



Programa de orientación para la elaboración del Proyecto Profesional y Vital

Soledad Romero Rodríguez (coord.)
Víctor B. Álvarez Rojo
Margarita Seco Fernández
Mar Lugo Muñoz

I.S.B.N.: 978-84-15881-72-8

2014



UNIÓN EUROPEA
“Una manera de hacer Europa”

UN PROYECTO COFINANCIADO POR LOS FONDOS FEDER. Referencia del Proy.: EDU2010-19272



Programa de orientación para la elaboración del Proyecto Profesional y Vital

1

Soledad Romero Rodríguez (coord.)
Víctor B. Álvarez Rojo
Margarita Seco Fernández
Mar Lugo Muñoz



PROYECTO COFINANCIADO POR LOS FONDOS FEDER. Referencia del Proy.: EDU2010-19272

2014

El Programa Orient@Cual ha sido diseñado y evaluado en el marco del proyecto de investigación "Orient@Cual: Elaboración de proyectos profesionales en la formación profesional del sistema educativo. Diseño de un programa y una plataforma virtual de orientación", subvencionado por el Ministerio de Economía y Competitividad y los Fondos FEDER dentro del Plan Nacional I+D.

Investigadora Principal

Soledad Romero Rodríguez
(Universidad de Sevilla)

Centro de Profesorado de Sevilla

Antonio Gutiérrez Rodríguez

Equipo de coordinación

Soledad Romero Rodríguez (Coord.)
Víctor Álvarez Rojo
Soledad García Gómez
Javier Gil Flores
(Universidad de Sevilla)
Antonio Gutiérrez Rodríguez (CEP de Sevilla)
Margarita Seco Fernández (IES Pablo Picasso-Sevilla)

IES Pablo Picasso (Sevilla)

Margarita Seco Fernández

IES Jabalcuz (Jaén)

Cristóbal Villanueva Roa

Equipo de investigación

Universidad de Sevilla

Víctor Álvarez Rojo
José Clares López
Soledad García Gómez
Javier Gil Flores
Mar Lugo Muñoz
Rosario Ordóñez Sierra
Leticia Pascual García
Soledad Romero Rodríguez

AFOE

Laura Molina García

Entes Promotores Observadores (EPO)



2

Universidad de Cádiz

Montserrat Vargas Vergara

Universidad de Huelva

Angel Boza Carreño
Juan Manuel Méndez Garrido
Manuel Monescillo Palomo
María de la O Toscano Cruz



Universidad de Jaén

Antonio Pantoja Vallejo

Soporte virtual del programa

<http://www.orientacual.es/portal>

Universidad del País Vasco

Rakel del Frago Arbizu

Universidad Pablo de Olavide

Antonio Hilario Martín Padilla
Alicia Jaén Martínez
María Victoria Pérez de Guzmán Puya

INDICE

1. Presentación del Programa.

- 1.1. ¿ De dónde viene Orient@cual? (Experiencias y programas anteriores, proyecto investigación, evaluación).
- 1.2. Orient@cual: un programa de orientación “a la carta”.
- 1.3. ¿Cuál es el enfoque de orientación de Orient@cual?.
- 1.4. ¿Cuáles son las finalidades de Orient@cual?.
- 1.5. ¿Qué competencias desarrollarán las personas participantes?
- 1.6. ¿Qué metodología se utiliza en Orient@cual?.
- 1.7. ¿Quiénes pueden ejecutar Orient@cual y cuáles son sus funciones?
- 1.8. ¿Cómo se evalúa Orient@cual?

2. Estructura general del Programa.

3. Actividades

- 3.1. Competencias para la exploración de los factores que inciden en su trayectoria vital y profesional.

Capacidad de autoexploración de expectativas, competencias, intereses.

Fotolenguaje: De ayer a hoy y voy

Yo sé que tú sabes

Mirando mis intereses

Mi balance de competencias

Capacidad para explorar los sistemas de pertenencia.

Fotobiografía: Mis historia en fotografías

El genograma vital, académico y laboral

Collage: Así estoy, así me veo.

- 3.2. Competencias para la exploración del entorno formativo, profesional y laboral.

Capacidad para obtener información sobre las opciones formativas.

¿Y para continuar formándome?

Me In-Formo

Capacidad para obtener información laboral del entorno en que vive.

¿Quiénes me pueden informar y dónde?

Organizo mi búsqueda de información.

Esto es lo que me piden. Perfiles profesionales.

3.3. Competencias para la proyección vital y profesional

Capacidad para orientar la mirada hacia el futuro

*Dejar del pasado lo que ya no necesito con amor
Tomar de mi pasado para caminar al futuro*

Capacidad para elaborar un plan de acción para dar el siguiente paso

*Competencias vs. Perfiles
Mi hoja de ruta
Con mis fortalezas y debilidades afronto las amenazas y aprovecho las oportunidades
Y...me lanzo hacia adelante*

3.4. Competencias para la acción-empleabilidad

Capacidad para planificar la adquisición de formación y experiencia.

*Planificación de la formación a obtener.
Planificación de la experiencia laboral a obtener.*

Capacidad de planificación para la inserción en un puesto de trabajo por cuenta ajena.

Planificación de la inserción en el empleo por cuenta ajena.

4

Capacidad de gestión del acceso al puesto de trabajo por cuenta propia.

Planificación de la inserción en el empleo por cuenta propia.

4. Procedimientos e instrumentos para la evaluación de Orient@cual.

4.1. Evaluación de necesidades de orientación

*Sesión de Fotolenguaje
Escala de necesidades de orientación (ESO)
Escala de necesidades de orientación (PCPI, CFGM)
Escala de necesidades de orientación (Bachillerato)
Escala de necesidades de orientación (CFGS)*

4.2. Evaluación del desarrollo

*Registro de Incidentes Críticos
TGAMP*

4.3. Evaluación final

*Una impresión, un regalo
Escala de evaluación final del programa*

5. Para saber más...

1. Presentación del Programa.

1.1. ¿De dónde viene Orient@cual?

El programa *ORIENT@CUAL*¹ parte de la experiencia investigadora y de intervención orientadora de un equipo de docentes e investigadores/as que desarrollan su actividad en la Universidad y en la Formación Profesional.

Este equipo cuenta con la participación de autores/as de programas de orientación dirigidos a alumnado de diferentes niveles educativos (*“Tengo que decidirme”*; *“De Gira hacia el trabajo”*; *“La Aventura del Estudio”*...), basados todos ellos en las teorías del desarrollo de la carrera y la elaboración del proyecto profesional y vital. También hemos contado con la participación de una coordinadora de proyectos de investigación e innovación docente de la Junta de Andalucía, con un enfoque sistémico, desarrollado en el ámbito de la Formación Profesional. Asimismo han participado un docente con funciones de asesoramiento en Centros de Profesorado.

El programa responde al planteamiento de la Ley Orgánica 5/2002 de las Cualificaciones y de la Formación Profesional (LOCFP), que establece la necesidad de desarrollar sistemas y procesos de información y orientación profesional, como uno de los elementos clave del Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional (SNCFP). La normativa que desarrolla esta Ley hace referencia a la creación de un Sistema Integrado de Información y Orientación Profesional que, en el caso de la Formación Profesional Inicial desarrollaría su actuación en los centros dependientes de la administración educativa y los centros integrados de formación profesional que impartan estas enseñanzas. De acuerdo con la Comisión Europea (2000, 2004; Cumbres Europeas de Luxemburgo, 1997 y Lisboa, 2000), estos procesos de información y orientación profesionales deben considerar el contexto de aprendizaje permanente al que se dirige la Comunidad Europea. De acuerdo con ello, se hace necesario diseñar y llevar a cabo intervenciones orientadoras que favorezcan el desarrollo de la competencia de elaboración y gestión del propio proyecto profesional y vital. La consecuencia de todo ello es que es preciso desarrollar herramientas, estrategias, técnicas y programas que faciliten el proceso de información y orientación profesional para lograr este objetivo en el alumnado de Formación Profesional del Sistema Educativo.

¹ *ORIENT@CUAL* ha sido diseñado y evaluado a través de un proyecto de investigación titulado *“Elaboración de proyectos profesionales en la formación profesional del sistema educativo. Diseño de un programa y una plataforma virtual de orientación”*, subvencionado por el Ministerio de Economía y Competitividad y los Fondos FEDER dentro del Plan Nacional I+D. En este proyecto ha participado personal investigador de la Universidad de Sevilla, Cádiz, Jaén, Huelva, Pablo de Olavide y País Vasco, así como docentes de Formación Profesional y una orientadora de Secundaria. Ha contado como entes Promotores Observadores con la Dirección General de FP de la Junta de Andalucía y con AFOE –Formación. Referencia EDU 2010/19272 (Convocatoria 2010). El proyecto se ha desarrollado en tres fases: a) Fase I: Diagnóstico de necesidades de orientación del alumnado de Formación Profesional del Sistema Educativo (PCPI, CFGM, CFGS) y de la situación de la orientación en los centros de Secundaria y FP; b) Fase II: Análisis de buenas prácticas de orientación en centro de FP y diseño del programa Orient@cual y de la web de apoyo; c) Fase III: Evaluación piloto del programa y la web Orient@cual.

Para diseñar el programa se han considerado las necesidades detectadas en la fase de diagnóstico, en la que han participado 27 centros²; 4.423 alumnos/as y 368 profesores/as de Secundaria, FP y orientadores/as.

La evaluación piloto del programa se ha llevado a cabo en dos Institutos de Educación Secundaria y FP y en un Centro Integral de Formación Profesional³.

1.2. Orient@cual: un programa de orientación “a la carta”.⁴

Los programas de orientación “a la carta” responden a las siguientes características:

- La colaboración diseñador-aplicador. Los programas ‘a la carta’ son un tipo de programas que se diseñan teniendo en cuenta a quienes van a aplicar los mismos (profesorado, orientadores/as), de tal manera que puedan participar en la configuración del programa que finalmente se aplicará. Se trabaja bajo el supuesto de que quien aplica el programa no debe ser un sujeto pasivo sino que también sabe lo que es conveniente hacer en relación con un tema, problema o situación.
- La adaptación contextual de las acciones educativas. Los programas a la carta buscan asegurar este principio básico de la intervención orientadora aprovechando el conocimiento de primera mano que los/as aplicadores suelen tener de las características y necesidades del contexto en que aplican los programas, asociándoles al diseño de los mismos.
- Son programas abiertos. Lo que el equipo diseñador hace es diseñar un ‘banco o fichero’ de actividades para cada módulo temático. Quien lo aplica será quien habrá de seleccionar las actividades que se desarrollarán para cada módulo y en cada situación.

Todas las actividades que ofrecemos en Orient@cual están vinculadas a las competencias que se ponen en juego en su desarrollo. En cada una de ellas se realiza una síntesis de la misma, se especifica su finalidad, las unidades de competencia asociadas, cómo desarrollar la actividad, los recursos necesarios, la duración y referencias de documentación complementaria.

² Nuestro agradecimiento a los centros IES Picasso; IES Albert Einstein; IES Antonio de Ulloa; IES Atenea; IES Axati; IES Bajo Guadalquivir; IES Jacarandá; IES Juan de la Cierva; IES Macarena; IES Polígono Sur; IES Politécnico; IES Profesor Tierno Galván; IES Virgen de los Reyes; IES Los Viveros; IES Llanes (Sevilla); IES Los Manantiales (Málaga) ; IES Vázquez Díaz; IES La Orden; CPIFP Profesor Rodríguez Casado (Huelva); IES Santa Catalina de Alejandría; IES Acebuche; IES Santo Reino; IES San Juan Bosco (Jaén); IES Albaida (Almería); IES Mar de Cádiz; IES Pedro Muñoz Seca; IES Virgen de la Esperanza (Cádiz); IEFPS Politécnico Easo (Donosti-San Sebastián).

³ Agradecemos la participación del IES Pablo Picasso y IES Polígono Sur (ambos de Sevilla) y CPIFP Profesor Rodríguez Casado (Huelva).

⁴ El programa es actualizado en <http://www.orientacual.es/portal>

1.3. ¿Cuál es el enfoque de orientación de Orient@cual?

