T	6	C2
16308	<u>TECNOLOGÍA DE LOS MEDIOS ESCRITOS</u>	B	6	C2
16309	<u>TÉCNICAS DEL MENSAJE EN PRENSA E INTERNET</u>	B	6	C2

Detalle asignaturas Curso segundo

Código	Descripción	Tipo	Créditos	Duración
16310	<u>HISTORIA GENERAL DE LA COMUNICACIÓN</u>	T	6	C1
16311	<u>ESTRUCTURA GLOBAL DE LOS MEDIOS</u>	T	6	C1
16312	<u>TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN</u>	B	6	C1
16313	<u>GÉNEROS DE INTERPRETACIÓN Y OPINIÓN</u>	B	6	C1
16314	<u>TÉCNICAS DEL MENSAJE EN TELEVISIÓN Y RADIO</u>	B	6	C1
16315	<u>ANÁLISIS DE LA ACTUALIDAD</u>	B	6	C2
16316	<u>DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA</u>	B	6	C2
16317	<u>COMUNICACIÓN POLÍTICA</u>	B	6	C2
16318	<u>PERIODISMO AUDIOVISUAL: TELEVISIÓN</u>	B	6	C2
16319	<u>PERIODISMO AUDIOVISUAL: RADIO</u>	B	6	C2

Detalle asignaturas Curso tercero

Código	Descripción	Tipo	Créditos	Duración
16320	<u>DISEÑO Y EDICIÓN PERIODÍSTICA DIGITAL</u>	B	6	C1
16321	<u>SISTEMA DE MEDIOS EN ESPAÑA</u>	B	6	C1
16322	<u>ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL</u>	B	6	C1
16323	<u>PERIODISMO ESPECIALIZADO</u>	B	6	C1
16324	<u>PERIODISMO ESPAÑOL CONTEMPORÁNEO</u>	B	6	C1
16325	<u>INVESTIGACIÓN BÁSICA Y APLICADA EN COMUNICACIÓN</u>	B	6	C2
16326	<u>COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y CORPORATIVA</u>	B	6	C2
16327	<u>POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN</u>	B	6	C2
16328	<u>INFOGRAFÍA Y DISEÑO GRÁFICO</u>	B	6	C2

16329	<u>CIBERPERIODISMO</u>	B	6	C2
Detalle asignaturas Curso cuarto				
Código	Descripción	Tipo	Créditos	Duración
16330	<u>TRABAJO FIN DE GRADO</u>	P	6	SD
Detalle asignaturas Asignaturas tipo OPTATIVA Curso cuarto				
Código	Descripción	Tipo	Créditos	Duración
16331	<u>FOTOPERIODISMO E IMAGEN DIGITAL</u>	O	6	C1
16332	<u>DISEÑO DIGITAL AVANZADO</u>	O	6	C1
16333	<u>TALLER DE PERIODISMO MULTIMEDIA II</u>	O	6	C2
16334	<u>TALLER DE PERIODISMO MULTIMEDIA I</u>	O	6	C1
16335	<u>CULTURA DIGITAL</u>	O	6	C2
16336	<u>TALLER DE PERIODISMO ESPECIALIZADO I</u>	O	6	C1
16337	<u>PERIODISMO INTERNACIONAL</u>	O	6	C2
16338	<u>PERIODISMO ECONÓMICO</u>	O	6	C2
16339	<u>TALLER DE PERIODISMO ESPECIALIZADO II</u>	O	6	C2
16340	<u>PERIODISMO POLÍTICO Y JUDICIAL</u>	O	6	C1
16341	<u>PERIODISMO DEPORTIVO</u>	O	6	C1
16345	<u>PRÁCTICAS EXTERNAS</u>	O	6	C2
Menciones para los grados				
Menciones para los grados				
MENCIONES DEL GRADOMENCIÓN PERIODISMO DIGITAL				
MENCIONES DEL GRADOMENCIÓN PERIODISMO ESPECIALIZADO				

UNIVERSIDAD DE CASTILLA LEÓN (VALLADOLID):

Plan de estudios conducentes al título de Graduado o Graduada en Periodismo

<i>Distribución del plan de estudios en créditos ECTS por tipo de materia</i>	Tipo de materia:	Créditos
Formación básica (FB)		60
Obligatorias (OB)		126
Optativas (OP)		30
Prácticas externas (PE)		12
Trabajo fin de grado (TFG)		12

Total	240
--------------	------------

Organización Temporal del Plan de Estudios

ASIGNATURA CARÁCTER ECTS SEMESTRE
PRIMER CURSO
Historia del Mundo Actual FB 6 Primero
Lengua Española Aplicada al Periodismo FB 6 Primero
Teorías de la Comunicación FB 6 Primero
Redacción Periodística I OB 6 Primero
Estructura de los Medios de Comunicación FB 6 Primero
Economía Aplicada al Periodismo FB 6 Segundo
Innovaciones Tecnológicas aplicadas al Periodismo OB 6 Segundo
Teorías de la Información y de los Efectos OB 6 Segundo
Redacción Periodística II OB 6 Segundo
Inglés para Periodistas FB 6 Segundo
SEGUNDO CURSO
Derecho de la Información FB 6 Primero
Ideas Políticas Contemporáneas FB 6 Primero
Radio Informativa OB 6 Primero
Lenguaje Audiovisual OB 6 Primero
Diseño Periodístico OB 6 Primero
Relaciones Internacionales Mundo Contemporáneo FB 6 Segundo
Documentación Informativa OB 6 Segundo
Televisión Informativa OB 6 Segundo

Géneros Periodísticos Interpretativos OB 6 Segundo Inglés para Periodistas II FB 6 Segundo Grado en Periodismo UVa Facultad de Filosofía y Letras 3 de
3 TERCER CURSO Historia del Periodismo Universal OB 6 Primero
Comunicación Organizacional OB 6 Primero
Periodismo de Opinión OB 6 Primero
Ciberperiodismo OB 6 Primero
Optativa 1 OP 6 Primero
Historia del Periodismo Español OB 6 Segundo
Gestión y Producción de Proyectos Periodísticos OB 6 Segundo
Periodismo Especializado OB 6 Segundo
Metodologías de Investigación en Comunicación OB 6 Segundo
Optativa 2 OP 6 Segundo
CUARTO CURSO
Comunicación Política OB 6 Primero
Ética y Deontología Periodística OB 6 Primero
Fotoperiodismo OB 6 Primero
Optativa 3 y 4 OP 12 Primero
Periodismo de Investigación OB 6 Segundo
Información y Derechos Humanos OB 6 Segundo
Trabajo Fin de Grado TFG 6 Segundo
Prácticas Externas PE 12 Segundo
Asignaturas Optativas
Guión y Realización del Documento Audiovisual 6
Periodismo Participativo en la Red 6
Diseño de Páginas Web 6
Publicidad y Relaciones Públicas 6
Periodismo Político 6
Periodismo Deportivo 6
Periodismo Económico 6
Periodismo Culturas y Científico 6
Por razones de índole organizativa, la Universidad de Valladolid se reserva la posibilidad de variar la relación de asignaturas optativas, así como la de no ofertar alguna de las asignaturas optativas relacionadas.

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

Asignaturas						
Curso	Asignatura	Código	Créditos	Tipo	Departamento Responsable	Vigencia
1	Competencia Comunicativa en Español	2100001	6	Formación Básica	LENGUA ESPAÑOLA, LINGÜÍSTICA Y TEORÍA DE LA LITERATURA	Vigente
1	Historia del Pensamiento Político y Social	2100006	6	Formación Básica	HISTORIA CONTEMPORÁNEA	Vigente
1	Historia Social de la Comunicación	2100002	6	Obligatoria	PERIODISMO I	Vigente
1	Introducción a la Economía	2100003	6	Formación	ECONOMÍA APLICADA III	Vigente

	<u>Aplicada</u>			Básica		
1	<u>Introducción a la Sociología</u>	2100004	6	Formación Básica	<u>SOCIOLOGÍA</u>	Vigente
1	<u>Psicología Social de la Comunicación</u>	2100007	6	Formación Básica	<u>PSICOLOGÍA SOCIAL</u>	Vigente
1	<u>Relaciones Internacionales</u>	2100005	6	Formación Básica	<u>DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO Y RELACIONES INTERNACIONALES</u>	Vigente
1	<u>Tecnologías de los Medios Audiovisuales</u>	2100008	6	Formación Básica	<u>COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA</u>	Vigente
1	<u>Teoría de la Comunicación y de la Información</u>	2100009	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente
1	<u>Teoría y Estructura de la Publicidad</u>	2100010	6	Formación Básica	<u>COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA</u>	Vigente
2	<u>Derecho de la Información</u>	2100011	6	Formación Básica	<u>DERECHO CONSTITUCIONAL</u>	Vigente
2	<u>Documentación Periodística</u>	2100012	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente
2	<u>Historia del Periodismo Universal</u>	2100013	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente
2	<u>Tecnología y Diseño de la Información Escrita</u>	2100014	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO II</u>	Vigente
2	<u>Teoría del Periodismo</u>	2100015	6	Formación Básica	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente
2	<u>Géneros y Estilos Periodísticos</u>	2100016	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO II</u>	Vigente
2	<u>Periodismo Especializado</u>	2100017	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO II</u>	Vigente
2	<u>Producción Periodística</u>	2100018	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO II</u>	Vigente
2	<u>Tecnología del Periodismo Gráfico</u>	2100019	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente
2	<u>Teoría y Técnicas Audiovisuales Aplicadas al Periodismo</u>	2100020	6	Obligatoria	<u>COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA</u>	Vigente
3	<u>Gabinetes de Comunicación</u>	2100021	6	Obligatoria	<u>PERIODISMO I</u>	Vigente

3	Multimedia	2100022	6	Optativa	PERIODISMO II	Vigente
3	Opinión Pública	2100023	6	Optativa	SOCIOLOGÍA	Vigente
3	Organización y Gestión de Empresas Periodísticas	2100024	6	Optativa	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y COMERCIALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN DE MERCADOS (MARKETING)	Vigente
3	Periodismo Científico y Ambiental	2100025	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
3	Periodismo Político y Económico	2100026	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
3	Recursos Documentales Periodísticos	2100027	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
3	Redacción Periodística (prensa)	2100028	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
3	Diseño de Programas Informativos	2100029	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
3	Escritura Creativa	2100030	6	Optativa	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA	Vigente
3	Historia del Periodismo Español	2100031	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
3	Periodismo Cultural	2100032	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
3	Periodismo de Sucesos y Tribunales	2100033	6	Optativa	PERIODISMO II	Vigente
3	Periodismo Deportivo	2100034	6	Optativa	PERIODISMO II	Vigente
3	Redacción Periodística (radio y Televisión)	2100035	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
3	Técnicas de Investigación Periodística	2100036	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
4	Análisis del Discurso Periodístico	2100037	6	Obligatoria	PERIODISMO I	Vigente
4	Cibercultura	2100038	6	Obligatoria	PERIODISMO I	Vigente
4	Historia del Mundo Actual	2100039	6	Optativa	HISTORIA CONTEMPORÁNEA	Vigente

4	Letras Contemporáneas	2100040	6	Optativa	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA	Vigente
4	Periodismo de Viajes	2100041	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
4	Periodismo Social y Educativo	2100042	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
4	Redacción Periodística en la Red	2100043	6	Optativa	PERIODISMO II	Vigente
4	Códigos y Valores de la Profesión Periodística	2100044	6	Obligatoria	PERIODISMO I	Vigente
4	Comunicación para el Desarrollo Social	2100045	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
4	Estructura y Políticas de Comunicación	2100046	6	Obligatoria	PERIODISMO II	Vigente
4	Innovación Cibernética en Periodismo	2100047	6	Optativa	PERIODISMO II	Vigente
4	Prácticas en Empresas o Actividades Extraordinarias	2100048	6	Optativa	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA	Vigente
4	Teoría e Historia de la Propaganda	2100049	6	Optativa	PERIODISMO I	Vigente
4	Trabajo Fin de Grado	2100050	6	Trabajo fin de grado	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD Y LITERATURA	Vigente
4	Créditos Optativos cursados en Movilidad I	2100900	6	Optativa		Vigente
4	Créditos Optativos cursados en Movilidad II	2100901	3	Optativa		Vigente

UNIVERSIDAD DE MALAGA

DISTRIBUCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS EN CRÉDITOS ECTS POR TIPO DE MATERIA	
TIPO DE MATERIA	CRÉDITOS

Formación Básica (BA)	60
Obligatorias (OB)	120
Optativas (OP)	54
Prácticas Externas Obligatorias (PE)	0
Trabajo Fin de Grado (TFG)	6
TOTAL	240

ESTRUCTURA DE LAS ENSEÑANZAS POR MÓDULOS Y MATERIAS			
Modulo Básico de Ciencias Sociales (36 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Comunicación (6 créditos)	Lenguaje Audiovisual	6	BA
Derecho (6 créditos)	Derecho de la Información y de la Comunicación	6	BA
Economía (6 créditos)	Introducción a la Economía de la Información	6	BA
Historia (6 créditos)	Historia del Mundo Actual	6	BA
Psicología (6 créditos)	Psicología Social de la	6	BA

	Comunicación		
Sociología (6 créditos)	Sociología de la Comunicación	6	BA
Módulo Básico de Comunicación (24 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Comunicación (24 créditos)	Lengua Española	6	BA
	Tecnología de la Comunicación Audiovisual	6	BA
	Comunicación Publicitaria	6	BA
	Relaciones Públicas	6	BA
Módulo de Teoría de la Comunicación y de la Información Periodística (18 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Investigación Básica y Aplicada a la Comunicación (6 créditos)	Investigación Básica y Aplicada en Comunicación	6	OB
Teoría General del Periodismo (6 créditos)	Teoría General del Periodismo	6	OB

Teorías de la Comunicación (6 créditos)	Teorías de la Comunicación	6	OB
Módulo de Historia Social de la Comunicación (18 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Análisis de la Actualidad (6 créditos)	Análisis de la Actualidad	6	OB
Historia General de la Comunicación (6 créditos)	Historia General de la Comunicación	6	OB
Historia y Modelos del Periodismo (6 créditos)	Historia y Modelos del Periodismo	6	OB
Módulo de Estructura y Sistema de Medios (12 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Estructura Global de los Medios (6 créditos)	Estructura Global de los Medios	6	OB
Sistema de Medios en España (6 créditos)	Sistema de Medios en España	6	OB

Módulo de Redacción Periodística (18 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Géneros Periodísticos (6 créditos)	Géneros Periodísticos	6	OB
Técnicas del Mensaje en Prensa (6 créditos)	Técnicas del Mensaje en Prensa	6	OB
Técnicas del Mensaje en Radio y Televisión (6 créditos)	Técnicas del Mensaje en Radio y Televisión	6	OB
Módulo de Tecnología y Producción Periodística (18 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Periodismo Audiovisual: Radio (6 créditos)	Periodismo Audiovisual: Radio	6	OB
Periodismo Audiovisual: Televisión (6 créditos)	Periodismo Audiovisual: Televisión	6	OB
Tecnología de los Medios Escritos (6 créditos)	Tecnología de los Medios Escritos	6	OB
Módulo de Periodismo Especializado (12 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos	Carácter

		ECTS	
Comunicación Institucional y Corporativa (6 créditos)	Comunicación Institucional y Corporativa	6	OB
Teoría y Práctica del Periodismo Especializado (6 créditos)	Teoría y Práctica del Periodismo Especializado	6	OB
Módulo de Sistemas Multimedia (12 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Diseño y Edición Periodística Digital (6 créditos)	Diseño y Edición Periodística Digital	6	OB
Documentación Informativa (6 créditos)	Documentación Informativa	6	OB
Módulo de Comunicación Aplicada y Cultura Profesional (12 créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Ejercicio de la Profesión Periodística (6 créditos)	Ejercicio de la Profesión Periodística	6	OB
Políticas de	Políticas de	6	OB

Comunicación (6 créditos)	Comunicación		
Módulo de Fin de Grado (6 Créditos)			
Materias	Asignaturas	Créditos ECTS	Carácter
Trabajo Fin de Grado (6 créditos)	Trabajo Fin de Grado	6	TFG
Módulo de Formación Optativa (108 Créditos, de de los que el/la alumno/a debe elegir, al menos, 54)			
Materias	Asignaturas y Actividades	Créditos ECTS	Carácter
Alfabetización Mediática (6 créditos)	Alfabetización Mediática	6	OP
Análisis Comparado de los Sistemas de Medios en Europa (6 créditos)	Análisis Comparado de los Sistemas de Medios en Europa	6	OP
Ciencia Política (6 Créditos)	Ciencia Política	6	OP
Cine Informativo y Documental (6 créditos)	Cine Informativo y Documental	6	OP
Creación y Gestión de Empresas Informativas (6)	Creación y Gestión de Empresas Informativas	6	OP

créditos)			
Estrategias de Comunicación y Análisis Prospectivo (6 créditos)	Estrategias de Comunicación y Análisis Prospectivo	6	OP
Fotoperiodismo e Imagen Digital (6 créditos)	Fotoperiodismo e Imagen Digital	6	OP
Géneros Periodísticos Interpretativos y de Opinión (6 créditos)	Géneros Periodísticos Interpretativos y de Opinión	6	OP
Información en Internet (6 créditos)	Información en Internet	6	OP
Locución Periodística (6 créditos)	Locución Periodística	6	OP
Medios Públicos (6 créditos)	Medios Públicos	6	OP
Periodismo Científico y Medioambiental (6 Créditos)	Periodismo Científico y Medioambiental	6	OP
Periodismo Ciudadano y Redes Sociales (6 créditos)	Periodismo Ciudadano y Redes Sociales	6	OP
Periodismo Español Contemporáneo (6 créditos)	Periodismo Español Contemporáneo	6	OP
Periodismo Político y Económico (6 créditos)	Periodismo Político y Económico	6	OP

Periodismo y Construcción Europea (6 créditos)	Periodismo y Construcción Europea	6	OP
Prácticas Profesionales (6 créditos)	Prácticas Profesionales	6	OP
Tipografía y Grafismo Digital (6 créditos)	Tipografía y Grafismo Digital	6	OP

ORGANIZACIÓN TEMPORAL DEL PLAN DE ESTUDIOS			
PRIMER CURSO			
Asignaturas	Semestre	Carácter	ECTS
Introducción a la Economía de la Información	1	BA	6
Lengua Española	1	BA	6
Estructura Global de los Medios	1	OB	6
Teoría General del Periodismo	1	OB	6
Teorías de la Comunicación	1	OB	6
Derecho de la	2	BA	6

Información y de la Comunicación			
Historia del Mundo Actual	2	BA	6
Sociología de la Comunicación	2	BA	6
Géneros Periodísticos	2	OB	6
Tecnología de los Medios Escritos	2	OB	6
SEGUNDO CURSO			
Asignaturas	Semestre	Carácter	ECTS
Comunicación Publicitaria	1	BA	6
Lenguaje Audiovisual	1	BA	6
Documentación Informativa	1	OB	6
Historia General de la Comunicación	1	OB	6
Técnicas del Mensaje en Prensa	1	OB	6
Psicología Social de la Comunicación	2	BA	6

Tecnología de la Comunicación Audiovisual	2	BA	6
Relaciones Públicas	2	BA	6
Investigación Básica y Aplicada en Comunicación	2	OB	6
Técnicas del Mensaje en Radio y Televisión	2	OB	6
TERCER CURSO			
Asignaturas	Semestre	Carácter	ECTS
Diseño y Edición Periodística Digital	1	OB	6
Periodismo Audiovisual: Radio	1	OB	6
Sistema de Medios en España	1	OB	6
Teoría y Práctica del Periodismo Especializado	1	OB	6
Optativa I (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	1	OP	6
Análisis de la Actualidad	2	OB	6

Comunicación Institucional y Corporativa	2	OB	6
Historia y Modelos del Periodismo	2	OB	6
Periodismo Audiovisual: Televisión	2	OB	6
Optativa II (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	2	OP	6
CUARTO CURSO			
Asignaturas	Semestre	Carácter	ECTS
Ejercicio de la Profesión Periodística	1	OB	6
Políticas de Comunicación	1	OB	6
Optativa III (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	1	OP	6
Optativa IV (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	1	OP	6
Optativa V (ver relación de asignaturas y	1	OP	6

actividades optativas)			
Optativa VI (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	2	OP	6
Optativa VII (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	2	OP	6
Optativa VIII (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	2	OP	6
Optativa IX (ver relación de asignaturas y actividades optativas)	2	OP	6
Proyecto Fin de Grado	2	TFG	6

Relación de Asignaturas y Actividades Optativas*	
Asignaturas	ECTS
Alfabetización Mediática	6
Análisis Comparado de los Sistemas de Medios en Europa	6
Ciencia Política	6
Cine Informativo y Documental	6

Creación y Gestión de Empresas Informativas	6
Estrategias de Comunicación y Análisis Prospectivo	6
Fotoperiodismo e Imagen Digital	6
Géneros Periodísticos Interpretativos y de Opinión	6
Información en Internet	6
Locución Periodística	6
Medios Públicos	6
Periodismo Científico y Medioambiental	6
Periodismo Ciudadano y Redes Sociales	6
Periodismo Español Contemporáneo	6
Periodismo Político y Económico	6
Periodismo y Construcción Europea	6
Prácticas Profesionales	6
Tipografía y Grafismo Digital	6

(*) Los estudiantes deberán cursar y superar, al menos, 54 créditos eligiendo asignaturas y, en su caso actividades (prácticas profesionales) de la relación anterior.

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

Relación completa de módulos, materias y asignaturas

Módulo: Fundamentos y procedimientos de la actividad profesional en prensa escrita

Módulo:Análisis e interpretación de ámbitos de la realidad
Módulo:Fundamentos y procedimientos de la actividad profesional en televisión
Módulo:Bases conceptuales y contexto de la actividad periodística
Módulo:Fundamentos y procedimientos de la actividad profesional en periodismo digital
Módulo:Fundamentos y procedimientos de la actividad profesional en comunicación e identidad corporativa
Módulo:Fundamentos y procedimientos de la actividad profesional en radio

	1º cuatrimestre	2º cuatrimestre
1	<p>25300 - Lengua española (6.0 ECTS)</p> <p>25301 - Documentación informativa (6.0 ECTS)</p> <p>25303 - Derecho y deontología de la información (parte I): Derecho (3.0 ECTS)</p> <p>25304 - Géneros y redacción periodística I (9.0 ECTS)</p> <p>25302 - Sociología del mundo actual (6.0 ECTS)</p>	<p>25308 - Derecho y deontología de la información (Parte 2): Deontología (3.0 ECTS)</p> <p>25309 - Géneros y redacción periodística II (9.0 ECTS)</p> <p>25305 - Historia del mundo actual (6.0 ECTS)</p> <p>25306 - Instituciones políticas y administrativas contemporáneas (6.0 ECTS)</p> <p>25307 - Relaciones internacionales (6.0 ECTS)</p>
2	<p>25357 - Lengua moderna I (Alemán) (6.0 ECTS)</p> <p>25358 - Lengua moderna I (Francés) (6.0 ECTS)</p> <p>25359 - Lengua moderna I (Inglés) (6.0 ECTS)</p> <p>25360 - Lengua moderna I (Italiano) (6.0 ECTS)</p> <p>25311 - Fundamentos de economía (6.0 ECTS)</p> <p>25312 - Estructura de la comunicación (6.0 ECTS)</p>	<p>25318 - Bases culturales de la comunicación: Historia del cine y otros medios audiovisuales(6.0 ECTS)</p> <p>25320 - Pragmática y teoría de la argumentación(6.0 ECTS)</p> <p>25315 - Bases culturales de la comunicación: Corrientes artísticas contemporáneas (6.0 ECTS)</p> <p>25316 - Bases culturales de la comunicación: corrientes literarias contemporáneas (6.0 ECTS)</p> <p>25317 - Bases culturales de la comunicación: Ciencia y tecnología</p>

	<p>25313 - Géneros informativos en radio (6.0 ECTS)</p> <p>25314 - Producción de informativos en radio (6.0 ECTS)</p> <p>Elegir una de las asignaturas 26357 a la 25360</p>	<p>actuales (6.0 ECTS)</p> <p>25319 - Bases culturales de la comunicación: Geografía y medio-ambiente (6.0 ECTS)</p> <p>25322 - Géneros informativos en TV (6.0 ECTS)</p> <p>25323 - Producción de informativos en TV (6.0 ECTS)</p> <p>25321 - La empresa de comunicación (6.0 ECTS)</p> <p>Elegir una de las asignaturas 26315 a la 25319</p>
<p>3</p>	<p>25324 - Técnicas de expresión oral y escrita (parte 1): Expresión oral (3.0 ECTS)</p> <p>25325 - Narrativa audiovisual: reportaje y documental (6.0 ECTS)</p> <p>25326 - Realización audiovisual: reportaje y documental (6.0 ECTS)</p> <p>25327 - Proyecto de comunicación audiovisual(9.0 ECTS)</p>	<p>25330 - Diseño y edición de publicaciones impresas (6.0 ECTS)</p> <p>25328 - Técnicas de expresión oral y escrita (Parte 2): Expresión escrita (3.0 ECTS)</p> <p>25329 - Teoría de la información y de la comunicación (6.0 ECTS)</p> <p>25331 - Proyecto de comunicación en prensa(9.0 ECTS)</p>
	<p>Cursar 2 asignaturas en materias optativas</p>	
<p>4</p>	<p>25333 - Comunicación e información digital (6.0 ECTS)</p> <p>25334 - Proyecto de comunicación digital (9.0 ECTS)</p> <p>25332 - Historia del periodismo (6.0 ECTS)</p>	<p>25335 - Elementos de publicidad y relaciones públicas (6.0 ECTS)</p> <p>25336 - Opinión pública (6.0 ECTS)</p> <p>25338 - Proyectos de comunicación especializada: Comunicación corporativa (9.0 ECTS)</p> <p>25356 - Trabajo fin de Grado (6.0 ECTS)</p> <p>25337 - Proyectos de comunicación especializada: Magazine radiofónico (9.0 ECTS)</p>

		25339 - Proyectos de comunicación especializada: Suplemento/revista especializada(9.0 ECTS)
		25340 - Proyectos de comunicación especializada: Documental audiovisual (formato largo) (9.0 ECTS)
		Asignaturas 25337 a la 25340 elegir una
	Cursar 2 asignaturas en materias optativas	
Opt	25355 - Periodismo local (6.0 ECTS / 3º-4º)	25350 - Teoría de la cultura de masas (6.0 ECTS / 3º-4º)
	25345 - Periodismo científico (6.0 ECTS / 3º-4º)	25352 - Practicum (6.0 ECTS / 3º-4º)
	25349 - Fotoperiodismo y técnica de la imagen (6.0 ECTS / 3º-4º)	25344 - Periodismo deportivo (6.0 ECTS / 3º-4º)
	25342 - Comunicación e identidad corporativa (6.0 ECTS / 3º-4º)	25346 - Comunicación política y electoral (6.0 ECTS / 3º-4º)
	25354 - Diseño gráfico e infografía (6.0 ECTS / 3º-4º)	25347 - Periodismo de investigación y precisión (6.0 ECTS / 3º-4º)
		25348 - Reportero radiofónico (6.0 ECTS / 3º-4º)

UNIVERSIDAD LA LAGUNA (CANARIAS)

Distribución del plan de estudios por tipo de materia	
Tipo de Materia	Créditos
Formación básica (FB)	60
Obligatorias (OB)	126
Optativas (OP)	24
Prácticas en (PE) Empresas	18
Trabajo Fin de Grado (TFG)	12
TOTAL	240

El plan de estudios se estructura en módulos: Formación Básica 1, Formación Básica 2, Obligatorias, Optativas, Proyecto de Fin de Grado y Prácticas Externas en Empresas.

Asignatura	Créditos	Asignatura	Créditos
Primer cuatrimestre Primer curso Segundo Cuatrimestre			
Comunicación Social (FB 1)	6	Derecho (FB 1)	6
Sociología (FB 1)	6	Geografía (FB 1)	6
Inglés para Periodistas (FB 2)	6	Estadística (FB 1)	6
Lengua Española (FB 2)	6	Economía (FB 1)	6
Teoría General de los Mensajes Informativos(OB)	6	Comunicación Audiovisual: Tv y Radio Informativa (OB)	6
Primer Cuatrimestre Segundo curso Segundo Cuatrimestre			
Literatura y Periodismo (FB2)	6	Historia Contemporánea (FB 2)	16
Análisis de los Mensajes en Periodismo Impreso (B)	6	Producción Informativa (B)	6
Análisis de los mensajes en Periodismo Audiovisual (B)	6	Documentación Informativa (B)	6
Lengua y Medios de Comunicación (B)	6	Opinión Pública (B)	6
Introducción a la Publicidad (B)	6	Teoría y Estructura de la Comunicación (B)	6
Primer Cuatrimestre Tercer curso Segundo Cuatrimestre			
Tecnología en Periodismo (B)	6	Tecnología en Comunicación Audiovisual (B)	6
Periodismo Especializado (B)	6	Historia de la Comunicación Mediática (B)	6
Ciberperiodismo (B)	6	Periodismo de Investigación: Información en Profundidad(B)	6
Comunicación Institucional y Empresarial (B)	6	Deontología de la Comunicación (B)	6
Primer Cuatrimestre Cuarto curso Segundo Cuatrimestre			
Periodismo y Relaciones Internacionales (B)	6	Trabajo Fin de Grado (TFG)	12
Empresa Informativa y Grupos Multimedia B)	6	Prácticas Externas en Empresa (PE)	18
Métodos y técnicas de Investigación en Comunicación Social (B)	6		
Tercer Curso - Segundo Cuatrimestre Optativas Cuarto Curso - Primer Cuatrimestre			
Locución y Presentación	6	Periodismo Turístico y de Viajes	6
Comunicación Biomédica, Tecnológica y Ambiental	6	Introducción a las Relaciones Públicas	6

Historia de la Comunicación en Canarias	6	Comunicación y Educación	6
La imagen en el Periodismo	6	Periodismo de Proximidad e Información Local	6

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Asignaturas de PRIMERO

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2562	FUNDAMENTOS DE LA COMUNICACIÓN Y LA INFORMACIÓN I	Formación Básica	6	CUATR. (1)
2566	DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I	Formación Básica	6	CUATR. (1)
2568	ECONOMÍA Y EMPRESA	Formación Básica	6	CUATR. (1)
2569	DERECHO DE LA INFORMACIÓN	Formación Básica	6	CUATR. (1)
2570	CIENCIA POLÍTICA Y OPINIÓN PÚBLICA	Formación Básica	6	CUATR. (1)
2561	HISTORIA DEL MUNDO ACTUAL	Formación Básica	6	CUATR. (2)
2563	FUNDAMENTOS DE LA COMUNICACIÓN Y LA INFORMACIÓN II	Formación Básica	6	CUATR. (2)
2564	TEORÍA E INVESTIGACIÓN SOCIAL	Formación Básica	6	CUATR. (2)
2565	LENGUA ESPAÑOLA PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Formación Básica	6	CUATR. (2)
2567	DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II	Formación Básica	6	CUATR. (2)

Asignaturas de SEGUNDO

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2571	DESARROLLO Y EVOLUCIÓN DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL	Obligatoria	12	ANUAL
2572	REDACCIÓN PARA GÉNEROS Y FORMATOS PERIODÍSTICOS	Obligatoria	12	ANUAL

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2576	EMPRESA Y ESTRUCTURAS INFORMATIVAS	Obligatoria	12	ANUAL
2573	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	Obligatoria	6	CUATR. (1)
2575	SISTEMAS DE PRODUCCIÓN INFORMATIVA	Obligatoria	6	CUATR. (1)
2574	FOTOPERIODISMO	Obligatoria	6	CUATR. (2)
2577	RESPONSABILIDAD PERIODISTICA	Obligatoria	6	CUATR. (2)

Asignaturas de TERCERO

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2578	PERIODISMO ESPECIALIZADO	Obligatoria	12	ANUAL
2581	TEORÍA E HISTORIA DEL PERIODISMO	Obligatoria	12	ANUAL
2582	TECNOLOGÍAS DE LA PRODUCCIÓN INFORMATIVA	Obligatoria	12	ANUAL
2579	REPORTERISMO	Obligatoria	6	CUATR. (1)
2583	DISEÑO PERIODISTICO	Obligatoria	6	CUATR. (1)
2580	PERIODISMO LOCAL	Obligatoria	6	CUATR. (2)
2584	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD GLOBAL EN EL SIGLO XXI	Obligatoria	6	CUATR. (2)

Asignaturas de CUARTO

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2588	CONSTRUCCIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN DIGITAL	Obligatoria	12	ANUAL
2586	DISEÑO GRÁFICO	Obligatoria	6	CUATR. (1)
2590	INFORMATIVOS EN RADIO Y TELEVISIÓN	Optativa	6	CUATR. (1)

Código	Asignatura	Tipo	Créditos	Duración
2591	IMAGEN INFOGRÁFICA	Optativa	6	CUATR. (1)
2592	DOCUMENTAL	Optativa	6	CUATR. (1)
2593	COMUNICACIÓN DIVULGATIVA	Optativa	6	CUATR. (1)
2594	PERIODISMO SOBRE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	Optativa	6	CUATR. (1)
2595	PERIODISMO SOBRE SALUD Y MEDIO AMBIENTE	Optativa	6	CUATR. (1)
2596	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y PORTAVOCÍA	Optativa	6	CUATR. (1)
2597	COMUNICACIÓN POLÍTICA	Optativa	6	CUATR. (1)
2598	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ORGANIZACIONES	Optativa	6	CUATR. (1)
2585	INGLÉS PARA PERIODISMO	Obligatoria	6	CUATR. (2)
2587	PRÁCTICAS EXTERNAS	Prácticas	9	CUATR. (2)
2589	TRABAJO FIN DE GRADO	Trabajo Fin de Grado	9	CUATR. (2)

El estudiante debe cursar 18 ECTS a elegir de entre las materias optativas (cada materia implica cursar obligatoriamente las tres asignaturas que la conforman, sin posibilidad de intercambiar asignaturas de varias materias), pudiendo acogerse en 6 de esos créditos al reconocimiento académico por actividades universitarias culturales, deportivas, solidarias o de representación estudiantil.