En un proceso de transición la persona se cuestiona su proyecto profesional y de vida. Se puede aprender a gestionarlos como oportunidad de aprendizaje y crecimiento personal. Las actuaciones encaminadas a preparar a las personas para elaborar su propio proyecto profesional y vital deben responder a varios principios de intervención (Romero Rodríguez, 2009):

- a) encuadrarse en un enfoque de aprendizaje a lo largo de toda la vida;
- b) como un proceso centrado en la persona, que construye su propia vida (*Life designing*);
- c) por lo que dicho proceso no es lineal, sino dinámico y sistémico;
- d) preventivo y
- e) tendente a que la persona aprenda a encontrar sentido a su propia trayectoria vital y comprometerse con actividades que sean significativas para ella, contribuyendo, así al desarrollo social.

El programa Orient@cual se basa en un enfoque sistémico narrativo de la orientación, cuya finalidad es *“ayudar a la persona a re-escribir su propia historia de manera progresiva, construyendo, de-construyendo y re-construyendo su vida través de las decisiones que adopta, respondiendo a las situaciones que le plantea la relación con sus sistemas de pertenencia y como forma de expresar su propia vivencia de sí mismo/a”*. (Romero Rodríguez, 2013:127)

7

Describimos las características de este enfoque:

- **Perspectiva narrativa:**
 - El rol del/de la orientador/a es ayudar al estudiante a moverse desde su historia presente hacia una historia deseada y a ser explorador/a de su propia vida. Esto nos parece un aspecto esencial para trabajar con estudiantes que, a juzgar por los resultados obtenidos a través de la técnica de fotolenguaje en nuestro proyecto de investigación, necesitan reconstruir la autoestima y la confianza en sí mismos/as, a lo largo de trayectorias escolares (especialmente en PCPI y CFGM) durante las cuales con frecuencia han interiorizado la idea de fracaso personal y de incompetencia académica (Romero Rodríguez et al. 2012).
 - Las personas diseñan y construyen sus propias vidas de manera progresiva en un proceso de interacción pasado-presente-futuro en el que dan sentido y significado a elementos vitales que inicialmente aparecían como desconectados. De ahí, que a este enfoque se le haya denominado *life designing* (Savickas et al, 2009, 2012).

- **Enfoque sistémico:**
 - Añade a esta dimensión temporal una dimensión espacial. Para McMahon y Patton (McMahon y Patton, 1995; Patton y Mc Mahon, 1999, 2006), el desarrollo de la carrera se produce en la interacción de los diferentes sistemas de pertenencia del individuo: su sistema intrapersonal (género, edad, atributos físicos, creencias, intereses, valores...); el sistema social (familia, iguales, medios de comunicación...); el sistema macrosocial (decisiones políticas, tendencias históricas...) (ver figura 1).



Figura 1. Sistemas de influencia en el desarrollo de la carrera (Patton y McMahon, 1999).

- Este proceso dinámico de influencias no es estático, sino que cambia con el tiempo y las oportunidades que ofrecen los propios sistemas de pertenencia. Por tanto, todos los sistemas de influencias se encuentran dentro de un marco temporal pasado-presente-futuro y están estrechamente ligados entre sí.
- **La Pedagogía Sistémica con el enfoque de B. Hellinger** (desarrollada por Olvera (Olvera, 2009; Hellinger y Olvera, 2010; Olvera, Traveset y Parellada, 2011) nos aporta una serie de elementos que nos permiten, desde la orientación, la observación de los órdenes y los desórdenes que se producen en nuestras trayectorias vitales y profesionales y, como consecuencia, relocalarnos y construir nuestra propia carrera, nuestra propia vida, “*consentido, de manera libre, consciente y motivada*” (Romero Rodríguez, 2013:142). Estos planteamientos sistémicos se basan en los *órdenes del amor* propuestos por Hellinger (2001). Estos órdenes o principios son los siguientes:

- *La necesidad de pertenecer al sistema y del reconocimiento de esta pertenencia.* La exclusión repercute no sólo en la persona excluida, sino en todo su sistema, en el que, además, las emociones vinculadas a esta exclusión pueden ir más allá del tiempo y el espacio. Desde la intervención orientadora nos interesa ayudar a la persona a tomar conciencia de la incidencia de estas exclusiones en su propio sistema, para que pueda liberarse de las emociones que no le pertenecen, sino que son heredadas.
- *La necesidad de ocupar el lugar que nos corresponde dentro del sistema y asumir las tareas y funciones vinculadas a dicho lugar.* Desde una perspectiva orientadora es importante reconocer si estamos llevando responsabilidades o adoptando roles que no nos corresponden y que, como consecuencia de ello, nos bloquean en el desarrollo de nuestro propio proyecto profesional y vital.
- *El equilibrio entre el dar y el recibir.* En la elaboración del proyecto profesional y vital es importante reconocer lo que se está dispuesto a tomar (de la vida, del entorno, de quienes nos rodean) y lo que no tomamos para no “ser más” que quienes nos antecedieron o porque no nos sentimos “merecedores/as” de ello.

1.4. ¿Cuáles son las finalidades de Orient@cual?

9

El programa Orient@cual se plantea como **finalidad** potenciar en el alumnado el desarrollo de competencias que le cualifiquen para orientarse en relación a su trayectoria vital y profesional (de ahí el nombre Orient@cual). Esto implica que adquiera los conocimientos y desarrolle las habilidades y actitudes implicadas en:

- la exploración de sí mismo/a (intereses, competencias, lugar que ocupa en sus sistemas de pertenencia, historia académica, familiar y personal...)
- y del entorno laboral y formativo (perfiles profesionales, requisitos de acceso a profesiones, al empleo, opciones para completar la formación);
- la toma de decisiones y la elaboración de proyectos profesionales y vitales
- y el desarrollo de la empleabilidad y la ocupabilidad.

1.5. ¿Quiénes son los/as destinatarios/as?

El principal **colectivo destinatario** es el alumnado de Formación Profesional (PCPI, CFGM, CFGS). No obstante, las actividades que se proponen pueden ser también de utilidad para alumnado de Segundo Ciclo de Educación Secundaria Obligatoria y de Bachillerato. En ambos casos se podría completar el programa con actividades de exploración de opciones formativas que se irán incorporando de manera progresiva al programa.

1.6. ¿Qué competencias desarrollarán las personas participantes?

Las competencias a desarrollar a través de las actividades propuestas en el programa son las siguientes:

- Exploración de los factores que inciden en su trayectoria profesional y vital.
- Exploración del entorno profesional y laboral.
- Proyección vital y profesional.
- Empleabilidad e inserción.

1.7. ¿Qué metodología se utiliza en Orient@cual?.

El programa Orient@cual responde a los siguientes principios metodológicos:

- Partir de la experiencia y la vivencia personal, lo que facilita la implicación de la persona que se orienta y la adquisición de un aprendizaje profundo. El proceso a aprender se convierte en procedimiento metodológico.
- Analizar la experiencia vivida, reflexionar sobre ella y dejarse sentir con lo que nos dice.
- Integrar la experiencia: qué aprendo de ella, qué me dice, cómo puedo utilizar mi aprendizaje.
- Utilizar procedimientos en los que los sentimientos y las emociones formen parte.
- Dar lugar a diferentes canales de percepción de la realidad (la intuición, la evocación, las sensaciones, la “química”) y no sólo el razonamiento cognitivo.

10

Se recomienda que antes de iniciar cada sesión se realice un pequeño ejercicio de relajación, simplemente pidiendo a cada alumno/a que se siente con la espalda y los isquiones bien apoyados en el asiento, los pies apoyados en el suelo, la cabeza derecha, los ojos cerrados. Cuando estén así colocados se les pide que simplemente observen su respiración, cómo entra y sale el aire de su cuerpo. Pueden contar diez respiraciones, dejando que los pensamientos que les lleguen se vayan como si se tratara de una película que pasa por delante de ellos. Este ejercicio les permitirá centrarse en la actividad y utilizar esos diferentes canales perceptivos.

1.8. ¿Quiénes pueden ejecutar Orient@cual y cuáles son sus funciones?

El programa Orient@cual puede ser ejecutado por cualquier docente u orientador de los centros. Sería importante, no obstante, que quien vaya a aplicar el programa previamente experimente las actividades consigo mismo o en el equipo de docentes/departamento de orientación (hacer su propia fotobiografía, genograma...). Si se experimenta en grupo, el aprendizaje será mucho más rico.

Es importante que quien actúe como persona que orienta (profesorado, orientador/a) participe de la filosofía del enfoque en el que se basa el programa. Su aplicación requiere de un alto grado de implicación por parte de la persona que lo ejecuta, por cuanto requiere de autenticidad, empatía, escucha.

Los procesos formativos-experienciales y de seguimiento compartido del desarrollo del programa pueden ser un elemento importante para el enriquecimiento personal del propio profesorado/orientadores/as y, como consecuencia, para el aprendizaje profundo del alumnado.

Las principales funciones de la persona que ejecute el programa son:

- Facilitar el proceso de autoorientación del alumnado.
- Favorecer que cada quien se exprese tal cual es, que fuera sus sensaciones, vivencias, sentimientos, emociones.
- Crear un ambiente de confianza, escucha, aceptación, confidencialidad y respeto.
- Clarificar el desarrollo de las actividades (sus objetivos, las competencias que se ponen en juego, aclaración de dudas sobre su ejecución...).
- Ayudar al alumnado a comprender que está allí para acompañarle, escucharle, en un proceso en el que el propio sujeto es protagonista.
- Presentar las actividades como experiencias de aprendizaje y crecimiento personal.
- Realizar el seguimiento del desarrollo de las actividades.

Desde una perspectiva sistémica debemos considerar, además que (Romero Rodríguez, 2013):

- Quien orienta sólo puede dar lo que tiene; la persona que se orienta no puede esperar más que lo que necesita.
- La ayuda tiene un límite y no se puede ayudar más allá de lo que permiten las posibilidades.
- Quien orienta tiene que ocupar su lugar y no adoptar la función que no le corresponde.
- Mirar a la persona que se orienta como parte de un sistema mayor y no como individuo aislado.
- Aceptación de la persona que se orienta tal como es, sin juicio.

2. Estructura general del Programa.

COMPETENCIAS DE EXPLORACIÓN DE LOS FACTORES QUE INCIDEN EN SU TRAYECTORIA PROFESIONAL Y VITAL		
COMPETENCIAS	UNIDADES DE COMPETENCIA	SESIONES DEL PROGRAMA
Capacidad de auto-exploración de expectativas, competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer relaciones pasado-presente-futuro - Identificar la imagen de sí mismo como estudiante. - Reconocer los propios sentimientos en el presente - Reconocer expectativas de futuro 	FOTOLENGUAJE: DE AYER A HOY Y VOY
	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar competencias personales más allá de la formación académica. - Elaborar un perfil de identidad personal 	YO SÉ...QUE TÚ SABES
	<ul style="list-style-type: none"> - Competencia para autoanalizarse e identificar rasgos personales relacionados con el empleo deseado - Capacidad para identificar y concretar metas personales-profesionales 	MIRANDO MIS INTERESES
	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar capacidades o competencias profesionales percibidas en uno mismo <ul style="list-style-type: none"> o ¿qué creo que puedo hacer yo en el contexto laboral y social en el que busco empleo? ¿en qué quiero emplearme? - Realizar un balance de competencias 	MI BALANCE DE COMPETENCIAS

Capacidad para explorar los sistemas de pertenencia	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar hitos importantes en la propia trayectoria vital. - Identificar factores personales y contextuales que inciden en la propia trayectoria vital y profesional. - Detectar decisiones importantes adoptadas a lo largo de la vida y el proceso seguido para ello. 	FOTOBIOGRAFÍA. MI HISTORIA EN FOTOGRAFÍAS
	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las áreas de fortalezas y debilidades que provienen de los diferentes sistemas de pertenencia (escolar, familiar...). - Transformar debilidades en fortalezas. - Identificar orígenes académicos y profesionales. - Tomar la fuerza de los orígenes. 	LA AUTOBIOGRAFÍA VITAL, ACADÉMICA Y PROFESIONAL
	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar genogramas. - Reconocer la historia del sistema familiar. - Reconocer de dónde viene la vocación. - Tomar la fuerza del pasado del sistema familiar 	EL GENOGRAMA VITAL, ACADÉMICO Y LABORAL
	<ul style="list-style-type: none"> - Sintetizar y organizar factores que inciden en la trayectoria vital y profesional. - Identificar modos de vivir los propios éxitos y fracasos. - Sintetizar y organizar las propias competencias. 	COLLAGE. ASÍ ESTOY, ASÍ ME VEO

COMPETENCIAS DE EXPLORACIÓN DEL ENTORNO PROFESIONAL Y LABORAL

COMPETENCIAS	UNIDADES DE COMPETENCIA	SESIONES DEL PROGRAMA
Capacidad para obtener información sobre las opciones formativas.	<ul style="list-style-type: none"> - Explorar sobre las ofertas académicas. - Planificar la búsqueda de ofertas formativas. - Conocer los itinerarios académicos para continuar. 	ME IN-FORMO
Capacidad para obtener información laboral del entorno en que vive	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar y localizar servicios de ayuda para el empleo existentes en el contexto <ul style="list-style-type: none"> o (¿dónde me pueden informar?) - Identificar las personas que pueden informar y ayudarme a encontrar empleo <ul style="list-style-type: none"> o (¿quién podría ayudarme?) 	¿QUIÉNES ME PUEDEN INFORMAR Y DÓNDE?
	<ul style="list-style-type: none"> - Delimitar el contenido de la búsqueda <ul style="list-style-type: none"> o (¿qué necesito saber sobre la profesión que quiero ejercer?) - Seleccionar medios y recursos para obtener la información <ul style="list-style-type: none"> o (¿cómo llegaré hasta las personas y/o los centros de información?) - Recoger la información 	ORGANIZO MI BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar la información laboral recogida en un contexto <ul style="list-style-type: none"> o (¿qué se pide para trabajar en lo que yo quiero?) 	ESTO ES LO QUE ME PIDEN: PERFILES PROFESIONALES

COMPETENCIAS DE PROYECCIÓN VITAL Y PROFESIONAL

COMPETENCIAS	UNIDADES DE COMPETENCIA	SESIONES DEL PROGRAMA
Capacidad para orientar la mirada hacia el futuro	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre las propias creencias, valores, intereses, actitudes. - Reconocer las heredades del propio pasado. - Agradecer lo bueno que nos aporta la herencia. - Permitirse “ir más allá”, asumiendo la “mala conciencia” de no responder a expectativas familiares. 	DEJAR DEL PASADO LO QUE YA NO NECESITO CON AMOR
	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer y agradecer todo lo que se recibió de los antepasados 	TOMAR DE MI PASADO PARA CAMINAR AL FUTURO
Elaborar un plan de acción para dar el siguiente paso	<ul style="list-style-type: none"> - Relacionar información personal y laboral (¿tengo que hacer algo antes de ponerme a buscar empleo? ¿qué cosas?) 	COMPETENCIAS VS. PERFILES
	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad para autoanalizarse y encaminar una situación real a una situación deseada. - Identificar los problemas existentes en el contexto académico y laboral. - Visualizar una situación deseada y formular los objetivos y cursos de acción que lo transporten hacia la meta. 	MI HOJA DE RUTA
	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un DAFO. - Detectar las propias debilidades y fortalezas. - Identificar amenazas y oportunidades del entorno. 	CON MIS FORTALEZAS Y DEBILIDADES AFRONTO LAS AMENAZAS Y APROVECHO LAS OPORTUNIDADES
	<ul style="list-style-type: none"> - Formular objetivos profesionales y vitales. - Identificar obstáculos. - Identificar informaciones necesarias para dar los siguientes pasos. - Elaborar planes de actuación. 	Y...ME LANZO HACIA ADELANTE

COMPETENCIAS DE EMPLEABILIDAD E INSERCIÓN

COMPETENCIAS	UNIDADES DE COMPETENCIA	SESIONES DEL PROGRAMA
Capacidad para planificar la adquisición de formación y experiencia	- Planificar la adquisición de formación ○ (¿dónde puedo adquirirla y cómo acceder a ella?)	PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN A OBTENER
	- Planificar la adquisición de experiencia profesional ○ (¿dónde puedo adquirirla y como acceder a ella?)	PLANIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL A OBTENER
(OPCIÓN DE EMPLEO POR CUENTA AJENA) Capacidad de planificación para la inserción en un puesto de trabajo por cuenta propia	- Planificar la búsqueda de ofertas de empleo ○ ¿dónde puedo emplearme? - Presentación de la candidatura al puesto de trabajo ○ (¿quién soy, que sé hacer y por qué contratarme?) - Negociación para el acceso al puesto de trabajo ○ (¿cómo presentarme y qué temas manejar en una entrevista con el empleador?)	PLANIFICACIÓN DE LA INSERCIÓN EN EL EMPLEO POR CUENTA AJENA
(OPCIÓN DE EMPLEO POR CUENTA PROPIA) Capacidad de gestión del acceso al puesto de trabajo por cuenta propia	- Diseño de la oferta profesional ○ (¿qué hago y a quién puede interesarle?) - Difusión de la oferta profesional ○ (¿a quién y cómo doy a conocer lo que hago?)	PLANIFICACIÓN DE LA INSERCIÓN EN EL EMPLEO POR CUENTA PROPIA

3. Actividades

3.1. Competencias para la exploración de los factores que inciden en su trayectoria vital y profesional

FOTOLENGUAJE: DE AYER A HOY Y VOY

Síntesis

Actividad en la que se utiliza la evocación a través de las fotografías como herramienta para que el alumnado reflexione acerca de su pasado y su presente como estudiante y sobre sus expectativas de futuro. La actividad servirá para introducir el programa y crear un clima de confianza.

Contenido

- Establecer relaciones pasado-presente-futuro
- Identificar la imagen de sí mismo como estudiante.
- Reconocer los propios sentimientos en el presente
- Reconocer expectativas de futuro

Finalidad

Se pretende que el alumnado tome conciencia de la importancia de la relación pasado-presente-futuro. Asimismo, se persigue crear un clima de confianza en el grupo y con el/la profesor/a u orientador/a y apertura hacia el programa.

Actividades

La persona que dinamice la sesión podrá desarrollar la actividad utilizando el siguiente texto, una vez presentada la finalidad de la actividad.

“ Los pasos que vamos a dar son los siguientes:

En primer lugar, voy a colocar las fotografías de forma que todos/as las podáis ver con facilidad.

Después, os voy a plantear tres preguntas.

A continuación, observareis las fotos en SILENCIO y SIN COGERLAS.

Una vez que hayáis dado una primera vuelta, volveréis a observar las fotos, seleccionando 1 ó 2 para responder a cada pregunta. Seguí SIN COGERLAS, ya que si lo hacéis dificultáis que algún compañero/a pueda seleccionar la misma. Cada foto tiene un número que podéis anotar para que no se os olvide vuestra elección.

Todo esto se hace, por favor en SILENCIO.

No hace falta utilizar mucho la cabeza, simplemente, dejarse llevar y elegir las fotografías que sintáis –no tanto que penséis- que son las oportunas. Es importante que os dejéis llevar por vuestros primeros impulsos. Si os ponéis a dudar, quedaros con la fotografía que más haya captado vuestra atención, aunque no sepáis muy bien porqué.

Una vez que hayáis finalizado vuestra elección, volveremos a sentarnos y, por orden, cada uno/a irá comentando cuáles son las fotografías elegidas y qué representan. Esto lo haremos SIN INTERRUPCIONES.

Cuando todos/as hayáis finalizado vuestra exposición, abriremos un turno de debate.

¿Lo habéis entendido?.

(Se procede a pedirles que se levanten, se colocan las fotografías y se les leen las tres preguntas).

Éstas son las tres cuestiones que os planteo, para las que os recuerdo que debéis elegir, por cada una de ellas, 1 ó 2 fotografías que representen lo que sintáis que podéis responder a cada pregunta.

1. *¿Cómo ha sido mi historia como alumno/a, antes de empezar los estudios que ahora realizo?*
2. *¿Cómo me siento ahora, realizando estos estudios?*

3. ¿Cómo me gustaría que fuera mi siguiente paso, al acabar los estudios que estoy realizando ahora?.

(Se deja que observen las fotografías, cuidando que lo hagan en silencio y que no tomen ninguna de ellas).

Bien, si os parece, para comenzar podéis intervenir una vez cada uno diciendo cuáles son las fotografías que ha elegido y qué representan. Cuando haya acabado la ronda podéis ir pidiendo turnos de palabra libremente para añadir más opiniones o para responder a lo que hayan dicho otros. Empezamos.

Se facilita la discusión con los temas auxiliares siguientes:

1.- Pasado:

- Cómo siento que he sido como estudiante.
- Qué apoyos/ayuda he recibido.
- Quiénes me han ayudado.
- Cómo decidí realizar este Ciclo Formativo o cómo llegué a este PCPI.
- Cómo he ha incidido mi historia familiar.

2.- Presente:

- Cómo me va en los estudios.
- Cómo me va con mi familia.
- Sentimientos en relación a su preparación para transitar de etapa o al mundo laboral.
- Apoyos/preparación que está recibiendo para este tránsito y para tomar decisiones.

3.- Futuro:

- Cuáles son mis aspiraciones más inmediatas.
- Qué me preocupa respecto a mi futuro más inmediato.
- Qué tipo de apoyos/ayuda necesitaría.

Bueno, creo que ya podemos dar por concluido el debate. Para terminar, me gustaría que cada uno/a de vosotros/as dijera una palabra que exprese cómo se va de esta sesión, qué se lleva de ella. Muchas gracias.

Materiales (Ver Anexo 1)

Romero Rodríguez, S.; García Gómez, S.; Santos, C.; Seco Fernández, M. *Dossier de Fotografías*

Bibliografía

Romero Rodríguez, S. et al. (2012). El Alumnado De Formación Profesional Inicial En Andalucía Y Sus Necesidades De Orientación: Algunas Aportaciones. *REOP*. Vol. 23, nº2, 2º Cuatrimestre, pp.4 -21 [ISSN electrónico: 1189-7448] <http://www.uned.es/reop/pdfs/2012/23-2%20-%20Romero.pdf>

VACHERET C. (2008) A Fotolinguagem: um método grupal com perspectiva terapéutica ou formativa. *Psicologia: Teoria e Prática*, 10 (2), 180-191. http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?pid=S1516-36872008000200014&script=sci_arttext

VACHERET C. (2010). De la imagen al símbolo: la foto como mediación en un grupo. *Psicoanálisis e Intersubjetividad*, 5. <http://www.intersubjetividad.com.ar/website/articulo.asp?id=228&idd=5>

YO SÉ...QUE TÚ SABES

Síntesis

La sesión se estructura en dos partes:

En la primera se pide a cada alumno/a que haga un listado lo más extenso posible de lo que saben.

En la segunda parte de la sesión la lista la completarán sus compañeros/as, anotando los saberes que ellos conocen de su compañero/a.

Importante que sólo sean cualidades positivas, que les “den fuerza” .

Contenido

Competencia para autoanalizarse e identificar rasgos personales que les permitan construir un perfil de su propia identidad.

- Identificar competencias personales más allá de la formación académica.
- Elaborar un perfil de identidad personal

Finalidad

El trabajo a realizar en esta sesión es sintetizar todas las habilidades que posee el alumno/a, más allá de su propia formación académica. Se trata de conseguir que buceen en sus saberes, habilidades, capacidades, aficiones, relaciones, actitudes y aptitudes.

Actividades

El tutor/a presentará la sesión, en la que se partirá de todo lo descubierto por el alumno/a en las actividades de autoconocimiento. Se pedirá a los alumnos/as que reflexionen unos minutos sobre lo que han descubierto de ellos/as mismos en esa fase de su autoexploración.

Posteriormente, se pedirá a los alumnos que individualmente, anoten en un folio todos sus saberes (habilidades, capacidades, aficiones, relaciones, actitudes y aptitudes,...). Cada uno de los saberes deberá comenzar por “Yo se...” y hacer una lista con ellos.

Una vez concluido el tiempo para ello, de pie en el centro de la sala, se pega el folio por la cara aún no rellena en la espalda de cada uno/a, y los compañeros van anotando cosas que saben de esa persona, comenzando por “Yo se que tú sabes...”

Cuando todos han escrito en los folios de todos, vuelven a sus sitios y cada uno lee las aportaciones de los demás.

Por último puesta en común de cómo se han sentido haciendo su lista y con las aportaciones de los compañeros/as, qué es lo que más les ha llamado la atención, qué han descubierto de ellos que los demás sabían y ellos no,...

Materiales

Folios, bolígrafos, cinta adhesiva.

Sala diáfana en el centro y con mesas y sillas.