Los grupos de optativas son: **Información Audiovisual** (Documental, Informativos en Radio y Televisión e Imagen Infográfica), **Periodismo sobre Ciencia y Tecnología** (Periodismo sobre Ciencia y Tecnología, Comunicación Divulgativa y Periodismo sobre Salud y Medio Ambiente) y **Dirección y Gestión de Comunicación** (Dirección de Comunicación y Portavocía, Comunicación Política y Gestión del Conocimiento y Dirección de Recursos Humanos en las Organizaciones)

Distribución de créditos

Curso	Formación básica	Obligatorias	Optativas	Prácticas	Trabajo fin de Grado	Totales
1	60	0	0	0	0	60
2	0	60	0	0	0	60
3	0	60	0	0	0	60
4	0	24	18	9	9	60
TOTAL	60	144	18	9	9	240

UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS

CURSO 1

Semestre	Asignatura	Ctr	Cts
1º	Fundamentos del periodismo	OB	6
1º	Redacción periodística	OB	6
1º	Procesos de Comunicación en publicidad, relaciones públicas y audiovisual	OB	6
1º	Teorías de la comunicación	FBR	6
1º	Lengua Española	FBC	6
2º	Diseño de la información periodística	OB	6
2º	Nuevas Tecnologías y Sociedad de la Información	FBC	6
2º	Teorías de la información	OB	6
2º	Historia del mundo actual	OB	6
2º	Estructura social contemporánea	FBR	6

Total de créditos a cursar: 60

CURSO 2

Semestre	Asignatura	Ctr	Cts
1º	Géneros informativos e interpretativos en prensa	OB	6
1º	Lenguaje y tecnologías audiovisuales	OB	6
1º	Documentación Informativa	OB	6
1º	Instituciones Públicas y Privadas Españolas y Europeas (Deontología)	FBC	6
1º	Principios de economía	FBR	6
Anual	Idioma Moderno	FBC	6
2º	Producción de la información audiovisual	OB	6
2º	Historia del periodismo	FBR	6
2º	Derecho de la comunicación	FBR	6
2º	Estructura del sistema de medios	FBR	6
Total de créditos a cursar: 60			

CURSO 3

Semestre	Asignatura	Ctr1	Cts
1º	Géneros informativos en radio y televisión	OB	6
1º	Planificación y desarrollo de proyectos en la red	OB	6
1º	Opinión pública	OB	6
1º	Investigación de audiencias	OB	6
1º	Historia de la España actual	OB	6
2º	Producción de programas informativos en televisión	OB	6
2º	Producción de programas informativos en radio	OB	6
2º	Periodismo multimedia	OB	6
2º	Periodismo de análisis y opinión	OB	6
2º	Empresa periodística	OB	6
Total de créditos a cursar: 60			

CURSO 4

Semestre	Asignatura	Carácter1	Créditos
1º	Métodos de investigación en comunicación	OB	6
1º	Periodismo infográfico	OP	6
1º	Comunicación política	OP	6
1º	Periodismo y literatura	OP	6
2º	Reconocimiento Académico de Créditos	OB	6
Anual	Trabajo Fin de Grado	OB	6
Anual	Prácticas Externas	OB	24
Total de créditos a cursar: 60			

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID**Curso 1**

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803581	<u>CIENCIA POLÍTICA Y RELACIONES INTERNACIONALES</u>	BASICA	6.0	Si
803592	<u>DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803634	<u>ESTRUCTURA Y SISTEMA MUNDIAL DE LA INFORMACIÓN</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803582	<u>HISTORIA DEL MUNDO ACTUAL</u>	BASICA	6.0	Si
803598	<u>HISTORIA DEL PENSAMIENTO POLÍTICO CONTEMPORÁNEO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803630	<u>LA EMPRESA INFORMATIVA</u>	OPTATIVA	6.0	Si

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
	<u>Y SU RELACIÓN CON LOS SISTEMAS POLÍTICOS</u>			
803583	<u>LENGUA ESPAÑOLA</u>	BASICA	6.0	Si
803636	<u>RELACIONES EXTERIORES DE ESPAÑA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803584	<u>SOCIOLOGÍA</u>	BASICA	6.0	Si
803580	<u>TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN</u>	BASICA	6.0	Si
803591	<u>TEORÍA DE LA EMPRESA INFORMATIVA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803590	<u>TEORÍA Y PRÁCTICA DEL PERIODISMO</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si

Curso 2

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803586	<u>DERECHO</u>	BASICA	6.0	Si
803589	<u>ECONOMÍA APLICADA AL PERIODISMO</u>	BASICA	6.0	Si
803595	<u>ESTRUCTURA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO ESPAÑOL</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803585	<u>ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL</u>	BASICA	6.0	Si
803597	<u>HISTORIA DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803599	<u>HISTORIA DEL PERIODISMO UNIVERSAL</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803600	<u>HISTORIAL DEL PERIODISMO ESPAÑOL</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803587	<u>LITERATURA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN</u>	BASICA	6.0	Si
803631	<u>MARKETING APLICADO AL PERIODISMO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803637	<u>POLÍTICAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA UE</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803596	<u>PRAGMÁTICA Y DISCURSO EN EL PERIODISMO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803588	<u>PSICOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN</u>	BASICA	6.0	Si
803594	<u>SEMIÓTICA DE LA COMUNICACIÓN DE MASAS</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803593	<u>TEORÍA DE LA INFORMACIÓN</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si

Curso 3

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803605	<u>ANÁLISIS DE TEXTOS PERIODÍSTICOS: EL RELATO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803607	<u>ARTE ESPAÑOL CONTEMPORÁNEO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803617	<u>COMUNICACIÓN Y GÉNERO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803622	<u>CROMATISMO E INFOGRAFÍA EN MEDIOS IMPRESOS</u>	OPTATIVA	6.0	Si

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803613	<u>DERECHO DE LA INFORMACIÓN</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803619	<u>EDICIÓN, TIPOGRAFÍA Y DISEÑO DE LA INFORMACIÓN ESCRITA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803627	<u>FOTOGRAFÍA INFORMATIVA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803632	<u>GABINETES DE COMUNICACIÓN</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803623	<u>INFLUENCIA SOCIOCULTURAL Y MEDIOAMBIENTAL DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803624	<u>INFORMACIÓN EN RADIO</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803615	<u>INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN POLÍTICA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803606	<u>LITERATURA Y PRENSA PERIÓDICA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803626	<u>MEDIOS AUDIOVISUALES Y EDUCACIÓN</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803608	<u>MOVIMIENTOS ARTÍSTICOS CONTEMPORÁNEOS</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803635	<u>MULTIMEDIA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803602	<u>REDACCIÓN PERIODÍSTICA: GÉNEROS NARRATIVOS Y DIALÓGICOS</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803616	<u>SOCIOLOGÍA POLÍTICA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803621	<u>TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN IMPRESA</u>	OPTATIVA	6.0	Si

Curso 4

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803609	<u>ANÁLISIS DE TEXTOS PERIODÍSTICOS: EL ARTÍCULO Y EL ENSAYO</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803629	<u>DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LAS EMPRESAS PERIODÍSTICAS</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803628	<u>EVOLUCIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LOS MEDIOS AUDIOVISUALES</u>	OPTATIVA	6.0	Si

Código	Asignatura	Carácter	Créditos	Ofertada
803601	<u>HISTORIA DE LA PROPAGANDA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803625	<u>INFORMACIÓN EN TELEVISIÓN</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803604	<u>INFORMACIÓN PERIODÍSTICA ESPECIALIZADA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803618	<u>METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN SOCIAL EN COMUNICACIÓN</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803614	<u>OPINIÓN PÚBLICA</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803610	<u>PERIODISMO ESPECIALIZADO EN CIENCIA Y CULTURA</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803612	<u>PERIODISMO ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA Y MEDIOAMBIENTE</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803611	<u>PERIODISMO ESPECIALIZADO EN EDUCACIÓN Y DEPORTE</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803633	<u>PRINCIPIOS DE FINANCIACIÓN Y GESTIÓN DE LOS CONTENIDOS INFORMATIVOS</u>	OPTATIVA	6.0	Si
803603	<u>REDACCIÓN PERIODÍSTICA: GÉNEROS DE ANÁLISIS Y OPINIÓN</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803620	<u>TECNOLOGÍAS DE LA GESTIÓN PERIODÍSTICA DE LA INFORMACIÓN DIGITAL</u>	OBLIGATORIA	6.0	Si
803638	<u>TRABAJO FIN DE GRADO (PERIODISMO)</u>	PROYECTO FIN DE CARRERA	6.0	Si

UNIVERSIDAD CARLOS III

Primer Curso - Primer Cuatrimestre			Primer Curso - Segundo Cuatrimestre		
Asignaturas	ECTS	TIPO	Asignaturas	ECTS	TIPO
Economía	6	FB	Comunicación y Participación Ciudadana en la Red	6	FB

Economics

Filosofía Política Political Philosophy	6	FB
--	---	----

Habilidades: Humanidades	6	FB
--	---	----

Historia de España History of Spain	6	FB
--	---	----

Teoría de la Comunicación Mediática Media Theory	6	O
---	---	---

Participation in the Web of Civil Society

Estadística aplicada al Periodismo Statistics Applied to the Journalism	6	FB
--	---	----

Habilidades: Inglés	6	FB
-------------------------------------	---	----

La Noticia Periodística News Reporting	6	O
---	---	---

Lengua Española Aplicada a los Medios	6	FB
---	---	----

Segundo Curso - Primer Cuatrimestre

Asignaturas	ECTS	TIPO
-------------	------	------

Derecho de la Información en Contextos Multimedia e Interactivos Information Law in Interactive and Multimedia Context	6	O
---	---	---

Periodismo y Cambio Social en España	6	O
--	---	---

Técnicas de búsqueda y uso de la información Information Skills	3	FB
--	---	----

Técnicas de expresión oral y escrita	3	FB
--	---	----

Teoría y Análisis del Documental Audiovisual Theory and Analysis of the Audiovisual Documentary	6	O
--	---	---

Segundo Curso - Segundo Cuatrimestre

Asignaturas	ECTS	TIPO
-------------	------	------

Estructura y Efectos Informativos del Sistema de Medios Structure and Information Effects of Media System	6	FB
--	---	----

Funciones Informativas del Diseño en Medios Periodísticos	6	O
---	---	---

Metodologías de Investigación en Periodismo Research Methods in Journalism	6	O
---	---	---

Periodismo en la Red Online Journalism	6	O
---	---	---

Radio Informativa Radio Journalism	6	O
---	---	---

Televisión Informativa Television Journalism	6	O
---	---	---

Tercer Curso - Primer Cuatrimestre

Tercer Curso - Segundo Cuatrimestre

Asignaturas	ECTS	TIPO
-------------	------	------

Asignatura	ECTS	TIPO
------------	------	------

Información Periodística sobre Situaciones, Tendencias y Problemas Sociales Journalistic information about situations, trends and social problems	6	O
--	---	---

Periodismo de Proximidad: la Información Local Local Journalism	6	O
--	---	---

Organización y Gestión de la Empresa Informativa Organization and Management of News Companies	6	O
---	---	---

Periodismo Internacional I: la Información Global International Journalism: Global Information	6	O
---	---	---

Periodismo Interpretativo Newspaper Reporting	6	O
--	---	---

Periodismo Internacional II: las Grandes Organizaciones Mundiales International Journalism II: International Organizations	6	O
---	---	---

Optativas (elegir dos): - Comunicación Multimedia: el Relato Periodístico - Historia Universal - Oratoria y Medios de Comunicación - Periodismo Económico - Publicidad en Medios Informativos - Técnicas de Locución	12	P
---	----	---

Optativas (elegir dos): - Documentación Digital - Geografía del Mundo Actual - Historia del Periodismo Universal History of World Journalism - Información de Sucesos y Tribunales - Periodismo Político y Parlamentario - Producción Audiovisual	12	P
---	----	---

Cuarto Curso - Primer Cuatrimestre

Cuarto Curso - Segundo Cuatrimestre

Asignaturas	ECTS	TIPO
-------------	------	------

Asignaturas	ECTS	TIPO
-------------	------	------

El Reportaje en Profundidad	6	O
---	---	---

Interpretative and investigative reporting

Información Institucional Institutional Information	6	O
Periodismo Científico y Medioambiental Scientific and Environmental Journalism	6	O
Optativas (elegir dos): - Comunicación en la Empresa - Pensamiento y Creencias en el Mundo Contemporáneo - Periodismo Argumentativo y de Opinión - Periodismo Deportivo - Prácticum I - Recursos Narrativos para el Relato Periodístico	12	P

[Información y Conflicto I: los Medios ante la Violencia](#)
[Information and Conflict I: the Media and Violence](#)

6 O

Trabajo Fin de Grado Bachelor Thesis	12	TF
---	----	----

Optativas (elegir dos):
-[Estrategias Empresariales en el Mundo Actual](#)
-[Fotoperiodismo e Imagen Digital](#)
-[Historia de la Escritura, Edición y Lectura](#)
-[Infografía en Medios Periodísticos](#)
-[Información y Conflicto II: el Papel de las Religiones](#)
-[Prácticum II](#)

12 P

- [Materias del programa de estudios](#)
- [Calendario de implantación](#)
- [Procedimiento de adaptación](#) (información disponible para alumnos de la UC3M)
- [Acceso a programas de cursos anteriores](#)

TIPOS DE ASIGNATURAS

FB: Formación básica

O: Obligatoria

P: Optativa

UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ (VALENCIA)

Asignaturas

ANTROPOLOGÍA										
FUNDAMENTOS DE ANTROPOLOGÍA SOCIAL	6	Básica	■							
HISTORIA										
HISTORIA UNIVERSAL CONTEMPORÁNEA	6	Básica	■							
INFORMÁTICA										
GESTIÓN DE BASES DE DATOS	6	Básica	■							
EMPRESA										

GESTIÓN DE LA EMPRESA INFORMATIVA	6	Básica	■						
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA EMPRESA PERIODÍSTICA	6	Básica	■						

LENGUA

ANÁLISIS DE TEXTOS Y REDACCIÓN PERIODÍSTICA	6	Básica	■						
LENGUA: EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	6	Básica	■						

COMUNICACIÓN

TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN MEDIÁTICA	6	Básica	■						
---	---	--------	---	--	--	--	--	--	--

ESTADÍSTICA

ESTADÍSTICA	6	Básica	■						
-----------------------------	---	--------	---	--	--	--	--	--	--

PSICOLOGÍA

FUNDAMENTOS DE PSICOLOGÍA	6	Básica	■						
---	---	--------	---	--	--	--	--	--	--

REDACCIÓN PERIODÍSTICA

LENGUAJE Y TÉCNICAS PERIODISMO IMPRESO	6	Obligatoria			■				
REDACCIÓN PERIODÍSTICA	6	Obligatoria		■					
REPORTERISMO E INVESTIGACIÓN PERIODÍSTICA	6	Obligatoria				■			

CIENCIA POLÍTICA

INSTITUCIONES DE LA UNIÓN EUROPEA	6	Obligatoria					■		
INSTITUCIONES JURÍDICO-POLÍTICAS	6	Obligatoria		■					

COMUNICACIÓN DIGITAL

COMUNICACIÓN DIGITAL E INTERNET	6	Obligatoria			■				
DISEÑO PERIODÍSTICO	6	Obligatoria				■			

FUNDAMENTOS DEL PERIODISMO

DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	6	Obligatoria			■				
---	---	-------------	--	--	---	--	--	--	--

<u>TEORÍA E HISTORIA DEL PERIODISMO</u>	6	Obligatoria				■			
<u>ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL</u>	6	Obligatoria							■

COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

<u>COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL</u>	6	Obligatoria				■			
<u>PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL</u>	6	Obligatoria							■
<u>TECNOLOGÍA AUDIOVISUAL</u>	6	Obligatoria					■		

PSICOLOGÍA APLICADA A LA COMUNICACIÓN

<u>PSICOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN</u>	6	Obligatoria							■
<u>PSICOLOGÍA DE LAS RELACIONES DE GRUPOS</u>	6	Obligatoria						■	
<u>PSICOLOGÍA SOCIAL</u>	6	Obligatoria				■			

PERIODISMO RADIOTELEVISIVO

<u>PERIODISMO RADIOFÓNICO</u>	6	Obligatoria				■			
<u>PERIODISMO TELEVISIVO</u>	6	Obligatoria							■

COMUNICACIÓN PERSUASIVA

<u>COMUNICACIÓN POLÍTICA Y OPINIÓN PÚBLICA</u>	6	Obligatoria							■
<u>COMUNICACIÓN CORPORATIVA E INSTITUCIONAL</u>	6	Obligatoria							■
<u>PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS</u>	6	Obligatoria				■			

PERIODISMO MULTIMEDIA

<u>FOTOPERIODISMO</u>	6	Obligatoria						■	
<u>PRODUCCIÓN PERIODÍSTICA</u>	6	Obligatoria							■

DERECHO DE LA INFORMACIÓN

<u>DERECHO DE LA INFORMACIÓN</u>	6	Obligatoria							■
--	---	-------------	--	--	--	--	--	--	---

PERIODISMO ECONÓMICO

Informativa (OB)	Comunicación (OB)		
Lengua Española / Catalana para Comunicadores (FB)	Historia del Periodismo (OB)	Diseño Periodístico (OB)	Prácticas Externas (PE) ¹
Historia del Mundo Actual (FBR)	Narrativa Audiovisual (OB)	Edición y Producción de Programas Informativos en Radio y Televisión (OB)	Optativa 1 (OP)
Fundamentos de Teoría de la Comunicación (OB)	Estructura Social Contemporánea (FBR)	Géneros Periodísticos de Análisis y Opinión (OB)	Optativa 2 (OP)
Inglés Profesional para Comunicadores (FB)*	Herramientas Informáticas para Comunicadores (FB)**	Periodismo Especializado (OB)	Optativa 3 (OP)
Derecho de la Comunicación (FBR)	Información Radiofónica (OB)	Ciberperiodismo (OB)	Optativa 4 (OP)
Teoría y Técnica de la Fotografía (OB)	Géneros Periodísticos II (OB)	Empresa Periodística (OB)	Optativa 5 (OP)

OPTATIVAS
Periodismo Científico y Medioambiental
Periodismo Cultural
Periodismo Institucional
Periodismo Económico
Comunicación Política
Locución en Radio y Televisión
Género y Comunicación
Periodismo Político y Parlamentario
Periodismo Local

Periodismo Deportivo
Periodismo de Sucesos y Tribunales
Montaje y Postproducción de Información
Periodismo y Literatura
Estándar Oral y Escrito del Catalán para Periodistas
Estándar Oral y Escrito del Español para Periodistas
Industrias Culturales

Consulta la oferta de asignaturas optativas de cada curso académico en <http://lleu.uji.es>.

¹Para cursar las asignaturas Prácticas Externas (PE) y Trabajo de Final de Grado (TFG) se tiene que haber superado el 80% de los créditos ECTS de las asignaturas de formación básica (FB) y obligatorias (OB).

**Docencia en lengua extranjera.

**Docencia parcial en lengua extranjera.

UNIVERSIDAD DE VALENCIA

1er curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33384	Documentación comunicativa	6	Formación básica	Ver ficha
33385	Expresión oral y escrita para medios de comunicación I (en español)	6	Formación básica	Ver ficha
33382	Historia de la comunicación	6	Formación básica	Ver ficha
33377	Historia del mundo actual	6	Formación básica	Ver ficha

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33381	Instituciones políticas contemporáneas	6	Formación básica	Ver ficha
33380	Introducción a la economía actual	6	Formación básica	Ver ficha
33379	Sociedad actual	6	Formación básica	Ver ficha
33359	Agencias de información	6	Obligatorio	Ver ficha
33354	Géneros informativos	6	Obligatorio	Ver ficha
33352	Tecnologías de la comunicación I	6	Obligatorio	Ver ficha

Coordinación: López García, Guillermo

2o curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33378	Derecho de la comunicación	6	Formación básica	Ver ficha
33386	Expresión oral y escrita para medios de comunicación II (en catalán)	6	Formación básica	Ver ficha
33383	Teorías de la Comunicación	6	Formación básica	Ver ficha
33360	Estructura de la comunicación e industrias culturales	6	Obligatorio	Ver ficha
33355	Géneros interpretativos	12	Obligatorio	Ver ficha
33374	Historia de la comunicación social en el País Valenciano	6	Obligatorio	Ver ficha
33357	Periodismo digital	6	Obligatorio	Ver ficha
33353	Tecnologías de la comunicación II	6	Obligatorio	Ver ficha

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33372	Teoría e Historia del Periodismo I	6	Obligatorio	Ver ficha

Coordinación: Domínguez Romero, Martí

3er curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33363	Gabinetes de prensa y comunicación corporativa	4,5	Obligatorio	Ver ficha
33356	Géneros periodísticos de opinión	6	Obligatorio	Ver ficha
33364	Informativos de televisión y Técnicas de locución y presentación	9	Obligatorio	Ver ficha
33362	Magacín informativo en radio	6	Obligatorio	Ver ficha
33361	Organización y producción de periódicos y Diseño gráfico e infografía	6	Obligatorio	Ver ficha
33367	Periodismo de sociedad y cultura	6	Obligatorio	Ver ficha
33368	Periodismo económico y su tratamiento	6	Obligatorio	Ver ficha
33369	Periodismo local y comarcal	4,5	Obligatorio	Ver ficha
33366	Periodismo político y su tratamiento	6	Obligatorio	Ver ficha
33373	Teoría e Historia del Periodismo II	6	Obligatorio	Ver ficha

Coordinación: Bordería Ortiz, Enrique

4o curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33358	Divulgación de información científica y tecnológica	4,5	Obligatorio	Ver ficha
33370	Periodismo de ciencia y tecnología y su tratamiento	6	Obligatorio	Ver ficha
33371	Periodismo de conflictos y paz	4,5	Obligatorio	Ver ficha
33375	Prácticas Externas Obligatorias	6	Obligatorio	Ver ficha
33365	Revistas y magazines	4,5	Obligatorio	Ver ficha
33376	Trabajo final de grado en periodismo	12	Obligatorio	Ver ficha

Asignaturas optativas

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33393	Comunicación política y opinión pública	4,5	Optativo	Ver ficha
33392	Cosmología y exploración del espacio	4,5	Optativo	Ver ficha
33395	Estadística para periodistas	4,5	Optativo	Ver ficha
33387	Fotoperiodismo e imagen digital	4,5	Optativo	Ver ficha
33394	Geografía del mundo actual	4,5	Optativo	Ver ficha
33396	Inglés profesional para periodistas	4,5	Optativo	Ver ficha
33391	Medicamentos y sociedad / Medicina y salud	4,5	Optativo	Ver ficha
33389	Periodismo cinematográfico	4,5	Optativo	Ver ficha
33390	Periodismo deportivo	4,5	Optativo	Ver ficha
33397	Prácticas Externas Optativas	4,5	Optativo	Ver ficha

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Guía docente, horarios, exámenes, ...
33388	Taller de escritura periodística	4,5	Optativo	Ver ficha

UNIVERSIDAD SANTIAGO DE COMPOSTELA

Primeiro Curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Periodo	Docencia
G3031124	Locución Audiovisual	6.00	OB	2SG	OFERTA.1
G3031125	Lenguaje Audiovisual	6.00	OB	2SG	OFERTA.1
G3031126	Redacción Informativa	6.00	OB	2SG	OFERTA.1
G3031122	Producción da Información	6.00	OB	1SG	OFERTA.1
G3031123	Publicidad y Relaciones Públicas	6.00	OB	2SG	OFERTA.1
G3031104	Derecho de la Información	6.00	FB	2SG	OFERTA.1
G3031101	Instituciones Políticas y Movimientos Sociales Contemporáneos	6.00	FB	1SG	OFERTA.1
G3031102	Historia del Mundo Actual	6.00	FB	1SG	OFERTA.1
G3031103	Fundamentos de Economía de la Información	6.00	FB	1SG	OFERTA.1
G3031121	Técnicas y Tecnologías para los Medios de Comunicación	6.00	OB	1SG	OFERTA.1

Segundo Curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Periodo	Docencia
G3031202	Lengua Gallega	6.00	FB	1SG	
G3031203	Lengua Española	6.00	FB	1SG	
G3031207	Fotoperiodismo	6.00	FB	2SG	
G3031221	Géneros Informativos en Prensa	6.00	OB	1SG	

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Periodo	Docencia
G3031222	Información Radiofónica	6.00	OB	1SG	
G3031223	Información Televisiva	6.00	OB	2SG	
G3031224	Géneros Interpretativos y de Opinión en Prensa	6.00	OB	2SG	
G3031204	Documentación Informativa	6.00	FB	1SG	
G3031201	Estadística Aplicada a la Comunicación	6.00	FB	1SG	
G3031205	Comunicación Interpersonal y Comunitaria	6.00	FB	2SG	
G3031206	Industrias Culturales	6.00	FB	2SG	

Terceiro Curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Periodo	Docencia
G3031324	Géneros Radiofónicos y Televisivos	6.00	OB	1SG	
G3031325	Multimedia: teoría, técnica y aplicaciones	6.00	OB	1SG	
G3031323	Comunicación Organizacional	6.00	OB	1SG	
G3031328	Gestión de la Empresa Informativa	6.00	OB	2SG	
G3031327	Periodismo Especializado	6.00	OB	2SG	
G3031321	Historia de la Comunicación	6.00	OB	1SG	
G3031322	Teorías de la Comunicación y de la Información	6.00	OB	1SG	
G3031326	Métodos de investigación	6.00	OB	2SG	
G3031341	Teoría de la comunicación visual	6.00	OP	2SG	
G3031342	Programación y Audiencias	6.00	OP	2SG	
G3031329	Diseño y composición visual	6.00	OB	2SG	

Cuarto Curso

Código	Nombre	Créditos	Carácter	Periodo	Docencia
G3031446	Inglés para Periodistas	6.00	OP	2SG	
G3031442	Documental	6.00	OP	1SG	
G3031447	Fotografía Contemporánea	6.00	OP	2SG	
G3031443	Estrategias y Planes de Comunicación	6.00	OP	1SG	
G3031445	Nuevos formatos y Productos para la Red	6.00	OP	2SG	
G3031421	Áreas de Especialización Periodística	6.00	OB	1SG	
G3031448	Movimientos periodísticos y Comunicación Ciudadana	6.00	OP	2SG	
G3031423	Órganos y sistemas de regulación	6.00	OB	2SG	
G3031444	Teoría y análisis de los cybermedios	6.00	OP	1SG	
G3031422	Nuevos soportes y arquitectura de la información	6.00	OB	1SG	
G3031441	Infografía	6.00	OP	1SG	
G3031424	Trabajo Fin de Grado	12.00	OB	TFGM	
G3031449	Prácticas en empresas periodísticas	12.00	OP	PEGM	

Leyenda

1SG 1º Semestre de Titulaciones de Grado/Máster

2SG 2º Semestre de Titulaciones de Grado/Máster

AN Anual de Titulaciones de Grado/Máster

FB Formación Básica

OB Obligatoria

OP Optativa

OFERTA.1 Primer Curso (1º 1ª vez)

EXMR Sin Docencia (En Extinción)/No Matriculable (Solo Repetidores)

EXMX Sin Docencia (En Extinción)/No Matriculable (Solo Planos en Extinción)

NINM Sin Docencia (No Implantada)/No Matriculable

OFMR Sin Docencia (Ofertada)/No Matriculable (Solo Repetidores)

OFNM Sin Docencia (Ofertada)/No Matriculable

XTNM Sin docencia (Extinguida)/No Matriculable

UNIVERSIDAD DEL PAIS VASCO

Curso 1 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Análisis del Entorno Económico</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de rama	No
<u>Comunicación Comercial, Corporativa e Institucional</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de rama	No
<u>Comunicación y Publicidad: Estrategias Persuasivas</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Estadística Aplicada a la Comunicación</u>	Cuatrimestre 2	6	Básica de rama	No
<u>Géneros Informativos</u>	Cuatrimestre 2	6	Básica de rama	No
<u>Historia del Mundo Actual</u>	Cuatrimestre 2	6	Básica de rama	No
<u>Lenguaje Audiovisual</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de rama	No
<u>Redacción Informativa en Prensa</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de rama	No
<u>Técnicas de Creación Audiovisual</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Usos de la Lengua Española en los Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de otras ramas	No
<u>Usos de la Lengua Vasca en los Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de otras ramas	No

[Ir arriba](#)

Curso 2 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Derecho Constitucional</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No

Curso 2 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Derecho de la Información</u>	Cuatrimestre 2	6	Básica de rama	No
<u>Gestión de Fuentes Documentales</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Historia General de la Comunicación Social</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Redacción Ciberperiodística</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Redacción Informativa en Radio</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Redacción Informativa en TV</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Relaciones Internacionales</u>	Cuatrimestre 1	6	Básica de rama	No
<u>Tecnología del Periodismo</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Teorías Comunicativas</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No

[Ir arriba](#)

Curso 3 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Edición y Producción Multimedia</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Formación de Portavoces</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Fotoperiodismo</u>	Cuatrimestre	6	Obligatoria	No

Curso 3 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
	1			
<u>Géneros Interpretativos</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Gestión de la Comunicación en las Organizaciones Internacionales</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Historia del Periodismo</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Infografía</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Locución Informativa</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Modelos de los Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Norma y Uso de la Lengua Vasca</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Periodismo Social y Participativo en Internet</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Principios del Diseño Periodístico</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Reportalismo</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Técnicas de las Relaciones Públicas</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No

Curso 4 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Comunicación en Euskera: Estrategias Lingüísticas para los Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Deontología y Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Dirección de la Comunicación Pública</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Edición en Prensa</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Empresa Informativa</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Expresión Escrita en los Medios de Comunicación</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Gabinetes de Comunicación</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Géneros de Opinión</u>	Cuatrimestre 1	6	Obligatoria	No
<u>Historia Contemporánea de España y del País Vasco</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No
<u>Historia del Pensamiento Político</u>	Cuatrimestre 2	6	Optativa	No

Curso 4 - Activo

Asignaturas	Duración	Créditos	Tipo	Prerrequisitos
<u>Medios de Comunicación Local: Creación de un Producto Informativo</u>	Cuatrimestre 1	6	Optativa	No
<u>Periodismo Especializado</u>	Cuatrimestre 2	6	Obligatoria	No
<u>Trabajo Fin de Grado</u>	Cuatrimestre 2	12	Trabajo fin de grado	Si

-Tablas en las que se recogen los planes de estudios anteriores:

PÚBLICAS	Comunidad de Cataluña								
	Universitat Pompeu Fabra(240)(*)			Universitat Rovira i Virgili (240)			Universitat Autònoma de Barcelona(240)		
	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos
1º Curso	Fundamentos del periodismo	Básica	6	Tecnología Audiovisual y de Internet	FB	9	Historia de la Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Historia del Periodismo	Básica	6	Estándar Oral y Escrito de la lengua (*)	FB	9	Estructura social y política	Básica u Obligatoria	No específica
	Estructura de la Comunicación Social	Básica	6	Estructura y Cambio Social	FB	6	Lenguajes Comunicativos Escritos y Audiovisuales	Básica u Obligatoria	No específica
	Lenguaje y Géneros Informativos e Interpretativos	Básica	8	Ordenamiento Jurídico y Sistema Político	FB	6	Lengua Catalana Estándar en los Medios de Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a la historia	Básica	6	Teorías de la Comunicación	FB	6	Escritura en Prensa	Básica u Obligatoria	No específica
	Lenguaje y Géneros de Opinión	Obligatoria	4	Historia del Mundo Actual	FB	6	Teoría y Técnicas de los Géneros Periodísticos	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a la Ciencia Política	Básica	6	Introducción a la Psicología	FB	6	Estructura de la Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a la Historia de las Sociedades Contemporáneas	Obligatoria	4	Opinión Pública	FB	6	Estándar Oral y Escrito de la Lengua Española	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a la Sociología	Básica	6	Corrientes Estéticas Contemporáneas	FB	6	Historia Contemporánea de Cataluña y España	Básica u Obligatoria	No específica

	Actores e Instituciones Políticas	Obligatoria	4				Escritura Audiovisual	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a la Administración Pública	Básica	6						
	Derecho Constitucional	Obligatoria	4						
2º Curso	Teorías de la Comunicación	Básica	6	Introducción a la Economía y a la Empresa	Obligatoria	9	Teorías de la Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Documentación Periodística	Básica	6	Teoría y Técnica del Lenguaje Audiovisual	Obligatoria	9	Escritura Periodística en Multimedia e Interactivos	Básica u Obligatoria	No específica
	Periodismo Especializado	Obligatoria	4	Historia y Estructura de la Comunicación	Obligatoria	9	Métodos, Técnicas, Fuentes y Organización del Trabajo Periodístico	Básica u Obligatoria	No específica
	Técnicas del Periodismo Impreso	Obligatoria	4	Fundamentos de la Publicidad y las Relaciones Públicas	Obligatoria	9	Producción, Expresión y Diseño en Prensa	Básica u Obligatoria	No específica
	Periodismo en Internet	Obligatoria	4	Diseño Gráfico y Multimedia	Obligatoria	9	Tecnologías de la Información y la Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Técnicas del Periodismo	Obligatoria	6	Fundamentos del Periodismo	Obligatoria	9	Deontología Periodística y Libertad e Expresión	Básica u Obligatoria	No específica

	Audiovisual								
	Política Española y Catalana	Obligatoria	6	Comunicación y Expresión Oral	Obligatoria	6	Producción y Expresión Periodística en Multimedia e Interactivo	Básica u Obligatoria	No específica
	Introducción a las Relaciones Internacionales	Obligatoria	4				Teoría y Estructura Económica	Básica u Obligatoria	No específica
	Política Comparada I	Obligatoria	4				Producción y Expresión Audiovisual	Básica u Obligatoria	No específica
	Estadística	Obligatoria	6				Métodos de Investigación en Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Políticas Públicas	Básica	6						
	Historia del Siglo XX	Obligatoria	4						
3º Curso	Taller Integrado de Periodismo I, II y III.	Obligatoria	24 (8+8+8)	Géneros Informativos en Medios Escritos y Audiovisuales	Obligatoria	9	Teoría y Práctica del Periodismo Especializado	Básica u Obligatoria	No específica
	Cultura Periodística	Obligatoria	4	Géneros Interpretativos en Medios Escritos Audiovisuales	Obligatoria	9	Historia del Periodismo en Cataluña y España	Básica u Obligatoria	No específica
	Seminario de Análisis de la	Obligatoria	4	Teoría de la Imagen	Obligatoria	6		Básica u	No

	Actualidad						Economía de la Comunicación	Obligatoria	especifica
	Derecho de la Información	Obligatoria	4	Teoría y Análisis de las Prácticas Profesionales en el Periodismo	Obligatoria	6	Informativos en Radio y Televisión	Básica u Obligatoria	No específica
	Deontología Periodística	Obligatoria	4	Ciudadanía	Obligatoria	6	Documentación Periodística	Optativa	No específica
	Taller de Reportaje y de Estructura Periodística	Optativa	8	Derecho de la Comunicación	Obligatoria	6	Diseño y Composición Visual	Optativa	No específica
	Taller de Reportaje y de Estructura Periodística	Optativa	8	Periodismo en Internet	Obligatoria	6	Políticas de Comunicación	Básica u Obligatoria	No específica
	Periodismo Especializado en Información Local	Optativa	4	Organización y Praxis de los Gabinetes de Comunicación	Obligatoria	6	Teoría y Práctica del Documental	optativa	No específica
	Periodismo Especializado en Ciencia y Salud	Optativa	4		Optativa	6	Fotoperiodismo	optativa	No específica
							Perspectiva Histórica del Mundo Contemporáneo en Periodismo	optativa	No específica
4º Curso	Trabajo Fin de Grado(**)	Obligatoria	6	Trabajo Fin de Grado	Obligatoria	12	Trabajo Final de Grado	Obligatorio	12
	Inglés Periodístico	Obligatoria	4	Prácticas Externas	Obligatoria	12	Practicum	obligatorio	12
	Prácticum (en medio de comunicación)	Obligatoria	24	Creación y Gestión de Empresas de Información	Optativa	6	Periodismo y (*)Sociedad	obligatoria	6
	Periodismo Especializado en Información Internacional	Optativa	4	Derecho y Gestión de Contenidos	Optativa	6	Periodismo medioambiental y de Viajes	obligatoria	6

	Periodismo Especializado en Información Criminológica	Optativa	4	Escritura Creativa	Optativa	6	Periodismo Científico		12
	Periodismo Especializado en Política	Optativa	4	Expresión Corporal y Comunicación No Verbal	Optativa	6	Periodismo Deportivo	optativa	6
	Periodismo Especializado en Deportes	Optativa	4	Fotografía Documental y Publicitaria	Optativa	6	Documental Periodístico	Optativa	6
	Periodismo Especializado en Tecnología y Medio Ambiente	Optativa	4	Globalización, Cultura y Sociedad	Optativa	6	Literatura Catalana Contemporánea	Optativa	6
							Comunicación Y Estudios de Género	Optativa	6
	Comunicación de Crisis	Optativa	4				Comunicación y Salud	Optativa	6

Comunidad Andaluza						
1º Curso	<i>Universidad de Sevilla (240)</i>			<i>Universidad de Málaga (240)</i>		
	Nombre	Categoría	Crédito	Nombre	Categoría	Crédito
	Competencia Comunicativa en Español	Básica	6	Introducción a la Economía de la Información	Básica	6
	Historia del Pensamiento Político y Social	Básica	6	Lengua Española	Básica	6
	Introducción a la Economía Aplicada	Básica	6	Estructura Global de los Medios	Obligatoria	6
	Historia Social de la Comunicación	Obligatoria	6	Teoría General del Periodismo	Básica	6
	Introducción a la Sociología	Básica	6	Teorías de la Comunicación	Básica	6
	Psicología Social de la comunicación	Básica	6	Derecho de la Información y de la Comunicación	Básica	6
	Relaciones Internacionales	Básica	6	Historia del Mundo Actual	Básica	6

	Tecnología de los medios audiovisuales	Básica	6	Sociología de la Comunicación	Básica	6
	Teoría de la Comunicación y de la Información	Obligatoria	6	Géneros Periodísticos	Obligatoria	6
	Teoría y Estructura de la Publicidad	Básica	6	Tecnología de los Medios Escritos	Obligatoria	6
2º Curso	Derecho de la Información	Básica	6	Comunicación Publicitaria	Básica	6
	Documentación Periodística	Obligatoria	6	Lenguaje Audiovisual	Básica	6
	Historia del Periodismo Universal	Obligatoria	6	Documentación Informativa	Obligatoria	6
	Tecnología y Diseño del Información Escrita	Obligatoria	6	Historia General de la Comunicación	Obligatoria	6
	Teoría del Periodismo	Básica	6	Técnicas del mensaje en Prensa	Obligatoria	6
Géneros y Estilos	Obligatoria	6	Psicología Social de	Básica	6	

	Periodísticos			la Comunicación		
	Periodismo Especializado	Obligatoria	6	Tecnología de la Comunicación Audiovisual	Básica	6
	Producción Periodística	Obligatoria	6	Relaciones Públicas	Básica	6
	Tecnología del Periodismo Gráfico	Obligatoria	6	Investigación Básica y Aplicada en Comunicación	Obligatoria	6
	Teoría y técnicas Audiovisuales Aplicadas al Periodismo	Obligatoria	6	Técnicas del Mensaje en Radio y Televisión	Obligatoria	6
3º	Gabinetes de Comunicación	Obligatoria	6	Diseño y Edición Periodística Digital	Obligatoria	6
	Multimedia	Optativa	6	Periodismo Audiovisual: Radio	Obligatoria	6
	Opinión Pública	Optativa	6	Teoría y Práctica del Periodismo Especializado	Obligatoria	6
	Organización y Gestión de Empresas	Optativa	6	Optativa1	Optativa	6

	Periodismo Científico y Ambiental	Optativa	6	Análisis de la Actualidad	Obligatoria	6
	Periodismo Político Y económico	Obligatoria	6	Comunicación Institucional y Corporativa	Obligatoria	6
	Recursos Documentales Periodísticos	Optativa	6	Historia y Modelos del Periodismo	Obligatoria	6
	Redacción Periodística (prensa)	Obligatoria	6	Periodismo Audiovisual: Televisión	Obligatoria	6
	Diseño de Programas Informativos	Optativa	6	Optativa 2.	Optativa	6
	Escritura Creativa	Optativa	6			
	Historia del Periodismo Español	Obligatoria	6			
	Periodismo Cultural	Optativa	6			
	Periodismo de Sucesos y Tribunales	Optativa	6			
	Periodismo Deportivo	Optativa	6			

	Redacción Periodística (radio y televisión)	Obligatoria	6			
	Técnicas de Investigación periodística	Obligatoria	6			
4º Curso	Análisis del Discurso Periodístico	Obligatoria	6	Ejercicio de la Profesión Periodística	Obligatoria	6
	Cibercultura	Obligatoria	6	Políticas de Comunicación	Obligatoria	6
	Historia del Mundo Actual	Optativa	6	Optativa 3	Optativa	6
	Letras contemporáneas	Optativa	6	Optativa 4	Optativa	6
	Periodismo de Viajes	Optativa	6	Optativa 5	Optativa	6
	Periodismo Social y Educativo	Optativa	6	Optativa 6	Optativa	6
	Redacción Periodística en la Red	Optativa	6	Optativa 7	Optativa	6
	Códigos y Valores de la Profesión	Obligatoria	6	Optativa 8	Optativa	6

	Periodística					
	Comunicación para el Desarrollo Social	Optativa	6	Optativa 9	Optativa	6
	Estructura y Políticas de Comunicación	Obligatoria	6	Proyecto Fin de Grado	TFG	6
	Innovación Cibernética en Periodismo	Optativa	6			
	Prácticas en Empresas o Actividades Extraordinarias	Optativa	6			
	Teoría e Historia de la Propaganda	Optativa	6			
	Trabajo Fin de Grado	Trabajo Fin de Grado	6			

	Comunidad de Aragón	Comunidad Canaria	Comunidad de Murcia
	<i>Universidad de Zaragoza</i>	<i>Universidad de La Laguna</i>	<i>Universidad de Murcia</i>

	Nombre	Categoría	Crédito	Nombre	Categoría	Crédito	Nombre	Categoría	Crédito
1º	Lengua Española	Básica	6	Comunicación Social	Básica	6	Historia del Mundo Actual	No específica	No específica
	Documentación Informativa	Obligatoria	6	Sociología	Básica	6	Fundamentos de la Comunicación y la Información I	No específica	No específica
	Sociología del Mundo Actual	Básica	6	Inglés para Periodistas	Básica	6	Fundamentos de la Comunicación la Información II	No específica	No específica
	Derecho y Deontología de la Información (parte 1)	Obligatoria	3	Lengua Española	Básica	6	Teoría e Investigación Social	No específica	No específica
	Géneros y Redacción Periodística I	Obligatoria	9	Teoría General de los Mensajes Informativos	Obligatoria	6	Lengua Española para Los Medios de Comunicación Social	No específica	No específica
	Instituciones Políticas y Administrativas	Básica	6	Geografía	Básica	6	Documentación de Los Medios de comunicación Social	No específica	No específica

	Contemporáneas						II		
	Relaciones Internacionales	Básica	6	Estadística	Básica	6	Economía y Empresa	No específica	No específica
	Derecho y Deontología de la Información (parte 2)	Obligatoria	3	Economía	Básica	6	Derecho de la Información	No específica	No específica
	Géneros y Redacción Periodística II	Obligatoria	9	Comunicación Audiovisual: TV y Radio Informativa	Obligatoria	6	Ciencia Política y Opinión Pública	No específica	No específica
								No específica	No específica
2º Curso	Fundamentos de Economía	Básica	6	Literatura y periodismo	Básica	6	Desarrollo y Evolución de la Comunicación Social	No específica	No específica
	Estructura de la Comunicación	Básica	6	Análisis de los Mensajes en Periodismo Impreso	Básica	6	Redacción para Géneros y Formatos Periodísticos	No específica	No específica
	Géneros Informativos de	Obligatoria	6	Análisis de los Mensajes en	Básica	6	Empresa y Estructura	No específica	No específica

	Radio			Periodismo Audiovisual			Informativas		
	Producción de Informativos en Radio	Obligatoria	6	Lengua y Medios de Comunicación	Básica	6	Técnicas de Comunicación	No específica	No específica
	Lengua Moderna	Básica	6	Introducción a la Publicidad	Básica	6	Fotoperiodismo	No específica	No específica
	Bases Culturales de la Comunicación	Obligatoria	6	Historia Contemporánea	Básica	6	Sistemas de Producción Informativas	No específica	No específica
	La Empresa de Comunicación	Básica	6	Producción Informativa	Básica	6	Responsabilidad Periodística	No específica	No específica
	Géneros Informativos en TV	Obligatoria	6	Documentación Informativa	Básica	6			
	Producción de Informativos en TV	Obligatoria	6	Opinión Pública	Básica	6			
	Pragmática y Teoría de la Argumentación	Básica	6	Teoría y Estructura de la Comunicación	Básica	6			
3º Curso	Optativa	Optativa	6	Tecnología en Periodismo	Básica	6	Periodismo Especializado	No específica	No específica

	Técnica de Expresión Oral y Escrita (parte1)	Obligatoria	3	Periodismo Especializado	Básica	6	Teoría e Historia del Periodismo	No específica	No específica
	Narrativa Audiovisual: reportaje y documental	Obligatoria	6	Ciberperiodismo	Básica	6	Tecnologías de la Producción informativa	No específica	No específica
	Realización Audiovisual: reportaje y documental	Obligatoria	6	Comunicación Institucional y Empresarial	Básica	6	Reporteismo	No específica	No específica
	Proyecto de Comunicación Audiovisual	Obligatoria	9	Tecnología en Comunicación Audiovisual	Básica	6	Periodismo Local	No específica	No específica
	Técnicas de Expresión Oral y Escrita: (parte 2)	Obligatoria	3	Historia de la Comunicación Mediática	Básica	6	Diseño Periodístico	No específica	No específica
	Teoría de la información y de la Comunicación	Obligatoria	6	Periodismo de Investigación: Información en Profundidad	Básica	6	Ciencia, Tecnología y Sociedad Global en el Siglo XXI	No específica	No específica
	Diseño y Edición de publicaciones	Obligatoria	6		Básica	6			

	Impresas								
	Proyecto de Comunicación en Prensa	Obligatoria	9		Básica	6			
4º Curso	Historia del Periodismo	Obligatoria	6	Periodismo y Relaciones Internacionales	Básica	6	Construcción de Servicios de Información Digital	No específica	No específica
	Comunicación e Información Digital	Obligatoria	6	Empresa Informativa y Grupos Multimedia	Básica	6	Inglés para Periodismo	No específica	No específica
	Proyecto de Comunicación Digital	Obligatoria	9	Métodos y Técnicas de Investigación en Comunicación Social	Básica	6	Diseño Gráfico	No específica	No específica
	Optativa	Optativa	6	Trabajo Fin de Grado	TFG	12	Practicas externas	PE	No específica
	Elementos de Publicidad y Relaciones Públicas	Obligatoria	6	Prácticas Externas en Empresas	PE	18	Trabajo Fin de Grado	TFG	No específica

	Opinión Pública			Locución y Presentación	Optativa	6	Informativos en Radio y Televisión	No específica	No específica
	Proyectos de Comunicación Especializada	Obligatoria	9	Comunicación Biomédica. Tecnología y Ambiental	Optativa	6	Imagen Infográfica	No específica	No específica
	Trabajo Fin de Grado	TFG	6	Historia de la Comunicación en Canarias	Optativa	6	Documental	No específica	No específica
				La imagen en el Periodismo	Optativa	6	Comunicación Divulgativa	No específica	No específica
				Comunicación y Educación	Optativa	6	Periodismo sobre Ciencia y Tecnología	No específica	No específica
							Periodismo sobre Salud y Medio Ambiente	No específica	No específica
							Comunicación Política	No específica	No específica

PÚBLICAS	Comunidad de Madrid								
	Universidad Rey Juan Carlos (240)			Universidad Complutense de Madrid (240)			Universidad Carlos III de Madrid(240)		
	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos
1º Curso	Fundamentos del periodismo	Obligatoria	6	Teoría de la Comunicación	No específica si es OB O FB	6	Filosofía Política / Political Philosophy	Formación Básica	6
	Redacción periodística	Obligatoria	6	Estructura y Sistema Mundial de la Información	No específica si es OB O FB	6	Historia de España / History of Spain	Formación Básica	6
	Procesos de comunicación en publicidad, relaciones públicas y audiovisual	Obligatoria	6	Documentación Informativa	No específica si es OB O FB	6	Habilidades: Inglés	Formación básica	6
	Teorías de la comunicación	Formación básica	6	Teoría de la Empresa Informativa	No específica si es OB O FB	6	La Noticia Periodística / News Reporting	obligatoria	6
	Lengua española	Formación Básica	6	Teoría y Práctica del Periodismo	No específica si es OB O FB	6	Lengua Española Aplicada a los Medios	Formación básica	6
	Diseño de la Información periodística	Obligatoria	6	Sociología	No específica si es OB O FB	6	Estadística aplicada al Periodismo / Statistics Applied to the Journalism	Formación básica	6
	Teorías de la Información	Obligatoria	6	Lengua Española	No específica si	6	Comunicación y Participación Ciudadana en la Red / Participation in the Web of Civil	Formación Básica	6

					es OB O FB		Society		
	Historia del mundo actual	Obligatoria	6	Historia del Mundo Actual	No específica si es OB O FB	6	Teoría de la Comunicación Mediática / Media Theory	obligatoria	6
	Estructura social contemporánea	Formación básica	6	Ciencia Política y Relaciones Internacionales	No específica si es OB O FB	6	Economía / Economics	Formación básica	6
	Idioma moderno	Formación básica	6	Historia del Pensamiento Político Contemporáneo	Optativa	6	Habilidades: Humanidades	Formación básica	6
				Relaciones Exteriores de España	Optativa	6			
				La Empresa Informativa y su Relación con los Sistemas Políticos	Optativa	6			
2º Curso	Géneros informativos e interpretativos en prensa	Obligatoria	6	Psicología de la Comunicación	No específica si es OB O FB	6	Teoría y Análisis del Documental Audiovisual / Theory and Analysis of the Audiovisual Documentary	obligatoria	6
	Lenguaje y tecnologías audiovisuales	Obligatoria	6	Economía Aplicada al	No específica si	6	Derecho de la Información en Contextos Multimedia e Interactivos / Information Law in	obligatoria	6

				Periodismo	es OB O FB		Interactive and Multimedia Context		
	Documentación informativa	Obligatoria	6	Literatura y Medios de Comunicación	No específica si es OB O FB	6	Periodismo y Cambio Social en España	obligatoria	6
	Instituciones públicas y privadas españolas y europeas	Formación básica	6	Teoría de la Información	No específica si es OB O FB	6	Radio Informativa / Radio Journalism	obligatoria	6
	Principios de economía	Formación básica	6	Ética y Deontología Profesional	No específica si es OB O FB	6	Técnicas de búsqueda y uso de la información / Information Skills	Formación básica	3
	Producción de la información audiovisual	Obligatoria	6	Historia de la Comunicación Social	No específica si es OB O FB	6	Funciones Informativas del Diseño en Medios Periodísticos / Informative Functions of Newspaper Design	obligatoria	6
	Nuevas tecnologías y sociedad de la información	Formación básica	6	Semiótica de la Comunicación de Masas	No específica si es OB O FB	6	Periodismo en la Red / Online Journalism	obligatoria	6
	Historia del periodismo	Formación básica	6	Derecho	No específica si es OB O FB	6	Televisión Informativa / Television Journalism	obligatoria	6
	Derecho de la comunicación	Formación Básica	6	Estructura Constitucional del Estado Español	Optativa	6	Metodologías de Investigación en Periodismo / Research Methods in Journalism	Obligatoria	6

	Estructura del sistema de medios	Formación básica	6	Historia del Periodismo Universal	Optativa	6	Estructura y Efectos Informativos del Sistema de Medios / Structure and Information Effects of Media System	Formación básica	6		
				Historia del Periodismo Español	optativa	6	Técnicas de expresión oral y escrita	Formación básica	3		
				Políticas de Información y Comunicación en la UE	optativa	6					
				Pragmática y Discurso en el Periodismo	optativa	6					
				Marketing Aplicado al Periodismo	optativa	6					
3º Curso	Géneros informativos en radio y televisión	Obligatoria	6	Redacción Periodística: Géneros Narrativos y Dialógicos	No específica si es OB O FB	6	Periodismo Interpretativo / Newspaper Reporting	Obligatoria	6		
	Historia de la España	Obligatoria	6	Edición, Tipografía y Diseño de la Información Escrita	No específica si es OB O FB	6	Información Periodística sobre Situaciones, Tendencias y Problemas Sociales / Journalistic information about situations, trends and social problems	Obligatoria	6		
	Planificación y desarrollo de proyectos en la red	Obligatoria	6	Derecho de la Información	No específica si	6	Organización y Gestión de la Empresa Informativa /	Obligatoria	6		

					es OB O FB		Organization and Management of News Companies		
	Opinión pública	Obligatoria	6	Multimedia	No específica si es OB O FB	6	Periodismo Internacional II: las Grandes Organizaciones Mundiales / International Journalism II: International Organizations	Obligatoria	6
	Investigación de audiencias	Obligatoria	6	Información en Radio	No específica si es OB O FB	6	Periodismo Internacional I: la Información Global / International Journalism: Global Information	Obligatoria	6
	Producción de programas informativos en televisión	Obligatoria	6	Tecnologías de la Información Impresa	Optativa	6	Periodismo de Proximidad: la Información Local / Local Journalism	obligatoria	6
	Producción de programas informativos en radio	Obligatoria	6	Cromatismo e Infografía en Medios Impresos	optativa	6	Producción Audiovisual	Optativa	6
	Periodismo multimedia	Obligatoria	6	Fotografía Informativa	Optativa	6	Información de Sucesos y Tribunales	optativa	6
	Periodismo de análisis y opinión	Obligatoria	6	Arte Español Contemporáneo	Optativa	6	Periodismo Político y Parlamentario	optativa	6
	Empresa periodística	Obligatoria	6	Movimientos Artísticos Contemporáneos	optativa	6	Documentación Digital	optativa	6

				Comunicación y Género	Optativa	6	Historia Universal	optativa	6
				Gabinetes de Comunicación	Optativa	6	Técnicas de Locución	optativa	6
				Sociología Política	Optativa	6	Historia del Periodismo Universal / History of World Journalism	optativa	6
				Influencia Sociocultural y Medioambiental de las TIC	Optativa	6	Geografía del Mundo Actual	optativa	6
				Literatura y Prensa Periodística	Optativa	6	Oratoria y Medios de Comunicación	optativa	6
				Medios Audiovisuales y Educación	Optativa	6	Publicidad en Medios Informativos	optativa	6
				Información y Comunicación Política	Optativa	6	Comunicación Multimedia: el Relato Periodístico	optativa	6
				Análisis de Textos Periodísticos: el Relato	Optativa	6	Periodismo Económico	optativa	6
4º Curso	Métodos de investigación en comunicación	Obligatoria	6	Redacción Periodística: Géneros de Análisis y Opinión	Obligatoria	6	Información Institucional / Institutional Journalism	obligatoria	6

	Periodismo especializado	Optativa	6	Opinión Pública	Obligatoria	6	El Reportaje en Profundidad	obligatoria	6
	Practicas externas	Obligatoria	24	Dirección y Gestión de las Empresas Periodísticas	Obligatoria	6	Periodismo Científico y Medioambiental / Scientific and Environmental Journalism	obligatoria	6
	Comunicación y Sociedad	Optativa	6	Trabajo Fin de Grado	Obligatoria	6	Información y Conflicto I: los Medios ante la Violencia / Information and Conflict I: the Media and Violence	obligatoria	6
	Perfiles Profesionales	Optativa	6	Información Periodística Especializada	obligatoria	6	Trabajo Fin de Grado / Bachelor Thesis		12
	Trabajo de fin de Grado	obligatorio	6	Información en TV	obligatoria	6	Prácticum I	optativa	6
				Tecnologías de la Gestión Periodística de la Información Digital	obligatoria	6	Pensamiento y Creencias en el Mundo Contemporáneo	optativa	6
				Análisis de Textos Periodísticos: el Artículo y el Ensayo	optativa	6	Recursos Narrativos para el Relato Periodístico	optativa	6
				Principios de Financiación y Gestión de los Contenidos Informativos	optativa	6	Periodismo Deportivo	optativa	6
				Evolución de la Información en los	Optativa	6	Periodismo Argumentativo y de		6

		Medios Audiovisuales			Opinión		
		Metodología de la Investigación Social en Comunicación	Optativa	6	Comunicación en la Empresa	optativo	6
		Periodismo Especializado en Economía y Medio Ambiente	Optativa	6	Prácticum II	optativo	6
		Periodismo Especializado en Educación y Deporte	Optativa	6	Historia de la Escritura, Edición y Lectura	optativo	6
		Periodismo Especializado en Ciencia y Cultura	Optativa	6	Estrategias Empresariales en el Mundo Actual	optativo	6
		Historia de la Propaganda	Optativa	6	Información y Conflicto II: el Papel de las Religiones	optativa	6
					Infografía en Medios Periodísticos	optativa	6
					Fotoperiodismo e Imagen Digital	optativa	6

PÚBLICAS

Comunidad Valenciana									
<i>Universidad Miguel Hernández (240)</i>			<i>Universidad Jaime I (240)</i>			<i>Universidad de Valencia (240)</i>			
Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	
1º Curso	Fundamentos De Antropología	Obligatoria	6	Teoría del Periodismo (Comunicación)	Formación Básica	6	Documentación comunicativa	Formación Básica	6
	Gestion De Bases De Datos	Obligatoria	6	Teoría de la Imagen (Comunicación)	Formación Básica	6	Expresión oral y escrita para medios de comunicación I	Formación Básica	6
	Historia Universal Contemporánea	Obligatoria	6	Teoría de la Publicidad y de las Relaciones Públicas (Comunicación)	Formación Básica	6	Historia de la comunicación	Formación básica	6
	Lengua: Expresión Oral Y Escrita	Obligatoria	6	Lengua Española para Comunicadores/ Lengua Catalana para Comunicadores (Lengua)	Formación Básica	6	Historia del mundo actual	Formación Básica	6

Organización Y Gestión De La Empresa Periodística	Obligatoria	6	Historia del Mundo Actual (Historia)	Formación Básica	6	Instituciones políticas contemporáneas	Formación básica	6
Análisis De Textos Y Redacción Periodística	Obligatoria	6	Fundamentos de Teoría de la Comunicación	Obligatoria	6	Introducción a la economía actual	Formación básica	6
Estadística	Obligatoria	6	Documentación Informativa	Obligatoria	6	Sociedad actual	Formación Básica	6
Fundamentos De Psicología	Obligatoria	6	Inglés Profesional para Comunicadores (Idioma moderno)	Formación Básica	6	Agencias de información	obligatoria	6
Gestión De La Empresa Informativa	Obligatoria	6	Derecho de la Comunicación (Derecho)	Formación Básica	6	Géneros informativos	obligatoria	6
Teoría De La Comunicación Mediática	Obligatoria	6	Teoría y Técnica de la Fotografía	Obligatoria	6	Tecnologías de la comunicación I	obligatoria	6
Publicidad Y Relaciones Públicas	Obligatoria	6	Tecnología de la Comunicación	Obligatoria	6			
Redacción Periodística	Obligatoria	6	Géneros Periodísticos	Obligatoria	6	Expresión oral y escrita para mecomunicación II	Formación básica	6

	Teoría E Historia Del Periodismo	Obligatoria	6	Ética y Deontología Profesional (Ética)	Formación Básica	6	Teorías de la comunicación	Formación Básica	6
	Comunicación Digital E Internet	Obligatoria	6	Estructura Social Contemporánea (Sociología) (FB) (6)	Formación Básica	6	Estructura de la comunicación e industrias culturales	Obligatoria	6
	Documentación Informativa	Obligatoria	6	Herramientas Informáticas para Comunicadores (Informática)	Formación Básica	6	Géneros interpretativos	obligatoria	12
	Lenguaje Y Técnicas Periodismo Impreso	Obligatoria	6	Información Radiofónica	Obligatoria	6	Historia de la comunicación social en el País Valenciano	obligatoria	6
	Instituciones Jurídico-Políticas	Obligatoria	6	Géneros Periodísticos II	Obligatoria	6	Periodismo digital	obligatoria	6
	Periodismo Radiofónico	Obligatoria	6	Historia del Periodismo	Obligatoria	6	Tecnologías de la comunicación II	Obligatoria	6
	Psicología Social	Obligatoria	6	Empresas de Comunicación	Obligatoria	6	Teoría e historia del periodismo I	Obligatoria	6

3º Curso	Comunicación Corporativa E Institucional	Obligatoria	6	Diseño Periodístico	Obligatoria	6	Gabinetes de prensa y comunicación corporativa	Obligatoria	4,5
	Diseño Periodístico	Obligatoria	6	Edición y Producción de Programas Informativos en Radio y Televisión	Obligatoria	6	Géneros periodísticos de opinión	Obligatoria	6
	Psicología De Las Relaciones De Grupos	Obligatoria	6	Información Televisiva	Obligatoria	6	Informativos de televisión y técnicas de locución y presentación	Obligatoria	9
	Tecnología Audiovisual	Obligatoria	6	Ciberperiodismo	Obligatoria	6	Magazín informativo en radio	Obligatoria	6
	Reportерismo E Investigación Periodística	Obligatoria	6	Géneros Periodísticos de Análisis y Opinión	Obligatoria	6	Organización y producción de diarios y diseño gráfico e infografía	Obligatoria	6

	Psicología De La Comunicación	Obligatoria	6	Estructura del Sistema Comunicativo	Obligatoria	6	Periodismo de sociedad y cultura	obligatoria	6
	Producción Periodística	Obligatoria	6	Empresa Periodística	Obligatoria	6	Periodismo económico y su tratamiento	Obligatoria	6
	Periodismo Televisivo6	Obligatoria	6	Producción Audiovisual	Obligatoria	6	Periodismo local y comarcal	obligatoria	4,5
	Instituciones De La Unión Europea	Obligatoria	6	Estrategias de la Comunicación	Obligatoria	6	Periodismo político y su tratamiento	Obligatoria	6
	Fotoperiodismo	Obligatoria	6	Periodismo Especializado	Obligatoria	6	Teoría e historia del periodismo II	obligatoria	6
4º Curso	Comunicación Política Y Opinión Pública	Obligatoria	6	Comunicación para la Igualdad	Obligatoria	6	Opinión Pública y Comunicación Política	obligatoria	6
	Derecho De La Información	Obligatoria	6	Edición y Producción de Programas Informativos en Radio y Televisión II	Obligatoria	6	Estructura de la Comunicación	obligatoria	6

	Ética Y Deontología Profesional	Obligatoria	6	Dirección de Comunicación	Obligatoria	6	Comunicación Digital y Arquitectura de la Información	obligatoria	6
	Periodismo Económico	Obligatoria	6		Optativa		Presentación de Programas en TV	obligatoria	6
	Producción Audiovisual	Obligatoria	6	Trabajo fin de grado		6	Producción Periodística aplicada a Internet	obligatoria	6
	Trabajo Fin de Grado	Obligatorio	6	Prácticas externas		12	Dirección de Gabinetes de Comunicación	obligatoria	6
	Crítica Cinematográfica Y Televisiva	Optativa	6	Montaje y Postproducción de Información		4,5	Derecho de la Información	obligatoria	6
	Estructura Del	Optativa	6	Estándar Oral y Escrito del	Optativa	4,5	Empresa	obligatoria	6

	Periodismo			Español para Periodistas			Informativa		
	Periodismo Y Criminalidad	Optativa	6	Estándar Oral y Escrito del Catalán para Periodistas	Optativa	4,5	Trabajo Fin de Grado	obligatorio	6
	Periodismo Deportivo	Optativa	6	Periodismo y Literatura	Optativa	4,5	Historia del Periodismo	obligatorio	6
	Periodismo Científico Y Medioambiental	Optativa	6	Comunicación Política	Optativa	4,5	Practicas en Empresa	optativo	6
	Literatura Y Periodismo	Optativa	6	Género y Comunicación	Optativa	4,5	Actividades Universitarias Culturales, Solidarias y/o Deportivas	optativo	6
	Infografía	Optativa	6	Periodismo de Sucesos y Tribunales	Optativa	4,5	Prospectiva y Tendencias para la Comunicación en el siglo XXI	optativo	6
	Periodismo Cultural	Optativa	6	Periodismo Científico y Medioambiental	Optativa	4,5	Comunicación en EntornoInternaaales	optativo	6

PÚBLICAS	Galicia			País Vasco			Islas Baleares		
	<i>Universidad Santiago de Compostela (240)</i>			<i>Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea (240)</i>			<i>Universitat de les Illes Balears (240)</i>		
	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos
1º Curso	Lenguaje audiovisual	Obligatoria	6	Análisis del Entorno Económico (6) (D)		6	Historia del Mundo Actual y Medios de Comunicación	Formación Básica	6
	Técnicas y tecnologías para los medios de comunicación	Obligatoria	6	Técnicas de Creación Audiovisual (6) (O)		6	La Información Periodística: Noticia, Reportaje y Entrevista	Formación básica	6
	Redacción informativa	Obligatoria	6	Historia del Mundo Actual (6) (D)		6	Historia de las Islas Baleares	Formación básica	6
	Publicidad y relaciones públicas	Obligatoria	6	Géneros Informativos (6) (D)		6	English for Audiovisual Communication and Journalism	Formación básica	6
	Producción de la información	Obligatoria	6	Estadística Aplicada a la Comunicación (6) (D)		6	Introducción a la Economía	Formación básica	6
	Locución audiovisual	Obligatoria	6	Comunicación y Publicidad: Estrategias		6	Cristianismo y Cultura Contemporánea	Formación Básica	6

				Persuasivas (6) (O)					
	Derecho de la información	Formación básica	6	Usos de la Lengua Vasca en los Medios de Comunicación (6) (S)		6	Lengua Catalana: Normativa y Variedad Estándar Oral y Escrita	Formación básica	6
	Fundamentos de economía de la información	Formación básica	6	Usos de la Lengua Española en los Medios de Comunicación (6) (S)		6	Lengua Castellana Escrita y Oral	Formación básica	6
	Historia del mundo actual	Formación básica	6	Redacción Informativa en Prensa (6) (D)		6	Introducción al Derecho	Formación básica	6
	Instituciones políticas y movimientos sociales Contemporáneos	Formación básica	6	Comunicación Comercial, Corporativa e Institucional (6) (D)		6	Sociología de la Comunicación	Formación básica	6
2º Curso	Industrias culturales	Formación básica	6	Derecho Constitucional (6) (O)		6	Historia del Periodismo	obligatoria	6
	Géneros informativos en	Obligatoria	6	Teorías Comunicativas (6)		6	Periodismo Televisivo	obligatoria	6

prensa			(O)						
Géneros interpretativos y de opinión en prensa	Obligatoria	6	Redacción Informativa en TV (6) (O)		6	Periodismo y Diseño Gráfico	obligatoria	6	
Información radiofónica	Obligatoria	6	Historia General de la Comunicación Social (6) (O)		6	Periodismo Interpretativo y de Opinión	obligatoria	6	
Información televisiva	Obligatoria	6	Derecho de la Información (6) (D)		6	Fotoperiodismo	obligatoria	6	
Comunicación interpersonal y comunitaria	Formación básica	6	Tecnología del Periodismo (6) (O)		6	Producción Informativa	obligatoria	3	
Documentación informativa	Formación básica	6	Relaciones Internacionales (6) (D)		6	Modelos de Uso de la Lengua Catalana en los Medios de Comunicación	obligatoria	3	
Estadística aplicada a la comunicación	Formación básica	6	Redacción Informativa en Radio (6) (O)		6	Teorías de la Comunicación Social	obligatoria	3	
Fotoperiodismo	Formación básica	6	Redacción Ciberperiodística (6) (O)		6	Modelos de Uso de la Lengua Española en los Medios de Comunicación	obligatoria	3	

	Lengua gallega / Lengua española	Formación básica	6	Gestión de Fuentes Documentales (6) (O)		6	Teoría de la Información	obligatoria	3
							Derecho de la información	obligatoria	6
							Periodismo radiofónico	obligatoria	6
3º Curso	Historia de la comunicación	Obligatoria	6	Edición y Producción Multimedia (6) (O)		6	Periodismo Especializado I	obligatoria	6
	Diseño y composición visual	Obligatoria	6	Técnicas de las Relaciones Públicas (6) (P)		6	Documentación Informativa	obligatoria	6
	Gestión de la empresa informativa	Obligatoria	6	Reportalismo (6) (O)		6	Introducción a las Relaciones Públicas	obligatoria	6
	Periodismo especializado	Obligatoria	6	Principios del Diseño Periodístico (6) (O)		6	Periodismo Digital	obligatoria	6
	Métodos de investigación	Obligatoria	6	Norma y Uso de la Lengua Vasca (6)		6	Comunicación Empresarial e	obligatoria	6

				(P)			Institucional II		
Multimedia: Teoría, Técnica y Aplicaciones	Obligatoria	6	Modelos de los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Periodismo Especializado II	obligatoria	6	
Géneros radiofónicos y televisivos	Obligatoria	6	Locución Informativa (6) (O)		6	Introducción a la Publicidad	obligatoria	6	
Comunicación organizacional	Obligatoria	6	Infografía (6) (P)		6	Comunicación Empresarial e Institucional I	obligatoria	6	
Teorías de la comunicación y de la información	Obligatoria	6	Formación de Portavoces (6) (P)		6	Ética y Deontología Profesional	obligatoria	6	
Teoría de la comunicación visual	optativa	6	Periodismo Social y Participativo en Internet (6) (P)		6				
Programación y audiencias	optativa	6	Gestión de la Comunicación en las Organizaciones Internacionales (6) (P)		6				
			Historia del Periodismo (6) (P)		6				

				Géneros Interpretativos (6) (O)		6			
				Fotoperiodismo (6) (O)		6			
4º Curso	Áreas de especialización periodística	Obligatoria	6	Comunicación en Euskera: Estrategias Lingüísticas para los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Dirección de Medios	obligatorio	6
	Trabajo de fin de grado	Obligatoria	12	Edición en Prensa (6) (P)		6	Proyecto de Fin de Grado	obligatorio	12
	Órganos y sistemas de regulación	Obligatoria	6	Dirección de la Comunicación Pública (6) (P)		6	Estructura del Sistema de Medios	obligatoria	6
	Nuevos soportes y arquitectura de la información	Obligatoria	6	Trabajo Fin de Grado		12	Empresas de Comunicación	obligatoria	6
	Prácticas externas	Optativa	12	Periodismo Especializado (6) (O)		6	Prácticas Externas		18
	Teoría y análisis de los cybermedios	Optativa	6	Historia del Pensamiento Político (6) (P)		6	Comunicación Interna	optativa	3

Nuevos formatos y productos para la red	Optativa	6	Historia Contemporánea de España y del País Vasco (6) (P)		6	Responsabilidad Social Corporativa	optativa	3	
Movimientos periodísticos y comunicación ciudadana	Optativa	6	Gabinetes de Comunicación (6) (P)		6	Periodismo Social y de Servicio	optativa	3	
Inglés para periodistas	Optativa	6	Expresión Escrita en los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Marketing y Comunicación	optativa	3	
Infografía	Optativa	6	Deontología y Medios de Comunicación (6) (O)		6	Taller de Prensa	Optativa	3	
Fotografía contemporánea	Optativa	6	Medios de Comunicación Local: Creación de un Producto Informativo (6) (P)		6	Taller de Locución	optativa	3	
Estrategias y planes de comunicación	Optativa	6	Empresa Informativa (6) (O)		6	Taller de Radio	optativa	3	

PÚBLICAS

	Galicia			País Vasco			Islas Baleares		
	<i>Universidad Santiago de Compostela (240)</i>			<i>Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea (240)</i>			<i>Universitat de les Illes Balears (240)</i>		
	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos	Nombre	Categoría	Créditos
1º Curso	Lenguaje audiovisual	Obligatoria	6	Análisis del Entorno Económico (6) (D)		6	Historia del Mundo Actual y Medios de Comunicación	Formación Básica	6
	Técnicas y tecnologías para los medios de comunicación	Obligatoria	6	Técnicas de Creación Audiovisual (6) (O)		6	La Información Periodística: Noticia, Reportaje y Entrevista	Formación básica	6
	Redacción informativa	Obligatoria	6	Historia del Mundo Actual (6) (D)		6	Historia de las Islas Baleares	Formación básica	6
	Publicidad y relaciones públicas	Obligatoria	6	Géneros Informativos (6) (D)		6	English for Audiovisual Communication and Journalism	Formación básica	6
	Producción de la información	Obligatoria	6	Estadística Aplicada a la Comunicación (6) (D)		6	Introducción a la Economía	Formación básica	6
	Locución audiovisual	Obligatoria	6	Comunicación y Publicidad: Estrategias		6	Cristianismo y Cultura Contemporánea	Formación Básica	6

				Persuasivas (6) (O)					
	Derecho de la información	Formación básica	6	Usos de la Lengua Vasca en los Medios de Comunicación (6) (S)		6	Lengua Catalana: Normativa y Variedad Estándar Oral y Escrita	Formación básica	6
	Fundamentos de economía de la información	Formación básica	6	Usos de la Lengua Española en los Medios de Comunicación (6) (S)		6	Lengua Castellana Escrita y Oral	Formación básica	6
	Historia del mundo actual	Formación básica	6	Redacción Informativa en Prensa (6) (D)		6	Introducción al Derecho	Formación básica	6
	Instituciones políticas y movimientos sociales Contemporáneos	Formación básica	6	Comunicación Comercial, Corporativa e Institucional (6) (D)		6	Sociología de la Comunicación	Formación básica	6
2º Curso	Industrias culturales	Formación básica	6	Derecho Constitucional (6) (O)		6	Historia del Periodismo	obligatoria	6
	Géneros informativos en	Obligatoria	6	Teorías Comunicativas (6)		6	Periodismo Televisivo	obligatoria	6

	prensa			(O)					
	Géneros interpretativos y de opinión en prensa	Obligatoria	6	Redacción Informativa en TV (6) (O)		6	Periodismo y Diseño Gráfico	obligatoria	6
	Información radiofónica	Obligatoria	6	Historia General de la Comunicación Social (6) (O)		6	Periodismo Interpretativo y de Opinión	obligatoria	6
	Información televisiva	Obligatoria	6	Derecho de la Información (6) (D)		6	Fotoperiodismo	obligatoria	6
	Comunicación interpersonal y comunitaria	Formación básica	6	Tecnología del Periodismo (6) (O)		6	Producción Informativa	obligatoria	3
	Documentación informativa	Formación básica	6	Relaciones Internacionales (6) (D)		6	Modelos de Uso de la Lengua Catalana en los Medios de Comunicación	obligatoria	3
	Estadística aplicada a la comunicación	Formación básica	6	Redacción Informativa en Radio (6) (O)		6	Teorías de la Comunicación Social	obligatoria	3
	Fotoperiodismo	Formación básica	6	Redacción Ciberperiodística (6) (O)		6	Modelos de Uso de la Lengua Española en los Medios de Comunicación	obligatoria	3

	Lengua gallega / Lengua española	Formación básica	6	Gestión de Fuentes Documentales (6) (O)		6	Teoría de la Información	obligatoria	3
							Derecho de la información	obligatoria	6
							Periodismo radiofónico	obligatoria	6
3º Curso	Historia de la comunicación	Obligatoria	6	Edición y Producción Multimedia (6) (O)		6	Periodismo Especializado I	obligatoria	6
	Diseño y composición visual	Obligatoria	6	Técnicas de las Relaciones Públicas (6) (P)		6	Documentación Informativa	obligatoria	6
	Gestión de la empresa informativa	Obligatoria	6	Reportalismo (6) (O)		6	Introducción a las Relaciones Públicas	obligatoria	6
	Periodismo especializado	Obligatoria	6	Principios del Diseño Periodístico (6) (O)		6	Periodismo Digital	obligatoria	6
	Métodos de investigación	Obligatoria	6	Norma y Uso de la Lengua Vasca (6)		6	Comunicación Empresarial e	obligatoria	6

				(P)			Institucional II		
	Multimedia: Teoría, Técnica y Aplicaciones	Obligatoria	6	Modelos de los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Periodismo Especializado II	obligatoria	6
	Géneros radiofónicos y televisivos	Obligatoria	6	Locución Informativa (6) (O)		6	Introducción a la Publicidad	obligatoria	6
	Comunicación organizacional	Obligatoria	6	Infografía (6) (P)		6	Comunicación Empresarial e Institucional I	obligatoria	6
	Teorías de la comunicación y de la información	Obligatoria	6	Formación de Portavoces (6) (P)		6	Ética y Deontología Profesional	obligatoria	6
	Teoría de la comunicación visual	optativa	6	Periodismo Social y Participativo en Internet (6) (P)		6			
	Programación y audiencias	optativa	6	Gestión de la Comunicación en las Organizaciones Internacionales (6) (P)		6			
				Historia del Periodismo (6) (P)		6			

				Géneros Interpretativos (6) (O)		6			
				Fotoperiodismo (6) (O)		6			
4º Curso	Áreas de especialización periodística	Obligatoria	6	Comunicación en Euskera: Estrategias Lingüísticas para los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Dirección de Medios	obligatorio	6
	Trabajo de fin de grado	Obligatoria	12	Edición en Prensa (6) (P)		6	Proyecto de Fin de Grado	obligatorio	12
	Órganos y sistemas de regulación	Obligatoria	6	Dirección de la Comunicación Pública (6) (P)		6	Estructura del Sistema de Medios	obligatoria	6
	Nuevos soportes y arquitectura de la información	Obligatoria	6	Trabajo Fin de Grado		12	Empresas de Comunicación	obligatoria	6
	Prácticas externas	Optativa	12	Periodismo Especializado (6) (O)		6	Prácticas Externas		18
	Teoría y análisis de los cybermedios	Optativa	6	Historia del Pensamiento Político (6) (P)		6	Comunicación Interna	optativa	3

Nuevos formatos y productos para la red	Optativa	6	Historia Contemporánea de España y del País Vasco (6) (P)		6	Responsabilidad Social Corporativa	optativa	3	
Movimientos periodísticos y comunicación ciudadana	Optativa	6	Gabinetes de Comunicación (6) (P)		6	Periodismo Social y de Servicio	optativa	3	
Inglés para periodistas	Optativa	6	Expresión Escrita en los Medios de Comunicación (6) (P)		6	Marketing y Comunicación	optativa	3	
Infografía	Optativa	6	Deontología y Medios de Comunicación (6) (O)		6	Taller de Prensa	Optativa	3	
Fotografía contemporánea	Optativa	6	Medios de Comunicación Local: Creación de un Producto Informativo (6) (P)		6	Taller de Locución	optativa	3	
Estrategias y planes de comunicación	Optativa	6	Empresa Informativa (6) (O)		6	Taller de Radio	optativa	3	

UNIVERSIDAD POMPEU FABRA

Documentació Periodística (21308)

Titulació/estudi: Grau en Periodisme

Curs: segon

Trimestre: segon

Nombre de crèdits ECTS: 6

Hores de dedicació de l'estudiant: 125 hores

Llengua o llengües de la docència: castellà amb materials docents en català, castellà i anglès

Professor: Lluís Codina, Cristòfol Rovira, Rafael Pedraza

1. Presentació de l'assignatura

Assignatura amb orientació de taller/seminari que aporta els coneixements, les competències i les habilitats de les Ciències de la Documentació més rellevants per a futurs professionals del Periodisme i la Comunicació Social al voltant de la web i dels sistemes d'informació documental:

- **Cerca i obtenció d'informació:** cercadors especialitzats, bases de dades de premsa, cerca multimèdia i eines per l'organització de la informació
- **Posicionament web:** factors que determinen la visibilitat d'una publicació digital.
- **Edició web amb estàndards:** html i css; edició assistida -sistemes *wysiwyg*- i gestors de continguts (CMS).
- **Disseny centrat en l'usuari:** avaluació de llocs web, anàlisi de requeriments, arquitectura de la informació i prototipad.

Les setmanes finals es dediquen al desenvolupament d'un **Treball Final d'Assignatura** (TFA) que consisteix en l'aplicació pràctica de competències assolides en els temes centrals de l'assignatura.

2. Competències que s'han d'assolir

2.1. Coneixements

- Fonaments de la cerca per a usos acadèmics i professionals
- Bases de dades de premsa
- Bancs d'imatges i vídeo
- Gestors de continguts

- Edició de llocs web amb estàndards: html + css
- Posicionament web
- Disseny centrat en l'usuari
- Avaluació de llocs web

2.2. Competències

- Ús avançat de sistemes de cerca
- Ús professional de bancs d'imatges comercials
- Ús de dipòsits digitals d'imatges amb llicències obertes (*Creative Commons*)
- Ús de bases de premsa
- Concepció i disseny de campanyes de posicionament
- Concepció i disseny de llocs web amb estàndards
- Ús de gestors de continguts
- Disseny i avaluació de llocs web
- Desenvolupament de projectes en grup

3. Continguts

Unitats Didàctiques

Tema 1. Cerca i obtenció d'informació

- Cercadors especialitzats en usos acadèmics i professionals
- Bases de dades de premsa i bancs multimèdia
- Xarxes socials

Tema 2. Posicionament web

- Factors crítics del posicionament en cercadors
- Disseny i execució de campanyes de posicionament

Tema 3. Edició web

- Edició de pàgines web amb estàndards: HTML + CSS
- Edició de pàgines web amb sistemes assistits i gestors de continguts

Tema 4. Disseny centrat en l'usuari

- Anàlisi de requeriments
- Avaluació heurística de llocs web
- Arquitectura de la informació
- Prototipat amb Personatges i Card Sorting

Treball Final d'Assignatura (TFA)

Treball de grup consistent en l'aplicació de les competències assolides a les Unitats amb el lliurament d'un dossier o portafoli amb la concepció, anàlisi i disseny d'una publicació digital amb format de lloc web.