MIRO MIS INTERESES

Síntesis

El tutor/a explica inicialmente la finalidad de la sesión y modera el desarrollo de las actividades. La sesión de trabajo consiste en 2 actividades grupales, que se asemejan a juegos, y dos actividades individuales en las que se pide a los participantes reflexión personal sobre uno mismo y concreción de proyectos vitales

Contenido

- Competencia para autoanalizarse e identificar rasgos personales relacionados con el empleo deseado
- Capacidad para identificar y concretar metas personales-profesionales

Finalidad

- a) que los participantes dediquen un tiempo a pensar sobre sí mismos para presentarse de forma coherente (rasgos personales) ante los demás
- b) que mediante la presentación pública de su expectativas e intereses concreten aunque sea provisionalmente su proyecto vital (metas personales y laborales)

Actividades

- 1- Presentación por el tutor/a de la finalidad de la sesión
- 2- Actividad individual "escribe una carta" sobre los siguientes aspectos:
 - - Lo que yo quiero ser en la vida.
 - - Quién o quiénes me acompañan.
 - - En una o dos palabras cómo me definiría.
 - - Mis puntos fuertes.
 - - Mis puntos débiles.
 - - Cuando termine mis estudios voy a hacer.
- 3- Actividad colectiva ronda de identificar en la figura sobre un mural los diferentes aspectos que identifican y concretan mi proyecto vital de forma anónima (Ficha 1)
- 4- Actividad colectiva de identificación de personas por el contenido de las fichas, bajo el lema 'Adivina quién'
- 5- Actividad individual de concreción de proyectos vitales (en el reverso de Ficha 2) bajo el lema 'Lo que yo quiero ser es...!'

Materiales

FICHA 1
FICHA 2

FICHA 1

Redacta una carta donde cuentes:

- Lo que yo quiero ser en la vida.
- Quién o quiénes me acompañan en mis estudios.
- En una o dos palabras cómo me definiría.
- Mis puntos fuertes.
- Mis puntos débiles.

LO IDENTIFICO EN

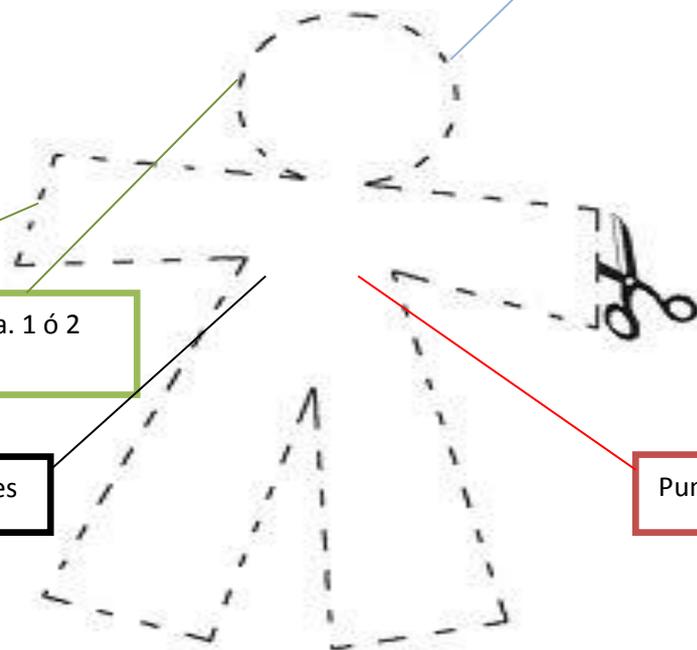
Nombre de quién o quienes me acompañan

Quiero ser en la vida...

Yo me definiría. 1 ó 2 palabras

Puntos fuertes

Puntos débiles



FICHA 2

LO QUE YO QUIERO SER EN LA VIDA

¿Cómo te definirías a ti mismo o a ti misma?

¿Cuáles son tus puntos fuertes o para qué crees que vales?

¿Qué clase de vida te gustaría vivir?

¿Qué te gustaría hacer después de terminar la formación que estas recibiendo, es decir, cuáles son tus expectativas personales y profesionales de cara al futuro?

A CORTO PLAZO (al años que viene)

A MEDIO PLAZO (dentro de 5 años)

A LARGO PLAZO (dentro de 10 años)

¿Cuáles son tus puntos débiles, es decir, que obstáculos te impedirían conseguir lo que quieres?

24

LO QUE YO QUIERO SER ES...

¡ESCRÍBELO!

MI BALANCE DE COMPETENCIAS

Síntesis

Sesión diseñada para trabajar el concepto de competencia profesional. Para ello se trabaja tanto de forma inductiva chequeando lo que piensan los estudiantes que es una competencia y aplicando el concepto a un alumno/a para una hipotética profesión; y asimismo de forma deductiva mediante la explicación de los componentes de una competencia por el tutor/a y mediante la realización por los estudiantes de un balance de competencias para el propio proyecto profesional

Contenido

Capacidad para autoanalizarse e identificar las propias competencias profesionales.

Finalidad

- a) Que los estudiantes se inicien en el manejo de las competencias profesionales/laborales
- b) Que hagan un sencillo balance de las competencias que creen poseer y de las que creen que les faltan (perfil de competencias profesionales) para iniciar su proyecto profesional

Actividades

- 1- Actividad del tutor/a con preguntas a 4 o 5 alumnos/as elegidos al azar bajo el lema '*¿Sabes qué significa ser competente en algo?*', con anotación visible (en encerado...) de respuestas
- 2- Explicación del tutor de lo que es una competencia profesional ('conocimientos, habilidades y actitudes para hacer algo')
- 3- Actividad de simulación bajo el lema '*Qué tiene y qué le falta a...*'
- 4- Actividad individual de balance de competencias bajo el lema '*Sopesando*' (entregar Ficha 3)

Materiales

FICHA 3

FICHA 3

LO QUE YO CREO QUE SOY CAPAZ DE HACER

FORMACIÓN QUE TENGO

a) Títulos Oficiales

b) Idiomas

c) Otros estudios (informática...)

EXPERIENCIA PROFESIONAL QUE HE CONSEGUIDO

a) Qué clase de experiencia laboral y dónde la conseguí (incluyendo prácticas)

b) Años de experiencia laboral (incluyendo prácticas)

COMPETENCIAS PROFESIONALES

a) Conocimientos para ejercer una profesión (conocimientos sobre qué)

b) Competencias para ejercer una profesión (habilidades o destrezas técnicas para hacer qué)

COMPETENCIAS PERSONALES PARA DIRIGIR MI PROYECTO DE VIDA

Soy capaz de...

COMPETENCIAS SOCIALES PARA RELACIONARME CON LOS DEMÁS

Soy capaz de...

FOTOBIOGRAFÍA. MI HISTORIA EN FOTOGRAFÍAS

Síntesis

La fotobiografía facilita tomar conciencia de los diferentes hitos, momentos, personas que son significativos en nuestra trayectoria vital. Nos permite también observar nuestros cambios, la evolución por la que hemos pasado, así como las personas y lugares significativos en nuestra vida. Por otra parte, facilita que nos demos cuenta del lugar que ocupamos en los diferentes sistemas de los que formamos parte (familia, escuela...)

Contenido

La fotobiografía permite ver nuestra vida a través de la búsqueda, selección y organización de fotografías de nuestra vida seleccionadas no tanto a través de un proceso racional, como intuitivo (selección de fotos que, sin saber por qué siento que pueden representar algo significativo). La realización de la fotobiografía ayuda a detectar nuestras áreas de fortalezas y debilidades con el objetivo de iniciar acciones que nos permitan aumentar nuevas fortalezas donde antes existían debilidades. Así mismo, es un instrumento que facilita la identificación de factores que inciden en la toma de decisiones y la configuración de la trayectoria vital.

Finalidad

Conocer cuáles son los hitos o momentos significativos de nuestra trayectoria vital y detectar el sistema de influencias que inciden en ésta (familia, amistades, experiencias académicas, contexto social...).

Analizar nuestra trayectoria vital y tomar conciencia sobre a quiénes somos fieles a la hora de trazar nuestro proyecto profesional y desde ahí poder avanzar hacia nuestra propia vocación, tomando la fuerza de los de atrás y a la vez llevando la mala conciencia de no hacerlo como ellos lo hicieron o les gustaría que lo hiciéramos.

Actividades

El proceso a seguir es el siguiente:

Fase I:

1. Recopila fotografías en las que aparezcas tú y/o familiares, amistades, otras personas o lugares significativos en tu vida.
2. Selecciona las fotografías que te parezcan más significativas y representativas de momentos, situaciones, estados anímicos, actividades que puedes considerar como hitos importantes de tu vida. Puedes compartir esta selección con familiares y amistades que te den más información sobre el momento o situación captada por la fotografía.
3. Organízalas, clasifícalas en función de algún criterio (temporal, por temas, emocional...)
4. Colócalas en un mural.
5. Puedes acompañar la presentación con frases u otro tipo de ilustraciones.

Fase II: Puesta en común en pequeños grupos del trabajo realizado (grupos elegidos por el propio alumnado)

1. Quiénes aparecen en las fotos. Personas significativas en tu vida: su incidencia sobre ti.
2. Dónde están tomadas, en qué situaciones: hechos, situaciones e hitos importantes en tu vida. Cómo has vivido tus éxitos y tus fracasos.
3. Dónde me situó en las fotos.
4. Qué vivencias/sentimientos evocan. Cómo he vivido mis relaciones (familiares, amistades, en el colegio, instituto...).
5. Qué cambios observas en ti misma/o (en la forma de colocarte en las fotos, la forma de vestir, con quiénes apareces...).
6. Metas – escribe sobre las cosas que te gustaría lograr en el futuro, a corto, medio y largo plazo
7. Aficiones – cuáles son las cosas que más te gusta hacer, con las que disfrutas. Qué haces en tu tiempo libre. Qué me lleva a pensar sobre mi trayectoria vital la observación de las fotografías.
8. ¿Cuáles han sido los elementos comunes que habéis detectado en la puesta en común del pequeño grupo?
9. Qué comprendo/entiendo sobre mí mismo/a, sobre mi historia de vida tras observar las fotografías.

Bibliografía

“Manual práctico de Pedagogía sistémica: Un itinerario para introducir la mirada sistémica en el aula” Maita Cordero Ayuso. Ed. Cudec.

Fina Sanz: *La fotobiografía. Imágenes e historias del pasado para vivir con plenitud el presente* (Editorial Kairós, mayo de 2008).

LA AUTOBIOGRAFÍA VITAL, ACADÉMICA Y PROFESIONAL

Síntesis

La autobiografía vital, académica y profesional nos permite darnos cuenta de las derivas que ha ido tomando nuestra vida en relación a nuestros estudios y trabajos, y las vinculaciones que esto comporta en relación con las personas próximas de nuestro contexto, especialmente de nuestros padres y abuelos.

Contenido

La autobiografía permite ver nuestra vida a través de un “autoexamen”, ayudándonos a detectar nuestras áreas de fortalezas y debilidades con el objetivo de iniciar acciones que nos permitan aumentar nuevas fortalezas donde antes existían debilidades. Así mismo, es un instrumento que facilita la toma de decisiones con base en la elaboración de un plan de vida y proyecto profesional.

Finalidad

Conocer cuáles son nuestros orígenes académicos y profesionales para poder darnos cuenta de a quiénes somos fieles a la hora de trazar nuestro proyecto profesional y desde ahí poder avanzar hacia nuestra propia vocación, tomando la fuerza de los de atrás y a la vez llevando la mala conciencia de no hacerlo como ellos lo hicieron o les gustaría que lo hiciéramos.

- Identificar las áreas de fortalezas y debilidades que provienen de los diferentes sistemas de pertenencia (escolar, familiar...).
- Transformar debilidades en fortalezas.
- Identificar orígenes académicos y profesionales.
- Tomar la fuerza de los orígenes.

Actividades

En general se puede incluir toda la información de tu vida que consideres importante. Puedes considerar las siguientes áreas:

- Personal – incluye toda la información que poseas sobre tu nombre y apellidos, edad, fecha y lugar de nacimiento, el lugar o lugares donde viviste y/o te criaste.
- Familiar – personas que integran tu familia, vivan o hayan fallecido. Intenta incluir a todas las personas hasta dos generaciones atrás que hayan pertenecido a la familia, aunque en algún momento se hayan alejado de ella. También personas de tu alrededor con las que tengas una relación especial. Detalla estudios, terminados o no, y las distintas profesiones que hayan realizado o hayan tenido expectativas de realizar, aunque no se hayan cumplido. También los lugares donde hayan vivido, fechas y hechos relevantes.
- Académica – describe las escuelas donde has estado, los logros que has obtenido, las materias que más te han gustado, así como tus fracasos.
- Metas – escribe sobre las cosas que te gustaría lograr en el futuro, a corto, medio y largo plazo.
- Aficiones – cuales son las cosas que más te gusta hacer, con las que disfrutas. Qué haces en tu tiempo libre.