4. Avaluació

Component	Qualificació/Ponderació	Avaluació	Recuperació
Unitats Didàctiques	Entre el 60 i el 70 per cent de la qualificació total de l'assignatura.	Assistència A sessions presencials de cada grup en funció de la programació final d'activitats.	No recuperable
			Treballs individuals.
			Requeriment: qualificació no inferior al 30 per cent de la nota màxima teòrica
			Nota màxima assumible: 85 per cent de la nota màxima teòrica
		Test (en el seu cas)	Test.
			Requeriment: qualificació no inferior al 30 per cent de la nota màxima teòrica
Treball Final Assignatura (TFA)	Entre el 30 i el 40 per cent de la qualificació total de l'assignatura.	Assistència A sessions presencials de cada grup en funció de la programació final d'activitats	No recuperable
		Requerit per aprovar l'assignatura.	Treball en equip
			Requeriment: qualificació no inferior al 30 per cent de la nota màxima teòrica

5. Bibliografia i recursos didàctics

5.1. Bibliografia bàsica

- Barnum, C.M. *Usability Testing Essentials: Ready, Set... Test!*. Morgan Kaufmann. 2010
- Dumas, J.S. and Redish, J. *A practical guide to usability testing*. Intellect Ltd. 1999
- Krug, S. *No me hagas pensar: una aproximación a la usabilidad en la web*. Pearson Educación. 2001
- Llavina, X. *Facebook: conozca la red social que conecta el mundo y mejore sus relaciones*. Profit, cop. 2011
- Maciá, F. y Gosende, J. *Posicionamiento en Buscadores*. Anaya. 2012
- Morville, P. and Rosenfeld, L. *Information architecture for the world wide web*. O'Reilly Media. 2006
- Orihuela, J.L. *Mundo Twitter : una guía para comprender y dominar la plataforma que cambió la red*. Alienta. 2011
- Pérez-Montoro, M. *Arquitectura de la Información en Entornos Web*. Trea. 2010.
- Rubin, J. and Chisnell, D. *Handbook of Usability Testing*. Wiley Publishing. 2008
- Spencer, D. *Card sorting: Designing usable categories*. Rosenfeld Media. 2009
- Spencer, S. *Google Power Search*. O'Reilly & Associates Inc. 2011
- Tittel, E. and Noble, J. *HTML, XHTML & CSS for Dummies*. 2011
- Tullis, T. and Albert, W. *Measuring the user experience: collecting, analyzing, and presenting usability metrics*. Morgan Kaufmann. 2008
- Warfel, T.Z. *Prototyping: a practitioner's guide*. Rosenfeld Media. 2009
- Warner, J. *Dreamweaver CS4 for Dummies*. John Wiley and Sons. 2008.

5.2.

Bibliografia

complementari

5.3. Recursos didàctics

Els professors publicaran al Aula Global material d'estudi i tutorials.

6. Metodologia

Sessions presencials:

- Sessions expositives
- Resolució de tests, en el seu cas
- Resolució de tutorials i tallers amb treball individual
- Treball en equip

Sessions no presencials i treballs fora de l'Aula:

- Estudi i/o ressenya de les unitats explicades en classe i de les lectures recomanades
- Ús de fonts bibliogràfiques
- Exercicis individuals
- Estudis de cas
- Treball en equip

7. Programació d'activitats

Setmanes 01-02: Unitat Didàctica 1

Setmanes 03-04: Unitat Didàctica 2

Setmanes 05-06: Unitat Didàctica 3

Setmanes 07-10: TFA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BARCELONA

Utilització de llengües

Grup íntegre en espanyol: No

Grup íntegre en català: Sí
Grup íntegre en anglès: No
Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Professor de contacte

Correu electrònic: Angels.Jimenez@uab.cat
Nom: Angels Jimenez Lopez

Documentació Periodística 2014/2015

Codi: 103079
Crèdits: 6

2501933 Periodisme OT 0 0

Prerequisits

No s'han establert prerequisits per cursar l'assignatura.

Objectius

GENERAL

Des d'un punt de vista general l'assignatura pretén proporcionar una base teòrica i pràctica de coneixements

que permetin a l'alumne adquirir competències informacionals relatives tant a l'organització i gestió documental com a la resolució de necessitats informatives pròpies de l'activitat periodística.

ESPECÍFICS

Conèixer la dimensió instrumental de la Documentació, així com la utilitat de les seves tècniques i serveis, en l'exercici professional i per a la millora qualitativa del producte periodístic.

Mostrar quines són les necessitats informatives més habituals en la tasca periodística i aprendre a resoldre-les mitjançant l'ús dels recursos informacionals més adients.

Saber aplicar, de forma bàsica, tècniques d'anàlisi, descripció i gestió de documents periodístics.

Conèixer les diferents tipologies de serveis, recursos i fonts d'informació, especialment les més indicades i útils per a l'exercici del periodisme.

Adquirir coneixements avançats de cerca i recuperació d'informació en entorns digitals.

Saber valorar la qualitat i fiabilitat de la informació documental, així com potenciar un ús ètic i legal de la mateixa.

Aprendre a documentar-se, és a dir, a proveir-se d'informació rellevant, fiable i rigorosa per a l'elaboració de productes periodístics.

Competències

Aplicar l'ètica i la deontologia professionals del periodisme, així com l'ordenació jurídica de la Documentació Periodística 2014 - 2015

Aplicar l'ètica i la deontologia professionals del periodisme, així com l'ordenació jurídica de la informació.

Buscar, seleccionar i jerarquitzar qualsevol tipus de font i document útil per a l'elaboració de productes comunicatius.

Demostrar capacitat d'autoaprenentatge i autoexigència per aconseguir un treball eficient.

Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom.

Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional.

Gestionar el temps de manera adequada.

Utilitzar les tecnologies avançades per al desenvolupament professional òptim.

Resultats d'aprenentatge

Aplicar la deontologia professional del periodisme en la planificació de la gestió documental periodística.

Buscar, seleccionar i jerarquitzar qualsevol tipus de font i document útil per a l'elaboració de productes comunicatius.

Demostrar capacitat d'autoaprenentatge i autoexigència per aconseguir un treball eficient.

Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom.

Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional.

Gestionar el temps de manera adequada.

Utilitzar les tecnologies avançades per al desenvolupament professional òptim.

Continguts

1. DOCUMENTACIÓ I PERIODISME

Competències informacionals i periodisme. Necessitats informatives. La Documentació periodística:

concepte, orígens i evolució. Funció de la documentació en la producció periodística. Unitats d'informació:

concepte i tipologia. El servei de documentació en els mitjans de comunicació: objectius i funcions.

2. TRACTAMENT I RECUPERACIÓ DE LA INFORMACIÓ

El tractament documental com a pont per a la recuperació de la informació. Anàlisi formal i de contingut.

Llenguatges documentals. Indexació orientada al periodisme.

Recuperació d'informació en fonts electròniques. Les bases de dades documentals: estructura i tipologia.

Llenguatges d'interrogació de bases de dades. Disseny d'estratègies de cerca i avaluació de resultats.

3. INTRODUCCIÓ A LES FONTS D'INFORMACIÓ

Document, font i suport documental: concepte i tipologia. Fiabilitat de les fonts. Ús ètic i legal de la informació.

Les fonts bibliogràfiques: catàlegs, bases de dades de sumaris, resums i citacions, portals editorials, buscadors acadèmics i repositoris digitals.

4. FONTS D'INFORMACIÓ PERIODÍSTICA

Recursos d'accés a notícies: hemeroteques, índexs, bases de dades de premsa, quioscs virtuals, serveis de

clipping i broadcast monitoring, buscadors de notícies, seguiment d'informacions a les xarxes socials.

Directoris de recursos periodístics a Internet.

Fons sobre difusió i audiència de mitjans.

5. RECURSOS D'UTILITAT PER A L'EXERCICI DEL PERIODISME

Fons lingüístiques i terminològiques, d'informació biogràfica i institucional, geogràfiques i geopolítiques,

cronològiques, d'efemèrides i esdeveniments. Fons per al periodisme de dades: serveis estadístics i portals

de dades obertes de les administracions públiques. Fons gràfiques, audiovisuals i sonores.

Documentació Periodística 2014 - 2015

2

de dades obertes de les administracions públiques. Fons gràfiques, audiovisuals i sonores.

6. FONTS PER AL PERIODISME ESPECIALITZAT

Revisió dels principals recursos sobre: salut i medi ambient, ciència i tecnologia, economia, empresa i treball,

legislació i cultura.

Metodologia

"Documentació periodística" és una assignatura de naturalesa eminentment pràctica que, des del punt de

vista metodològic, persegueix l'aprenentatge de l'alumne mitjançant l'aplicació dels continguts teòrics que la

integren, a la resolució d'exercicis i casos pràctics relacionats amb la cerca d'informació. Aquestes activitats

es presenten sempre contextualitzades en escenaris propis del periodisme i la comunicació en general, la

qual cosa permet a l'estudiant copsar la utilitat i el paper que juguen les tècniques documentals en la seva

professió futura.

Es realitzen sessions teòriques i pràctiques en aules informatitzades. El treball pràctic és sempre per parelles i, en alguns casos, en petits grups. La finalitat d'aquest sistema de treball és potenciar un aprenentatge entre iguals que l'equip docent considera altament efectiu i enriquidor.

En la mesura del possible, s'intentarà comptar, en alguna/es de les sessions, amb la presència de professionals de la documentació periodística que compartiran les seves experiències amb els estudiants.

Campus Virtual: en el marc de l'assignatura és una eina força dinàmica, és per això que s'aconsella als

estudiants la seva visita periòdica, així com la participació en els espais habilitats per a tal fi.

S'informa que tota la comunicació amb els docents de l'assignatura haurà de fer-se exclusivament a través

de la missatgeria del Campus (no a l'adreça electrònica institucional). L'alumne també podrà ser atès de

manera presencial, si així ho desitja, en els horaris de despatx del professorat.

Activitats formatives

Tipus: Dirigides

Pràctiques de laboratori 22 0,88 2, 3, 4, 5, 6, 7

Seminaris 15 0,6 1, 2, 5

Teoria. 15 0,6 1, 2, 3, 4, 5, 7

Tipus: Supervisades

Conferències d'especialistes en documentació de mitjans. 3 0,12 1, 2, 5, 6, 7

Tutoria 7 0,28 1, 2, 3, 4, 5, 6

Tipus: Autònomes

Lectures. 20 0,8 2, 3, 4, 5, 6, 7

Projecte grupal de síntesi. 30 1,2 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Temps de lliure disposició (estudi, participació en fòrums virtuals, etc.) 33 1,32 3, 4, 6, 7

Avaluació

L'assignatura segueix el sistema d'avaluació continuada. La qualificació mínima per superar-la és de 5 punts

Documentació Periodística 2014 - 2015

3

L'assignatura segueix el sistema d'avaluació continuada. La qualificació mínima per superar-la és de 5 punts

(sobre 10). Els elements d'avaluació que es consideren són els següents:

(pes = 40%): al llarg del curs es realitzaran 2 proves sobre Proves individuals de coneixement els continguts

teòrics i pràctics de la matèria. Aquestes inclouen qüestions de resposta breu i/o múltiple, relació de conceptes, selecció veritable/fals, i similars. Es calcularà la mitjana de les qualificacions obtingudes en

cadascuna. Per poder superar l'assignatura és necessari obtenir una nota mitjana no inferior a 4.5 punts.

Projecte grupal de síntesi (pes = 40%): activitat que es porta a terme en equip i durant les darreres sessions

del curs. Requereix l'aplicació integrada dels continguts treballats. Consisteix a documentar un tema per a

l'elaboració d'un hipotètic producte periodístic. La seva avaluació valora tant la presentació formal com el

contingut. Per superar l'assignatura, el projecte haurà d'obtenir qualificació mínima de 4.5 punts.

Seguiment general de l'assignatura (pes = 20%): aquest concepte valora l'esforç, dedicació i adequada

gestió del temps de l'alumne mitjançant el seguiment de l'assistència a les sessions pràctiques, així com de

la realització i lliurament puntual de les activitats proposades per l'equip docent. Cada incompliment per part

de l'estudiant es penalitzarà amb -0.5 punts, dins d'aquest concepte,.

REVALUACIÓ:

Els alumnes que, havent realitzat totes les activitats d'avaluació obligatòries, no hagin superat l'assignatura,

podran accedir a una reavaluació, sempre i quan, la seva qualificació final hagi estat igual o superior a 4

punts.

També podran ser reavaluats els alumnes que, tot i haver superat l'assignatura, vulguin millorar la seva

qualificació final. En aquest darrer cas, caldrà comptar amb el vistiplau previ de la professora responsable.

La reavaluació consistirà en una prova única sobre els continguts teòrics i pràctics del curs.

Activitats d'avaluació

Proves individuals sobre els continguts teoricopràctics de l'assignatura

45% 5 0,2 2, 3, 7

Seguiment general de l'assignatura 10% 0 0 2, 3, 4, 6, 7

Treball grupal de síntesi 45% 0 0 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Bibliografia

- ABADAL, E.; CODINA, LI. Bases de datos documentales: características, funciones y método. Madrid: Síntesis, 2005.
- ABADAL, E.; GUALLAR, J. Prensa digital y bibliotecas. Gijón: Trea, 2010.
- AGUADO, G. et al. Organización y gestión de la empresa informativa. Madrid: Síntesis, D.L. 2008.
- ALEIXANDRE, R. "Fuentes de información en ciencias de la salud en Internet" [En línea]. Panacea@, 2011, vol. 11, núm. 33. [Consulta: 11-07-2014]. Disponible a:
<http://www.medtrad.org/panacea/IndiceGeneral/n33-Ponencias-Aleiandre.pdf>
- ARQUERO, R.; GARCÍA-OCHOA, M.L. La hemeroteca de prensa. Gijón: Trea, 2005.
- Documentació Periodística 2014 - 2015
4
- ARQUERO, R.; GARCÍA-OCHOA, M.L. La hemeroteca de prensa. Gijón: Trea, 2005.
- CARIDAD, M., et al. Documentación audiovisual. Madrid: Síntesis, 2011.
- CARRIZO, G. La información en ciencias sociales. Gijón: Trea, 2000.
- CASTILLO, L. "Tema 3: fuentes y recursos de referencia" [En línea]. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a:
<http://www.uv.es/macass/SR3.pdf>
- CODINA, LI. "Documentación en los medios de comunicación: la función de la información documental en la producción de la noticia" [En línea]. www.lluiscodina.com. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:
<http://www.lluiscodina.com/articulos/docper.doc>
- CODINA, LI. "Documentación periodística: diagrama y directorio de recursos. Versión 2014" [En línea]. Lluiscodina.com, 2014, 3 de juliol. [Consulta: 07-07-2014]. Disponible a:
<http://www.lluiscodina.com/documentacion-periodistica-2014/>
- COLLE, R. "Prensa y "Big Data": el desafío de la acumulación y análisis de datos" [En línea]. Revista Mediterránea de Comunicación, 2013, vol. 4, núm. 1. [Consulta: 07-07-2014]. Disponible a:
<http://www.mediterraneacomunicacion.org/Mediterranea/article/view/65>
- CORDÓN, J.A, et al. Nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide, 2010.
- CRUCIANELLI, S. "Herramientas digitales para periodistas" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red. 2011, 23 de febrer. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:
<http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/swf/1054.swf>
- Fonts d'informació en dret [En línea]. Bellaterra: UAB. Biblioteca de ciències socials, 2013. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a: http://ddd.uab.cat/pub/recdoc/2012/81359/recursdret_a2013.pdf
- Fonts d'informació en economia i estadístiques [En línea]. Bellaterra: UAB. Biblioteca de ciències socials, 2013. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a: http://ddd.uab.cat/pub/recdoc/2013/81366/recursecon_a2013.pdf
- Fuentes de información biomédica [En línea]. Cedimcat. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a:
<http://www.cedimcat.info/html/es/dir2471/doc26734.html>
- "Las fuentes de información geográficas: definición y características" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:
http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/zip/627/PID_00143755/web/main/m3/v3_8_1.html#inici
- FUENTES I PUJOL, M.E. (ed.). Manual de documentación periodística. Madrid: Síntesis, 1995.
- GALDÓN, G. (coord.). Teoría y práctica de la Documentación Informativa. Barcelona: Ariel, 2002.
- GALLEGO, J.; JUNCA, M. "Fuentes de información en ciencias sociales y humanidades, ciencias de la salud y ciencia y tecnología" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red. 2010, 17 de juny. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a: <http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/swf/633.swf>
- GALLEGO, J.; JUNCA, M. "Fuentes de información institucionales y sistemas de información colaborativos" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red. 2010, 17 de juny. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:
http://www.edukanda.es/mediatecaweb/recurso/fichaRecurso/632-Modulo_4_Fuentes_institucionales_y_sistemas_de_informacion
- GARCÍA GUTIÉRREZ, A. (ed). Introducción a la Documentación Informativa y Periodística. Madrid: MADD, 1999.
- GARCÍA JIMÉNEZ, A. Organización y gestión del conocimiento en la comunicación. Barcelona: Trea, 2001.
- GIMÉNEZ TOLEDO, E. Manual de documentación para comunicadores. Pamplona: Universidad de Navarra, 2004.

GRAY, J.; BOUNEGNU, L.; CHAMBERS, L. (eds.). Manual de periodismo de datos [En línea]. Trad. La Nación.

Documentació Periodística 2014 - 2015

5

GRAY, J.; BOUNEGNU, L.; CHAMBERS, L. (eds.). Manual de periodismo de datos [En línea]. Trad. La Nación.

[s.l]: O'Reilly, 2012. [Consulta: 07-07-2014]. Disponible a:<http://interactivos.lanacion.com.ar/manual-data/>.

GUALLAR, J. "Artículo 4.1: Documentación fotográfica en la prensa" [En línea]. Dins: C. Rovira; Ll. Codina (dir.). Máster en Documentación Digital [Consulta: 07-07-2014]. Disponible a:

<http://gestioninformacion.idec.upf.edu/~i1258/ganadores/i66299/4.1documentacion-fotografica-prensa.pdf>

GUALLAR, J. "Documentación fotográfica en la prensa: casos de El País, El Periódico y La Vanguardia" [En

línea]. El profesional de la información, 2011, vol.20, núm. 4. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a:

<http://eprints.rclis.org/17704/>

GUALLAR, J.; CORNET, A." Fuentes de información digitales en los centros de documentación de prensa: las

bases de datos comerciales" [En línea]. El Profesional de la Información, 2004, vol. 13, núm. 2. [Consulta:

06-07-2014]. Disponible a: <http://www.elprofesionaldeinformacion.com/contenidos/2004/marzo/4.pdf>

GUALLAR, J.; CORNET, A." Fuentes de información digitales en los centros de documentación de prensa: recursos web gratuitos" [En línea]. El Profesional de la Información, 2005, v. 14, n. 4. [Consulta: 06-07-2014].

Disponible a: <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/23454>

Guia de l'audiència [En línea]. Bellaterra: UAB. Biblioteca de Comunicació, [s.a]. [Consulta: 09-07-2014].

Disponible a: <http://www.bib.uab.es/comunica/guiaud.htm>

HERNANDEZ-PEREZ, T.; GARCIA-MORENO, M.A. "Datos abiertos y repositorios de datos: nuevo reto para

los bibliotecarios" [En línea]. El profesional de la información, 2013, v. 22, n. 3. [Consulta: 09-07-2014].

Disponible a: <http://eprints.ucm.es/22025/>

JIMENEZ, A. "Acceso a información periodística a través de servicios de press clipping" [En línea].

Hipertext.net, núm. 1, 2003. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:

<http://www.upf.edu/hipertextnet/numero-1/press-clipping.html>

JIMENEZ, A.; GONZALEZ, A.; FUENTES, M.E. "Gestió documental de la informació en els serveis de valor afegit de la premsa espanyola a internet" [En línea]. Dins: Jornades Catalanes de Documentació (7ènes: 1999:

Barcelona). Les biblioteques i els centres de documentació al segle XXI: peça clau de la societat de la informació. Barcelona: COBDC, 1999. [Consulta: 08-09-2014]. Disponible a:

<http://www.cobdc.org/jornades/7JCD/18.pdf>

JUNCA, M. "Análisis de contenido: resumen e indización" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red.

2010, 16 de juny. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a:

<http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/swf/592.swf>

JUNCA, M. "Sistemas de clasificación documentales" [En línea]. Edukanda: recursos informativos en red. 2010,

16 de juny. [Consulta: 06-07-2014]. Disponible a: <http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/swf/594.swf>

Llorens, M.J.; FULLA, N. "El món del consum: una aproximació a les fonts d'informació" [En línea]. Item, 1997,

núm. 20. [Consulta: 08-07-2014]. Disponible a:

<http://www.raco.cat/index.php/Item/article/viewFile/22504/22338>

LOPEZ YEPES, J.; OSUNA, M.R. Manual de ciencias de la información y documentación. Madrid: Pirámide, 2011.

MARTIN VEGA, A. Fuentes de información general. Madrid: Trea, 1996.

MONTAÑA, R. "Fonts estadístiques i biblioteques: estat de la qüestió" [En línea]. BiD: textos universitaris de biblioteconomia i documentació, 2005, núm. 15. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a:

<http://bid.ub.edu/15montan.htm>

MOREIRO, J.A.; CARIDAD, M. (coord.). Manual de Documentación Informativa. Madrid: Cátedra, 2000.

MORENO, M. A. Manual de documentación para la comunicación. Burgos: Univ. de Burgos. Serv. de Publicaciones, 2009.

PARRA-PUJANTE, A. "La ciencia documental como garantía de la verdad periodística" [En línea]. Anales de

Documentació Periodística 2014 - 2015

6

PARRA-PUJANTE, A. "La ciencia documental como garantía de la verdad periodística" [En línea]. Anales de Documentación, 2012, vol. 15, núm. 2. [Consulta: 07-07-2014]. Disponible a: <http://revistas.um.es/analesdoc/article/view/analesdoc.15.2.140832>

PERDICES, L.; PERIANES, A. "Sistemas de búsqueda y visualización en bancos de imágenes comerciales" [En línea]. El Profesional de la Información, 2011, vol.20, núm. 4. [Consulta: 08-07-2014]. Disponible a: <http://e-archivo.uc3m.es/handle/10016/13690>

RUBIO LACOPA, M. "Documentalistas de prensa ¿cuál es vuestro oficio? [En línea]. El profesional de la información, 2010, vol. 19, núm. 6. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a: <http://eprints.rclis.org/15121/>

TORRES RAMIREZ, I. Las fuentes de información. Estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis, 1998.

VIDAL COY, J.L. "Reporteros, Documentación y ciudadanos periodistas" [En línea]. Anales de Documentación, 2011, vol. 14, núm. 1. [Consulta: 09-07-2014]. Disponible a: <http://revistas.um.es/analesdoc/article/view/120181>

Documentación Periodística 2014 - 2015

UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA

UNIVERSIDAD DE CASTILLA - LA MANCHA GUÍA DOCENTE

Asignatura: DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA Código: 16316
Tipología: OBLIGATORIA **Créditos ECTS:** 6
Grado: 377 - GRADO EN PERIODISMO **Curso académico:** 2014-15
Centro: (12) FACULTAD DE PERIODISMO DE CUENCA **Grupos:** 30
Curso: 2 **Duración:** Segundo cuatrimestre
Lengua principal de impartición: Español **Segunda lengua:**
Uso docente de otras lenguas: Francés e Inglés
Página Web:
Nombre del profesor: JOSE REIG CRUAÑES - Grupo(s) impartido(s): 30
Despacho Departamento Teléfono Correo electrónico Horario de tutoría
Aulario Polivalente 2.10
DPTO. EN CONSTITUCIÓN 4778 jose.reig@uclm.es

Sin requisitos previos.

La documentación Informativa fue siempre una herramienta necesaria para el buen ejercicio profesional del periodismo, pero se ha convertido hoy día en imprescindible. En efecto, debido a la explosión de los nuevos medios y Tecnologías de la Información, los periodistas deben competir por las audiencias y lectores del único modo verdaderamente periodístico, asegurando el rigor y la precisión informativa que sólo el buen uso de la Documentación proporciona. Así pues, es preciso proporcionar a los/as futuros/as periodistas el dominio de las herramientas básicas para el manejo eficiente de la información, para la comprobación de hechos y datos y para la adecuada gestión de las fuentes periodísticas, así como la teoría y técnicas propias de los repositorios de información que habrán de servirles en su trabajo. La asignatura se relaciona directamente con materias como Redacción periodística, producción y realización, periodismo digital, periodismo de investigación y de precisión. No se han establecido.

Competencias propias de la asignatura

E01

Capacidad y habilidad para comunicar en el lenguaje propio de cada uno de los medios de comunicación tradicionales (prensa, fotografía, radio, televisión), en sus modernas formas combinadas (multimedia) o nuevos soportes digitales (internet), mediante la hipertextualidad.

E03

Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.

E04

Capacidad para leer y analizar textos y documentos especializados de cualquier tema relevante y saber resumirlos o adaptarlos

mediante un lenguaje o léxico comprensible para un público mayoritario.

E06

Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o

de ficción y entretenimiento.

E08 Capacidad y habilidad para utilizar los sistemas y recursos informáticos y sus aplicaciones interactivas.

E11

Capacidad y habilidad para utilizar las tecnologías y técnicas informativas y comunicativas, en los distintos medios o sistemas mediáticos combinados e interactivos (multimedia).

G02 Conocimientos de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

G04 Compromiso ético y deontología profesional

G10

Adiestrarse en las técnicas de búsqueda, identificación, selección y recogida de información, así como de los métodos que se han de tener en cuenta a la hora de examinar críticamente cualquier clase de fuentes, documentos y hechos con la finalidad, por

un lado, de tratarlos convenientemente y, por otro, de transformarlos en informaciones de interés mediante los lenguajes informativocomunicativos requeridos para cada caso.

G11

Alcanzar un conocimiento básico de los conceptos, categorías, teorías y temas más relevantes de las diferentes ramas de la investigación informativo-comunicativa.

Resultados adicionales

- Aplicar con destreza las técnicas documentales al trabajo periodístico - Apreciar la corrección documental de cualquier pieza periodística y

corregir sus errores fácticos - Conocer las principales fuentes de información y documentación para el trabajo informativo - Evaluar

críticamente las fuentes de información y seleccionarlas en función del rigor informativo - Encontrar, seleccionar y ordenar las fuentes

(personales, institucionales y documentales) para cada trabajo periodístico - Manejar provechosamente cualquier tipo de repositorio de

información ya sea físico o digital - Actuar de acuerdo con los principios de la ética periodística en toda situación informativa - Resolver

búsquedas complejas de información en entornos de escasez y/o saturación informativa - Mostrar la competencia necesaria para la

elaboración y presentación de trabajos académicos - Traducir informaciones complejas o especializadas a un lenguaje periodístico accesible

Tema 1 La documentación Informativa. Concepto e Historia

Tema 1.1 Investigación y documentación

Tema 1.2 Documento y nuevas tecnologías

Tema 1.3 Wikiperiodismo, periodismo ciudadano y otras evoluciones

Tema 2 Documentación y periodismo

Tema 2.1 Documentalistas y periodistas en la era digital

Tema 2.2 Funciones y momentos de la documentación en el periodismo

Tema 2.3 Investigación periodística

Tema 3 Fuentes periodísticas y fuentes documentales

Tema 3.1 Mapa de fuentes (personales, institucionales y documentales)

Tema 3.2 Fuentes documentales para el periodismo generalista, especializado y de investigación

Tema 3.3 Investigación en Internet

Tema 4 El centro de documentación en el medio informativo

Tema 4.1 El Sistema de Información Documental

Tema 4.2 El Departamento de Documentación de prensa, RTV y digital

Tema 4.3 La cadena documental en los medios de comunicación

Tema 4.4 El tratamiento electrónico de la información

Actividad formativa Metodología

Competencias

relacionadas

ECTS Horas Ev Ob Rec Descripción

Elaboración de informes o

trabajos [AUTÓNOMA]

Trabajo autónomo E01, E08, G11 1.20 30.00 Sí Sí Sí

Microensayos,

recensiones

bibliográficas, lecturas

recomendadas,

presentaciones, etc.

Enseñanza presencial

(Teoría) [PRESENCIAL]

Método

expositivo/Lección

magistral
E04, G04, G11 0.60 15.00 Sí Sí Sí
Conceptos
fundamentales, teorías
de aplicación
Enseñanza presencial
(Teoría) [PRESENCIAL]
Lectura de artículos
científicos y preparación
de reseñas
E01, G02, G11 0.36 9.00 Sí No Sí
Exposición y
presentación de ideas,
debate y participación
Enseñanza presencial
(Prácticas)
[PRESENCIAL]
Aprendizaje basado en
problemas (ABP)
E01, G04, G10 0.96 24.00 Sí Sí Sí
Estudio de casos,
análisis guiado de
piezas informativas,
debate
Otra actividad presencial
[PRESENCIAL]
Trabajo en grupo E03, E06, E08, G10 0.40 10.00 Sí Sí Sí
Proyecto
documentación de un
programa de TV
Prueba final
[PRESENCIAL]
Pruebas de evaluación E04, G10 0.08 2.00 Sí No Sí
Desarrollo de temas y/o
prueba objetiva a
determinar por el
profesor
Elaboración de memorias
de Prácticas
[AUTÓNOMA]
E03, E01, E06, E08, E11,
G10
2.40 60.00 Sí Sí Sí
Debates, análisis de
casos, prácticas de
clase, reportajes,
entrevistas, trabajo con
fuentes, documentos,
repositorios, etc.
Total: 6.00150.00
Créditos totales de trabajo presencial: 2.40 Horas totales de trabajo presencial: 60.00
Créditos totales de trabajo autónomo: 3.60 Horas totales de trabajo autónomo: 90.00
Ev: Actividad formativa evaluable
Ob: Actividad formativa de superación obligatoria
Rec: Actividad formativa recuperable

Valoraciones

Criterio de evaluación Estud. pres.

Estud.

semipres.

Descripción

Elaboración de trabajos teóricos 20.00% 0.00%

Trabajo individual tutorizado. Microensayos,
reseñas bibliográficas, lecturas recomendadas,
presentaciones, etc.

Prueba final 50.00% 0.00%

Desarrollo de temas y/o prueba objetiva a determinar
por el profesor

Valoración de la participación con aprovechamiento en
clase

10.00% 0.00% Control aleatorio de la asistencia y participación

Elaboración de memorias de prácticas 20.00% 0.00%

Debates, análisis de casos, prácticas de clase,
reportajes, entrevistas, trabajo con fuentes,

documentos, repositorios

Total: 100.00% 0.00%

Criterios de evaluación de la convocatoria ordinaria:

Aquellos alumnos que no participen en la evaluación continua serán evaluados mediante examen final omnicompreensivo

Se aplicará la normativa de plagio y de corrección ortográfica común para el Grado.

No asignables a temas

Actividades formativas Horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] (30 h tot.) 2

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] (24 h tot.) 2

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] (60 h tot.) 6

Tema 1 (de 4): La documentación Informativa. Concepto e Historia

Actividades formativas Horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] (30 h tot.) 3

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Método expositivo/Lección magistral] (15 h tot.) 2

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Lectura de artículos científicos y preparación de reseñaciones] (9 h tot.)

3

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] (24 h tot.) 5

Otra actividad presencial [PRESENCIAL] [Trabajo en grupo] (10 h tot.) 1

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] (60 h tot.) 10

Periodo temporal: Tres primeras semanas

Grupo 30

Fecha de inicio: 26/01/2015 Fecha de fin: 13/02/2015

Tema 2 (de 4): Documentación y periodismo

Actividades formativas Horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] (30 h tot.) 9

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Método expositivo/Lección magistral] (15 h tot.) 5

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Lectura de artículos científicos y preparación de reseñaciones] (9 h tot.)

3

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] (24 h tot.) 6

Otra actividad presencial [PRESENCIAL] [Trabajo en grupo] (10 h tot.) 3

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] (60 h tot.) 15

Periodo temporal: Cinco semanas

Grupo 30

Fecha de inicio: 16/02/2015 Fecha de fin: 20/03/2015

Tema 3 (de 4): Fuentes periodísticas y fuentes documentales

Actividades formativas Horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] (30 h tot.) 10

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Método expositivo/Lección magistral] (15 h tot.) 5

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Lectura de artículos científicos y preparación de reseñaciones] (9 h tot.)

2

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] (24 h tot.) 5

Otra actividad presencial [PRESENCIAL] [Trabajo en grupo] (10 h tot.) 3

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] (60 h tot.) 16

Periodo temporal: Cuatro semanas

Grupo 30

Fecha de inicio: 23/03/2015 Fecha de fin: 24/04/2015

Tema 4 (de 4): El centro de documentación en el medio informativo

Actividades formativas Horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] (30 h tot.) 6

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Método expositivo/Lección magistral] (15 h tot.) 3

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Lectura de artículos científicos y preparación de reseñaciones] (9 h tot.)

1

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] (24 h tot.) 6

Otra actividad presencial [PRESENCIAL] [Trabajo en grupo] (10 h tot.) 3

Prueba final [PRESENCIAL] [Pruebas de evaluación] (2 h tot.) 2

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] (60 h tot.) 13

Periodo temporal: Tres semanas

Grupo 30

Fecha de inicio: 27/04/2015 Fecha de fin: 15/05/2015

Actividad global

Actividades formativas

Suma

horas

Elaboración de informes o trabajos [AUTÓNOMA] [Trabajo autónomo] 30

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Método expositivo/Lección magistral] 15

Enseñanza presencial (Teoría) [PRESENCIAL] [Lectura de artículos científicos y preparación de reseñaciones] 9

Enseñanza presencial (Prácticas) [PRESENCIAL] [Aprendizaje basado en problemas (ABP)] 24

Otra actividad presencial [PRESENCIAL] [Trabajo en grupo] 10

Prueba final [PRESENCIAL] [Pruebas de evaluación] 2

Elaboración de memorias de Prácticas [AUTÓNOMA] [] 60

Total horas: 150

Grupo 30

Inicio de actividades: 26/01/2015 **Fin de las actividades:** 15/05/2015

La planificación temporal podrá verse modificada ante causas imprevistas

Autor/es Título/Enlace Web Editorial Población ISBN Año Descripción

Amat i Noguera, N. De la Información al saber Fundesco Madrid 1990

Bellvesser, E. (dir.)

¿L'Experiència multimèdia?,
seminari La Documentació als
mitjans d'informació.

Valencia: 7-9 mar 1994

Unió de

Periodistes

Valencia 1994

Burgueño, J.M.

Los renglones torcidos del
periodismo: mentiras, errores
y engaños en el oficio de
informar

UOC Barcelona 2009

Cantavella, J. y Serrano, J.F.

(Coords.)

Redacción para periodistas:

informar e interpretar

Ariel Barcelona 2003

Carr, N.

El gran interruptor: el mundo

en red, de Edison a Google

Deusto Barcelona 2009

Carr, N.

Superficiales ¿qué está
haciendo internet con nuestras
mentes?

Taurus Madrid 2011

Carrizo, G.; Irureta-Goyena, P.

y López Quintana, E.

Manual de fuentes de
información

Cegal MADrid 1994

Codina, L.

Sistemes d'informació

documental

Pòrtic Barcelona 1993

Díaz Noci, J.

La escritura digital. Hipertexto

y construcción del discurso

informativo en el periodismo

electrónico

UPV

Fuentes i Pujol, M. E. (ed.)

Manual de documentación

periodística

Síntesis Madrid 1995

Fuentes i Pujol, M^a E. Documentación y periodismo EUNSA Pamplona 1997

Galdón, G. (coord.)

Teoría y práctica de la
documentación informativa

Ariel Barcelona 2002

García Gutiérrez, A.

Introducción a la

documentación informativa y

periodística

Síntesis Madrid 1999

Giménez Toledo, E.

Manual de documentación

para comunicadores

EUNSA Pamplona 2004

López, X.

Sistemas digitales de

información

Pearson Madrid 2006

Losada, A. y Esteve, F. (Eds.) Periodismo de fuente Univ. Pontificia Salamanca 2003

Marcos Recio, J.C.
La documentación electrónica
en los medios de
comunicación
Fragua Madrid 1999
Mayer-Schönberger, V. &
Cukier, K.
Big data. La revolución de los
datos masivos
Turner Noema Madrid 978-84-15832-10-2 2013
Monfasani, R. y Koless, M.
Si Gutenberg viviera ... Cómo
y dónde buscar información
Fragua Madrid 2001
Moreiro, J. A.
Manual de documentación
informativa
Cátedra Madrid 2000
Pizarroso, A. et al.
Estrategias de la
desinformación
Generalitat
Valenciana
Valencia 84-482-3927-X 2004
Reig Cruañes, J.
"Para una teoría informativa
del documento"
Rev.
Interamericana
Bibliotecología
Medellín 2005
Serrano, P.
Desinformación: cómo los
medios ocultan el mundo
Península Barcelona 2009
Simone, R.
La tercera fase. Formas de
saber que estamos perdiendo
Taurus Madrid 2001
Torres Ramírez, I.
Las fuentes de información.
Estudios teórico-prácticos
Síntesis Madrid 1998
Tramullas, J. y Olvera, M^a D.
Recuperación de Información en
Internet
Ra-Ma Madrid 2001

UNIVERSIDAD DE CASTILLA LEÓN (VALLADOLID)

(No hemos podido descargar el programa desde la página web)

UNIVERSIDAD DE SEVILLA (Documentación periodística)

Programa de la asignatura

Objetivos docentes específicos

Capacitación técnica y crítica en herramientas documentales para la construcción de la memoria mediática multimedia. Dicha capacitación supone:

- * Conocer los objetivos y las funciones de un servicio de documentación de medios de comunicación.
- * Aprender las tareas documentales que se llevan a cabo en un servicio de documentación de medios: selección, análisis, síntesis, representación y recuperación de la información periodística.
- * Conocimientos básicos de control de vocabulario y lenguajes documentales aplicados al periodismo

[Volver al índice](#)

Competencias específicas

- * Adquirir las bases para organizar y gestionar un servicio de documentación periodística en prensa, radio y televisión.
- * Analizar y representar la información periodística en formatos documentales..
- * Concienciar de la relevancia de la documentación periodística en la construcción de la memoria social registrada.
- * Diseño de hojas de análisis documental y representación de la información periodística..
- * Elementos para la organización de la documentación periodística.en bases de datos y tecnologías digitales

[Volver al índice](#)

Contenidos de la asignatura

1. INTRODUCCIÓN A LA MEMORIA MEDIÁTICA. LA DOCUMENTACIÓN PERIODÍSTICA. EL DOCUMENTALISTA COMO MEDIADOR Y COPRODUCTOR TEXTUAL: DE LA OBJETIVIDAD A LA INTERVENCIÓN CRÍTICA. LA EXOMEMORIA DIGITAL. DOCUMENTACIÓN PERIODÍSTICA, CAPITALISMO Y GLOBALIZACIÓN.

2. EL SERVICIO DE DOCUMENTACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN. MODELO DE CENTRO DE DOCUMENTACIÓN. PRODUCTOS DOCUMENTALES: REFERENCIAS, DATOS FACTUALES, RESÚMENES, DESCRIPTORES. NORMALIZACIÓN DE REGISTROS PARA BASES DE DATOS PERIODÍSTICAS

3.PROCESOS DOCUMENTALES: SELECCIÓN, ANÁLISIS, SINTESIS, REPRESENTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN DE ACTUALIDAD. ELABORACIÓN DE HOJAS DE TRABAJO. ÁREAS Y CAMPOS. DESCRIPCIÓN EXTERNA, ANÁLISIS MORFOLÓGICO. RESUMEN Y CATEGORIAS DE ANÁLISIS DE CONTENIIDO. ÁREA DE REPRESENTACIÓN.

4. EL PROCESO DOCUMENTAL DE LA FOTOGRAFIA DE PRENSA. DESCRIPCIÓN EXTERNA, MORFOLOGÍA, RESUMEN, ANÁLISIS DE CONTENIDO: DENOTACIONES Y CONNOTACIONES. REPRESENTACIÓN.

5. EL PROCESO DOCUMENTAL DE LOS TEXTOS PERIODÍSTICOS: NOTICIAS, REPORTAJES, ENTREVISTAS Y TEXTOS DECLARATIVOS. TEXTOS DE OPINIÓN. DESCRIPCIÓN EXTERNA, RESUMEN, ANÁLISIS CATEGORIAL, REPRESENTACIÓN.

6. EL PROCESO DOCUMENTAL DE LA INFORMACIÓN RADIOFÓNICA. NOTIICIAS: DESCRIPCIÓN EXTERNA, MORFOLOGÍA, RESUMEN, ANÁLISIS DE CONTENIDO. REPRESENTACIÓN.

7. EL PROCESO DOCUMENTAL DE LA INFORMACIÓN TELEVISIVA. NOTICIAS: DESCRIPCIÓN EXTERNA, MORFOLOGÍA, RESUMEN, ANÁLISIS DE CONTENIDO: DENOTACIONES Y CONNOTACIONES. REPRESENTACIÓN.

8. NORMALIZACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN Y CONTROL DEL VOCABULARIO EN DOCUMENTACIÓN PERIODÍSTICA. INTRODUCCIÓN A LOS LENGUAJES DOCUMENTALES.

9, PRÁCTICAS DE DESCRIPCIÓN EXTERNA Y MORFOLÓGICA, ANÁLISIS DE CONTENIDO Y REPRESENTACIÓN CON INFORMACIÓN DE PRENSA, RADIO Y TELEVISIÓN.

[Volver al índice](#)

Actividades formativas de primer cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 20

Horas no presenciales: 0

Metodología de enseñanza aprendizaje:

- El profesorado desarrolla los contenidos de la asignatura en sesiones de carácter teórico, crítico y normativo.
- Estas sesiones tienen como objetivo, por un lado, presentar los conceptos, posiciones e instrumentos necesarios para un desarrollo integrado y participativo de la asignatura; y, por otro, concienciar de la responsabilidad del documentalista de medios en la construcción de la información de actualidad y, por ende, en la construcción de la memoria social.
- Las sesiones teóricas y normativas se acompañarán de esquemas y guías (hojas de trabajo planificadas por el profesorado) que faciliten el seguimiento y asimilación de los contenidos planteados en las mismas. Regularmente se harán tests y controles con finalidad formativa sobre los temas expuestos y previamente a la ejecución de las prácticas correspondientes.

Competencias que desarrolla

1. Competencia cognitiva: Conocer los objetivos y funciones de un centro de documentación de medios de comunicación.
2. Competencia cognitiva: Aprender los procesos documentales llevados a cabo en un centro de documentación de medios de comunicación.
3. Competencia cognitiva: Conocer la contribución de la documentación de medios en la producción de información periodística.
4. Competencia Actitudinal: Conocimiento básico y concienciación ética y crítica del rol de la documentación periodística en la construcción de la memoria social y de la historia reciente.
5. Competencia Actitudinal: Motivación por nuevos retos y experiencias en el ámbito de la documentación periodística. La documentación periodística como oficio y salida profesional para periodistas.

AAD sin presencia del profesor

Horas presenciales: 0

Horas no presenciales: 90

Metodología de enseñanza aprendizaje:

- El alumno deberá completar su formación práctica fuera de las horas presenciales finalizando las tareas encomendadas en clase y contribuyendo a la actualización y a la buen marcha de su grupo de trabajo. Los avances conseguidos serán revisados en clases prácticas presenciales y en tutorías individuales y grupales.

Competencias que desarrolla

Competencia procedimental: responsabilidad y capacidad de trabajo en equipo para completar el proceso de la documentación periodística asignada a cada alumno individualmente y a su grupo de trabajo con el fin de mantener el ritmo del grupo y de la clase en las prácticas presenciales.

Estudio de casos

Horas presenciales: 40

Horas no presenciales: 0

Metodología de enseñanza aprendizaje:

ESTUDIO DE CASOS (PRÁCTICA):

- Para reforzar la comprensión y el conocimiento de la materia, se presentarán casos de diferentes documentos periodísticos (escritos, sonoros, fotográficos y audiovisuales) para ser procesados documentalmente, aplicando los conocimientos adquiridos en las sesiones teóricas y normativas.
- Los ejercicios prácticos tienen como objetivo promover la reflexión, la participación activa y crítica del alumnado, el trabajo en equipo y la interacción constante con el profesor, aclarando dudas y suscitando la discusión y el debate.
- * La clase se organizará en grupos de trabajo, de un media de cuatro miembros, que harán los ejercicios sobre un corpus documental determinado de modo que se aborde la máxima casuística

posible. El grupo deberá estar al día en las tareas encomendadas pero cada miembro será responsable individual de una parte del trabajo, establecida y registrada previamente por parte del profesor, de cara a la evaluación

- Los ejercicios prácticos se organizarán en cuatro bloques: fotografía de prensa, textos escritos, noticias radiofónicas y televisivas y se establecerán fechas de control de prácticas para revisar la actualización de conocimientos, el estado de los ejercicios realizados, dentro de cada bloque, por parte de cada alumno y su equipo de trabajo

* Periódicamente se harán tests y controles con finalidad formativa, de modo que solo contará a efectos de evaluación la participación y no los resultados de los mismos

Competencias que desarrolla

1. Competencia procedimental: bases para idear, organizar y gestionar servicios de documentación periodística o para trabajar en ellos con capacidad crítica.
2. Competencia procedimental: seleccionar, analizar, sintetizar y representar información periodística con fines documentales (la recuperación de datos)
3. Competencia procedimental: diseño de hojas de trabajo
4. Competencia procedimental: control de vocabulario

[Volver al índice](#)

Sistemas y criterios de evaluación

Evaluación mediante trabajo de curso o mediante examen

1) Evaluación mediante trabajo de curso: evaluación individual de elección voluntaria que, una vez elegida, obliga a las siguientes condiciones: 1) formar parte responsable de un grupo de trabajo de, al menos, tres miembros y, como máximo, cinco. 2) participar en un 80% de las clases prácticas presenciales. 3) participación activa en el grupo de trabajo, estando al día de las tareas encomendadas. 4) realización de todos los tests y pruebas de carácter formativo que se determinen. 5) presentar finalizada la parte del trabajo adjudicada en las fechas de controles que se determinen al iniciar el curso. 5) colaborar en la elaboración colectiva final del trabajo de curso y contribuir a presentarlo en las fechas que se determinen.

2) Evaluación mediante examen: en las fechas oficiales que determine el Centro, los alumnos que no hayan presentado el trabajo de curso o tengan una calificación desfavorable, podrán realizar un examen teórico-práctico de los contenidos de la asignatura.

3) Podrán aspirar a la matrícula de honor aquellos alumnos que hayan obtenido una calificación mínima de sobresaliente 9 en el trabajo de curso y presenten un trabajo reflexivo o de fundamentación acordado previamente con el profesor. La concesión de matrículas de honor estará supeditada a los cupos y normativa establecidos por la Universidad para la obtención de dicha calificación.

UNIVERSIDAD DE SEVILLA (Recursos documentales)

Programa de la asignatura

Objetivos docentes específicos

Se analizan las necesidades documentales del Periodismo y se propone una clasificación general de las principales fuentes de información que pueden utilizar los periodistas en distintas áreas informativas.

[Volver al índice](#)

Competencias transversales genéricas

Despertar la actitud crítica acerca del trabajo realizado por los periodistas, para detectar los puntos fuertes y débiles de la información que se difunde hoy en día a los ciudadanos. Instruir en la diversidad de fuentes de información existentes y en qué pueden ser útiles –cada una de ellas- para enriquecer el trabajo periodístico. Adiestrar en el manejo de las fuentes de información: en su confiabilidad, en su accesibilidad... Aprender a buscar y recuperar por uno mismo las fuentes de información que son precisas en cada ocasión para poder

contextualizar, completar y verificar informaciones.
Educar en una nueva forma de hacer periodismo, con el fin de afianzar nuestro cometido social.

[Volver al índice](#)

Competencias específicas

Competencia número 1: Competencia cognitiva: Analizar los problemas actuales de la investigación documental periodística.

Competencia número 2: Competencia cognitiva: Conocer e identificar las distintas categorías de fuentes de información.

Competencia número 3: Competencia cognitiva: Conocer los fondos documentales de las principales organizaciones y sus posibilidades de acceso y consulta.

Competencia número 4: Competencia procedimental/Instrumental: Activar estrategias de búsqueda y recuperación de los distintos recursos documentales.

Competencia número 5: Competencia procedimental/Instrumental: Interaccionar con los sistemas de información para localizar las fuentes de información que se precisan.

Competencia número 6: Competencia procedimental/Instrumental: Activar técnicas de diagnóstico, autenticación y evaluación de las fuentes de información.

Competencia número 7: Competencia Actitudinal: Comprometerse y garantizar con su trabajo el derecho social de los ciudadanos a estar convenientemente informados –bien documentados- de los principales acontecimientos de la actualidad periodística.

Competencia número 8: Competencia Actitudinal: mostrar una actitud de motivación hacia nuevos retos periodísticos y capacidad de adaptación a nuevas experiencias investigadoras en el ámbito del Periodismo.

[Volver al índice](#)

Contenidos de la asignatura

Relación sucinta de los contenidos (bloques temáticos en su caso)

BLOQUE I: Introducción: El uso periodístico actual de las fuentes de información

BLOQUE II: Las fuentes de información periodísticas

BLOQUE III: Búsqueda y localización de las fuentes de información periodísticas

Actividades formativas de primer cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 60

Horas no presenciales: 90

Metodología de enseñanza aprendizaje:

SESIONES PRESENCIALES: Con dichas sesiones se pretende construir el escenario formativo e intelectual adecuado para que el alumnado adquiera una comprensión conceptual y técnica de todos los contenidos abordados en la asignatura.

SESIONES MAGISTRALES. Las sesiones magistrales tienen como objetivo presentar los conceptos e ideas básicas necesarias para un desarrollo provechoso de la asignatura por parte del alumnado. Las sesiones magistrales se acompañarán de esquemas que faciliten el seguimiento y asimilación de los contenidos planteados en las mismas. Asimismo, se hará uso de soportes multimedia que actúen a título de ilustración de la exposición oral.

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN: Tales proyectos tienen como objetivo promover la reflexión y la participación activa del alumnado, aclarando dudas y suscitando la discusión y el debate. Se logra así un juego de interacciones didácticas entre el alumnado y el profesorado. Con dichos trabajos de investigación se pretende que el alumno ponga en práctica los planteamientos teóricos y técnicos aprendidos en las sesiones presenciales. Las diversas investigaciones que ha de desarrollar el alumnado en el marco de la asignatura se explicarán convenientemente al comienzo del semestre. Las investigaciones no tendrán un calendario fijo,

sino que estarán supeditados al ritmo de clase seguido por el grupo. Los trabajos de investigación serán sometidos a la supervisión y evaluación personalizada de la profesora. VISITA DE EXPERTOS: Para completar la formación teórico-técnica del alumnado podrán incorporarse a la dinámica docente especialistas en la materia.

Competencias que desarrolla

Competencia número 1: Competencia cognitiva: Analizar los problemas actuales de la investigación documental periodística.

Competencia número 2: Competencia cognitiva: Conocer e identificar las distintas categorías de fuentes de información.

Competencia número 3: Competencia cognitiva: Conocer los fondos documentales de las principales organizaciones y sus posibilidades de acceso y consulta.

Competencia número 4: Competencia procedimental/Instrumental: Activar estrategias de búsqueda y recuperación de los distintos recursos documentales.

Competencia número 5: Competencia procedimental/Instrumental: Interaccionar con los sistemas de información para localizar las fuentes de información que se precisan.

Competencia número 6: Competencia procedimental/Instrumental: Activar técnicas de diagnóstico, autenticación y evaluación de las fuentes de información.

Competencia número 7: Competencia Actitudinal: Comprometerse y garantizar con su trabajo el derecho social de los ciudadanos a estar convenientemente informados –bien documentados- de los principales acontecimientos de la actualidad periodística.

Competencia número 8: Competencia Actitudinal: mostrar una actitud de motivación hacia nuevos retos periodísticos y capacidad de adaptación a nuevas experiencias investigadoras en el ámbito del Periodismo.

[Volver al índice](#)

Sistemas de evaluación y criterios de calificación

Sistema de evaluación

Evaluación formativa y sumativa de los conocimientos teóricos y de las habilidades procedimentales

El desarrollo específico del sistema de evaluación será establecido por cada profesor de manera autónoma en función de factores, tales como: el número de alumnos por cada grupo de clase; la singularidad de tales grupos; la libertad de cátedra del profesor, etc.

UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

Vicerrectorado de Ordenación Académica

06/12/14

GUÍA DOCENTE DE LA 2014

ASIGNATURA

Página 1 de 4

Graduado/a en Periodismo por la Universidad de Málaga

Facultad de Ciencias de la Comunicación

Documentación informativa

202

Obligatoria

Documentación informativa

Módulo Sistemas multimedia

74 % teórica y 26 % práctica

Castellano

2

1

Nº Créditos 6

Nº Horas de dedicación del estudiante: 150

45

72

30

Tamaño del Grupo Grande:

Tamaño del Grupo Reducido:

Página web de la asignatura:

Nº Horas presenciales:

Semestre:

Curso:

Módulo:

Experimentalidad:

Idioma en el que se imparte:

Materia:

Grado/Máster en:

Centro:

Asignatura:

Código:

Tipo:

EQUIPO DOCENTE

PERIODISMO

PERIODISMO

Mail Teléfono Laboral Despacho Horario Tutorías

Coordinador/a: NATALIA

MELENDEZ MALAVE

FERNANDO GONZALEZ

ARANDA

JUAN TOMAS LUENGO

BENEDICTO

natalia@uma.es

fgaranda@uma.es

jtluengo@uma.es

952 13 34 55

952133454

630954229

nº 18 - FAC. DE CC.

DE LA

COMUNICACIÓN

-

-

Primer cuatrimestre: Lunes 16:00 - 18:00,

Miércoles 10:30 - 12:30, Jueves 10:30 - 12:30

Segundo cuatrimestre: Martes 12:00 - 14:00,

Miércoles 17:00 - 19:00, Jueves 12:00 - 14:00

Todo el curso: Martes 08:30 - 09:30, Jueves

08:30 - 10:30

Todo el curso: Lunes 18:00 - 20:00 Primer

cuatrimestre: Lunes 11:30 - 13:30, Viernes 10:30

- 12:30 Segundo cuatrimestre: Lunes 09:30 -

11:30, Martes 09:30 - 11:30

Nombre y Apellidos

Área:

Departamento:

RECOMENDACIONES Y ORIENTACIONES

Es aconsejable que el alumnado esté familiarizado con las herramientas del Campus Virtual, a través del cual se desarrollan las tareas prácticas en

Grupo Reducido. Asimismo, resulta recomendable el consumo habitual de contenidos periodísticos para afrontar la materia con cierto dominio de la

actualidad informativa y de los diferentes soportes, formatos y géneros a los que aplicar los recursos obtenidos en las búsquedas de información

propias del proceso documental que se abordará a lo largo del curso.

CONTEXTO

Ante la inabarcable cantidad de información que las tecnologías actuales ponen a disposición de los individuos, es necesario hoy más que nunca

contar con elementos que ayuden a discernir la información útil, veraz y de calidad, máxime a los futuros profesionales encargados de su difusión, y

en general, a estudiantes universitarios que, como tales, y en tanto ciudadanos responsables y críticos, deben potenciar sus habilidades de búsqueda

de información rigurosa en fuentes diversas y adaptadas a diferentes necesidades. En este contexto, la materia aporta el conocimiento de métodos de

recuperación de información eficientes, así como el manejo de una gran variedad de recursos especializados que se ponen a disposición del

alumnado. Asimismo, la materia aporta un exhaustivo conocimiento del proceso o cadena documental que se experimenta en centros de

documentación de carácter periodístico, para que el estudiante conozca sus peculiaridades y sea capaz de sacar el máximo rendimiento de este tipo

de servicios si realiza prácticas o se encamina profesionalmente al trabajo en medios de comunicación. Esta orientación al sector periodístico no nos

hace olvidar otros entornos en los que las competencias relacionadas con la Documentación Informativa son esenciales, como la investigación, que pretendemos potenciar inculcando rutinas de trabajo sistemáticas, o el amplio campo de la gestión de información.

COMPETENCIAS

3 Competencias específicas COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL TÍTULO (SEGUN MÓDULOS)

I. MÓDULO SISTEMAS MULTIMEDIA

3.1

3.2

3.3

3.6

Conocimiento y aplicación de las tecnologías y los sistemas utilizados para procesar, elaborar y transmitir información, así como para expresar y difundir creaciones o ficciones, en particular, mediante el diseño gráfico y digital, la documentación informativa y la infografía.

Conocimiento del impacto social de las tecnologías informativas y de la comunicación contemporánea y su influencia en los contenidos de los medios, los géneros, el diseño de la información, y las rutinas profesionales.

Conocimiento de los principales formatos de los medios de comunicación así como del lenguaje propio de cada uno de ellos.

Capacidad para ideación, planificación y ejecución de proyectos informativos o comunicativos. En concreto para desarrollar y proponer modelos y diseños de comunicación innovadores, capaces de adaptarse a nuevos contextos

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Vicerrectorado de Ordenación Académica

06/12/14

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA 2014

Página 2 de 4

3 Competencias específicas COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL TÍTULO (SEGUN MÓDULOS)

I. MÓDULO SISTEMAS MULTIMEDIA

3.7

3.8

3.13

3.14

3.15

3.16

3.17

sociales, culturales, económicos y tecnológicos.

Capacidad y habilidad para saber aplicar la investigación y el sentido crítico en el proceso de diseño de la información, tanto en sus aspectos previos como posteriores al desarrollo del producto informativo para evaluar sus resultados y eficacia comunicativa.

Capacidad y habilidad para utilizar las tecnologías y técnicas informativas y comunicativas, en los distintos medios o sistemas mediáticos combinados y multimedia, así como sus aplicaciones interactivas.

Capacidad de experimentar e innovar mediante el conocimiento y uso de técnicas y métodos aplicados a los procesos de mejora de la calidad y de auto evaluación, así como habilidades para el aprendizaje autónomo, la adaptación a los cambios y la superación rutinaria mediante la creatividad.

Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de la información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.

Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.

Comprensión de los datos y de las operaciones matemáticas efectuadas con algunos de ellos de uso corriente en los medios de comunicación y capacidad y habilidad para saber utilizar datos y estadísticas de manera correcta y comprensible para la divulgación mayoritaria.

Capacidad y habilidad para el desempeño de las principales tareas periodísticas, desarrolladas a través de áreas temáticas, aplicando géneros y procedimientos periodísticos.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Bloque Temático I

Bloque Temático II

Bloque Temático III

Bloque Temático IV

Bloque Temático V

Introducción a la Documentación. Documentación General. Documentación especializada en Ciencias de la Información. Documentación

Informativa: Evolución histórica. Concepto Características, funciones y objetivos.

Las fuentes de información en la actividad informativa. Fuentes y centros de información. El documento. Tipología de fuentes de información

documentales. Fuentes de información institucionales. Relaciones informador-fuentes informativas personales.

La cadena documental. La cadena o sistema documental. Tratamiento, análisis y búsqueda documental. Los lenguajes documentales. El tesoro.

Fases en la estrategia de búsqueda documental en el proceso informativo.

Los centros de documentación en los medios informativos. La documentación hemerográfica y audiovisual: el valor histórico de la información

periodística. El centro de documentación en los medios informativos y su evolución. Prensa, radio y televisión: el sistema documental aplicado a textos periodísticos, fotografía de prensa, archivos sonoros e información audiovisual. La documentación en la sociedad de la información. Nuevas tecnologías y documentación periodística. La gestión documental e Internet como fuente de información: panorama histórico y servicios. Internet como medio de información: recuperación de información electrónica retrospectiva (prensa, radio y televisión). Análisis de recursos y ejercicios prácticos.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividades Presenciales

Actividades No Presenciales

Actividades expositivas

Actividades prácticas en instalaciones específicas

Actividades de elaboración de documentos

Lección magistral

Otras actividades expositivas

Prácticas en laboratorio

Otras actividades de elaboración de documentos

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE / CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El método de evaluación que se propone es la evaluación continua. Su objetivo es, por tanto, hacer un seguimiento del grado de asimilación por parte del alumnado de los contenidos aportados y de su capacidad analítica y sentido crítico, además de su capacidad de planificar y desarrollar estrategias de comunicación, y sus habilidades y competencias para el desarrollo expresivo y materialización de las mismas de una manera original e innovadora.

Optar por este tipo de evaluación se hace en el convencimiento de que la continuidad evaluativa regula y estimula el hábito de trabajo por parte del alumnado

Entre otras cuestiones, la evaluación continua implica: realizar una observación sistemática del proceso de aprendizaje de los alumnos a través de su

Vicerrectorado de Ordenación Académica

06/12/14

GUÍA DOCENTE DE LA 2014

ASIGNATURA

Página 3 de 4

participación en las actividades didácticas programadas y no programadas (debates espontáneos, etc.) otorgando un valor a esta participación;

diversificar los instrumentos de evaluación.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

-Examen teórico-práctico valorativo del conocimiento de la materia (60%). La prueba incluye preguntas tanto del contenido de las lecciones

magistrales y otras actividades de Grupo Grande como de lo ejercitado en las prácticas de laboratorio en Grupo Reducido.

-Trabajo grupal dirigido y tutelado por el/la profesor/a que demuestre la adquisición de las competencias y habilidades necesarias para diseñar,

escribir y producir información periodística, basada en una exhaustiva explotación de fuentes documentales (40%). El trabajo es objeto de evaluación

continua toda vez que se va requiriendo la entrega parcial de apartados que se devuelven corregidos con recomendaciones de mejora de cara a la

entrega final del conjunto.

En las convocatorias extraordinarias se respeta idéntico sistema de evaluación. En caso de tener aprobada en una convocatoria anterior una de las

partes objeto de la evaluación se efectuará la media ponderada correspondiente respetando la calificación obtenida anteriormente sin que el/la

estudiante tenga que volver a superarla con una nueva prueba.

Las condiciones de evaluación no varían para los/las estudiantes a tiempo parcial, exceptuando una mayor flexibilidad en las fechas de entrega de

tareas y la posibilidad de realizar el trabajo de la asignatura individualmente en lugar de en grupo.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Básica

Complementaria

GALDÓN, G. (coord.). Teoría y práctica de la documentación informativa. Barcelona: Ariel Comunicación, 2002. ISBN 84-344-1293-4

LÓPEZ YEPES J.L. (coord.) Manual de Ciencias de la Documentación. Madrid : Pirámide, 2006. ISBN: 978-84-368-2032-4 84-368-2032-0

MOREIRO, J.A. (coord). Manual de documentación informativa. Madrid: Ediciones Cátedra, 2000. ISBN 84-376-1798-7

CARIDAD, Mercedes, et al. Documentación audiovisual. Madrid: Síntesis, 2011.

CODINA, L. "La función de la Información Documental en la producción de la noticia" [En línea]. Disponible a:

COLLE, Raymond. "Prensa y "Big Data": el desafío de la acumulación y análisis de datos" [En línea]. Revista

CORDÓN, José Antonio, et al. Nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el

TERRADA FERRÁNDIS, M. L. y LÓPEZ PIÑERO, J. M., "Historia del concepto de Documentación", en Documentación de las ciencias de la

información, ISSN 0210-4210, Nº 4, 1980, págs. 229-249

VALLE GASTAMINZA, Félix del: El análisis documental de la fotografía.. 2001. <http://www.ucm.es/info/multidoc/prof/fvalle/artfot.htm>.

VALLE GASTAMINZA, Félix del, y García Jiménez, Antonio. "Tesauros e información audiovisual. Estudio de caso". En Documentación de las

Ciencias de la Información, nº 26, 2003, p. 165-180. <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=963367&orden=1&info=link>

VV. AA., Actas XI Jornadas Españolas de Documentación http://www.fesabid.org/zaragoza2009/Libro_Actas_Fesabid_2009.pdf

DISTRIBUCIÓN DEL TRABAJO DEL ESTUDIANTE

Descripción Horas Grupo grande Grupos reducidos

Lección magistral

Prácticas en laboratorio

Otras actividades expositivas

30,3

11,7

3

45

Otras actividades de elaboración de documentos 90

Descripción Horas

90

15

150

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

Grado en Periodismo

25301 - Documentación informativa

Guía docente para el curso 2014 - 2015

Curso: 1 , Semestre: 1 , Créditos: 6.0

Esta salida fue obtenida el 15-12-2014

Información básica

Profesores

María Carmen Agustín Lacruz cagustin@unizar.es

María Isabel Ubieta Artur iubieto@unizar.es

Francisco Javier Vidal Bordés fjvidal@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Dado el carácter eminentemente transversal y práctico de esta materia, muy cercana a la experiencia profesional, se

recomienda el estudio y trabajo personal desde el comienzo del curso como medio indispensable para alcanzar los

resultados de aprendizaje previstos.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Las fechas de inicio y finalización de la asignatura, así como los días lectivos y no lectivos, se ajustan al calendario

propuesto por la Universidad de Zaragoza y más concretamente por la Facultad de Filosofía y Letras.

Las fechas de los exámenes serán establecidas por la Facultad y aparecerán publicadas con antelación suficiente, para

todas las convocatorias.

Se indicará oportunamente y con la suficiente antelación la fecha de entrega de trabajos y prácticas en atención al

calendario de la asignatura.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

1:

Comprende y relaciona los conceptos, principios y normas de la *Documentación Informativa*.

2:

Aplica los sistemas, las tecnologías y las herramientas documentales para procesar, elaborar y difundir la información contenida en diferentes medios y soportes.

3:

Identifica, analiza y resume documentos especializados relevantes sobre cualquier tema y en cualquier soporte.

4:

Busca, selecciona y sistematiza cualquier tipo de fuente de información para su aprovechamiento comunicativo.

5:

Recupera, organiza y procesa información con la finalidad de ser difundida o tratada a través de diversos medios y soportes para la creación de productos informativos de cualquier tipo.

6:

Conoce la organización, el funcionamiento y las principales actividades desarrolladas en los servicios de documentación informativa (prensa escrita, radio, televisión, agencias de información y gabinetes de información y comunicación).

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Documentación informativa es una asignatura obligatoria de 6 créditos ECTS, impartida en el primer cuatrimestre del primer

curso del Grado en Periodismo. De carácter predominantemente instrumental, con una orientación muy práctica, su objetivo

es capacitar a los alumnos para poder analizar documentación diversa, plantear estrategias de búsqueda, utilizar fuentes de

información distintas y recuperar aquella información que les permita desarrollar su carrera universitaria, la labor informativa propia de los periodistas y su formación a lo largo de la vida.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Documentación informativa es una asignatura que permite al estudiante del Grado de Periodismo conocer las técnicas

documentales de gestión de la información y de su forma de difusión por medio de la elaboración de bibliografías,

repertorios legislativos, estadísticas, boletines de noticias y enlaces web a documentos iconográficos y audiovisuales.

Está orientada hacia la consecución de los siguientes objetivos:

1. La comprensión de forma global e integrada todos los procesos documentales de análisis, recuperación y difusión de la

información, que se desarrollan en los medios de comunicación.

2. El conocimiento de forma global e integrada la organización y el funcionamiento de los servicios de información documental.

3. El conocimiento de qué es la Documentación informativa y cuáles son sus principales tareas técnicas.

4. La identificación de los diferentes tipos de documentos y el análisis y descripción de sus características.

5. La identificación y evaluación de la idoneidad de cada fuente de información documental.

6. El manejo de las principales fuentes de información de carácter referencial accesibles a través de Internet.

7. La identificación y propuesta de satisfacción de las necesidades de información documental que se plantean en los

medios de comunicación.

8. El planteamiento y desarrollo de estrategias generales de búsqueda de información documental.

9. La planificación de estrategias de recuperación y el desarrollo de búsquedas bibliográficas retrospectivas.

10. El diseño y elaboración de dossieres de prensa.

11. La redacción de resúmenes documentales y la elaboración de boletines de resúmenes.

12. El conocimiento in situ del funcionamiento y las principales actividades desarrolladas en diversos centros y servicios

de documentación informativa (prensa escrita, radio, televisión, agencias de información y gabinetes de información y

comunicación).

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Documentación informativa es una asignatura orientada hacia la consecución del:

a) Conocimiento instrumental de los procesos de análisis, recuperación y difusión de la información.

b) El manejo de las herramientas e instrumentos que permiten llevar a cabo tales análisis, recuperación y difusión.

c) La redacción de los productos documentales en que se concretan las actividades anteriores.

Si bien tiene relación directa con todas las asignaturas que se imparten a lo largo del Grado de Periodismos, dado que

facilita el conocimiento y manejo de las herramientas que permiten que el estudiante sea autónomo en la búsqueda y recuperación de la información necesaria para el desarrollo de sus trabajos, está directamente relacionada con la asignatura de *Géneros y redacción periodística*.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

Capacidad de búsqueda y gestión de la información (E1.2)

2:

Dominio de aplicaciones informáticas relativas al ámbito de estudio, así como la utilización de Internet como medio de comunicación y fuente de información (CT4).

3:

Capacidad de organización y planificación autónoma del trabajo y de gestión de la información (CT5).

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

Permiten al estudiante del Grado de Periodismo conocer los procesos, las técnicas y las herramientas documentales de gestión de la información y sus fuentes, así como su forma de difusión por medio de la elaboración de bibliografías, repertorios legislativos, estadísticas, boletines de noticias y enlaces web a documentos iconográficos y audiovisuales.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

En la PRIMERA CONVOCATORIA:

Sistema de evaluación continua

a. **Características:** Desarrollo de 4 actividades obligatorias, relativas a los contenidos teóricos y prácticos sobre la materia, identificados con:

1. Documento secundario. Elaboración grupal. Se valora con 20% de la calificación final.

2. Análisis documental. Realización grupal. Se valora con el 30% de la calificación final.

3. Dossier de actualidad. Elaboración grupal. Su valor supone hasta el 30% de la calificación final.

4. Informe y presentación de centros y servicios de información y documentación. Elaboración grupal. Su valor supone hasta el 20% de la calificación final.

b. **Criterios de evaluación:** Entrega en plazo y de acuerdo con las instrucciones especificadas en las instrucciones de realización de cada actividad.

1. Los trabajos resueltos de forma incorrecta deben ser corregidos siguiendo las orientaciones de las profesoras.

Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico).

a. **Características:** El estudiante presentará las mismas actividades que se desarrollan en el sistema de evaluación continua en la fecha fijada en el calendario académico por medio de la plataforma docente.

b. **Criterios de evaluación:** Los mismos que en el sistema de evaluación continua.

2:

En la SEGUNDA CONVOCATORIA:

Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico).

a. **Características:** Mismas pruebas que en la evaluación continua.

b. **Criterios de evaluación:** los mismos que en el sistema de evaluación continua.

Evaluación de los alumnos no presenciales

Quienes no pueden asistir a clase por compaginar trabajo y estudio serán evaluados de la

misma forma, dado que la información con la que deben trabajar está accesible desde

Moodle 2 y se ofrecen tutorías dirigidas por necesidades especiales.

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El método de trabajo desarrollado por las profesoras combina técnicas expositivas y actividades prácticas de carácter

individual y grupal, con el soporte que proporcionan las tecnologías de la información y la comunicación.

Las clases magistrales de carácter presencial se emplean principalmente para la exposición de los contenidos teóricos básicos. Las actividades prácticas se plantean como supuestos reales similares a los que se enfrentan, en contextos laborales reales, los futuros profesionales. Los estudiantes realizan diferentes tipos de tareas, tanto de forma individual como organizados en grupo, en el aula y fuera de ella. El propósito principal de los métodos empleados es fomentar la reflexión, el análisis, el espíritu crítico y la participación activa de los estudiantes en las actividades propuestas. Las tutorías permiten establecer una interacción personalizada entre profesores y estudiantes en el marco de las actividades de orientación y formación. Así mismo permiten la integración de las diversas propuestas académicas y profesionales que la universidad de Zaragoza oferta a los estudiantes del Grado en Periodismo.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Clases magistrales: Desarrollo de contenidos teóricos por parte de las profesoras

2:

Clases prácticas: Seminarios en los que se realiza el planteamiento, comentario, discusión y resolución de los supuestos prácticos.

3:

Trabajo personal: Preparación, análisis y propuestas de resolución de los supuestos prácticos que posteriormente se comentan y resuelven definitivamente en las clases prácticas.

4:

Revisión y autoevaluación de los supuestos prácticos y de las actividades desarrolladas

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Este calendario se establecerá de mutuo acuerdo con los estudiantes matriculados.

Materiales docentes

Los materiales docentes se encuentran a disposición de los estudiantes en la plataforma WebCT a lo largo de todo el curso.

Bibliografía

La bibliografía recomendada se incorpora a través de la Biblioteca del Centro y se puede consultar [por la web](#)

UNIVERSIDAD LA LAGUNA

Grado en Periodismo

25301 - Documentación informativa

Guía docente para el curso 2014 - 2015

Curso: 1 , Semestre: 1 , Créditos: 6.0

Esta salida fue obtenida el 15-12-2014

Información básica

Profesores

María Carmen Agustín Lacruz cagustin@unizar.es

María Isabel Ubieto Artur iubieto@unizar.es

Francisco Javier Vidal Bordés fjvidal@unizar.es

Recomendaciones para cursar esta asignatura

Dado el carácter eminentemente transversal y práctico de esta materia, muy cercana a la experiencia profesional, se

recomienda el estudio y trabajo personal desde el comienzo del curso como medio indispensable para alcanzar los

resultados de aprendizaje previstos.

Actividades y fechas clave de la asignatura

Las fechas de inicio y finalización de la asignatura, así como los días lectivos y no lectivos, se ajustan al calendario

propuesto por la Universidad de Zaragoza y más concretamente por la Facultad de Filosofía y Letras. Las fechas de los exámenes serán establecidas por la Facultad y aparecerán publicadas con antelación suficiente, para todas las convocatorias. Se indicará oportunamente y con la suficiente antelación la fecha de entrega de trabajos y prácticas en atención al calendario de la asignatura.

Inicio

Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

1:

Comprende y relaciona los conceptos, principios y normas de la *Documentación Informativa*.

2:

Aplica los sistemas, las tecnologías y las herramientas documentales para procesar, elaborar y difundir la información contenida en diferentes medios y soportes.

3:

Identifica, analiza y resume documentos especializados relevantes sobre cualquier tema y en cualquier soporte.

4:

Busca, selecciona y sistematiza cualquier tipo de fuente de información para su aprovechamiento comunicativo.

5:

Recupera, organiza y procesa información con la finalidad de ser difundida o tratada a través de diversos medios y soportes para la creación de productos informativos de cualquier tipo.

6:

Conoce la organización, el funcionamiento y las principales actividades desarrolladas en los servicios de documentación informativa (prensa escrita, radio, televisión, agencias de información y gabinetes de información y comunicación).

Introducción

Breve presentación de la asignatura

Documentación informativa es una asignatura obligatoria de 6 créditos ECTS, impartida en el primer cuatrimestre del primer curso del Grado en Periodismo. De carácter predominantemente instrumental, con una orientación muy práctica, su objetivo es capacitar a los alumnos para poder analizar documentación diversa, plantear estrategias de búsqueda, utilizar fuentes de información distintas y recuperar aquella información que les permita desarrollar su carrera universitaria, la labor informativa propia de los periodistas y su formación a lo largo de la vida.

Contexto y competencias

Sentido, contexto, relevancia y objetivos generales de la asignatura

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Documentación informativa es una asignatura que permite al estudiante del Grado de Periodismo conocer las técnicas documentales de gestión de la información y de su forma de difusión por medio de la elaboración de bibliografías, repertorios legislativos, estadísticas, boletines de noticias y enlaces web a documentos iconográficos y audiovisuales.

Está orientada hacia la consecución de los siguientes objetivos:

1. La comprensión de forma global e integrada todos los procesos documentales de análisis, recuperación y difusión de la información, que se desarrollan en los medios de comunicación.
2. El conocimiento de forma global e integrada la organización y el funcionamiento de los servicios de información documental.
3. El conocimiento de qué es la Documentación informativa y cuáles son sus principales tareas técnicas.
4. La identificación de los diferentes tipos de documentos y el análisis y descripción de sus características.
5. La identificación y evaluación de la idoneidad de cada fuente de información documental.
6. El manejo de las principales fuentes de información de carácter referencial accesibles a través de Internet.
7. La identificación y propuesta de satisfacción de las necesidades de información documental que se plantean en los medios de comunicación.