Bibliografía

“Sintonizando las miradas. Soluciones amorosas y breves a los conflictos entre la escuela y la

familia” Angélica Olvera, Mercè Traveset y Carles Parellada”. Ed. Cudec.

EL GENOGRAMA VITAL, ACADÉMICO Y LABORAL

Síntesis

El genograma es una representación gráfica de los miembros que componen una familia en el que, a través del empleo de símbolos convencionales, se recogen hechos significativos en la historia familiar, en al menos dos-tres generaciones atrás. Para nuestro genograma académico y laboral, pondremos especial atención en los hechos que tengan que ver con la formación a nivel académico y el desempeño laboral y profesional de los que nos precedieron. Esos hechos que se narran, ese “reconocer lo que fue y lo que es” tienen una importancia especial en nuestro camino, pues nos permiten generar cambios en la mirada para que los hechos recuperen su importancia a fin de armonizar nuestra historia personal y poder hacer nuestro propio recorrido.

Tenemos una herencia familiar más allá de lo biológico, una memoria emocional de nuestra familia de origen que puede actuar de manera inconsciente, unas veces en forma de cargas y otras en forma de habilidades o capacidades. El genograma nos permite averiguar esa memoria emocional que tienden a repetirse en la familia de manera transgeneracional, nos ayuda a ubicarnos como parte de la red familiar, nos permite “ampliar la mirada” diciendo sí al contexto en el cual hemos nacido, a todo lo que hemos heredado de las generaciones anteriores y tomando desde ahí la fuerza que nos nutre, para decir SI a las capacidades y habilidades heredadas y para dejar en el pasado las cargas que no nos corresponden.

Contenido

- La teoría de sistemas y la Pedagogía Sistémica. (Mercè traveset)
- Cómo realizar el genograma: cosas a tener en cuenta y símbolos para realizarlo. (Amparo Lamonedá)
- Qué nos dice el genograma. Una interpretación según “Los órdenes del amor de B. Hellinger”.
- Elaborar genogramas.
- Reconocer la historia del sistema familiar.
- Reconocer de dónde viene la vocación.
- Tomar la fuerza del pasado del sistema familiar

Finalidad

- Reconocer cuáles son las historias académicas y laborales de la red familiar del alumnado para desde ahí poder ampliar la mirada y ver las fidelidades a los miembros del mismo, reconocer “lo que hay” y tomar la fuerza del pasado para seguir su propio camino personal.

Actividades

- Presentación de la tarea a realizar (previamente al alumnado se le habrán dado unas pautas al respecto de investigar con su familia quiénes formaron parte de la misma hasta dos-tres generaciones atrás (importancia de la inclusión de todos los miembros), nombres, lugares de procedencia, estudios realizados, finalizados o no, trabajos desempeñados por cada uno de ellos, aún temporalmente, fechas aproximadas de los mismos y lugares donde se realizaron, condiciones laborales, ...
- Confección del genograma. (Pueden utilizarse símbolos previamente acordados)

- Puesta en común.

Materiales

- Folios tamaño A-3 y lápices de colores.

Bibliografía

- “Pedagogía Sistémica. Fundamentos y práctica”. Mercè Traveset. Ed. Grao
- “Vivir, sobrevivir. El genograma, un mapa familiar”. Amparo Lamonedá. Ed. Cudec

COLLAGE. ASÍ ESTOY, ASÍ ME VEO

Síntesis

Se trata de una actividad en la que se utiliza la creatividad, la evocación como medio de expresión y sirve para sintetizar intereses, competencias y vivencia de los éxitos y fracasos que se hayan detectado en las anteriores actividades de autoexploración.

Contenido

- Sintetizar y organizar factores internos que inciden en la trayectoria vital y profesional.
- Identificar modos de vivir los propios éxitos y fracasos.
- Sintetizar y organizar las propias competencias.

Finalidad

Se pretende que el alumnado elabore una imagen de sí mismo/a, incluyendo los diferentes factores internos que inciden en su trayectoria vital, las competencias que considera esenciales y los que considera sus éxitos y fracasos. Se les llevará a valorar que los éxitos y los fracasos son relativos y, que se consideren tales depende de la actitud que se adopte ante ellos.

Actividades

Para poder realizar esta actividad previamente el alumnado habrá realizado alguna que le haya llevado a analizar hitos y momentos importantes en su vida (fotobiografía, autobiografía...) y competencias (habilidades, actitudes, conocimientos...) desarrolladas a través de su trayectoria vital.

Se les pedirá que en una cartulina representen con dibujos, imágenes tomadas de recortes de revistas, frases, palabras...realicen un collage en el que representen:

1. Factores internos y externos que inciden en su trayectoria vital.
2. Sus principales competencias.
3. Sus éxitos y fracasos.

Cada uno de estos puntos se podrán distribuir en el collage de la siguiente forma:

Factores internos y externos	Competencias
Éxitos y Fracasos	

Una vez que cada alumno/a haya finalizado su collage, se expondrán en clase y se explicará a los/as compañeros/as.

Durante la presentación no se interrumpirá ni se emitirá ningún juicio. Finalizada la exposición de todos los collages se pedirá al alumnado que exprese cómo ha vivido la actividad, a qué conclusiones llegan. Algunos aspectos que se pueden analizar son:

1. Cuáles son los factores comunes que inciden en la trayectoria vital.
2. Cómo han valorado sus competencias. Qué dificultades tienen para reconocerlas.
3. Cómo viven sus éxitos y fracasos. Relatividad de los mismos.

Finalmente, se les pedirá que expresen una palabra o frase que indique lo que han aprendido con esta actividad.

Los collages se podrán quedar expuestos en el aula para posteriores actividades.

Materiales

1 cartulina de color para cada alumno/a.

Rotuladores gruesos.

Revistas.

Tijeras.

Pegamento.

3.2. Actividades de exploración del entorno formativo, laboral y profesional

ME IN-FORMO

Síntesis

La sesión se estructura en dos partes:

En la primera parte se organizará la búsqueda de información a nivel individual o mediante la formación de tres grupos sobre la oferta formativa de la Universidad, Ciclo Formativo y otras ofertas formativas. La búsqueda se podrá realizar por vía internet, o bien, por medio de una visita a un centro información académica.

En la segunda parte de la sesión se organizará mesas de información donde se expondrá la información obtenida.

Contenido

- Explorar sobre las ofertas académicas.
- Planificar la búsqueda de ofertas formativas.
- Conocer los itinerarios académicos para continuar.

Finalidad

- a) Que los alumnos y alumnas reflexionen sobre qué es lo que tienen para crear un itinerario hacia el tipo de formación que necesiten.
- b) Que el alumnado aprendan a manejar diferentes fuentes de información y ayuda para su itinerario académico.

Actividades

- 1- Presentación por el tutor/a de la finalidad de la sesión.
- 2- La primera parte de la sesión, puede organizarse como trabajo individual o trabajo grupal. Para el tamaño de los grupos no existe un número concreto de integrantes, dependerá del número de alumnos/as que forme el grupo-clase. Se reparte la búsqueda de información académica en tres/cuatro bloques: Universidad, Bachillerato, Ciclo Formativo y otros estudios ([ficha 4](#))
- 3- La segunda parte será una actividad colectiva, consistirá en la organización de mesas de información para identificar diferentes itinerarios y posteriormente una puesta en común ([ficha 5](#))

Materiales

Ordenadores
Conexión a internet
Folios, bolígrafos
FICHA 4
FICHA 5

Bibliografía

Romero Rodríguez, S. (2000). *De gira hacia el trabajo*. Málaga: Ediciones Aljibe.
Álvarez Rojo, V. (1997). *¡Tengo que decidirme!* Sevilla : Ediciones Alfar.

FICHA 4

HOJA DE REGISTRO

Búsqueda on-line

Visita al centro

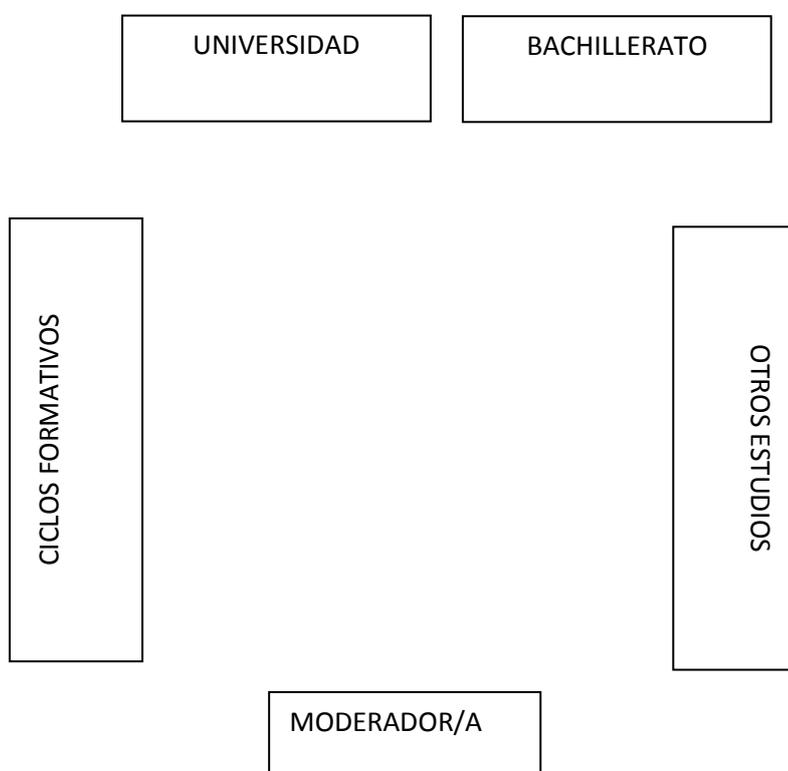
Universidad	<input type="checkbox"/>
Bachillerato	<input type="checkbox"/>
Ciclo formativo	<input type="checkbox"/>
Otros centros formativos	<input type="checkbox"/>

BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

- Acceso a los estudios posteriores
- Condiciones.
- Procedimiento de matriculación.
- Duración de los diferentes estudios.
- Titulación que puedes obtener.
- Especialidades/itinerarios/Modalidades/Familias profesionales.
- Conexiones entre los diferentes estudios.
- Becas.
- Ofertas de formación no universitaria.
- Planes de estudio.
- Salidas Profesionales.
- Opciones formativas posteriores.
- Condiciones de acceso.

FICHA 5
"ENTRE MESAS"

Se organizan tres/cuatro mesas de trabajo, cada mesa podrá ofrecer información sobre; Universidad, Ciclo Formativo u otros estudios. El alumnado que integre la mesa elegirá un/a experto/a que se encargará de transmitir los procedimientos que se deben llevar a cabo para acceder en cada línea académica. El resto de los componentes de la mesa se repartirán la información para exponer al grupo-clase. El/la tutor/a tendrá el rol de moderador/a e irá sintetizando toda la información que ofrezca el alumnado como la distribución del tiempo de exposición.



Una vez expuesta toda la información comenzará la puesta en común.

Para la puesta en común, el moderador/a lanzará una serie de preguntas como:

- ¿Qué es lo que os parece más importante de este tipo de información?
- ¿Qué utilidad crees que puede tener en cada una de las líneas académicas?
- ¿Qué opináis sobre su organización (becas, planes de estudio, ofertas, acceso)?
- ¿Es accesible la oferta educativa de los centros?
- ¿Son los procedimientos de acceso complejos?
- ¿Estáis dispuestos a seguir vuestros estudios por alguna línea académica que se ofrece?

¿QUIÉNES ME PUEDEN INFORMAR Y DÓNDE?

Síntesis

El trabajo a realizar consiste en la identificación y localización en el contexto donde viven los alumnos de los servicios asistenciales existentes y disponibles (el SAE, empresas de trabajo temporal, empresas de selección, agencias de colocación, servicios municipales). Además se iniciará a los estudiantes en el manejo de otros medios para la localización de ofertas de trabajo, principalmente internet. Es posible que las tareas previstas tengan que realizarse en más de una sesión

Contenido

Capacidad para obtener información laboral en su entorno sobre:

- Los servicios sociales de ayuda para la inserción laboral
- Otros medios de ayuda para la inserción laboral (internet, publicaciones periódicas y personas próximas...)

Finalidad

- a) que los jóvenes identifiquen aprendan a utilizar los servicios sociales de información y apoyo al empleo existentes en su contexto
- b) que aprendan a manejar otros medios de información y ayuda

Actividades

- 1- El tutor/a plantea el tema de la importancia de la búsqueda de información sobre ofertas de empleo y las dificultades para su obtención. Describe también la tarea que va a llevar a cabo, que es la de hacer una búsqueda real en el contexto donde viven los estudiantes (barrio, pueblo o ciudad)
- 2- A continuación organiza una lluvia de ideas bajo el lema '*¿A dónde vamos a preguntar?*' (para la identificación y localización en el plano de la ciudad de posibles fuentes de información y apoyo: centros de información laboral, servicios sociales y empresas). La información se registra visiblemente (encerado...)
- 3- El tutor/a completa la información y es registrada toda ella por el alumnado en el formato de la [Ficha 4](#)
- 4- Se continúa la lluvia de ideas bajo el lema '*¿Quién podría ayudarte?*' (para la identificación de personas – familiares, amigos, profesionales conocidos, antiguos profesores, ... – que puedan tener información sobre ofertas de trabajo o sobre lugares donde encontrarlas)
- 5- El tutor/a inicia la enseñanza de la búsqueda de información laboral por internet manejando a la vista de los estudiante las principales o más conocidas páginas web de ayuda para la inserción laboral ('Andalucía Orienta'...)

Materiales

- FICHA 6
- Ordenador con conexión a Internet

FICHA 6

ALGUNOS RECURSOS PARA LOCALIZAR OFERTAS DE EMPLEO

(La ficha ha de completarse con los resultados de la lluvia de ideas del segundo paso)

SERVICIOS DE INFORMACIÓN PARA EL EMPLEO

EMPRESAS DE TRABAJO TEMPORAL

PERSONAS QUE CONOZCO

PAGINAS WEB

OTROS

ORGANIZO MI BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

Síntesis

La sesión se estructura en dos partes.

Primera Parte. El tutor/a inicialmente ha de organizar a los estudiantes para llevar a cabo una investigación exploratoria del mercado de trabajo; para ello puede utilizar algún criterio laboral (por intereses profesionales, por sectores de actividad laboral, por campos profesionales...) o de otro tipo (lugar de residencia, amistad...). Una vez formados los grupos ha de diseñarse el plan de recogida de información y su calendario. Con esto finaliza el trabajo presencial

Segunda Parte. Consiste en el *trabajo independiente* del alumnado para la recogida de dicha información en su contexto (barrio, pueblo, ciudad)

Contenido

Capacidad para obtener información laboral del entorno en que se vive:

- Mediante entrevistas
- Por Internet

Finalidad

- a) Enseñar al alumnado a planificar la búsqueda de información laboral para el empleo en el contexto en que vive
- b) Iniciar a los estudiantes en la recogida real de información laboral en su medio próximo

Actividades

- 1- Lluvia de ideas en el grupo bajo el lema '*Qué necesito saber sobre la profesión que me gusta*' (tipo de información que ha de buscarse). Anotación visible (encerado) de aportaciones. A partir de esas aportaciones y con las propias del tutor/a, se inicia la construcción de la *Ficha de Recogida de Información Laboral (Ficha 7)*
- 2- Continuación de la lluvia de ideas bajo el lema '*Cómo vamos a obtener la información*' (modalidades: cara a cara y/o por Internet). El tutor y los estudiantes organizan *los grupos de búsqueda*: todos deben participar en las dos modalidades de búsqueda; se distribuyen pues los centros y servicios a visitar (al menos uno por grupo) y los ámbitos de búsqueda por internet (nacional, autonómico o local). Se organiza igualmente *el calendario* para la recogida de la información laboral, que se fija en lugar visible
- 3- Trabajo no presencial e independiente de los grupos para recoger información laboral en el contexto del barrio, pueblo o ciudad

Materiales

- FICHA 7
- Cartulina para el *Calendario de Búsqueda*

FICHA 7

FICHA DE RECOGIDA DE INFORMACIÓN LABORAL
ASPECTOS DE LA PROFESIÓN O DEL PUESTO DE TRABAJO
(La ficha ha de completarse con los resultados de la lluvia de ideas del paso 1)

Denominación de la profesión o del puesto de trabajo	
Requisitos demandados a los trabajadores por los empleadores	a) Formación requerida
	b) Experiencia laboral
	c) Habilidades y destrezas (competencias) profesionales
	d) Otros requisitos
Condiciones de trabajo (horarios, lugares de trabajo, salario, etc.)	

ESTO ES LO QUE ME PIDEN: PERFILES PROFESIONALES

Síntesis

El tutor/a organiza y modera la presentación de la información laboral recogida por los grupos durante el tiempo que ha durado el trabajo independiente de búsqueda. Además debe propiciar el análisis de la situación laboral de las distintas profesiones a las que hace referencia la información aportada.

Contenido

Capacidad para analizar información laboral

Finalidad

Se pretende que los estudiantes sean capaces de organizar la información laboral y describir los puestos de trabajo ofertados por los empleadores, es decir, *el perfil profesional demandado* para cada puesto en cada una de las profesiones o actividades profesionales sobre las que se ha recogido información.

Actividades

- 1- Actividad de gran grupo bajo el lema '¿Qué tal os fue?' (relato ordenado de procesos, experiencias e incidencias)
- 2- Actividad secuencial de pequeños grupos bajo el lema 'Descubrimos que...' (presentación de datos y anotación visible de los mismos – encerado, PowerPoint...)
- 3- Actividad de gran grupo dirigida por el tutor/a bajo el lema 'Lo que piden para darte trabajo' (elaboración de la Ficha 8, es decir, construcción de un perfil de competencias para cada profesión o actividad profesional, a partir de los datos aportados)

Materiales

- FICHA 8
- Ordenador con conexión a Internet y PowerPoint

FICHA 8

LO QUE PIDEN PARA DARME TRABAJO...

...EN LO QUE YO QUIERO TRABAJAR

(La ficha ha de completarse con los resultados de la actividad de gran grupo del paso 1)

TIPOS DE EMPRESAS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN

FORMACIÓN QUE PIDEN

- a) Títulos Oficiales

- b) Idiomas

- c) Otros Estudios (informática...)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- a) Qué clase de experiencia laboral

- b) Años de experiencia laboral

COMPETENCIAS PROFESIONALES

- a) Qué hay que saber (conocimientos sobre qué)

- b) Qué hay que ser capaz de hacer (habilidades o destrezas técnicas para hacer qué)

OTROS REQUISITOS

- a) Lugares de trabajo

- b) Horarios (tipo y duración de la jornada de trabajo, turnos, etc.)

- c) Tipos de contratos y salario medio

- d) Posibilidades de promoción profesional

3.3. Competencias para elaborar proyectos profesionales y vitales

DEJAR DEL PASADO LO QUE YA NO NECESITO CON AMOR

Síntesis

Los movimientos sistémicos son representaciones, generalmente a través de personas (también se pueden utilizar muñecos o vasos u otros objetos) que tienen como finalidad mostrar en el espacio y tiempo presente situaciones que se dieron en el pasado. Al mirarlas en el momento presente podemos **agradecer** lo bueno que nos aportaron y a la vez ese agradecimiento a lo pasado nos libera para poder seguir nuestro camino, aún con “mala conciencia”.

Contenido

- Los órdenes del amor y la teoría de sistemas
- Los vínculos y las lealtades en el sistema familiar.
- El amor ciego y la mala conciencia.
- Los movimientos sistémicos.
- Reflexionar sobre las propias creencias, valores, intereses, actitudes.
- Reconocer las heredades del propio pasado.
- Agradecer lo bueno que nos aporta la herencia.
- Permitirse “ir más allá”, asumiendo la “mala conciencia” de no responder a expectativas familiares.

Finalidad

- Que los alumnos y alumnas puedan reflexionar sobre sus creencias, valores, intereses, actitudes respecto a su proceso académico y laboral, reconociendo las heredadas de su pasado (su sistema familiar de origen generalmente) y a la vez permitiéndose ir más allá y ser “ellos mism@”, asumiendo la “mala conciencia” que esto les supone de no cumplir las expectativas familiares, aún inconscientes.

Actividades

Los alumnos escriben en un folio todas las creencias, ideas, valores, pensamientos, expectativas que le han acompañado hasta ese momento de su vida y que consideran han marcado su proceso académico y lo agradecen. Después, seleccionan de esa lista aquello que consideran que a partir de este momento pueden dejar atrás porque ya no necesitan, para caminar hacia su propio futuro.

Movimiento sistémico: Se divide a los alumnos en dos filas (A y B), una enfrente de otra con dos metros de distancia entre ambos, de manera que cada uno tenga enfrente a un compañero. Primero A depositará simbólicamente detrás de él la segunda lista elaborada y se girará hacia B, que representará lo nuevo, su futuro, descargado de los valores,...que ya no necesita para esta nueva etapa de su vida. Cada uno respetará su propio ritmo y verá hasta dónde puede caminar, y si puede girarse hacia B o se queda prendado a la su pasado. Después de 10-15 minutos pueden comentar brevemente por parejas cómo se han sentido. Y cambian los papeles.

Materiales

- Papel y bolígrafo.
- Sala diáfana.

Bibliografía y Artículos

La diferenciación de las conciencias. Bert Hellinger

<http://www.constelacionesycoaching.com/#!la-diferenciacion-de-las-conciencias/cmr8>

TOMAR DE MI PASADO PARA CAMINAR AL FUTURO**Síntesis**

Los movimientos sistémicos son representaciones, generalmente a través de personas (también se pueden utilizar muñecos o vasos u otros objetos) que tienen como finalidad mostrar en el espacio y tiempo presente situaciones que se dieron en el pasado. Al mirarlas en el momento presente podemos **agradecer** lo bueno que nos aportaron y a la vez ese agradecimiento a lo pasado nos libera para poder seguir nuestro camino.

Con este movimiento pretendemos que el alumno/a pueda tomar la decisión sobre su futuro, agradeciendo a los que lo/a precedieron en su sistema, permitiéndose hacerlo de otra manera, honrando sus orígenes.

Contenido

Teoría de sistemas y órdenes del amor de Bert Hellinger

Finalidad

Que los alumnos puedan dar un paso hacia su futuro reconociendo y agradeciendo todo lo que recibieron de sus antepasados.

Actividades

Sentados en círculo, se les explica a los alumnos/as en qué va a consistir la actividad.

Se pide a un alumno que comience eligiendo de entre sus compañeros/as alguien que represente a su abuelo y abuela paternos, abuelo y abuela maternos, padre, madre y una persona que represente para él/ella el éxito.

Se colocan los representantes de los abuelos en un extremo del círculo, y delante de ellos el padre/madre respectivos. El alumno que ha elegido se coloca frente a ellos y los mira. Después de un momento de mirarles, les dice "Gracias por todo lo que me habéis dado". Después toma a la persona que representa el éxito y se coloca nuevamente con ella frente a ellos. Les dice "Este es mi éxito, por favor, miradme con buenos ojos si me va bien". Después se gira y camina hacia su futuro (puede estar representado por otro alumno/a o una cartulina en la pared.)

Cuando todos han hecho la representación, se pone en común.