8. El planteamiento y desarrollo de estrategias generales de búsqueda de información documental.
9. La planificación de estrategias de recuperación y el desarrollo de búsquedas bibliográficas retrospectivas.
10. El diseño y elaboración de dossiers de prensa.
11. La redacción de resúmenes documentales y la elaboración de boletines de resúmenes.
12. El conocimiento in situ del funcionamiento y las principales actividades desarrolladas en diversos centros y servicios de documentación informativa (prensa escrita, radio, televisión, agencias de información y gabinetes de información y comunicación).

Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Documentación informativa es una asignatura orientada hacia la consecución del:

- a) Conocimiento instrumental de los procesos de análisis, recuperación y difusión de la información.
- b) El manejo de las herramientas e instrumentos que permiten llevar a cabo tales análisis, recuperación y difusión.
- c) La redacción de los productos documentales en que se concretan las actividades anteriores.

Si bien tiene relación directa con todas las asignaturas que se imparten a lo largo del Grado de Periodismos, dado que facilita el conocimiento y manejo de las herramientas que permiten que el estudiante sea autónomo en la búsqueda y recuperación de la información necesaria para el desarrollo de sus trabajos, está directamente relacionada con la asignatura de *Géneros y redacción periodística*.

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

1:

Capacidad de búsqueda y gestión de la información (E1.2)

2:

Dominio de aplicaciones informáticas relativas al ámbito de estudio, así como la utilización de Internet como medio de comunicación y fuente de información (CT4).

3:

Capacidad de organización y planificación autónoma del trabajo y de gestión de la información (CT5).

Importancia de los resultados de aprendizaje que se obtienen en la asignatura:

Permiten al estudiante del Grado de Periodismo conocer los procesos, las técnicas y las herramientas documentales de gestión de la información y sus fuentes, así como su forma de difusión por medio de la elaboración de bibliografías, repertorios legislativos, estadísticas, boletines de noticias y enlaces web a documentos iconográficos y audiovisuales.

Evaluación

Actividades de evaluación

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

1:

En la PRIMERA CONVOCATORIA:

Sistema de evaluación continua

a. **Características:** Desarrollo de 4 actividades obligatorias, relativas a los contenidos teóricos y prácticos sobre la materia, identificados con:

1. Documento secundario. Elaboración grupal. Se valora con 20% de la calificación final.
2. Análisis documental. Realización grupal. Se valora con el 30% de la calificación final.
3. Dossier de actualidad. Elaboración grupal. Su valor supone hasta el 30% de la calificación final.
4. Informe y presentación de centros y servicios de información y documentación. Elaboración grupal. Su valor supone hasta el 20% de la calificación final.

b. **Criterios de evaluación:** Entrega en plazo y de acuerdo con las instrucciones especificadas en las instrucciones de realización de cada actividad.

1. Los trabajos resueltos de forma incorrecta deben ser corregidos siguiendo las orientaciones de las profesoras.

Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico).

a. **Características:** El estudiante presentará las mismas actividades que se desarrollan en el sistema de evaluación continua en la fecha fijada en el calendario académico por medio de la plataforma docente.

b. **Criterios de evaluación:** Los mismos que en el sistema de evaluación continua.

2:

En la SEGUNDA CONVOCATORIA:

Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico).

a. **Características:** Mismas pruebas que en la evaluación continua.

b. **Criterios de evaluación:** los mismos que en el sistema de evaluación continua.

Evaluación de los alumnos no presenciales

Quienes no pueden asistir a clase por compaginar trabajo y estudio serán evaluados de la misma forma, dado que la información con la que deben trabajar está accesible desde Moodle 2 y se ofrecen tutorías dirigidas por necesidades especiales.

Actividades y recursos

Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

El método de trabajo desarrollado por las profesoras combina técnicas expositivas y actividades prácticas de carácter

individual y grupal, con el soporte que proporcionan las tecnologías de la información y la comunicación.

Las clases magistrales de carácter presencial se emplean principalmente para la exposición de los contenidos teóricos

básicos. Las actividades prácticas se plantean como supuestos reales similares a los que se enfrentan, en contextos

laborales reales, los futuros profesionales. Los estudiantes realizan diferentes tipos de tareas, tanto de forma individual

como organizados en grupo, en el aula y fuera de ella.

El propósito principal de los métodos empleados es fomentar la reflexión, el análisis, el espíritu crítico y la participación

activa de los estudiantes en las actividades propuestas.

Las tutorías permiten establecer una interacción personalizada ente profesores y estudiantes en el marco de las actividades

de orientación y formación. Así mismo permiten la integración de las diversas propuestas académicas y profesionales que la

universidad de Zaragoza oferta a los estudiantes del Grado en Periodismo.

Actividades de aprendizaje programadas (Se incluye programa)

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

1:

Clases magistrales: Desarrollo de contenidos teóricos por parte de las profesoras

2:

Clases prácticas: Seminarios en los que se realiza el planteamiento, comentario, discusión y resolución de los supuestos prácticos.

3:

Trabajo personal: Preparación, análisis y propuestas de resolución de los supuestos prácticos que posteriormente se comentan y resuelven definitivamente en las clases prácticas.

4:

Revisión y autoevaluación de los supuestos prácticos y de las actividades desarrolladas

Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

Este calendario se establecerá de mutuo acuerdo con los estudiantes matriculados.

Materiales docentes

Los materiales docentes se encuentran a disposición de los estudiantes en la plataforma WebCT a lo largo de todo el curso.

Bibliografía

La bibliografía recomendada se incorpora a través de la Biblioteca del Centro y se puede consultar [por la web](#)

UNIVERSIDAD DE MURCIA (Documentación de los Medios de Comunicación Social I)

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015

1

1. Identificación

1.1. De la Asignatura

Curso Académico 2014/2015

Titulación GRADO EN PERIODISMO

Nombre de la Asignatura
DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS
DE COMUNICACIÓN SOCIAL I
Código 2566
Curso PRIMERO
Carácter FORMACIÓN BÁSICA
Nº Grupos 1
Créditos ECTS 6
Estimación del volumen de trabajo del alumno 150
Organización Temporal/Temporalidad Primer Cuatrimestre
Idiomas en que se imparte ESPAÑOL
Tipo de Enseñanza Presencial
1.2. Del profesorado: Equipo Docente
Área/Departamento INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
Categoría PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD
Coordinador de la asignatura
LUIS MIGUEL
MORENO
FERNANDEZ
Grupo: 1
Correo Electrónico /
Página web /
Tutoría electrónica
morfedez@um.es
Tutoría Electrónica: Sí
GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015
2
Teléfono, Horario y
Lugar de atención al alumnado
Duración Día Horario Lugar
Primer
Cuatrimestre
Lunes 16:00- 18:00 868887250,
Facultad de
Comunicación y
Documentación
B1.0.022
Primer
Cuatrimestre
Martes 16:00- 17:00 868887250,
Facultad de
Comunicación y
Documentación
B1.0.022

2. Presentación

La asignatura Documentación en los medios de comunicación social I, extiende su área de interés en estudiantes universitarios diversos, y, en concreto, a todas las personas y profesionales de la era de la información. Figura en el Plan de Estudios del Título de Grado en Comunicación Audiovisual como asignatura de carácter Básica específica, cuyos seis créditos ECTS han de superar necesariamente aquellos alumnos/as que cursan estos nuevos estudios de la UMU. Esta materia tiene como objetivo primordial que quienes la cursen adquieran una formación básica que les permita conocer los fundamentos, métodos y técnicas de la ciencia interdisciplinar que es la Documentación y su aplicación al entorno profesional de la comunicación.

Estos conocimientos resultan fundamentales para mejorar la calidad y eficacia del quehacer profesional en todos los ámbitos profesionales, y, en concreto, en el mundo de la comunicación audiovisual. Los alumnos/as deben conocer y utilizar de manera adecuada las fuentes documentales en distintos soportes, así como el proceso documental que permite gestionar y recuperar la información. Esto supone conocer las fuentes documentales, la selección de la información adecuada, su tratamiento y codificación para organizar y recuperar posteriormente la información cuando se la precise.

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1 Incompatibilidades

Ninguna

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015

3

3.2 Recomendaciones

Ninguna

4. Competencias

4.1 Competencias Transversales

- Ser capaz de expresarse correctamente en español en su ámbito disciplinar. [Transversal1]
- Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en su ámbito disciplinar, incluyendo saber utilizar

como usuario las herramientas básicas en TIC. [Transversal3]

- Ser capaz de trabajar en equipo y para relacionarse con otras personas del mismo o distinto ámbito profesional. [Transversal6]

4.2 Competencias de la asignatura y su relación con las competencias de la titulación

Competencia 1. Conocimiento teórico-práctico del entorno profesional de la información y la documentación así como de

los sujetos implicados en la cadena de acceso a la información (productores, distribuidores, usuarios)

Esta competencia de asignatura no se relaciona con ninguna competencia de titulación.

Competencia 2. Conocimiento teórico y práctico de los procesos de análisis, sistematización y codificación de los diversos formatos y de los diferentes soportes y tecnologías, así como de la ordenación técnica de los materiales documentales.

Esta competencia de asignatura no se relaciona con ninguna competencia de titulación.

Competencia 3. Conocimiento, identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimientos para la organización, representación y almacenamiento de la información.

Esta competencia de asignatura no se relaciona con ninguna competencia de titulación.

Competencia 4. Conocimiento teórico-práctico y aplicación de las tecnologías documentales aplicadas a los medios de comunicación.

Esta competencia de asignatura no se relaciona con ninguna competencia de titulación.

5. Contenidos

Bloque 1: Documentación e Información

TEMA 1 Principios teóricos de la Documentación.

1. ¿Qué es Documentación? 2. Evolución del concepto: hacia la documentación informativa. 3. El proceso informativo-documental.

TEMA 2 Productos documentales y fuentes generales de información

1. Los productos documentales 2. el documento: concepto y tipología 3. Fuentes de información: concepto y tipología

Bloque 2: Técnicas documentales en medios de comunicación social

TEMA 1 El tratamiento de la documentación escrita en los medios de comunicación

1. Análisis formal de documentos y descripción bibliográfica 2. El proceso general de análisis documental de contenido 3. Análisis documental de contenido para documentos textuales

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015

4

TEMA 2 El tratamiento de la documentación icónica (fotográfica)

1. Características y tipología de los documentos icónicos 2. La descripción formal 3. El tratamiento documental de contenido: resumen e indización

TEMA 3 El tratamiento de la documentación multimedia

1. Características y tipología de los documentos audiovisuales 2. Descripción formal 3. El tratamiento documental de contenido de los documentos audiovisuales: resumen e indización

PRÁCTICAS

Práctica 1 Identificar diversos tipos documentales :Relacionada con los contenidos Bloque 1, Bloque

2, Tema 1 (Bloque 1), Tema 2 (Bloque 2), Tema 3 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 2 (Bloque 1) y Tema 3

El alumno tomará nota durante la explicación pertinente de las diferencias que caracterizan a los diferentes

tipos de documentos, tanto primarios como secundarios, más significativos. Tras la exposición realizada en

clase, se realizará un ejercicio de identificación en esta materia.

Práctica 2 Redacción de referencias bibliográficas de acuerdo con las normas

establecidas :Relacionada con los contenidos Bloque 2 y Tema 4

Práctica 3 Tratamiento documental de la información escrita y la noticia de prensa :Relacionada con

los contenidos Bloque 2, Tema 4 y Tema 5

Práctica 4 Tratamiento documental de la información icónica (fotográfica) y multimedia

:Relacionada

con los contenidos Bloque 2, Tema 4 y Tema 5

6. Metodología Docente

Actividad

Formativa

Metodología

Horas

Presenciales

Trabajo

Autónomo

Volumen

de trabajo

Presentación

de la asignatura

1 1

Lección magistral 25 23 48

Comentarios

y discusión

de trabajos

12 20 32

Laboratorio 16.5 30 46.5

Tutoría en grupo 3 3

Preparación

exámenes

0.5 17 17.5

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015

5

Actividad

Formativa

Metodología

Horas

Presenciales

Trabajo

Autónomo

Volumen

de trabajo

Realización

de exámenes

2 2

Total 60 90 150

7. Horario de la asignatura

<http://www.um.es/web/comunicacion/contenido/estudios/grados/periodismo/2014-15#horarios>

8. Sistema de Evaluación

Métodos /

Instrumentos

Realización de prácticas de laboratorio y trabajos de análisis

Criterios de ValoraciónElaboración y superación de las actividades propuestas, al menos en un 50%, de manera que sea posible concluir la comprensión de los contenidos teórico/prácticos asociados a cada actividad. La ausencia de 8 sesiones de prácticas supone la no calificación del alumno en ese apartado correspondiente. En los textos escritos por el alumno, siempre que haya necesidad de incluir referencias bibliográficas, éstas serán redactadas de acuerdo con la norma Harvard. El plagio conlleva un 0 en el ejercicio copiado.

Competencia

Evaluada

1, 2, 3, 4

Ponderación 45%

Métodos /

Instrumentos

Examen final

Criterios de ValoraciónObtención de al menos un 50% de la nota total de la prueba final. Para la corrección del examen priman los criterios de pertinencia y exhaustividad en las respuestas; claridad expositiva, coherencia discursiva y corrección gramatical del texto escrito. Estos mismos criterios se aplicarán a la presentación de los trabajos programados.

Competencia

Evaluada

1, 2, 3, 4

Ponderación 55%

Fechas de exámenes

<http://www.um.es/web/comunicacion/contenido/estudios/grados/periodismo/2014-15#exámenes>

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN

EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015

6

9. Bibliografía (básica y complementaria)

BERNERS-LEE, T. Hypertext and Our Collective Destiny [en línea], 12-10-1995.

VALLE GASTAMIZA, F. del. Manual de documentación fotográfica. Síntesis: Madrid, 1999

BUSH, V. "Cabría imaginar". En: LAMBERT, S; ROPIQUET, S. (eds.) CD-ROM El nuevo papiro.

Madrid: Anaya, 1987. p. 3-21

BUSTOS PÉREZ DE SALCEDO, P. (2007). "Sistemas integrados y gestión documental: la experiencia

en Telecinco". En: El profesional de la información, 2007, vol. 16, nº 5, p. 450-455.

CASTELLS, M. La era de la información: economía, sociedad y cultura. Madrid: Alianza Editorial, 1997.

Vol. 1. La sociedad red.

CODINA, L. La documentación en los medios de comunicación: situación actual y perspectivas de futuro. En: CONGRESO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN (1º. 2000. Madrid).

Madrid: Universidad Complutense de Madrid, 2000. P. 23-40

DÍAZ, P., CATENAZZI, N., AEDO, I. De la multimedia a la hipermedia. Madrid: Ra-ma, 1996

FREIRE, J. Guía estratégica para la comunicación digital en las organizaciones [en línea]. Blog Nomadas, 15 octubre 2009.

FUENTES PUJOL, Mª E. (ed.). Manual de documentación periodística. Madrid: Síntesis, 1995

FUENTES PUJOL, Mª E. Documentación y periodismo. Pamplona: EUNSA, 1997

FUENTES PUJOL, Mª E. Servicio documental en la prensa diaria: análisis y orientaciones. Barcelona: Mitre, 1984

FUENTES PUJOL, Mª E.; CONESA, A. La documentació periodística: Catalunya, Espanya y altres experiencies europees. Barcelona: Centre d'Investigació de la Comunicació, Generalitat de Catalunya, 1994

GALDÓN LÓPEZ, G. El servicio de documentación en prensa: funciones y métodos. Barcelona: Mitre, 1986.

GALDÓN LÓPEZ, G. Perfil histórico de la documentación en la prensa de información general

(1845-1984). Pamplona: EUNSA, 1986

GALDÓN LÓPEZ, G. Principios operativos de la documentación periodística. Madrid: Dossat, 1989.

GALDÓN LÓPEZ, G. (Ed.). Teoría y práctica de la documentación informativa. Barcelona: Ariel, 2002

**GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN
EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015**

7

GARCÍA GUTIÉRREZ, A (ed.). Introducción a la documentación informativa y periodística. Sevilla: MAD, 1999

GARCÍA GUTIÉRREZ, A. Análisis documental del discurso periodístico. Madrid: CTD, 1992

GARCÍA GUTIÉRREZ, A., LUCAS FERNÁNDEZ, R. Documentación automatizada en los medios informativos. Madrid: Paraninfo, 1987

GARCÍA, F., PORTILLO, J., ROMO, J., BENITO, M. "Nativos digitales y modelos de aprendizaje". En: Actas del IV Simposio Pluridisciplinar sobre Diseño, Evaluación y Desarrollo de Contenidos Educativos

Reutilizables (SPDECE07), 2007.

HILERA GONZÁLEZ, J.R.; MARTÍNEZ SÁNCHEZ, J.M. "El papel de la documentación en la gestión automatizada de flujos de trabajo". En: Revista General de Información y Documentación, 1998, vol. 8,

nº 2, p. 141-147. INFORME mundial sobre la comunicación y la información 1999-2000. Paris: Unesco, 2000

LÓPEZ YEPES, A. Documentación informativa: sistemas, redes y aplicaciones. Madrid: Síntesis, 1997

LÓPEZ YEPES, A. Manual de documentación audiovisual. Pamplona: EUNSA, 1992

LÓPEZ YEPES, J. "La documentación en la investigación de las ciencias de la información". En:

FUENTES PUJOL, Mª E. (ed.): Manual de documentación periodística. Madrid: Síntesis, 1995. pp. 77-88

LÓPEZ YEPES, J. /Manual de Información y Documentación. Madrid: Pirámide, 1996

MAHERZI, Lotfi. Informe sobre la comunicación en el mundo: los medios frente al desafío de las nuevas

tecnologías. Paris: Unesco, 1999

MARCOS RECIO, J. C. Documentación electrónica en los medios de comunicación. Madrid: Fragua, 1999

MARTÍN MARTÍN, F. La documentación publicitaria: automatización del centro de documentación. Madrid: Unión Editorial, 1987

MARTÍNEZ COMECHE, J.A. Teoría de la información documental y de las instituciones documentales.

Madrid: Síntesis, 1995.

MASUDA, Y. La sociedad informatizada como sociedad post-industrial. Madrid : Fundesco, 1984.

MERRILL, J. C.; LEE, J.; FRIEDLANDER, E. J. Medios de comunicación social: teoría y práctica en Estados Unidos y en el mundo. Madrid; Salamanca: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1992

MONTEJANO LÓPEZ, F. J. El servicio de documentación en los medios de comunicación de la Región

de Murcia. Murcia: Fundación Instituto de la Comunicación, 1994

**GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN
EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL I" 2014/2015**

8

MONTERO CARRIÓN, J.J. (2008). "Distinguir entre Sistemas de Información y Sistemas Informáticos".

En: Partida doble, 2008, nº 195, p. 76-81.

MOREIRO, J. A. (coord.). Manual de documentación informativa. Madrid: Cátedra, 2000

NORMAS de catalogación del Archivo Sonoro de RNE. Madrid: IORTV, 1992. 2 v. PANORAMA de los archivos audiovisuales: contribución a la puesta al día de las técnicas de archivos internacionales.

Madrid [etc. FIAT [etc. 1986.

PÉREZ-MONTORO, M. "Gestión del conocimiento, gestión documental y gestión de contenidos". En: TRAMULLAS SANZ, J. (coord.) Tendencias en documentación digital. Gijón: Trea, 2006. p. 109-133.

PRIETO RAMOS, A.E. Tutorial de OpenOffice.org Base: creación y uso de bases de datos [en línea], 22-11-2007.

RAMOS SIMÓN, L. F. Introducción a la administración de información. Madrid: Síntesis, 2003

RIVERO CORNELIO, E.; MARTÍNEZ FUENTES, L.; ALONSO MARTÍNEZ, I. Bases de datos relacionales : fundamentos y diseño lógico. Madrid : Universidad Pontificia de Comillas, 2005
RODRÍGUEZ LÓPEZ, R. Zotero, la alternativa libre para EndNote [en línea].
ROJAS ORDUÑA, O.I. (coord.) Web 2.0. Madrid : ESIC, 2007
RUBIO LACOPA, M^a. Documentación informativa en el periodismo digital. Madrid: Síntesis, 2007
SÁNCHEZ FERNÁNDEZ, L. La web semántica: fundamentos y breve "estado del arte". En: Novática: Revista de la Asociación de Técnicos de Informática, 2005, nº 178, p. 6-11.
SAADOUN, M. El proyecto groupware: de las técnicas a la elección de la aplicación groupware. Barcelona: Gestion 2000, 1997.
SIMINIANI, M. Intranets, empresa y gestión documental : cómo enfocar en la práctica la tecnología desde la necesidad de eficiencia en todo tipo de empresas. Madrid: McGraw-Hill, 1997
TORREGROSA, J.F. Introducción a la documentación informativa. Madrid: Editoria, Universitaria, 2007
BERNERS-LEE, T. WorldWideWeb: Proposal for a HyperText Project. [en línea] 12 November 1990. Mensaje electrónico enviado a P.G. Innocenti, P.G.; G. Kellner, G.; Williams, D.O.

10. Observaciones y recomendaciones

UNIVERSIDAD DE MURCIA (Documentación de los Medios de Comunicación Social II)

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

1

1. Identificación

1.1. De la Asignatura

Curso Académico 2014/2015

Titulación GRADO EN PERIODISMO

Nombre de la Asignatura

DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II

Código 2567

Curso PRIMERO

Carácter FORMACIÓN BÁSICA

Nº Grupos 1

Créditos ECTS 6

Estimación del volumen de trabajo del alumno 150

Organización Temporal/Temporalidad Segundo Cuatrimestre

Idiomas en que se imparte ESPAÑOL

Tipo de Enseñanza Presencial

1.2. Del profesorado: Equipo Docente

Área/Departamento INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Categoría PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS

Coordinador de

la asignatura

GREGORIO

MOYA MARTINEZ

Grupo: 1

Correo

Electrónico /

Página web /

Tutoría electrónica

goyoma@um.es

<http://webs.um.es/goyoma>

Tutoría Electrónica: Sí

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

2

Teléfono, Horario y

Lugar de atención

al alumnado

Duración Día Horario Lugar

Segundo

Cuatrimestre
Lunes 17:00- 18:00 868887204,
Facultad de
Comunicación y
Documentación

B1.0.030

Segundo

Cuatrimestre

Miércoles 11:30- 13:30 868887204,

Facultad de

Comunicación y

Documentación

B1.0.030

Área/Departamento INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Categoría PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD

Correo

Electrónico /

Página web /

Tutoría electrónica

isgil@um.es

Tutoría Electrónica: Sí

ISIDORO GIL LEIVA

Grupo: 1

Teléfono, Horario y

Lugar de atención

al alumnado

Duración Día Horario Lugar Observaciones

Anual Lunes 10:00- 13:00 868887255,

Facultad de

Comunicación

y

Documentación

B1.0.023

Despacho

Facultad

Comunicación

y

Documentación

Área/Departamento INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Categoría ASOCIADO A TIEMPO PARCIAL

JOSE PABLO

GALLO LEON

Grupo: 1 **Correo**

Electrónico /

Página web /

Tutoría electrónica

josepablo.gallo@um.es

Tutoría Electrónica: Sí

**GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN
EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015**

3

Teléfono, Horario y

Lugar de atención

al alumnado

Duración Día Horario Lugar Observaciones

Segundo

Cuatrimestre

Martes 11:30- 13:30 Despacho

1.01 Aulario

General,

Facultad de

Matemáticas

Segundo

Cuatrimestre

Jueves 10:30- 11:30 Despacho

1.01 Aulario

General,
Facultad de
Matemáticas
Área/Departamento INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
Categoría ASOCIADO A TIEMPO PARCIAL

Correo

Electrónico /

Página web /

Tutoría electrónica

anami@um.es

Tutoría Electrónica: Sí

ANA MIQUEL

MESEGUER

Grupo: 1

Teléfono, Horario y

Lugar de atención

al alumnado

Duración Día Horario Lugar Observaciones

Segundo

Cuatrimestre

Lunes 16:00- 17:30 Despacho

Facultad

Comunicación

y

Documentación

B1.0.013-1

Segundo

Cuatrimestre

Jueves 19:00- 20:00 Despacho

Facultad

Comunicación

y

Documentación

B1.0.013-1

**GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN
EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015**

4

2. Presentación

Ante el inmenso acopio de información y el ingente volumen de documentación que emergen de manera

exponencial en la sociedad actual, el profesional del Periodismo debe estar capacitado para la identificación,

conocimiento y uso de las principales fuentes de información y recursos documentales, tanto tradicionales

como emergentes en el contexto digital, en cualquier materia o área susceptible a ser tratada. Por ello, esta

asignatura pretende desarrollar las habilidades necesarias para que el alumno sea capaz de analizar y evaluar

fuentes de información y recursos documentales específicos en un campo o materia concreta así como

recuperar información pertinente para la elaboración productos informativos documentados dentro de su esfera

de actuación.

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1 Incompatibilidades

Ninguna

3.2 Recomendaciones

Haber superado la asignatura de Documentación en los Medios de Comunicación Social I.

4. Competencias

4.1 Competencias Transversales

· Ser capaz de expresarse correctamente en español en su ámbito disciplinar. [Transversal1]

- Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en su ámbito disciplinar, incluyendo saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TIC. [Transversal3]
- Ser capaz de trabajar en equipo y para relacionarse con otras personas del mismo o distinto ámbito profesional. [Transversal6]
- Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación. [Transversal7]

4.2 Competencias de la asignatura y su relación con las competencias de la titulación

Competencia 1. Conocimiento teórico-práctico del entorno profesional de la información y la documentación así como de

los sujetos implicados en la cadena de acceso a la información (productores, distribuidores, usuarios).

- CGT1. Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.
- CGT3. Capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos, empresariales u organigramas laborales.
- CGT5. Orden y método: habilidad para la organización y temporalización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de la actividad periodística.
- CGT7. Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades.

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

5

- CET1. Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés como forma de expresión profesional en los medios de comunicación.
- CET16. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
- CET17. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.
- CET18. Capacidad básica para comprender la producción informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en inglés estándar.
- CET30. Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de cualquier tipo que sean significativas para el estudio de la información y comunicación.

Competencia 2. Conocimiento teórico y práctico de los procesos de análisis, sistematización y codificación de los diversos formatos y de los diferentes soportes y tecnologías, así como de la ordenación técnica de los materiales documentales.

- CGT1. Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.
- CGT3. Capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos, empresariales u organigramas laborales.
- CGT5. Orden y método: habilidad para la organización y temporalización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de la actividad periodística.
- CGT7. Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades.
- CET1. Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés como forma de expresión profesional en los medios de comunicación.
- CET16. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
- CET17. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.
- CET18. Capacidad básica para comprender la producción informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en inglés estándar.
- CET30. Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de cualquier tipo que sean significativas para el estudio de la información y comunicación.

Competencia 3. Conocimiento, identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimientos para la organización, representación y almacenamiento de la información.

- CGT1. Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.

- CGT3. Capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos, empresariales u organigramas laborales.
- CGT5. Orden y método: habilidad para la organización y temporalización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de la actividad periodística.
- CGT7. Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades.
- CET1. Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés como forma de expresión profesional en los medios de comunicación.
- CET16. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
- CET17. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.
- CET18. Capacidad básica para comprender la producción informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en inglés estándar.
- CET30. Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de cualquier tipo que sean significativas para el estudio de la información y comunicación.

Competencia 4. Conocimiento teórico-práctico y aplicación de las tecnologías documentales aplicadas a los medios de comunicación

- CGT1. Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.
- CGT3. Capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos, empresariales u organigramas laborales.
- CGT5. Orden y método: habilidad para la organización y temporalización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de la actividad periodística.
- CGT7. Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades.
- CET1. Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés como forma de expresión profesional en los medios de comunicación.
- CET16. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
- CET17. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.
- CET18. Capacidad básica para comprender la producción informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en inglés estándar.

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

6

- CET30. Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de cualquier tipo que sean significativas para el estudio de la información y comunicación.

Competencia 5. Habilidad para la selección, recuperación y uso de la información en los diferentes soportes.

- CGT1. Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.
- CGT3. Capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos, empresariales u organigramas laborales.
- CGT5. Orden y método: habilidad para la organización y temporalización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de la actividad periodística.
- CGT7. Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades.
- CET1. Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias y del inglés como forma de expresión profesional en los medios de comunicación.
- CET16. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
- CET17. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.

- CET18. Capacidad básica para comprender la producción informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en inglés estándar.
- CET30. Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de cualquier tipo que sean significativas para el estudio de la información y comunicación.

5. Contenidos

TEMA 0 Presentación de la Asignatura

La Asignatura en el contexto de los estudios del Grado en Periodismo. Temario. Prácticas. Evaluación. Bibliografía.

TEMA 1 Fuentes de información especializadas.

Concepto y características de las fuentes de información especializadas. Tipología de fuentes de información especializadas de carácter básico y herramientas para su explotación.

TEMA 2 Internet como medio de comunicación social y fuente de información para los profesionales de la comunicación.

Internet y los medios de comunicación social. Portales periodísticos. Agencias y servicios de noticias. Internet como fuente de información.

TEMA 3 Información y documentación académica y científica.

Características de los principales documentos: artículo científico y tesis doctoral. La revista científica. Fuentes de información, académicas y científicas básicas.

TEMA 4 Información y documentación institucional.

Instituciones internacionales, europeas y nacionales. Portales institucionales. Administraciones Públicas: estructuras organizativas. E-administración. El documento administrativo: definición y tipología. El documento legislativo: definición y tipología. El documento jurídico: definición y tipología. Boletines oficiales. Portales jurídicos. Editoriales jurídicas.

TEMA 5 Información y documentación industrial y comercial.

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

7

Características de los principales documentos: normas, patentes y marcas. Instituciones de normalización. Instituciones de gestión de patentes y marcas. Derechos de autor. Licencias abiertas y fuentes de información básicas.

TEMA 6 Información y documentación estadística, económica, social y geográfica.

Características de la información estadística económica y social. Informes, indicadores económicos, estadísticas oficiales. Fuentes de información básicas. Características de la información geográfica: mapas, itinerarios y directorios. Fuentes de información básicas.

TEMA 7 Información y documentación educativa, cultural y deportiva.

Características de la información educativa, cultural y deportiva. Fuentes de información educativas básicas. Portales educativos. Portales y eventos culturales. Instituciones y eventos deportivos.

PRÁCTICAS

Práctica 1 Práctica 1. Gestión colaborativa de información en la web 2.0. Actividad individual. :Relacionada con los contenidos Tema 1

Práctica 2 Práctica 2. Análisis y comparación de resultados en motores de búsqueda. :Relacionada

con los contenidos Tema 2

Práctica 3 Práctica 3. Análisis y comparación de resultados en bancos de imágenes :Relacionada con

los contenidos Bloque 0, Tema 2 y Tema 5

Práctica 4 Práctica 4. Estrategias de búsqueda en fuentes de información bibliográfica :Relacionada

con los contenidos Bloque 0, Tema 2, Tema 3 y Tema 7

Práctica 5 Práctica 5. Uso de bases de datos de legislación y jurisprudencia :Relacionada con los

contenidos Tema 4

Práctica 6 Práctica 6. Uso de bases de datos estadísticas: INEbase :Relacionada con los contenidos

Tema 5

6. Metodología Docente

Actividad
Formativa

Metodología

Horas

Presenciales

Trabajo

Autónomo

Volumen

de trabajo

Presentación de

la Asignatura

Exposición de contenidos y metodología de evaluación. 1 0 1

Lección Magistral Impartición de contenidos teóricos, debate y análisis 36 36 72

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN

EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

8

Actividad

Formativa

Metodología

Horas

Presenciales

Trabajo

Autónomo

Volumen

de trabajo

Explicación de

las prácticas

Exposición de las prácticas a realizar. 6 6 12

Realización

Prácticas

Prácticas en Laboratorios de ordenadores. 13 26 39

Tutoría Tutoría Individual. 2 2 4

Evaluación

Asignatura

Examen final. 2 20 22

Total 60 90 150

7. Horario de la asignatura

<http://www.um.es/web/comunicacion/contenido/estudios/grados/periodismo/2014-15#horarios>

8. Sistema de Evaluación

Métodos /

Instrumentos

Examen Final Teórico-Práctico.

Criterios de Valoración Evaluación acumulativa de los conocimientos teórico-prácticos adquiridos por los alumnos al final del cuatrimestre. Es necesario obtener una calificación igual o superior al 50% en esta prueba para realizar la ponderación con los demás instrumentos evaluativos.

Competencia

Evaluada

1, 2, 3, 4, 5

Ponderación 50 %

GUÍA DE LA ASIGNATURA DE GRADO "DOCUMENTACIÓN

EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL II" 2014/2015

9

Métodos /

Instrumentos

Realización de prácticas en laboratorio.

Criterios de Valoración Elaboración y superación de todas las actividades propuestas, al menos en un 50%, de manera que sea posible concluir la comprensión de los contenidos teórico-prácticos asociados a cada actividad. Es necesario la asistencia al menos al 60% de las clases prácticas para poder superar este apartado de la evaluación, además de haber entregado todas las prácticas realizadas durante el curso en la fecha prevista.

Competencia

Evaluada

1, 2, 3, 4, 5

Ponderación 50 %

Fechas de exámenes

<http://www.um.es/web/comunicacion/contenido/estudios/grados/periodismo/2014-15#exámenes>

9. Bibliografía (básica y complementaria)

Carrizo Sainero, Gloria. La información en ciencias sociales. Gijón. Trea D.L.2000

Caldera-Serrano, Jorge; Arranz-Escacha, Pilar. Documentación audiovisual en televisión.

Barcelona: UOC, D.L. 2012.

Caridad Sebastián, Mercedes...[et al.]. Documentación audiovisual: nuevas tendencias en el entorno digital. Madrid: Síntesis, 2011.

Cordón García, José Antonio (et al.). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide, 2010.

López Carreño, Rosana (coord.). Documentación en los medios de comunicación social II. Murcia: DM, 2010.

Ministerio de Administraciones Públicas. Manual de documentos administrativos. Madrid: Tecnos, 2003.

Torres Ramírez, Isabel de (ed.). Las fuentes de información: estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis, 1998.

10. Observaciones y recomendaciones

Para la superación de la asignatura se deberá obtener una calificación mínima de un 50% tanto en las prácticas como en el examen final.

UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS

GUÍA DOCENTE DOCUMENTACION INFORMATIVA GRADO EN PERIODISMO CURSO 2014-15

Fecha de publicación: 07-07-2014

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos

DOCUMENTACION INFORMATIVA

I.-Identificación de la Asignatura

Tipo OBLIGATORIA

Período de impartición 2 curso, 1Q semestre

Nº de créditos 6

Idioma en el que se imparte Castellano

II.-Presentación

Introducción a la ciencia multidisciplinar, con sus correspondientes métodos y técnicas, de la Documentación que permite

mejorar la calidad y eficacia de las diferentes funciones en el contexto audiovisual. Esto afecta tanto al uso adecuado de las

fuentes de información y a su aplicación en el ámbito audiovisual (radio, televisión, cine, fotografía, e Internet) tomando también

los nuevos espacios, como a la gestión de los métodos y herramientas documentales y de recuperación de la información. La

clave se sitúa en el conocimiento y posterior aplicación de las principales fases del proceso documental en un medio de

comunicación audiovisual: selección de fuentes internas y externas, análisis y almacenamiento de las mismas, así como las

técnicas para localizar y utilizar la información, sea cual sea su soporte, codificación o medio de transmisión.

III.-Competencias

Competencias Generales

CG3 Comunicar en modo excelente en castellano, escrito y oral.

CG6 Gestionar información, proveniente de diversas fuentes, utilizando técnicas de búsqueda, identificación, selección y recogida de información.

CG9 Saber utilizar los recursos necesarios para poner en marcha estrategias dirigidas a un aprendizaje autónomo.

CG21 Mantener un comportamiento íntegro y honesto, teniendo en cuenta la deontología profesional que se ocupa de regular

sus actuaciones.

Competencias Específicas

CE1 Utilizar de manera eficiente las técnicas de selección, acceso y tratamiento periodístico de los datos e informaciones procedentes de cualquier fuente informativa o ámbito social (político, económico, laboral, científico, cultural, legal, etc.).

CE3 Utilizar con solvencia las tecnologías y herramientas para el diseño de la información periodística impresa aplicado a la elaboración de textos y productos periodísticos integrales.

CE4 Conocer los elementos que integran un producto periodístico escrito, los recursos disponibles y el tratamiento formal que ha de recibir cada uno de ellos

CE14 Conocer las características y potencialidades de la red internet como soporte para la información periodística.

CE18 Utilizar las técnicas y herramientas adecuadas para organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de medios, soportes o productos digitales.

CE23 Manejar eficientemente los recursos propios de la documentación informativa y de las bases de datos pertinentes.

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 2

DOCUMENTACION INFORMATIVA

IV.-Contenido

IV.A.-Temario de la asignatura

Tema 1: Introducción a la Documentación y a la Documentación informativa

- 1.1. Sociedad de la información
- 1.2. Concepto y evolución de la Documentación y de la Documentación Informativa.
- 1.3. Principios, funciones y proceso documental.
- 1.4. Los perfiles profesionales.
- 1.5. Los centros de documentación.
- 1.6. Fuentes de información y documentos

Tema 2: Recuperación de información y bases de datos

- 2.1. Buscar información, datos y documentos.
- 2.2. Procedimiento de búsqueda y lenguajes de interrogación. Evaluación de la recuperación de información.
- 2.3. Métodos y herramientas de búsqueda en la web.
- 2.4. Tipos y elementos de las bases de datos.
- 2.5. Creación y aplicación de bases de datos.

Tema 3: La Documentación en prensa

- 3.1. Características de la documentación en prensa.
- 3.2. Proceso documental de los textos periodísticos.
- 3.3. Documentación en los medios digitales.

Tema 4: Documentación para la información sonora

- 4.1. Características de la documentación en radio y del documento sonoro.
- 4.2. Proceso documental de la información sonora

Tema 5: Documentación para la imagen fija

- 5.1. Características de la fotografía.
- 5.2. Proceso documental de la imagen fija.

Tema 6: Documentación para la imagen en movimiento

- 6.1. Características de la documentación en televisión y del documento audiovisual.
- 6.2. Proceso documental de la información audiovisual.

Tema 7: Documentación en la Comunicación Corporativa y la Publicidad

- 7.1. Características de la Documentación en la
- 7.2. Comunicación Corporativa y la Publicidad.
- 7.3. Procesos documentales.
- 7.4. Gestión de la Información y del Conocimiento.

IV.B.-Actividades formativas

Tipo Descripción

Prácticas / Resolución de ejercicios

Recuperación de la información. Gestión bibliográfica, de fuentes de información y de citas

Prácticas / Resolución de ejercicios Fuentes de información aplicadas al contexto informativo.