Bibliografía

"Inteligencia Transgeneracional. Sanando las heridas del pasado" Bert Hellinger, Angélica Olvera. –Ed. Cudec

"Realizando nuestros sueños" Angélica Olvera, Marianela Vallejo, Graciela Aldana. Ed. Cudec

COMPETENCIAS VERSUS PERFILES

Síntesis

Las tareas a realizar consisten en un análisis de competencias. Se lleva a cabo primero la comparación de los perfiles de competencias pedidos por los empleadores para un puesto de trabajo o para una profesión con los perfiles de competencias que actualmente tienen los estudiantes; se ayuda a los jóvenes a que establezcan carencias y necesidades de formación. En el segundo momento de la sesión se ayuda a los estudiantes a que presenten y defiendan en público (y, en su caso, modifiquen) su plan de actuación inmediata para remediar sus necesidades

Contenido

Capacidad para analizar conjuntamente la información personal y laboral para detectar sus necesidades / carencias para llevar a cabo el proyecto vital-profesional

Finalidad

- a) Que los estudiantes comparen las competencias que se demandan en el mercado de trabajo con las que ellos poseen
- b) Que establezcan, en su caso, las necesidades de formación o experiencia profesional que se deducen de la comparación anterior y saquen las consecuencias de las mismas a corto y medio plazo

50

Actividades

- 1- Explicación por el tutor/a de la finalidad de esta sesión: la necesidad de adecuación de las competencias ofertadas por los que buscan empleo con las demandadas por los empleadores
- 2- Trabajo individual para comparar el contenido de la Ficha 8 con el de la Ficha 3. Utilizando la Ficha 9: a) establecer y anotar las carencias más destacadas, b) describir las necesidades de formación y/o práctica profesional y c) establecer consecuencias para su futuro inmediato
- 3- Presentación pública y por turno de carencias-necesidades-consecuencias de actuación. Discusión en torno a la coherencia de los tres elementos

Materiales

FICHA 3
FICHA 8
FICHA 9

FICHA 9

LO QUE NECESITO PARA PODER TRABAJAR EN LO QUE QUIERO

¿QUÉ ME FALTA?		
<p><u>Formación</u> Me piden:</p>	Tengo:	Tendría que hacer:
<p><u>Experiencia Profesional</u> Me piden:</p>	Tengo	Tendría que hacer:
<p><u>Competencias Profesionales</u> Me piden:</p>	Tengo	Tendría que hacer:
<p><u>Otros Requisitos</u> Me piden:</p>	Tengo:	Tendría que hacer:
<p>CONSECUENCIAS PARA MI FUTURO INMEDIATO</p>		

MI HOJA DE RUTA

Síntesis

Sesión diseñada para trabajar el concepto de planificación y anticipación en relación a lo estudios y trabajo. Se va a llevar a cabo la mediación entre el presente y futuro asignando los diferentes recursos de los que se dispone. Dentro de un proceso que va a marcar nuestros objetivos hacia el proyecto profesional.

Contenido

- Capacidad para autoanalizarse y encaminar una situación real a una situación deseada.

Finalidad

- Identificar los problemas existentes en el contexto académico y laboral.
- Visualizar una situación deseada y formular los objetivos y cursos de acción que lo transporten hacia la meta.

Actividades

Para poder realizar esta actividad el alumnado habrá realizado una actividad previa de exploración hacia sus intereses.

Se les pedirá que formen grupos de cinco personas y dibujen en papel continuo los diferentes itinerarios de la [ficha 10](#). Una vez hayan finalizado el dibujo, crearan su hoja de ruta tomando en cuenta las diferentes vías, académica, personal y profesional. Dentro de hoja de ruta podrán modificar, incluir y orientar sus objetivos con los recursos que se les ofrece e incluso integrando y/o alternando una vía con otra.

Cuando hayan completado su dibujo, se hará una presentación en clase y se explicará a los compañeros/as. Finalizada la exposición de las diferentes rutas, se les pedirá al alumnado que exprese su experiencia.

Materiales

FICHA 10

Presentación en soporte informático.

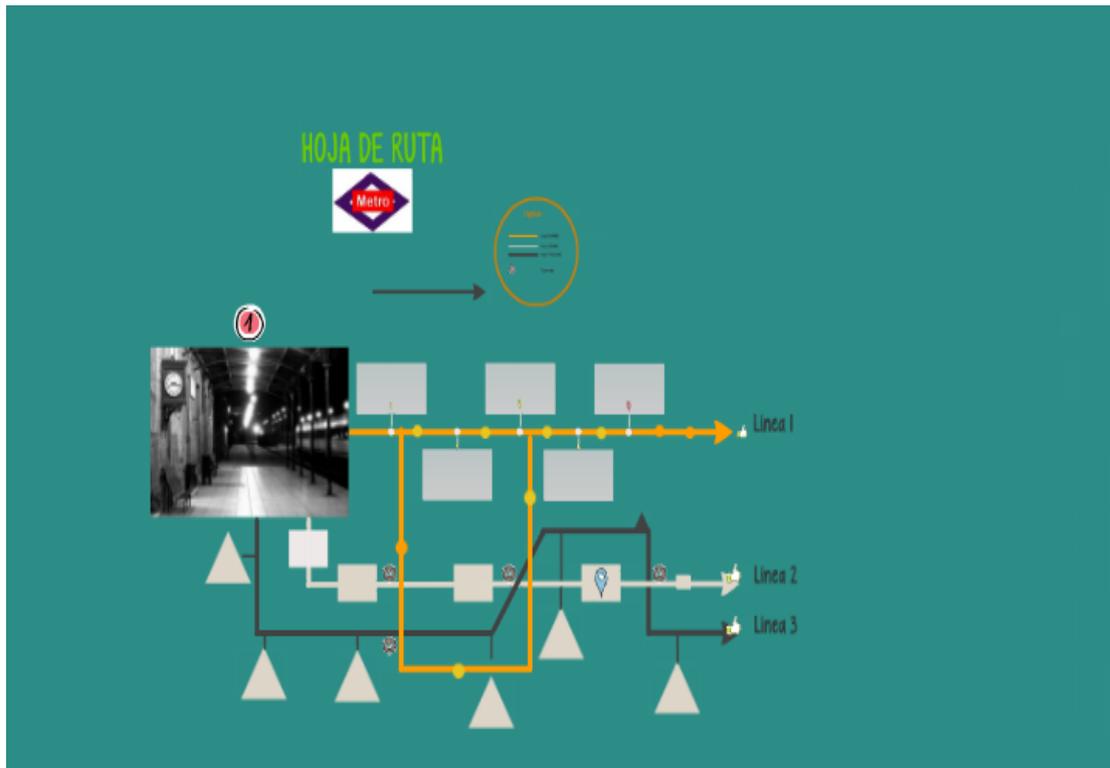
Papel continuo.

Rotuladores; verde, negro, rojo y azul.

FICHA 10

Elaborar una ruta ocupando las diferentes líneas de metro; académica, personal y profesional usando las paradas de transbordo.

El procedimiento consiste en realizar un itinerario con diferentes paradas que correspondan a etapas de su vida, profesionales y académicas haciendo uso de la numeración de forma correlativa. En cada parada se puede incluir los recursos que se precise según sus intereses. Los recursos de los que pueden disponer se encuentran en los cuadros abajo indicados.



53

CUADROS



http://prezi.com/zigv4kyvbpol/?utm_campaign=share&utm_medium=copy

Disponible en pdf en Anexo 2

CON MIS FORTALEZAS Y DEBILIDADES AFRONTO LAS AMENAZAS Y APROVECHO LAS OPORTUNIDADES

Síntesis

En la actividad se utiliza la técnica DAFO/FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) como herramienta que permite al alumnado tomar conciencia de sus puntos fuertes y débiles así como de las amenazas y oportunidades que presenta el entorno.

Contenido

- Elaborar un DAFO.
- Detectar las propias debilidades y fortalezas.
- Identificar amenazas y oportunidades del entorno.

Finalidad

Con esta actividad se pretende que el alumnado tome conciencia, de una parte, de sus fortalezas y debilidades, como individuo y como grupo de cara al desarrollo de su propio proyecto profesional y vital y. Por otro lado, el alumnado identificará las amenazas/dificultades/obstáculos que se puede encontrar en su entorno para llevar a cabo su proyecto, así como las oportunidades/posibilidades/ayudas que lo pueden favorecer.

Se persigue, asimismo, que el alumnado valore la posibilidad de superar sus debilidades y sortear las amenazas utilizando sus fortalezas y aprovechando las oportunidades. De esta forma, se pretende contribuir a la mejora de la autoestima personal y profesional.

Actividades

Se presenta al alumnado la actividad explicándoles que el DAFO o FODA les va a servir para realizar un análisis interno de sus debilidades y fortalezas, de una parte y, por otra, un análisis externo de los obstáculos y las oportunidades que se puede encontrar en el entorno para llevar a cabo su proyecto profesional y vital y para insertarse laboralmente.

Se iniciará la actividad colocando sobre el encerado o sobre una mesa colocada en el centro del aula una cartulina de diferente color para cada una de las partes del DAFO (Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades), formando un cuadro

DEBILIDADES	AMENAZAS
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES

	Internos	Externos
Negativos	<p>Debilidades</p> <p>Factores internos, personales, que te dificultan avanzar.</p> <p>Interesa conocerlas para superarlas o cambiarlas en la medida de lo posible</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>¿Qué deberías mejorar en tí?</i> • <i>¿Qué es lo que consideras que haces no haces muy bien?</i> • <i>¿Qué tendencias deberías evitar?</i> • <i>¿Qué debilidades ven otras personas en ti, que tú no veas?</i> 	<p>Amenazas</p> <p>Aspectos externos que dificultan que puedas continuar estudiando o acceder al empleo</p> <p>Interesa conocerlas para valorar cómo se pueden afrontar o evitar. Son difíciles de modificar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>¿Qué obstáculos debes afrontar?</i> • <i>¿Qué aspectos de tu entorno están cambiando y pueden afectarte negativamente?</i> • <i>¿Qué circunstancias externas te afectan de manera negativa?</i>
Positivos	<p>Fortalezas</p> <p>Factores internos positivos que hay en ti, que los has desarrollado a través de tu historia vital.</p> <p>Conviene conocerlas para potenciarlas y utilizarlas</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>¿Qué cosas haces bien?</i> • <i>¿Qué es lo que otras personas ven como tus fortalezas?</i> 	<p>Oportunidades</p> <p>Aspectos externos, recursos, ayudas, apoyos que pueden ayudarte a llevar a cabo tu proyecto profesional y vital.</p> <p>Su conocimiento te servirá para aprovecharlas y mejorará tus posibilidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>¿Dónde están las mejores oportunidades que podrías encontrar?</i> • <i>¿Qué situaciones de tu entorno pueden serte de ayuda?</i> • <i>¿Qué aspectos de tu entorno están cambiando y pueden afectarte positivamente?</i>

Al objeto de facilitar el análisis de debilidades y fortalezas por parte del alumnado se le puede ofrecer un listado de factores que pueden valorar:

- Adaptación al cambio.
- Autoconfianza.
- Aprendizaje.
- Aceptación de errores y fracasos.
- Capacidad de decisión.
- Comunicación y convicción (persuasión).
- Creatividad.
- Gestión de las emociones.
- Iniciativa.
- Liderazgo.
- Superación.
- Trabajo en equipo.

- Orientación a conseguir sus objetivos

Se les pedirá, o bien que vayan saliendo a escribir lo que se les vaya ocurriendo para cada uno de los aspectos, o bien que lo vayan diciendo en voz alta y se va anotando.

Es necesario insistirles en que no hay que ser modesto/a, aunque sí realista a la hora de señalar fortalezas y debilidades. Si tienen dificultades para ello, se les puede proponer que hagan un listado de características personales y señalen las que detectan en ellos/ellas mismos/as.

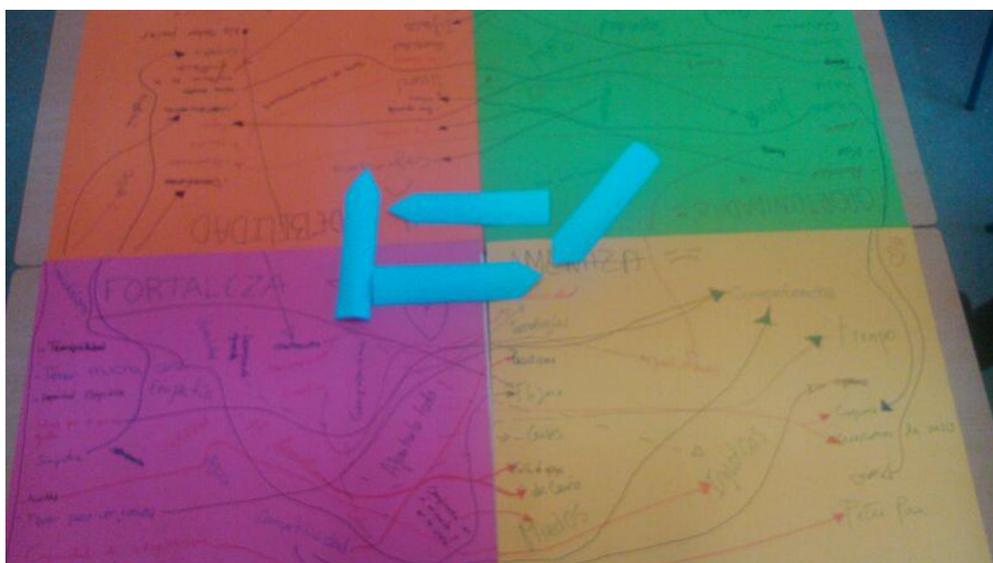
Asimismo, conviene recordar que la actividad debe servirles para su propio crecimiento, por lo que deben ser sinceros/as y enfrentar lo que les resulte desagradable, para poder afrontarlo.