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 3

DOCUMENTACION INFORMATIVA

V.-Tiempo de Trabajo

Clases teóricas 28

Clases prácticas de resolución de problemas, casos, etc. 30
Prácticas en laboratorios tecnológicos, clínicos, etc. 0
Realización de pruebas 2
Tutorías académicas 18
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc. 0
Preparación de clases teóricas 20
Preparación de clases prácticas/problemas/casos 30
Preparación de pruebas 52
Total de horas de trabajo del estudiante 180

VI.-Metodología y plan de trabajo

Tipo Periodo Contenido

Clases Teóricas Semana 1 a Semana 2
Introducción a la Documentación y a la Documentación Informativa
Clases Teóricas Semana 3 a Semana 4
Recuperación de información y bases de datos
Clases Teóricas Semana 5 a Semana 6 La Documentación en prensa
Clases Teóricas Semana 7 a Semana 8 Documentación para la imagen fija
Clases Teóricas Semana 11 a Semana 11
Documentación para la información sonora
Clases Teóricas Semana 12 a Semana 13
Documentación en la Comunicación y la Publicidad
Prácticas Semana 1 a Semana 7
Práctica 1: Recuperación de la información. Gestión bibliográfica, de fuentes de información y de citas
Prácticas Semana 8 a Semana 14
Práctica 2: Fuentes de información aplicadas al contexto informativo
Tutorías académicas Semana 1 a Semana 14
Atención a alumnos en los tiempos correspondientes
Clases Teóricas Semana 9 a Semana 10
Documentación para la imagen en movimiento

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 4

DOCUMENTACION INFORMATIVA

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 5

DOCUMENTACION INFORMATIVA

VII.-Métodos de evaluación

VII.A.-Ponderación para la evaluación

Evaluación Ordinaria: Si el profesorado considera que la asistencia es obligatoria deberá especificarse con precisión.

(Nota: para no admitir a una prueba a un estudiante por no cumplir con el mínimo de asistencia, se deberá poder justificar por el

profesor utilizando un sistema probatorio, como por ejemplo, una hoja de firmas)

La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen a continuación. Atendiendo a las

características específicas de cada grupo el profesor podrá, en las primeras semanas de curso, introducir cambios que

considere oportunos comunicándolo al Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos.

Evaluación extraordinaria: Los alumnos que no consigan superar la evaluación ordinaria serán objeto de la realización de una

evaluación extraordinaria en los términos establecidos por el profesor.

Descripción de las pruebas de evaluación y su ponderación

Evaluación Ordinaria: La distribución y características de las pruebas de evaluación se

difundirán en las primeras semanas del periodo de impartición de la asignatura y se colgará en

el campus virtual de cada grupo.

Todas las pruebas serán reevaluables (solo una vez). Para que se considere reevaluable una prueba, debe haber sido realizada

y no superada en los plazos indicados para cada una de ellas.

La evaluación de la asignatura se llevará a cabo mediante 3 pruebas:

- Prueba teórica: 40% de la nota global de la asignatura.
- Práctica 1: 30% de la nota global de la asignatura.
- Práctica 2: 30% de la nota global de la asignatura.

Es requisito indispensable aprobar cada una de las 3 pruebas de la asignatura por separado para aprobar la asignatura.

Evaluación extraordinaria (reevaluación): Los alumnos que no consigan superar la evaluación ordinaria serán objeto de una evaluación extraordinaria que, con carácter general, será una prueba en las fechas oficiales establecidas de carácter teórico y/o práctico.

VII.B.-Evaluación de alumnos con dispensa académica

Para que un alumno pueda optar a esta evaluación, tendrá que obtener la 'Dispensa Académica' para la asignatura, que habrá

solicitado al Decano/a o Director/a del Centro que imparte su titulación. La Dispensa Académica se podrá conceder siempre y

cuando las peculiaridades propias de la asignatura lo permitan.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Si

VII.C.-Revisión de las pruebas de evaluación

Conforme a la normativa de reclamación de exámenes de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.-Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

Las adaptaciones curriculares para estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, a fin de garantizar

la igualdad de oportunidades, no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico serán

pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad en virtud de la Normativa que regula el servicio de Atención a

Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Será requisito imprescindible para ello la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo

que los estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con ella, a fin de analizar

conjuntamente las distintas alternativas.

VII.E.-Conducta Académica

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 6

DOCUMENTACION INFORMATIVA

Véase normativa de conducta académica

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 7

DOCUMENTACION INFORMATIVA

VIII.-Recursos y materiales didácticos

Bibliografía

GARCÍA GUTIÉRREZ, A. (ed.). Introducción a la documentación informativa y periodística. MAD, Sevilla, 1999.

GALDÓN LÓPEZ, G. (coord.). Teoría y práctica de la documentación informativa. Ariel, Barcelona, 2002.

GALDÓN, G. Principios operativos de la documentación periodística. Madrid, Dossat, 1989.

GIMÉNEZ TOLEDO, E. Manual de documentación para comunicadores. Eunsa, Pamplona, 2004.

HERNÁNDEZ PÉREZ, A. Documentación Audiovisual: metodología para el análisis documental de la información periodística

audiovisual. Universidad Complutense, Madrid, 1992. Tesis doctoral

LÓPEZ HERNÁNDEZ, A. Introducción a la Documentación Audiovisual. SyC, Carmona, 2003.

LÓPEZ YEPES, J. (coord.). Manual de Ciencias de la Documentación, Pirámide, Madrid, 2006.

MARCOS RECIO, J. C.; GARCÍA JIMÉNEZ, A.; NUÑO MORAL, M.^a V. Gestión de la documentación en la Publicidad y en las

Relaciones Públicas. Madrid: Síntesis, 2004.

MIRANDA REGOJO, F. La fonoteca. Fundación Germán Sánchez Ruipérez/Pirámide, Madrid, 1990.

MOREIRO, J. A. (coord.). Manual de documentación informativa. Cátedra, Madrid, 2000.

NUÑO MORAL, M. V. Documentación en el medio radiofónico. Síntesis, Madrid, 2007.

ROBLEDANO ARILLO, J. El tratamiento documental de la fotografía de prensa: sistemas de análisis y recuperación. Archiviana, Madrid, 2002

RUBIO LACOBBA, M. Documentación informativa en el periodismo digital. Síntesis, Madrid, 2007.

SÁNCHEZ HERNÁNDEZ, M., CHACÓN GUTIÉRREZ, I., PÉREZ TIMÓN, M. Documentación informativa para el nuevo espacio

Europeo de Educación Superior. Universitas, Madrid, 2011.

TORREGROSA CARMONA, J. F. Introducción a la documentación informativa. Universitas, Madrid, 2007.

AGUIRREAZALDEGUI, T. El uso de la documentación audiovisual en los programas informativos diarios de la televisión.

Universidad del País Vasco, Bilbao, 1996.

ALONSO ERAUSQUIN, M. Fotoperiodismo: formas y códigos. Síntesis, Madrid, 1995.

BELLVESER, E. (ed.). Manual de documentació audiovisual en ràdio y televisió. Universitat de València, Valencia, 1999.

CALDERA SERRANO, J. Análisis de las recomendaciones de la FIAT/IFTA sobre los datos mínimos a señalar en las bases de datos de los archivos de televisión.

CALDERA SERRANO, J. y NUÑO MORAL, M. V. Diseño de una base de datos de imágenes para televisión. Trea, Gijón, 2004.

CORRAL BACIERO, M. La documentación audiovisual en programas informativos. IORTV-RTVE. Unidad didáctica 114. Madrid, 1989.

DEL VALLE GASTAMINZA, F. (ed.). Manual de Documentación fotográfica, Síntesis, Madrid, 1999.

FREUND, G. La fotografía como documento social. Gustavo Gili, Barcelona, 1993.

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 8

DOCUMENTACION INFORMATIVA

FUENTES i PUJOL, M. E. (ed.). Manual de documentación periodística. Síntesis, Madrid, 1995.

Bibliografía de consulta

ALBERCH FUGUERAS, R. y CRUZ MUNDET, J. R. ¡Archívese! Los documentos del poder. El poder de los documentos.

Alianza Comunicación, Madrid, 2005.

ARMAÑANZAS, E., DÍAZ NOCI, J. y MESO AYERDI, K. El periodismo electrónico. Información y servicios multimedia en la era

del ciberespacio. Ariel, Barcelona, 1996.

CEBRIÁN, B. Fuentes de consulta para la documentación informativa. Universidad Europea-CEES Ediciones, Madrid, 1997.

CINDOC-CSIC (Centro de Información y Documentación Científica del CSIC). Guía de Internet para periodistas. Madrid, 2002.

CODINA, L. "Motores de búsqueda de información científica y académica" [en línea]. "Hipertext.net", núm. 5, 2007.

<http://www.hipertext.net>

CODINA, L. ¿Documentación en los medios de comunicación: la función de la información documental en la producción de la noticia?. Disponible en: <http://www.lluiscodina.com/articulos/docper.doc> (Consulta: 17/04/08).

CODINA, L. y PALMA, M. V. ¿Bancos de imágenes y sonido y motores de indización en la WWW?. Revista española de

documentación científica, v. 24, núm. 3, julio-septiembre 2001, pp. 251-274.

DÍAZ NOCI, J. y MESO AYERDI, K. Periodismo en Internet. Modelos de la prensa digital. Servicio editorial de la Universidad del

País Vasco, Bilbao, 1999.

FOGEL, J.-F. y PATIÑO, B. La Prensa sin Gutenberg. El periodismo en la era digital. Punto de Lectura, Madrid, 2007.

GARCÍA JIMÉNEZ, A. y TORREGROSA CARMONA, J. F. ¿Una aproximación a la documentación en la comunicación política?.

Documentación de las Ciencias de la Información, vol. 30, Universidad Complutense, Madrid, 2007. Pp. 315-327.

IX.-Profesorado

Nombre y apellidos Carmen Arellano Pardo

Correo electrónico carmen.arellano

Departamento Ciencias de la Comunicación I y Lengua Española

Categoría Profesor Contratado Doctor

Titulación académica Doctor

Responsable Asignatura No

Horario de Tutorías Por determinar

Nº de Quinquenios 0

Nº de Sexenios 0

Tramo Docencia 0

Nombre y apellidos Pilar Beltrán Orenes

Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 9

DOCUMENTACION INFORMATIVA

Correo electrónico pilar.beltran

Departamento Ciencias de la Comunicación I y Lengua Española

Categoría Profesor Contratado Doctor

Titulación académica Doctor

Responsable Asignatura No
Horario de Tutorías Por determinar
Nº de Quinquenios 1
Nº de Sexenios 0
Tramo Docencia 0
Nombre y apellidos Inmaculada Chacón Gutiérrez
Correo electrónico inmaculada.chacon
Departamento Ciencias de la Comunicación I y Lengua Española
Categoría Profesor Contratado Doctor
Titulación académica Doctor
Responsable Asignatura No
Horario de Tutorías Por determinar
Nº de Quinquenios 0
Nº de Sexenios 0
Tramo Docencia 0
Nombre y apellidos Carlos Oliva Maraño
Correo electrónico carlos.oliva.maranon
Departamento Ciencias de la Comunicación I y Lengua Española
Categoría Profesor Visitante
Titulación académica Doctor
Responsable Asignatura No
Horario de Tutorías Por determinar
Nº de Quinquenios 0
Nº de Sexenios 0
 Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 10
 DOCUMENTACION INFORMATIVA
Tramo Docencia 1
 Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos Página 11

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA - 803592

Curso Académico 2013-14

Datos Generales

- **Plan de estudios:** 0851 - GRADO EN PERIODISMO (2010-11)
- **Carácter:** OBLIGATORIA
- **ECTS:** 6.0

Estructura

Módulos	Materias
FUNDAMENTOS TEÓRICOS E HISTORIA	PERSPECTIVAS TEÓRICAS DE LA INFORMACIÓN

Grupos

Exámenes finales				
Grupo	Periodos	Horarios	Aula	Profesor

Exámenes finales				
Grupo	Periodos	Horarios	Aula	Profesor
GRUPO ÚNICO DE EXAMEN FINAL	-	-	-	

SINOPSIS

COMPETENCIAS

Generales

GRADO DE PERIODISMO. FACULTAD DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN. UCM
 DENOMINACIÓN: 803592 DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA CRÉDITOS: 6 CARÁCTER: OBLIGATORIA
 DURACIÓN/UBICACIÓN: CUATRIMESTRAL. PRIMER CURSO
 REQUISITOS: NINGUNO

Transversales

METODOLOGÍA DOCENTE

1. ACTIVIDADES FORMATIVAS:

La práctica docente se basa en un método que combina teoría y práctica para lograr un aprendizaje basado en la adquisición de las competencias específicas siguientes:

Comprensión del medio profesional documental en el contexto del medio periodístico
 Introducir al alumno en la metodología para el análisis, identificación, organización, evaluación, presentación y diseminación de la información en varios tipos de servicios de información y para diferentes grupos de usuarios en el contexto de los medios de comunicación social.
 Identificación, evaluación, selección y validación de fuentes de información (documentos impresos, sitios web, organismos y personas). Análisis y recuperación de información.
 Gestión de los contenidos y del conocimiento.
 Búsqueda de información. Evaluación de la adecuación demanda/respuesta.
 Relaciones con los usuarios y los clientes.

Específicas

El método garantizará un aprendizaje activo, cooperativo y responsable para lograr los siguientes objetivos:

Familiarizar a los estudiantes con el papel de la información en la sociedad.
 Mostrar las fuentes de información existentes en la sociedad al servicio del ejercicio de la profesión periodística y desarrollar la capacidad de uso de dichas fuentes.
 Familiarizar a los estudiantes con las metodologías para el análisis, identificación, organización, evaluación, evaluación, presentación y diseminación de la información en el contexto de varios tipos de servicios de información para diferentes grupos de usuarios y, concretamente, en el contexto de los medios de comunicación social.
 Dar a los estudiantes la comprensión y capacidad de uso de las tecnologías de la información aplicables al uso y al ejercicio de la Documentación de la información de actualidad.
 El estudiante tendrá información de esta metodología docente antes y durante el curso por medio del Campus Virtual, de las páginas personales de los profesores, así como por otros medios orales y escritos que se estimen convenientes y oportunos.

ACTIVIDADES DOCENTES

Clases teóricas

Las actividades formativas de la materia comprenderán:

Las clases teóricas: expondrán los objetivos principales de cada tema y desarrollarán los contenidos con detalle y claridad para la comprensión y asimilación de los conocimientos.

Seminarios

Seminarios (o grupos de trabajo): su utilidad es la de estudiar temas de análisis y la creación de equipos de trabajo con las propuestas pertinentes sobre procedimientos de búsqueda y selección de información, análisis y síntesis de conocimientos, planteamientos de problemas concretos que se desarrollarán de forma individual o grupal. Se proponen los siguientes temas para seminarios:

Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información política.
Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información deportiva.
Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información cultural.
Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información cinematográfica.
Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información en ciencia, tecnología y salud.
Fuentes documentales (textuales, audiovisuales o multimedia) para la información económica.

Clases prácticas

Prácticas: el estudiante deberá observar hechos y cuestiones relacionados con la materia que merezcan su análisis y discusión, identificarlos, informar y debatir sobre ellos y proponer ideas. Estas prácticas habituarán al estudiante en la observación y el análisis crítico. Se proponen las prácticas siguientes:

Práctica 1. Estructura de los documentos científicos y académicos: Normas de cita y referencia bibliográfica.
Práctica 2. Informe analítico sobre el sitio web de un medio informativo. Características y posibilidades documentales.
Práctica 3. Evaluación de un buscador de Internet para su aplicación en el ejercicio de la práctica periodística.
Práctica 4. Selección y uso de fuentes de información documental. Herramientas de control y seguimiento de fuentes.
Práctica 5. Organización hipertextual de información periodística. Gestores de contenido textual y multimedia.
Práctica 6. Análisis documental de noticias de prensa, radio y televisión

Trabajos de campo

Trabajos propuestos de la asignatura en los que el alumno deberá investigar sobre un determinado tema y llegar a conclusiones (en grupo e individualmente) y utilizar bibliografía y fuentes pertinentes. Esta actividad ayudará al estudiante en la adquisición de conocimientos, ayudará a su formación en la utilización de las fuentes y en expresión escrita y oral (exposiciones), además de fomentar y desarrollar su creatividad, su responsabilidad y su autonomía. Se propone un modelo de trabajo:

Elaboración de un Recurso o Sitio Web sobre un tema de libre elección

Seleccionar un tema de libre elección que pueda ser objeto de tratamiento periodístico.
Selección, valoración y uso de fuentes y recursos de información sobre el tema elegido.
Organización de la información recogida en un sitio web que ofrezca esta información y, a partir de una página principal, facilite el acceso a distintos aspectos del tema, con texto e imagen, mediante enlaces internos y externos.
Se propone la utilización de herramientas de creación de sitios web como gestores de contenido para la elaboración de blogs (wordpress) o herramientas de edición web.

Tutorías: Ofrecerán apoyo y asesoramiento personalizado para abordar las tareas encomendadas en todas las actividades formativas. El profesor aprovechará estas tutorías para desarrollar su papel preactivo y proactivo en la docencia con el fin de lograr los objetivos propuestos.

Asistencia a actividades formativas extralectivas programadas por la Facultad y/o por otros organismos o empresas que sean de interés específico para la materia (Congresos, Jornadas, Seminarios, ciclos de Conferencias): se trata de fomentar en el alumno el interés por la adquisición de un conocimiento siempre acorde con la realidad social, política y cultural.

Estudio y trabajo personal (siempre tutorizado)

BREVE DESCRIPTOR:

2. DISTRIBUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN CRÉDITOS ECTS

- Actividad presencial del alumno: 70-75 horas (50%)
 - Sesiones en clases teóricas: 35 horas
 - Sesiones de Seminario: 20 horas
 - Asistencia a actividades formativas extralectivas: 5-10 horas
 - Tutorías y Procesos de evaluación: 10 horas

- Actividad no presencial del alumno: 70-75 horas (50%)
 - Preparación prácticas y seminarios: 10 horas
 - Trabajos prácticos de la materia (preparación y elaboración): 30-35 horas
 - Estudio y lecturas: 30 horas

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS

La evaluación se realizará de manera continua durante todo el cuatrimestre. Se valorará de forma proporcional la asistencia y participación del alumno en todas las actividades formativas y los resultados de las pruebas objetivas para la valoración de los conocimientos adquiridos por los alumnos en cada uno de los bloques temáticos que constituyen la materia. Se propone el siguiente método de evaluación:

- Asistencia y participación en las actividades presenciales del alumno: 40%
- Trabajos de la asignatura: 40%
- Pruebas y exámenes: 20%

BREVE RESUMEN DE CONTENIDOS (Se trata de una descripción temática)

Unidad Didáctica 1: Introducción y conceptos básicos.

Lección 1. Presentación e introducción de la asignatura.

Lección 2. Concepto de documentación informativa. El proceso documental en el marco del periodismo.

Unidad Didáctica 2. La información de actualidad y la documentación.

Lección 3. Fundamentos de la información de actualidad. Los medios informativos.

Lección 4. Periodismo especializado: Las áreas de especialización en los medios.

Lección 5. Necesidades documentales de los periodistas.

Unidad Didáctica 3. Las fuentes de la información de actualidad.

Lección 6. Las fuentes de información periodística. Utilidad y valoración.

Lección 7. Fuentes generales.

Lección 8. Fuentes especializadas.

Unidad Didáctica 4. El análisis documental de contenidos informativos.

Lección 9. Análisis y lenguajes documentales aplicados a la información de actualidad.

Lección 10. Análisis documental de textos periodísticos. Prensa escrita.

Lección 11. Análisis documental de textos periodísticos. Radio.

Lección 12. Análisis documental de imágenes: Fotografía de prensa.

Lección 13. Lección 11. Análisis documental de imágenes: Televisión.

Unidad Didáctica 5. Centros y servicios de documentación informativa y periodística.

Lección 14. Gestión de contenidos informativos.

Lección 15. Selección de contenidos informativos.

OBJETIVOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Conocimiento científico del objeto de la materia: La documentación informativa y periodística.
- Dominio de las técnicas documentales.
- Dominio de las fuentes: Capacidad de valoración, uso e interpretación de las fuentes.
- Dominio de las herramientas intelectuales y tecnológicas para el manejo de la información documental.

CONTENIDO

BIBLIOGRAFÍA GENERAL

La información especializada en Internet: Directorio de recursos de interés académico y profesional / Angeles Maldonado y Luis Rodríguez Yunta. Madrid: Centro de Información y Documentación Científica CINDOC (CSIC), 2006

Documentación informativa en el periodismo digital/ María Rubio Lacoba. – Madrid: Síntesis, 2007.

Guía de Internet para periodistas/ Víctor Manuel Pareja (Coord.). -- Madrid: Centro de Información y Documentación Científica CINDOC (CSIC), 2002. --196 p.

Manual de Ciencias de la Documentación / José López Yepes (Coord.). -- Madrid: Pirámide, 2002.

Teoría y práctica de la documentación informativa/ Gabriel Galdón (Coord.). -- Barcelona: Ariel, 2002.

Manual de documentación informativa/José Antonio Moreiro (Ed.). -- Madrid: Cátedra, 2000.

Introducción a la Documentación Informativa y Periodística / Antonio García Gutiérrez (ed.). -- Sevilla: Mad, 1999.

UNIVERSIDAD CARLOS III

Documentación Digital

Grado en Periodismo

Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Optativa

Créditos ECTS : 6.0

Cuatrimestre : 2

Curso : 3

Profesor Coordinador : SERRANO LOPEZ, ANTONIO ELEAZAR

Curso Académico: (2014 / 2015)

[COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE. <A TARGET="_BLANK"](#)

1. Conocer y tener capacidad crítica de análisis para saber seleccionar en cada situación la fuente más adecuada a las necesidades de información que se plantean.
2. Conocer y tener habilidad para manejar las tecnologías que le permiten estar informado en su área de actividad.
3. Conocer los fundamentos del trabajo que se realiza en los centros de documentación de medios y gabinetes de comunicación.
4. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar, recuperar, organizar, analizar y procesar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de contenidos periodísticos, así como para su aprovechamiento a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo.
5. Comprensión de los datos y de las operaciones matemáticas efectuadas con algunos de ellos de uso corriente en los medios de comunicación y capacidad y habilidad para saber utilizar datos y estadísticas de manera correcta y comprensible para la divulgación mayoritaria.
6. Capacidad y habilidad para utilizar las tecnologías y técnicas informativas y comunicativas, en los distintos medios o sistemas mediáticos combinados e interactivos (multimedia).

[DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA](#)

Esta asignatura incide en la importancia del uso de las fuentes formales de información digital en la red como herramienta para la construcción del discurso periodístico y audiovisual tendente a la veracidad y a la explicación de las noticias y otros mensajes informativos. Se pretende mostrar por qué debe realizarse una información documentada y en qué consiste; cuáles son las principales tareas de un centro de documentación dentro de un medio periodístico; dónde pueden estar las principales fuentes de información y cómo acceder a ellas; cómo reutilizar información ya registrada con fines periodísticos, produciendo nuevas informaciones y, finalmente, cómo organizar la información personal por parte de los periodistas.

En concreto, se tratarán en esta asignatura:

- Fundamentos básicos de la documentación digital
- Fuentes de información para periodistas
- Periodismo de datos: interpretación, descripción y representación de grandes conjuntos de datos
- Organización de flujos automáticos de datos: sindicación, agregación de contenidos
- Obtención, manejo y reutilización de datos textuales, sonoros, icónicos y multimedia.
- La organización de la información personal: métodos y herramientas informáticas

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Adquisición de conocimientos teóricos (2 ECTS), a través de clases teóricas, de materiales docentes elaborados por el profesor, tutoriales en línea, lecturas recomendadas, así como del estudio personal de los estudiantes.

Se relaciona con las competencias 1, 2, y 3.

Adquisición de habilidades y destrezas (4 ECTS) para la búsqueda, localización, tratamiento y

Página 1 de 2

reutilización de todo tipo de contenidos digitales, en distintos soportes, obtenibles a partir de distintos medios, presentados en todo tipo de formatos .

Se relaciona con las competencias 4, 5, 6.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La nota final de la asignatura será el resultado de la suma de la evaluación continua de las distintas actividades realizadas durante el curso.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- GRAY, Jonathan; BOUNEGRU, Liliana; CHAMBERS, Lucy Manual de Periodismo de Datos, European

Journalism Centre, Open Knowledge Foundation, 2013

- CRUCIANELLI, Sandra Herramientas digitales para periodistas, Centro Knight for journalism in the Americas, 2013

- BRADSHAW, Paul Scraping for journalists, Leanpub, 2012

- Fernando Irigaray, Dardo Ceballos y Matías Manna (eds.) Webperiodismo en un ecosistema líquido, Laborde

Libros Editor, 2013

Página 2 de 2

UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ

DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA

Información válida para el curso académico: 2014-2015

Asignatura

Código: 1844

Titulación: [Grado en Periodismo](#)

[Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche](#)

Curso: 2

Semestre: 2

Tipo: Obligatoria

Idioma: Castellano

Materia: FUNDAMENTOS DEL PERIODISMO

Departamento: [Ciencias Sociales y Humanas](#)

Área: [PERIODISMO](#)

Descripción

Especificidades de la documentación en los diferentes medios, identificación de fuentes fiables, análisis e investigación y uso de bases documentales

Profesorado

Interés profesional

La asignatura Documentación Informativa pretende dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para que desarrollen sus capacidades tanto intelectuales como profesionales en busca de la verdad informativa. Los alumnos aprenderán procesos de trabajo y desarrollarán destrezas que se emplean en la práctica profesional del periodismo.

Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias Generales

- Capacidad para la utilización de las herramientas e instrumentos necesarios para observar adecuadamente los sistemas objeto de estudio
- Capacidad y habilidad para expresarse con fluidez y eficacia comunicativa, mediante lenguajes formales, gráficos y simbólicos, y mediante la expresión oral y escrita
- Capacidad para observar, transcribir y comunicar el fenómeno observado
- Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinares y multiculturales
- Capacidad de análisis, de síntesis y juicio crítico, así como de exponer razonadamente las ideas

Competencias Específicas

- Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación
- Capacidad para la ideación, planificación y ejecución de proyectos informativos y comunicativos
- Habilidad de exponer de forma adecuada los resultados de la investigación de manera oral, escrita, audiovisual o digital, conforme a los cánones de las disciplinas de la información y comunicación

Objetivos (resultados de aprendizaje)

- Conseguir el conocimiento de los conceptos, principales teorías y técnicas de documentación.
- Adquirir el dominio de los instrumentos y herramientas fundamentales para el manejo de la información documental en los medios de comunicación.
- Conocer y dominar las principales fuentes de información y documentación para el trabajo informativo.
- Adquirir la competencia necesaria para diagnosticar y resolver los principales problemas.
- Llegar a descubrir las nuevas tecnologías como fuente documental.
- Lograr las claves y herramientas para hacer de la documentación una parte fundamental en el proceso de la información.

Contenidos

Unidades didácticas

- [Introducción: El Periodismo, el Desarrollo de la Sociedad y la Documentación](#)
- [Fundamentos de la Documentación Informativa](#)

- [La Cadena Documental](#)
- [Las Fuentes de Información](#)
- [Documentación Especializada](#)
- [Centros de Documentación y Archivos de Prensa](#)

Bibliografía Básica

- [Fuentes Pujol, Ma Eulalia, editor. "Manual de documentación periodística ". Madrid Síntesis 1995.](#)
- [Galdón, Gabriel coord. "Teoría y practica de la documentación informativa". Barcelona Ariel 2002.](#)
- [Giménez Toledo, Elea. "Manual de documentación para comunicadores". Pamplona Universidad de Navarra 2004.](#)
- [López Yepes, José 1946-. "Manual de información y documentación". Madrid Pirámide D.L. 1996.](#)
- [López Yepes, José 1946-. Ros García, Juan. "¿Qué es documentación? teoría e historia del concepto en España". Madrid Síntesis 1993.](#)
- [Moreiro, José Antonio coord. / Caridad, Mercedes. "Manual de documentación informativa". Madrid Cátedra D.L. 2000.](#)

Bibliografía Complementaria

- [Eco, Umberto 1932-. "Cómo se hace una tesis técnicas y procedimientos de estudio, investigación y escritura". Barcelona Gedisa \[2000\].](#)
- [Fernández-Salido, Alberto. Serrano Barrie, Carlos. "Copiar y pegar miserias \(y alguna grandeza\) del periodismo español contadas por dos reporteros que nacieron demasiado tarde\]". Madrid Libroslibres 2003.](#)
- [López Yepes, José 1946-. "La Documentación como disciplina teoría y práctica". Pamplona EUNSA 1995.](#)
- [Martín Vega, Arturo. "Fuentes de información general". Gijón Trea D.L. 1995.](#)
- [Orna, Elizabeth. Stevens, Graham. "Cómo usar la información en trabajos de investigación". Barcelona Gedisa 2001.](#)
- [Ponce Suárez, Vilma N. "El análisis de contenido \[recurso electrónico\] : experiencias de su aplicación en el estudio de una publicación periódica /". Ciudad de La Habana : Biblioteca Nacional José Martí, 2004.](#)
- [Randall, David. Estefanía, Joaquín / Bevia, Herminia / Resines, Antonio trad. "El periodista universal". Madrid Siglo Veintiuno de España 2008.](#)
- [Torres Ramírez, Isabel de ed. / Villaseñor Rodríguez, Isabel. "Las fuentes de información estudios teórico-prácticos". Madrid Síntesis D.L. 1998.](#)

Enlaces

- [Catálogo colectivo español de publicaciones periódicas y Catálogo bibliográfico de la Biblioteca Nacional](#)
- [Directorio de revistas y periódicos de todo el mundo](#)
- [Directorio que agrupa más de 6.000 medios de comunicación distribuidos en grandes áreas](#)
- [Centro de servicios y recursos para bibliotecas y bibliotecarios](#)
- [Directorio con una selección de las principales revistas especializadas en los estudios de comunicación](#)
- [Análisis de tendencias de la sociedad, corrientes de pensamiento y estilos de vida.](#)
- [Instituto Nacional de Estadística](#)
- [Asociación sin ánimo de lucro para promover el uso de Internet](#)
- [Revista sobre información, bibliotecas y nuevas tecnologías de la información.](#)
- [Sociedad Española de Documentación](#)

Metodología y evaluación

Metodología

- **Aprendizaje basado en problemas:** Desarrollar aprendizajes activos a través de la resolución de problemas que fomenten en el estudiante el pensamiento y/o experimentación, así como la toma de decisiones.
- **Aprendizaje cooperativo:** Desarrollar aprendizajes activos mediante estrategias de trabajo cooperativo entre estudiantes y fomentando la responsabilidad compartida para alcanzar metas grupales.
- **Estudio de casos:** Adquisición de aprendizaje mediante el análisis de casos reales o simulados, con el fin de interpretarlos y resolverlos, entrenando diversos procedimientos alternativos de solución.
- **Expositivo/Lección magistral:** Transmitir conocimientos y activar procesos cognitivos en el estudiante, implicando su participación.
- **Resolución de ejercicios y problemas:** Ejercitar, ensayar y poner en práctica los conocimientos previos mediante la repetición de rutinas.

Evaluación

- El examen sobre la materia supone el 40% de la nota. El 60% restante corresponde a las prácticas de carácter obligatorio, tanto a nivel individual como en grupo, relacionadas con el manejo y estudio de documentos escritos, orales, audiovisuales y electrónicos, donde se busca su utilización en el proceso periodístico y servirá también para comprobar la organización y objetivos del trabajo en equipo, con características muy semejantes a la realidad del mundo laboral de la información. Pruebas en clase de catalogación y recuperación de documentos. Análisis en clase y en el aula de informática de documentación de actualidad. Puesta en marcha de una hemeroteca virtual, a partir de las aportaciones y localizaciones documentales realizadas por los estudiantes a través de sus grupos de trabajo. Investigación y análisis sobre archivos de prensa y centros de documentación en funcionamiento, con posterior exposición en clase para su debate, y así poder conocer su realidad en las coordenadas actuales de los medios de información y empresas relacionadas con la comunicación. Los trabajos y prácticas supondrán el 50% de la nota final de la materia, completándose el otro 50% con una prueba teórica, donde se incluirán preguntas tipo test y temas concretos para su desarrollo razonado en base al programa de la materia impartido en clase.

http://www.umh.es/contenido/Estudiantes/:asi_g_1844_R1/datos_es.html

UNIVERSIDAD JAIME I

PE0906 - Documentación Informativa

Curso académico 2014/2015

https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_ass.lleu_competencias_g?p_titulacion=204&p_asignatura=PE0906

Titulación: Grado en Periodis

1. Información general de la asignatura

Departamento: Dep. de Traducción y Comunicación
Área de conocimiento: Biblioteconomía y Documentación
Carácter: Obligatoria
Curso: 1
Semestre: 1º
Créditos: 6
Idiomas en los que se imparte la asignatura: Castellano
Profesor responsable: Enriqueta Planelles Riera
Horarios: Consultar apartado de horarios en el LLEU

2. Justificación

La Documentación es una ciencia interdisciplinaria y aplicable a cualquier campo o área de conocimiento científico. La finalidad que persigue no es otra que el de hacer accesible la información demandada por los usuarios mediante la organización, identificación, selección y análisis de las fuentes de información de su especialidad.>

El objetivo principal consiste en introducir al alumnado en las técnicas documentales y bibliográficas para capacitarle tanto en el uso y recuperación de información como en el conocimiento y manejo de fuentes de información generales y especializadas para su práctica profesional, todo ello desde un espíritu crítico y riguroso. En suma, fomentar la competencia informacional.

Por ello se enfatiza en transmitir al alumnado los conocimientos necesarios para que valoren la importancia y necesidad de la Documentación en el Periodismo, la Publicidad, las Relaciones Públicas y >la Comunicación Audiovisual; adiestrarles en el manejo de las fuentes de información y documentación imprescindibles tanto para la elaboración de trabajos académicos como de aquellos otros de índole profesional en el ámbito de los medios, las relaciones públicas y la publicidad.

La docencia incide especialmente en familiarizar al alumnado con las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para el tratamiento de la información acercando al alumnado la realidad social y laboral, mediante la resolución de problemas y situaciones reales.

En definitiva, se pretende potenciar en el alumnado habilidades de comunicación, documentación, reflexión, análisis, espíritu crítico y trabajo en equipo, así como valores éticos en referencia al uso y gestión de la información.

Continuidad en la carrera

La asignatura aporta conocimientos que serán posteriormente aplicados de manera más directa en otra serie de materias, tales como:

En 2º de grado: *Ética y deontología profesional* y *Herramientas informáticas para comunicadores*

Sin embargo, la documentación jugará un papel muy esencial a lo largo de todos los estudios de grado y, por supuesto, es imprescindible para la realización del *Trabajo de Fin de Grado*.

3. Conocimientos previos recomendables

No se precisan conocimientos previos.

4. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias genéricas y específicas
CG01 - Adaptación a nuevas situaciones

CG02 - Aprendizaje autónomo
CG03 - Capacidad de análisis y síntesis
CG04 - Capacidad de gestión de la información
CG05 - Capacidad de organización y planificación
CG06 - Compromiso ético
CG12 - Informática relativa al ámbito de estudio
CG15 - Motivación por la calidad
CG16 - Razonamiento crítico
CG18 - Resolución de problemas
CG20 - Trabajo en equipo
Resultados de aprendizaje
10 - Adquirir habilidades y conocimientos para la recuperación de la información electrónica
16 - Aprender a evaluar críticamente la información para la toma de decisiones
17 - Aprender a presentar y comunicar la información
18 - Aprender a usar las fuentes de información en el ámbito del periodismo
3 - Adquirir conciencia sobre la calidad en los procesos de documentación aplicados a las ciencias de la comunicación
4 - Adquirir conciencia sobre la ética de la información
5 - Adquirir conocimientos de fuentes de información en el ámbito del periodismo
6 - Adquirir conocimientos de Internet y TICs
8 - Adquirir conocimientos sobre análisis documental de contenido
9 - Adquirir conocimientos sobre gestión de la información en el ámbito del periodismo

5. Contenidos

La asignatura parte de la definición, a nivel conceptual, de qué se entiende por documentación informativa y cuáles son sus implicaciones. Seguidamente, se centra en presentar las potencialidades de Internet como fuente documental. Posteriormente, se ocupa del estudio de las fuentes informativas documentales, dedicando una atención especial a las bases de datos. Finalmente, se plantea el estudio de la documentación especializada en el ámbito de las ciencias de la comunicación. Con todo, se pretende introducir al alumnado en las técnicas documentales y bibliográficas para capacitarle tanto en el uso y recuperación de información como en el conocimiento y manejo de fuentes de información generales y especializadas para su práctica profesional, todo ello desde un espíritu crítico y riguroso. En suma, fomentar la competencia informacional.

6. Temario

Tema 0. Alfabetización informacional (ALFIN). Información y Documentación. Conceptos básicos

- 0.0. La Sociedad de la Información, sociedad-red
- 0.2. Alfabetización informacional (ALFIN). Definición y componentes
- 0.3. Definición de documento. Tipos.
- 0.4. La Documentación Informativa.
- 0.5. El Centro de Documentación.
- 0.6. El proceso documental.

Tema 1. Estructura y presentación de un trabajo científico. Recopilación y presentación de la información

- 1.1. Cómo exponer el contenido: Estructura.
- 1.2. Redacción del trabajo: lenguaje y estilo.
- 1.3. Cómo realizar una búsqueda bibliográfica.
- 1.4. Cómo elaborar una bibliografía.
- 1.5. Gestores de referencias bibliográficas.

Tema 2. Internet: Red de redes

- 2.1. La red.
- 2.2. Servicios básicos.
- 2.3. Herramientas de recuperación de información.
- 2.4. Herramientas web de gestión documental.
- 2.5. Comunicación en Internet.
- 2.6. Evaluación de recursos web.
- 2.7. Publicación de contenidos en Internet.

Tema 3. Fuentes de información especializada

- 3.1. ¿Qué son fuentes de información?
- 3.2. Estructura del sector de la información: productores, distribuidores y usuarios.
- 3.3. Tipología de fuentes de información.
- 3.4. Bases de datos. Tipología.
- 3.5. Bases de datos de especial interés para los profesionales de la Comunicación.
- 3.6. Fuentes especializadas. Repertorio.

Tema 4. Ética de la información: Deontología y perspectiva de calidad desde la Documentación Informativa

- 4.1. Retos documentales en la Sociedad de la Información del siglo XXI
- 4.2. Calidad, ética: responsabilidad

7. Bibliografía

7.1. Bibliografía básica

-

7.2. Bibliografía complementaria

ABADAL FALGUERAS, E. *La Documentación en España*. Madrid: CINDOC, 1994.

AMAT NOGUERA, Nuria. *Documentación científica y nuevas tecnologías de la información*. Madrid: Pirámide, 1989.

ARMSTRONG, Steven. *La publicidad en Internet: cómo se transmite su mensaje a través de la World Wide Web*. Bilbao: Ediciones Deusto, 2002.

CEBRIÁN, B.J. *Fuentes de consulta para la documentación informativa*. Madrid: Universidad

- Europea-CEES Ediciones, 1997.
- CORDÓN GARCÍA, J. Antonio et al. *Las nuevas fuentes de información: Información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0*. Madrid: Ediciones Pirámide, 2010.
- FANDIÑO ALONSO, Xaime. *Introducción á producción publicitaria en medios audiovisuais*. Vigo: Universidad de Vigo, 2003.
- FERRAN, Núria y Mario PÉREZ-MONTORO. *Búsqueda y recuperación de la información*. Barcelona: Editorial UOC, 2009.
- FUENTES PUJOL, M. Eulàlia (ed.) *Manual de documentación periodística*. Madrid: Síntesis, 1995.
- GALDÓN LÓPEZ, Gabriel (coord.) *Teoría y práctica de la documentación informativa*. Barcelona: Ariel, 2002.
- GARCÍA GUTIÉRREZ, Antonio (ed.) *Introducción a la documentación informativa y periodística*. Alcalá de Guadaíra: Mad, 1999.
- GELI, Carles y Marcel MAURI (eds.) *El periodismo según Manuel Vázquez Montalbán*. Barcelona: Ronsel, 2008.
- GIMÉNEZ TOLEDO, Elea. *Manual de documentación para comunicadores*. Pamplona: Eunsa, 2004.
- KAPUSCINSKI, Ryszard. *Los cínicos no sirven para este oficio. Sobre el buen periodismo*. Maria Nadotti (ed.) Xavier González Rovira (trad.) Barcelona: Anagrama, 2002.
- LÓPEZ HERNÁNDEZ, Ángeles. *Introducción a la Documentación Audiovisual*. Sevilla: S&C ediciones, 2003.
- LÓPEZ YEPES, Alfonso. *Documentación informativa. Sistemas, redes y aplicaciones*. Madrid: Síntesis, 1997.
- *Manual de documentación audiovisual*. Pamplona: Universidad de Navarra, 1992.
- LÓPEZ YEPES, José. *Fundamentos de información y documentación*. Madrid: Eudema, 1989.
- *Manual de Ciencias de la Documentación*. Madrid: Pirámide, 2002
- *Manual de información y documentación*. Madrid: Pirámide, 1996.
- MARCOS RECIO, Juan Carlos (coord.) *Gestión de la documentación en la publicidad y las relaciones públicas*. Madrid: Síntesis, 2004.
- McMENEMY, David, Alan POULTER y Paul F. BURTON. *A Handbook of Ethical Practice. A practical guide to dealing with ethical issues in information and library work*. Oxford: Chandos, 2007.
- MOREIRO, José Antonio (coord.) *Manual de Documentación Informativa*. Madrid: Cátedra, 2000.
- PAREJA, Victor Manuel (coord.) *Guía de Internet para periodistas*. Madrid: CINDOC, 2003.
- PASTOR, Fátima. *Curso de Documentación Informativa*. Pamplona: Newbooks ediciones, 2001.
- RUBIO LACOPA, María. *Documentación informativa en el periodismo digital*. Madrid: Síntesis, 2007.
- TORREGROSA, Juan Francisco. *Introducción a la Documentación Informativa*. Editorial Universitas, 2007.
- TORREGROSA, Juan Francisco. *Documentación informativa en organizaciones de comunicación*. Editorial Universitas, 2007.

7.3. Direcciones web de interés

PINTO MOLINA, María (Coord.) Portal e-coms. Tutorial hipertextual sobre alfabetización en información: habilidades para la gestión de los contenidos electrónicos. Disponible en: <http://www.mariapinto.es/e-coms/>

PINTO MOLINA, María (Coord.) Portal ALFIN EEES. Habilidades y competencias de gestión de la información para aprender a aprender en el marco del Espacio Europeo de Educación Superior. Disponible en: <http://www.mariapinto.es/alfineees/AlfinEEES.htm>

7.4. Otros recursos

PINTO MOLINA, María (Coord.) Portal ALFAMEDIA. Portal para el aprendizaje a lo largo de la vida de habilidades multimedia: Disponible en: <http://www.mariapinto.es/alfamedia>>

PINTO MOLINA, María (Coord.) Portal IMATEC. Portal de recursos e-learning para el análisis, tratamiento y representación de documentos imagen. Disponible en: <http://www.mariapinto.es/imatec>

El resto de recursos electrónicos de la asignatura se especificarán en el Aula Virtual.

8. Metodología didáctica

La asignatura tendrá un enfoque eminentemente práctico, basado en el aprendizaje por proyectos y la resolución de problemas en contexto. Para ello, el profesorado combinará los seminarios en los que expondrá contenidos con las sesiones de prácticas en aula. Todo ello para apostar por una metodología basada en el aprendizaje, centrada en el papel activo del estudiantado. Para ello se fomenta el empleo de metodologías activas acompañadas de casos prácticos (que entrenen y aseguren la transferibilidad del conocimiento en contexto). Concretamente, emplearemos las siguientes metodologías:

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP): consiste en que el alumnado, de forma autónoma y guiado por el profesorado, ha de solucionar o encontrar respuesta a cierto problema planteado, de forma que para hacerlo correctamente tenga que buscar, entender e integrar los conceptos básicos de la asignatura.

- **Método de caso:** consiste en trabajar sobre una situación real que normalmente tiene que ver con una decisión, una oportunidad, un problema o una cuestión compleja afrontada por una persona o una organización en un entorno concreto. Haciendo uso de su conocimiento y habilidades, el alumnado ha de analizar información, posicionarse, experimentar, tomar decisiones.

- Utilización de entornos virtuales de aprendizaje para la realización de **trabajo colaborativo:** acceso, recopilación y discusión de recursos especializados afines a la Titulación en un espacio virtual que permita la interacción entre los participantes.

Además del empleo de estas metodologías se reforzará el aprendizaje mediante **sesiones de seguimiento en tutorías grupales** y el **acceso a los recursos didácticos** disponibles en la página web de la asignatura (Aula Virtual).

Cada tema del programa se llevará a la práctica con tareas de seguimiento, y se realizará también un proyecto práctico en el que se integran todos los contenidos de la asignatura.

9. Planificación de actividades

Actividades	Horas presenciales	Horas no presenciales
Enseñanzas teóricas	24	0
Enseñanzas prácticas (problemas)	24	0
Seminarios	6	0
Tutorías	3	0

Evaluación	3	0
Trabajo personal	0	54
Trabajo de preparación de los exámenes	0	36
	60	90
Horas totales (núm. créditos * 25)	150	

10. Sistema de evaluación

10.1. Tipo de prueba

Tipo de prueba	Ponderación
Carpetas de aprendizaje y/o portafolios	50
Proyectos	50
	100

10.2. Criterios de superación de la asignatura

A) El alumnado debe obtener una nota mínima de 25% en cada uno de los tipos de prueba especificados en el apartado 10.1.

Para el caso concreto de la prueba *Proyectos* será imprescindible obtener un 15% en la parte correspondiente al dossier documental y un 10% en la parte correspondiente al taller del tema 3.

B) La calificación final será el resultado de la suma de las pruebas que se detallan a continuación:

Para la prueba *Carpetas de aprendizaje y/o portafolios* (50% de la nota final) será necesario realizar las siguientes actividades:

- **Portafolio de prácticas de entrega programada, continua y obligatoria a lo largo de todo el curso (30%):** Las prácticas consistirán en la realización de actividades de seguimiento de contenidos (talleres prácticos de la asignatura). Las fechas de entrega se indicarán en el aula. Será obligatorio entregar las prácticas de cada taller del modo indicado en el aula por el profesorado (impresas, por correo electrónico o por medio del Aula Virtual). La agrupación del alumnado para el trabajo práctico se especifica en cada taller.
- **Enredad@s (10% de la nota final):** Espacio virtual de encuentro. Se trata de un punto virtual de encuentro, de participación individual, donde el alumnado irá aportando información de interés para el resto de la clase.
- **Seminario (10% de la nota final):** Se realizará un seminario teórico-práctico que atienda a algún aspecto profesional dentro del ámbito de las Ciencias de la Comunicación desde la perspectiva informacional.

Para la prueba *Proyectos* será necesario:

- Realizar el **taller correspondiente al tema 3** de la asignatura (20% de la nota final).
- Entregar un **dossier documental final**, preparado en grupo (30% de la nota final).

El alumnado tiene que presentar todas las tareas arriba descritas, para considerar que se ha presentado a la convocatoria.

11. Otra información

El alumnado que sea reconocido **oficialmente** por la UJI como “estudiante a tiempo parcial” deberá presentarse ante el profesorado en horario de tutorías durante las dos primeras semanas del curso para determinar el plan de trabajo a seguir para la superación de la asignatura.

Vicerektorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

Vicerektorat d'Estudis

UNIVERSIDAD DE VALENCIA

Guía Docente **33384 Documentación comunicativa**

Datos de la Asignatura

Código 33384

Nombre Documentación comunicativa

Ciclo Grado

Créditos ECTS 6.0

Curso académico 2014 - 2015

Titulación(es)

Titulación Centro Curso Periodo

1308 - Grado Periodismo FACULTAT DE FILOLOGIA,
TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ

1 Segundo

cuatrimestre

Materias

Titulación Materia Carácter

1308 - Grado Periodismo 4 - Comunicación Formación Básica

Coordinación

Nombre Departamento

MARTINEZ RUBIO, MARIA ROSA 340 - TEORIA DE LOS LENGUAJES Y CIENCIAS
DE LA COMUNICACIÓN

MARTINEZ SANCHIS, FRANCESC TOMAS 340 - TEORIA DE LOS LENGUAJES Y
CIENCIAS

DE LA COMUNICACIÓN

La asignatura de Documentación Comunicativa se integra en el módulo de Formación Básica junto a las de “Historia del mundo actual”, “Derecho de la comunicación”, “Sociedad actual”, “Historia de la comunicación”, “Teorías de la comunicación”, “Introducción a la economía actual”, “Instituciones políticas contemporáneas”, “Expresión oral y escrita para medios de comunicación I” y “Expresión oral y

escrita para medios de comunicación II". La "Documentación comunicativa" es una asignatura que pretende inducir al estudiante en el hecho de la documentación como acción de documentarse, es decir, saber buscar aquella información, hechos, datos y documentos que soporten la nueva información a elaborar.

Con la asignatura "Documentación comunicativa" el estudiante de Grado de Periodismo ha de obtener conocimiento de las principales fuentes generales o especializadas para el uso de los informadores y de la metodología para el trabajo científico y profesional, además de la correcta y adecuada utilización de la documentación especialmente en la elaboración de cualquier producto periodístico, aprovechando las posibilidades tanto de los centros documentales tradicionales como de los recursos de las TIC, sabiendo cómo conseguirlos y aprendiendo a discernir la validez y la calidad de los mismos para su uso en el periodismo digital.

33384 Documentación comunicativa 1

Guía Docente

33384 Documentación comunicativa

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Los alumnos que se matriculen en la asignatura de Documentación comunicativa no habrán de tener competencias previas especiales más allá del correcto uso de la lengua oral y escrita, de un nivel básico de alfabetización digital y de una cierta capacidad de cuestionamiento de la realidad que permita realizar preguntas y proposiciones que conduzcan a su investigación.

1308 - Grado Periodismo

- Habilidad de organizar el conocimiento comunicativo complejo de manera coherente y de su

interrelación con otras ciencias sociales, humanas y tecnológicas.

- Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento de

utilidad para la elaboración y procesamiento de la información tradicional y digital, así como capacidad básica para comprender y manejar documentos en inglés estándar mediante su uso.

Asimismo, comprensión pasiva de las lenguas latinas próximas y del inglés mediante el uso de algunos documentos en esos idiomas.

- Realizar y presentar correctamente un trabajo desde el punto de vista científico.

- Adiestrarse en las técnicas de búsqueda, identificación, selección y recogida de información.

- Evaluar críticamente cualquier tipo de fuentes, documentos y hechos con la finalidad, por un lado, de tratarlos convenientemente y, por otro, de transformarlos en informaciones de interés mediante los lenguajes informativo-comunicativos requeridos para cada caso.
- Adquirir capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) de utilidad para la elaboración y procesamiento de la información, así como para su aprovechamiento comunicativo persuasivo o de ficción y entretenimiento.
- Desenvolverse en el conocimiento y uso generalizado de las diferentes herramientas de búsqueda de información.
- Familiarizarse con la elaboración correcta de las estrategias de búsqueda, su lenguaje y aplicación.
- Reconocer y analizar la tarea de documentación dentro del proceso de creación de la noticia.

33384 Documentación comunicativa 2

Guía Docente

33384 Documentación comunicativa

- 1. Metodología del trabajo intelectual y científico**
- 2. Información y documentación**
- 3. Valor de las fuentes**
- 4. Documentación primaria**
- 5. Documentación primaria. Literatura gris**
- 6. Obras de referencia**
- 7. Documentación digital**
- 8. Documentación informativa: concepto e historia**
- 9. La cadena documental**
- 10. Documentación periodística: prensa, radio y tv**

33384 Documentación comunicativa 3

Guía Docente

33384 Documentación comunicativa

Horas

ACTIVIDADES PRESENCIALES

Clases de teoría 40.0

Prácticas en aula informática 20.0

Total Actividades Presenciales 60.0

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Asistencia a eventos y actividades externas 4.0

Elaboración de trabajos individuales 60.0

Preparación de actividades de evaluación 20.0

Total Actividades No Presenciales 84.0

TOTAL 144.0

Las actividades formativas se dividen en presenciales y no presenciales. Las actividades presenciales se componen de clases magistrales, prácticas en aula y fuera de ella, y tutorías programadas.

Las clases teóricas incluirán, además de las clases magistrales, una visita a la Biblioteca Valenciana.

Las clases prácticas se realizarán en laboratorio excepto tres de ellas que se desarrollarán en la

Biblioteca Valenciana (1) y en la Biblioteca de Humanidades “Joan Reglà” (2), respectivamente. Una de

las clases teóricas tendrá como invitada a una documentalista de un medio de comunicación que

desarrollará una sesión teórico-práctica. Todas estas actividades son materia lectiva y de asistencia

obligatoria.

Las clases no presenciales agrupan la preparación de clases, la elaboración de trabajos y el estudio del

examen.

Trabajos individuales:

- Obligatorio: realizar un primer trabajo, de carácter metodológico, que consistirá en realizar un

trabajo de nueva creación siguiendo las pautas marcadas en los contenidos teóricos de la primera parte

del programa. Fecha de entrega: 3 de noviembre.

- Obligatorio: un segundo trabajo que consistirá en redactar un amplio texto de carácter periodístico,

cuyo tema sea de actualidad, basado en una relación de fuentes documentales. Dichas fuentes han de

ser un reflejo de todas las utilizadas durante las clases teórico-prácticas: la omisión de noticias en las

fuentes de información derivará en un suspenso de la asignatura. La bibliografía resultante habrá de

presentarse de forma correcta y completa, además de justificada, en un anexo al trabajo.

Fecha de

entrega: 22 de diciembre.

Estudio teórico: estudio de los contenidos relacionados con las clases teórico-prácticas.

33384 Documentación comunicativa 4

Guía Docente

33384 Documentación comunicativa

La evaluación de la asignatura se realizará a través de tres procedimientos:

- Realización de un trabajo de carácter metodológico que computará un 33,3% de la evaluación

final.

- Presentación de un trabajo de carácter periodístico y documental que computará un 33,3% de la

evaluación final.

- Realización de un examen convencional, sobre la materia trabajada en las clases teóricas y

prácticas. Tanto la visita a la Biblioteca Valenciana, como a la Biblioteca de Humanidades y la

conferencia de la documentalista de un medio de comunicación formarán parte de las preguntas del

examen. Representará un 33,3% de la nota final.

Básicas

- ARQUERO AVILÉS, R., GARCÍA-OCHOA ROLDÁ, M. L. La hemeroteca de prensa. Gijón: Trea, 2005. ISBN: 84-9704-191-7
- BELLVESER, E. Manual de documentació audiovisual en ràdio i televisió. València: Universitat de València, 1999. ISBN: 84-370-4202-X
- CARRIZO, G. IRURETA-GOYENA, P.-LÓPEZ DE QUINTANA, E. Manual de fuentes de información. 2ª ed. Madrid: Confederación Española de Gremios y Asociaciones de Empresarios del Libro, 2000. ISBN: 84-923722-2-2
- CORDÓN GARCÍA, J. A.; LÓPEZ LUCAS, J.; VAQUERO PULIDO, J. R. Manual de investigación bibliográfica y documental : Teoría y práctica. Madrid: Pirámide, 2001. ISBN: 84-368-1565-3
- ECO, U. Cómo se hace una tesis :Técnicas y procedimientos de estudio, investigación y escritura. Barcelona: Gedisa, 2002. ISBN: 84-7432-896-9
- FUENTES I PUJOL, M. E. (ed.). Manual de Documentación Periodística. Madrid: Síntesis, 1995. ISBN: 84-7738-304-9
- FUENTES I PUJOL, M. E. Documentación científica e Información : Metodología del trabajo intelectual i científico. Barcelona: Promociones y Publicaciones Universitarias, S. A., 1993. ISBN: 84-477-0055-0
- GALDÓN LÓPEZ, G. (coord.). Teoría y práctica de la documentación informativa. Barcelona: Ariel Comunicación, 2002. ISBN: 84-344-1293-4
- GALDÓN LÓPEZ, G.. Perfil histórico de la documentación en la prensa de información general (1845 -1984). 3ª ed. Pamplona: EUNSA, 1999. ISBN: 84-313-0922-9
- GARCÍA GUTIÉRREZ, A. (ed.). Introducción a la documentación informativa y periodística. Sevilla: MAD, 1999. ISBN: 84-8311-460-7
- GIMÉNEZ TOLEDO, E. Manual de Documentación para comunicadores. Pamplona: Eunsa, 2004. ISBN: 84-313-2223-3
- LÓPEZ HERNÁNDEZ, A. Introducción a la documentación audiovisual. Tocina: S & C Ediciones, 2003. ISBN: 84-923915-7-X
- LÓPEZ YEPES, A. Documentación multimedia. El tratamiento documental de la información periodística, audiovisual y publicitaria. Salamanca: Publicaciones de la Universidad Pontificia de Salamanca, 1993. ISBN: 84-7299-299-3

Guía Docente

33384 Documentación comunicativa

- LÓPEZ YEPES, A. (dir.). Documentación audiovisual y multimedia, medios de comunicación y televisión educativa. Madrid: Universidad Complutense de Madrid. Facultad de Ciencias de la Información, 2000. ISBN: 84-922275-3-2

- MALDONADO MARTÍNEZ, M. A. (coord.). La información especializada en Internet. Directorio de recursos de interés académico y profesional. 2ª ed. corregida y aumentada. Madrid: Centro de Información y Documentación Científica CINDOC (CSIC), 2006. ISBN: 84-00-06304-X
- MARTÍN VEGA, A.. Fuentes de información general. Gijón: Ediciones Trea, 1996. ISBN: 84-89427-29
- 1
- MARTÍNEZ RUBIO, R. M. Manual de la Documentación Informativa en Periodismo. Valencia: Alfa Delta, 2008. ISBN: 978-84-9858-154-6
- MOREIRO, J. A. (coord.) Manual de documentación informativa. Madrid: Cátedra, 2000. ISBN: 84-376-1798-7
- PAREJA PÉREZ, V. M. (coord.). Guía de Internet para periodistas. Madrid: Centro de Información Científica CINDOC (CSIC), 2003. ISBN: 84-00-08092-0
- PASTOR RUIZ, F. Curso de Documentación Informativa. Multiva Baja: Newbook Ediciones, 1999. ISBN: 84-95206-13-7
- ROMANO, D. Elementos y técnica del trabajo científico. 7ª ed. Barcelona: Teide, 1985. ISBN: 84-307-8270-2
- SIERRA BRAVO, R. Tesis doctorales y trabajos de Investigación Científica. 5ª ed. Madrid: Thomson, 2002. ISBN: 84-973-2138-3
- SUÁREZ VILLEGAS, J. C. Introducción a la documentación informativa y periodística. Alcalá de Guadaíra: Mad, 1999. ISBN: 84-8311-460-7
- TORREGROSA CARMONA, J. F. Documentación informativa en organizaciones de comunicación. Madrid: Universitas, 2008. ISBN: 978-84-7991-230-7
- TORRES RAMÍREZ, I. DE (coord.). Las fuentes de información : Estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis, 1999. ISBN: 84-7738-460-9
- 33384 Documentación comunicativa 6

UNIVERSIDAD SANTIAGO DE COMPOSTELA

G3031204 - Documentación Informativa (Organización y producción informativas) - Curso 2014/2015

Información

- **Créditos ECTS**
- Créditos ECTS: 6.00
- **Total: 6.0**
- **Horas ECTS**
- Clase Expositiva: 24.00
- Clase Interactiva Laboratorio: 24.00

- Horas de Tutorías: 3.00
- **Total: 51.0**

Otros Datos

- **Tipo:** Materia Ordinaria Grado RD 1393/2007
- **Departamentos:** Ciencias de la Comunicación
- **Áreas:** Comunicación Audiovisual y Publicidad
- **Centro:** Facultad de Ciencias de la Comunicación
- **Convocatoria:** 1º Semestre de Titulaciones de Grado/Máster
- **Docencia y Matrícula:** null

Profesores

Nombre	Coordinador
OTERO LÓPEZ, MARÍA LUÍSA.	SI

Horarios

Nombre	Tipo Grupo	Tipo Docencia	Horario Clase	Horario exámenes
Expositivo	Ordinario	Clase Expositiva	SI	SI
Laboratorio 1	Ordinario	Clase Interactiva Laboratorio	SI	NO
Laboratorio 2	Ordinario	Clase Interactiva Laboratorio	SI	NO
Laboratorio 3	Ordinario	Clase Interactiva Laboratorio	SI	NO
tutorizado 1	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO
tutorizado 2	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO
tutorizado 3	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO
tutorizado 4	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO
tutorizado 5	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO
tutorizado 6	Ordinario	Horas de Tutorías	NO	NO

Programa

Existen programas da materia para los siguientes idiomas:

- [Castellano](#)
- [Gallego](#)

Objetivos de la asignatura

Incidencia de la documentación en el proceso de construcción del temario. Estudio y análisis de los sistemas de documentación utilizados en los medios de comunicación. Formas y herramientas de acceso y uso de las principales bases y fondos documentales (BOE).

Estudio de sistemas de documentación informativa y e las maneras de acceso, así como el uso de bases de datos informativas y documentales.

Saber manejar las fuentes, así como estructurar y sintetizar la información relevante.

Conocer y comprender el significado de la documentación tanto en soportes analógicos como digitales.

Establecer fórmulas de contraste y valoración de las fuentes a través de la recuperación de documentos.

Contenidos

Contenidos teóricos

Tema 1. Aproximación a la investigación científica

- 1.1. Objetivos de la investigación
- 1.2. Organización y etapas del trabajo
- 1.3. Normas de citación de las referencias bibliográficas
- 1.4. Resultados de la investigación y difusión

Tema 2. La sociedad de la información y del conocimiento

- 2.1. Definición. Características. Instrumentos
- 2.2. Internet y la World Wide Web. Evolución y situación actual
- 2.3. Funciones de la documentación y de los documentalistas en el nuevo entorno
- 2.4. Gestión del conocimiento

Tema 3. Introducción a la documentación

- 3.1. Concepto de documentación
- 3.2. Origen e desarrollo histórico
- 3.3. Características y tipologías
- 3.4. Dato, información y conocimiento

Tema 4. Documento tradicional y digital

- 4.1 Concepto y evolución
- 4.2 Tipología y características. Selección de fuentes documentales
- 4.3 Nuevos soportes y formatos
- 4.4. La documentación y el ciberperiodismo

Tema 5. Búsqueda y recuperación de información

- 5.1 Definición y selección del asunto.
- 5.2 Realización de la búsqueda de los documentos
- 5.3 Sistemas de búsqueda y recuperación en Internet
- 5.4 Bases de datos y especialización

Tema 6. Documentación informativa

- 6.1 Definición y evolución histórica
- 6.2 Aplicación, necesidad y función
- 6.3 Noticia, información de actualidad y documentación
- 6.4. Modelos y centros documentales informativos

Tema 7. Las fuentes de información

- 7.1. Concepto de documento y fuente de información
- 7.2. Clasificación y tipología
- 7.3. Funciones y proceso de selección de fuentes
- 7.4. Fuentes generalistas y especializadas

Tema 8. Tratamiento de fuentes en la World Wide Web

- 8.1 Clasificación e indización
- 8.2 Valoración y criterios de calidad
- 8.3 Tipología de los recursos digitales
- 8.4 Dicotomía entre calidad y cantidad

Tema 9. Proceso documental y sus fases

- 9.1 Identificación. Entrada
- 9.2 Tratamiento y análisis documental
- 9.3 Difusión y recuperación
- 9.4 Servicios de valor añadido

Tema 10. Los lenguajes documentales

- 10.1 Concepto y función
- 10.2 Tipología y criterios de clasificación
- 10.3 Lenguajes de indización/indexación
- 10.4 Metadatos. Función y clasificación

Tema 11. La documentación en los medios impresos

- 11.1 Rasgos, funciones y finalidad
- 11.2 Documentación, organización y gestión de los contenidos noticiosos
- 11.3 Análisis documental de los textos periodísticos
- 11.4 Difusión de la información

Tema 12. Análisis del documento gráfico

- 12.1 Indización y rasgos documentales de la fotografía
- 12.2 Recurso fotográfico y su representación
- 12.3 Resumen y atributos del recurso
- 12.4 Elementos y modelos de análisis

Tema 13. Documentación audiovisual

- 13.1 Definición e características
- 13.2 Documento audiovisual, televisivo e cinematográfico
- 13.3 Gestión y proceso documental de archivos audiovisuales
- 13.4. Sistemas y fuentes de documentación audiovisual

Tema 14. Documentación sonora.

- 14.1 Concepto e función
- 14.2 Tipos de documentos sonoros
- 14.3 Digitalización e gestión de archivos sonoros
- 14.4 Indización e catalogación

Tema 15. Documentación publicitaria

- 15.1 Documento y documentación publicitaria.
- 15.2 Organización del centro de documentación de agencia de publicidad.
- 15.3 Análisis documental y publicidad
- 15.4 Bases de datos y acceso a la documentación publicitaria en Internet

Contenidos prácticos

A lo largo del cuatrimestre, el alumnado realizará entre ocho y diez trabajos prácticos, con plazos de ejecución entre 10 y 15 días, dependiendo de la complejidad de los asuntos. Todas estas tareas estarán relacionadas con el ámbito de la información de actualidad en soportes analógicos y digitales. El objetivo general de las prácticas será el establecimiento de contraste y valoración de las fuentes utilizables para cualquier finalidad informativa. Por lo tanto, la tarea exigirá enfrentar los procesos documentales y tomar decisiones sobre los materiales fiables y relevantes para el desarrollo de las propuestas. Así, la valoración del esfuerzo se centrará en los métodos de selección, evaluación, recuperación de las fuentes, así como en el uso y plasmación de la información específica que se obtuvo de las mismas. Pero también se tendrá en cuenta, una vez fijados los criterios previos para cada tarea, la adecuación a esos criterios, las aportaciones novedosas e, incluso, la presentación formal de los documentos finales.

1. Análisis documental e identificación de fuentes en un reportaje de actualidad
2. Ideación y construcción de un reportaje sobre algún aspecto de interés
3. Desarrollo de una búsqueda y recuperación de información a partir de buscadores generalistas y/o especializados
4. Análisis de los servicios de valor añadido documental que ofrecen las webs de periódicos
5. Elaboración de un informe digital sobre un asunto de actualidad
6. Análisis documental de una tertulia emitida por televisión o por radio
7. Análisis documental y catalogación de un recurso gráfico
8. Elaboración de un catálogo virtual para una web informativa

A estas propuestas se podrán incorporar iniciativas del alumnado, siempre y cuando haya un acuerdo general y se adapte a los objetivos y competencias de la materia.

Bibliografía básica y complementaria

Bibliografía básica

- Caridad Sebastián, Mercedes; Hernández Pérez, Tony; Rodríguez Mateos, David e Pérez Lorenzo, Belén: Documentación audiovisual. Nuevas tendencias en el entorno digital, Madrid, Síntesis, 2011.
- Cid Leal, Pilar; Perpinyà Morera, Remei: Cómo y dónde buscar fuentes de información, Barcelona, Servei de Publicacions Universitat Autònoma, 2013.
- Cordón García, José Antonio [et al.]: Las nuevas fuentes de información: Información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0, Barcelona, Pirámide, 2010
- Galdón, Gabriel (coord.): Teoría y práctica de la documentación informativa, Barcelona, Ariel, 2002.
- Marcos Recio, Juan Carlos (coord.): Gestión del patrimonio audiovisual, Madrid, Síntesis, 2013.
- Rubio Lacoba, María: Documentación informativa en el periodismo digital, Madrid, Síntesis, 2007.

Algunha URL relevante sobre Documentación

- Listado de revistas relacionadas con Documentación
http://cvc.cervantes.es/oteador/default.asp?l=2&id_rama=5&ct=catalogo1

Bibliografía complementaria

- Abadal Falgueras, Ernest: Sistemas y servicios de información digital, Gijón, Trea, Barcelona, Edicions de la Universitat de Barcelona, 2001
- Abadal Falgueras, Ernest: Prensa digital y bibliotecas, Gijón, Trea, 2010
- Casheda Seijo, Fidel; Fernández Luca, Juan Manuel; Huete Guadix, Juan Francisco: Recuperación de información. Un enfoque práctico y multidisciplinar, Madrid, RA-MA, 2011.
- Cruz Mundet, José Ramón: Archivística. Gestión de documentos y administración de archivos, Madrid, Alianza Editorial, 2012.
- Frías, José Antonio y Ríos Hilario, Ana B. (eds.): Metodologías de investigación en información y documentación, Salamanca, Ediciones Universidad de Salamanca, 2004
- Fuentes i Pujol, María Eulàlia: Documentación y periodismo, Pamplona, EUNSA, 1997
- Fuentes i Pujol, M^a Eulàlia: Manual de documentación periodística, Madrid, Síntesis, 1995
- Galdón López, Gabriel: Principios operativos de la documentación periodística, Madrid, Dossat, 1989
- Galdón López, Gabriel: El Servicio de documentación en prensa: funciones y métodos, Barcelona, Mitre, 1986
- Galdón López, Gabriel: Perfil histórico de la documentación en la prensa de información general: (1845-1984), Pamplona, Universidad de Navarra, 1986.
- García Gutiérrez, Antonio: Epistemología de la Documentación, Barcelona, Stonberg, 2011.
- Giménez Toledo, Elea: Manual de documentación para comunicadores, Pamplona, EUNSA, 2004.
- López Hernández, Ángeles: Introducción a la documentación audiovisual, Sevilla (Tocina), S&C Ediciones, 2003.
- López Yepes, Alfonso (dir.): El cine en la era digital: aplicaciones de la documentación cinematográfica (1992-2005), Madrid, Fragua, 2006.
- López Yepes, José: La sociedad de la documentación: seis calas en el ámbito de la Teoría de la

Documentación, del documento y de las fuentes de información, Madrid, Fragua, 2011

- López Yepes, José (coord.): Manual de Ciencias de la Documentación, Madrid, Pirámide, 2002.
- Moreiro, José Antonio (coord.): Manual de documentación informativa, Madrid, Cátedra, 2000.
- Pérez Alarcón, Adoració (ed.): La documentación a l'era de la informació, Barcelona, Ediuoc, 1998.
- Tramullas Saz, Jesús y M^a Dolores Olvera Lobo: Recuperación de la información en Internet, Madrid, Ra-Ma, 2001.
- Valle Gastaminza, Félix del: Manual de documentación fotográfica, Madrid, Síntesis, 1999.

Competencias

Capacidad para encontrar la documentación previa a la elaboración de la información. Teoría y técnica de indexación, almacenamiento y recuperación de información (BOE).

Capacidad para definir la naturaleza y necesidad de información, buscar, seleccionar y sistematizar cualquier tipo de documento en una base de datos, así como su utilización y distribución empleando métodos e instrumentos digitales.

Diseñar e poner en práctica mecanismos que permitan gestionar documentos rigurosos y fiables para la elaboración de un proyecto y producto documental de calidad.

Desarrollar aquellas habilidades que faciliten el máximo de eficacia en el proceso documental y en la utilización de los instrumentos adecuados para la recuperación de fuentes.

Conocimiento y aplicación de las tecnologías y los sistemas utilizados para buscar, filtrar y acceder a los mensajes documentales en los medios audiovisuales y multimedia.

Saber e comprender el significado de la documentación tanto en soportes analógicos y sistemas digitales. Capacidad para buscar, seleccionar e sistematizar cualquier tipo de documento en una base de datos, así como su uso en diferentes soportes empleando métodos e instrumentos digitales.

Conocimientos de los aspectos tecnológicos y de gestión relacionados con todos los servicios documentales. Además se trata de estimular la iniciativa, evolución, crítica, discernimiento, toma de decisiones, creatividad, indagación, síntesis, evaluación, asociación, coordinación, ejecución, lucidez, imaginación, rapidez, resolución, trabajo en equipo.

Metodología de la enseñanza

El programa comprende clases con una carga teórica que se basará en exposiciones/debates, así como de clases prácticas que se desarrollarán en salas de ordenadores. En todo caso, el alumnado tendrá una participación activa en el desarrollo de las clases. En el apartado teórico, se le irá facilitando la documentación básica que deberá que revisar y leer antes de las clases para luego analizar, debatir y sintetizar en las horas teóricas. El alumnado no tendrá que recoger apuntes. Su tarea será la lectura de la documentación, después deberá exponer dudas e interrogantes sobre los contenidos de la misma, aportar nuevos materiales que completen el recurso básico y, al mismo tiempo, tendrá que elegir cuestiones determinantes para debatir en clase. De hecho, se celebrará un debate mensual sobre asuntos de actualidad.

Su trabajo girará en torno a la lectura, examen crítico de los textos, ampliación de esos textos con otras propuestas y la asunción de debates puntuales que permitan hacer un uso efectivo de la información para la creación de conocimiento.

El alumnado, individual y/o por grupos, deberá manejar y gestionar bitácoras y/o wiki, como espacios de interacción e debate, así como la creación de bases de datos adecuadas a los contenidos de la materia. Siempre se valorará la participación activa del alumnado, las aportaciones críticas e argumentadas y las iniciativas personales y sugerencias continuadas.

La idea es que los aspectos analizados desde el punto de vista teórico puedan aplicarse de manera concreta en los ejercicios prácticos. La concepción es que el alumnado o equipo pueda resolver un problema o responder una pregunta que forme parte de situaciones reales del entorno en el que se mueve. Así, una vez disponga de los conocimientos básicos que conforman o perfil da materia, el alumnado esté capacitado para realizar un diagnóstico e proponer a resolución do problema o ofrecer a respuesta al interrogante. Por lo tanto, el análisis de casos específicos, a realización de proyectos propios, de forma individual o en equipo, entre otros, integrarán as actividades prácticas

de aprendizaje. Para todo ello se precisarán herramientas como las tecnologías de información e comunicación, materiales digitales, recursos audiovisuales e impresos, Internet.

Sistema de evaluación

En la evaluación final concurrirán un examen teórico, lectura de textos, debates, participación y tareas prácticas realizadas en clase, de forma individual y en equipo.

Para poder presentarse al examen teórico final es necesario superar todas las prácticas.

Para superar la materia, el alumnado tendrá que tener aprobadas tanto la parte teórica como la parte práctica. El examen constará de 10 preguntas cortas y cada respuesta correcta se valorará con un, o un cuestionario de respuesta múltiple, de 30 preguntas. El tiempo dedicado a este apartado no será superior a los 90 minutos.

El examen podría suprimirse para parte o para todo el alumnado siempre y cuando la participación y el esfuerzo global en el proceso de trabajo se considere suficientemente relevante para que se produzca la exención.

Las prácticas serán evaluadas una vez que sean entregadas por el alumnado.

La parte teórica supondrá el 50 por ciento de la nota final.

Tiempo de estudio y trabajo personal

El tiempo de estudios presencial del alumnado es de 51 horas

El tiempo de trabajo personal del alumnado es de 99 horas

Recomendaciones para el estudio de la asignatura

En la evaluación se tendrá en cuenta la participación activa del alumnado, las aportaciones críticas y argumentadas, así como las iniciativas personales y sugerencias continuadas. También se incluirá la interacción en los espacios como las bitácoras y/o el wiki creados en torno a la asignatura.

Las recomendaciones serían estar atento al desarrollo del proceso de trabajo, realizar las tareas que se vayan proponiendo, tener iniciativa y mantener una interacción activa e continuada.

Será muy importante que el alumnado maneje la información precisa para la elaboración de los trabajos, antes de materializarlos.

Deberá manejarse bien por Internet.

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO

Contenidos Teórico-Prácticos Programa de TEORÍA

1.-Documentación Informativa: qué es y para qué sirve. Aproximación histórica

2.-Fuentes de Información y documentación: dónde encontrar la información, fuentes de referencia

3.-El proceso documental: cómo seleccionar, analizar y guardar la información. Etapas del proceso

4.-Metodología de los Trabajos de Investigación. Citas y referencias bibliográficas. Los Trabajos de Fin de Grado

5.-Recuperación de información: cómo buscar y recuperar la información en bases de datos en Internet: Técnicas y operadores. Reflexión sobre Internet. Los derechos de autor

6.-Aplicación de la Documentación a la especialidad de Periodismo: la Documentación en Prensa. La Documentación Fotográfica Programa de

PRÁCTICAS - Biblioteca UPV-EHU: Servicios. Hemeroteca. Búsquedas en Catálogo. y Bases de Datos - Consulta en obras de referencia y en otras fuentes. - Interrogación de las bases de datos en Internet. Búsquedas de información y documentos. - Búsqueda en Internet: directorios, buscadores, metabuscadores y compiladores. - Análisis de distintos documentos: prensa, fotos... - Previsiones. Prensa digital. Agencias de noticias.

Agregadores de prensa. Fuentes de información alternativa. Hemerotecas digitales. - Búsqueda de fotografías e imágenes (agencias, bases de datos..), videos, etc.. - Agencias de Noticias. Agregadores de prensa. Evaluación de sitios web

-Tabla que recoge la información de estos programas docentes: está recogida en el apartado “Resultados y Discusión