Es importante indicarles que deberán tener capacidad de aceptación de la crítica, y autocrítica, para poder realizar este ejercicio.

Debe aclararse la necesidad de escuchar a los/as compañeros/as SIN JUICIO.

Si se estima que es un grupo excesivamente numeroso, se puede proponer que lo hagan en pequeños grupos y posteriormente se realizará una puesta en común.

Una vez que hayan dado por finalizado el DAFO se les pedirá que vayan saliendo espontáneamente para relacionar con un rotulador las Oportunidades que pueden ayudarles a contrarrestar Amenazas; las Fortalezas que pueden contrarrestar Debilidades; las Fortalezas que pueden contrarrestar Amenazas.



Se cerrará la sesión leyendo las relaciones establecidas con frases como:

- *“Con la capacidad de iniciativa puedo contrarrestar las dificultades de acceso al empleo”*

- *“Con mi interés por estudiar puedo superar las dificultades que me encuentro en las asignaturas”...*

Finalmente se les pedirá que expresen con una palabra lo que se llevan de la sesión.

Bibliografía

Estrategia Magazine - <http://www.estrategiamagazine.com>

<http://www.formaciony talento.com/2010/06/mi-proyecto-de-busqueda-de-empleo-i-mi.html>

Y...ME LANZO HACIA ADELANTE

Síntesis

Se trata de una actividad en la que el alumnado tendrá que formular objetivos profesionales y vitales y determinar las actuaciones a desarrollar a corto plazo para ir dando pasos de cara a su consecución.

Contenido

- Formular objetivos profesionales y vitales.
- Identificar obstáculos.
- Identificar informaciones necesarias para dar los siguientes pasos.
- Elaborar planes de actuación.

Finalidad

Se pretende que el alumnado tome conciencia de la planificación de carrera y formule un plan para dar el siguiente paso en su proceso de desarrollo personal y profesional.

Actividades

Comenzará la actividad con un ejercicio de respiración que facilite que el alumnado esté "aquí" y "ahora". Se le pedirá que se siente con los pies apoyados en el suelo, la espalda recta, los ojos cerrados y que observe su respiración. Sólo debe observar su respiración, cómo entra y sale el aire. Se les pedirá que realicen así diez respiraciones. Sólo observando cómo entra y sale el aire.

Continuará el ejercicio con una visualización. Con los ojos cerrados y centrados en la respiración, se les pedirá que se visualicen dentro de un año, que observen cómo se imaginan, qué están haciendo, con quiénes están, dónde...

A continuación, se les pide que imaginen que hay una escalera desde donde están hasta lo que han imaginado...y que van subiendo poco a poco, muy poco a poco cada peldaño...algunos son más fáciles de subir, otros más costosos...¿Cómo se ven? ¿pueden subirlos? ¿cómo lo van haciendo?...Se les pide ahora que se centren en el primer peldaño y que, poco a poco, vayan abriendo los ojos.

Se les pedirá una palabra sobre cómo han vivido esta parte de la actividad.

Se explicará que el proceso de proyectarse consiste precisamente en ir dando pasos poco a poco. El proyecto se construye mirando hacia dónde quiero ir, y planificando el siguiente paso a dar.

Para ello, es necesario hacer lo siguiente:

1. Formular un objetivo.
(p.e.: Estudiar en la Universidad)
2. Determinar que informaciones faltan para conocer cómo alcanzar el objetivo.
(p.e.: Conocer los requisitos de acceso a la Universidad).
3. Identificar dónde y cómo se puede conseguir la información.
(p.e.: Portal de la Universidad).
4. Determinar qué actuaciones se van a llevar a cabo.
(p.e.: Solicitar información sobre pruebas de acceso, estudios que puedo realizar...)

Se pedirá al alumnado que siga estos cuatro pasos.

Cuando lo hayan finalizado se pondrá en común y se les sugerirá que se organicen para

realizar conjuntamente las actuaciones comunes.

Se analizará que necesitan conocer para completar los pasos en los que no hayan podido dar una respuesta.

3.4. Competencias de inserción y empleabilidad

PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN A OBTENER

Síntesis

La sesión tiene dos partes; la primera es informativa y se llevará a cabo por el tutor/a; el contenido de la información es la oferta de formación en la provincia a partir del nivel de estudios que están cursando los alumnos a quienes se aplica el programa; centros y tipos de estudios serán los elementos principales. La segunda parte la llevan a cabo los propios estudiantes y consiste en la búsqueda individualizada (o en pequeños grupos) de información sobre los contenidos de los planes de estudio de los estudios deseados así como del grado de dificultad de los mismos en los centros concretos; una pequeña encuesta de opinión entre los estudiantes que les precedieron en esos estudios ha de ser llevada a cabo; con toda esta información deben diseñar su plan inmediato de formación

Contenido

Capacidad para planificar la inserción laboral por cuenta ajena mediante:

- El análisis de las alternativas de estudios después de cada nivel de FP
- La planificación de la propia formación

Finalidad

- a) Presentar información sobre estudios y centros donde cursarlos en el contexto próximo de los estudiantes
- b) Que los estudiantes busquen además otras informaciones necesarias para diseñar su plan de formación a corto y medio plazo

Actividades

- 1- Exposición por el tutor/a de las alternativas de estudios reglados y no reglados en el contexto de la provincia en que viven los estudiantes
- 2- Trabajo en pequeños grupos para localización por internet de centros y planes de estudios, según intereses
- 3- Planificación de una visita a los centros seleccionados: diseño colectivo de una entrevista a los alumnos de esos centros sobre los estudios deseados y de un calendario de visitas ([Ficha 11](#))
- 4- Diseñar un plan de formación para llevar a cabo a corto plazo para poder optar al puesto de trabajo o profesión deseados ([Ficha 12](#))

Materiales

FICHA 11
FICHA 12
Conexión a Internet

FICHA 11

ENTREVISTA A LOS ALUMNOS DEL INSTITUTO O CENTRO DONDE QUIERO ESTUDIAR

(La ficha ha de completarse con los resultados del diseño colectivo de la sesión nº 8)

¿Cuánto tiempo llevas en este centro?

¿Qué ambiente hay, es decir, cómo son las relaciones entre los estudiantes?

¿Y qué tipo de relaciones se dan entre los estudiantes y los profesores?

¿Tú, qué estás estudiando?

¿Hay muchos alumnos que quieren hacer estos estudios, es decir, hay dificultades para conseguir entrar?

¿Cuántas asignaturas tienes por curso?

¿Cómo te ha ido en los estudios?

¿Cuáles son las asignaturas más difíciles de aprobar?

¿En qué consiste el trabajo diario de los estudiantes, es decir, que tipo de tareas hay que hacer?

¿Qué grado de dificultad tienen estos estudios, es decir, cuántos estudiantes finalizan los estudios de los que los empiezan?

Si te digo que quiero estudiar en este centro, ¿qué me aconsejarías?

FICHA 12

MI PLAN DE FORMACIÓN PARA LOS PRÓXIMOS AÑOS

ESTUDIOS QUE CURSARÉ (pon todos los estudios que piensas hacer, numerándolos):

Denominación:

- 1.
- 2.
- 3.
-

Plan de Estudios (listado de asignaturas que hay que cursas en los diferentes cursos):

- 1.
- 2.
- 3.
-

CENTRO DONDE PIENSO CURSARLOS:

Nombre:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Dónde se encuentra y qué medios de transporte tengo que utilizar diariamente para llegar:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

PLANIFICACIÓN DE LA OBTENCIÓN DE EXPERIENCIA LABORAL

Síntesis

Sesión de trabajo con dos momentos o jornadas. En la primera se lleva a cabo el análisis de los tipos de experiencia profesional demandada por los empleadores para puestos de trabajo o profesiones investigadas con anterioridad. A esta jornada le sigue el trabajo independiente de los estudiantes para buscar/negociar la práctica profesional. Y en la segunda jornada, transcurrido un tiempo pactado, cada estudiante presenta los resultados de sus gestiones y se analizan colectivamente

Contenido

Capacidad para planificar la inserción laboral por cuenta ajena mediante la planificación para adquirir experiencia profesional

Finalidad

- a) Que los estudiantes determinen la experiencia laboral que deben adquirir
- b) Que los estudiantes busquen al menos una oportunidad para adquirirla

Actividades

Primera Jornada

- 1- Presentación del tutor/a del tema de la importancia de la experiencia profesional y formas de conseguirla
- 2- Trabajo en gran grupo para analizar el contenido de la Ficha 9 de todos los grupos para determinar tipos de experiencia profesional demandados por sectores de producción, profesiones o puestos de trabajo investigados (clasificación visible de los mismos en el encerado)
- 3- Confección de un plan individualizado de adquisición de práctica profesional (Ficha 13)

Trabajo independiente

- 4- Búsqueda y negociación de la práctica profesional

Segunda Jornada

- 5- Presentación en gran grupo de los resultados individuales y discusión de resultados

Materiales

FICHA 9
FICHA 13

FICHA 13

MI PLAN PARA ADQUIRIR ALGUNA PRÁCTICA PROFESIONAL

TIPO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL (*) QUE DEMANDAN LOS EMPLEADORES PARA EL PUESTO DE TRABAJO O PROFESIÓN QUE QUIERO EJERCER

CENTROS DE TRABAJO QUE VOY A VISITAR

LO QUE ME OFRECEN Y LAS CONDICIONES QUE ME HA PUESTO

(*) Tipos de Experiencia Laboral

- 1- Desempeño de un puesto de trabajo equiparable con contrato laboral
- 2- Desempeño de un puesto de trabajo equiparable con contrato de prácticas laborales
- 3- Desempeño de competencias equiparables en prácticas de formación
- 4- Desempeño no remunerado de competencias o puestos de trabajo equiparables en organizaciones sin ánimo de lucro
- 5- Desempeño de competencias equiparables en una ocupación por cuenta propia

PLANIFICACIÓN DE LA INSERCIÓN EN EL EMPLEO POR CUENTA AJENA

Síntesis

La sesión de trabajo deberá desarrollarse en al menos dos días distintos puesto que consiste en la utilización real de las dos técnicas de empleo más conocidas: la búsqueda denominada pasiva (localización de anuncios de ofertas de empleo y envío del Curriculum Vitae) y la considerada como activa (localización de centros de trabajo potenciales y entrevista con responsables de los mismos para presentar la propia candidatura). La dinámica de trabajo será: tareas previas de preparación se realizan en el centro de FP, luego los estudiantes llevan a cabo el trabajo independiente de búsqueda en el pueblo o ciudad donde viven y posteriormente se analizan los resultados en el centro de FP

Contenido

Capacidad para planificar la inserción laboral por cuenta ajena mediante:

- La búsqueda de ofertas de empleo
- La presentación de candidaturas
- La simulación de entrevistas de selección de candidatos a puestos de trabajo

Finalidad

Que los estudiantes manejen algunas técnicas de búsqueda de empleo

Actividades

Primera Jornada

- 1- Breve presentación por el tutor/a y debate posterior bajo el lema 'cómo buscar una oferta de trabajo' (al objeto de identificar las 2 principales técnicas de búsqueda –pasiva y activa- y la efectividad de las mismas)
- 2- Búsqueda en internet de 2 o 3 modelos de Curriculum Vitae, análisis en gran grupo del contenido de los mismos; y confección individualizada por los estudiantes de su propio CV ([Ficha 14](#))
- 3- Confección en gran grupo de un plan de visitas a centros de trabajo en demanda de empleo: identificación de los centros a visitar y diseño del contenido de la entrevista con el propietario o jefe de personal ([Ficha 15](#))

Trabajo Independiente de los estudiantes

- 4- Trabajo individual o en pequeños grupos para la búsqueda de ofertas de empleo en la prensa escrita o virtual
- 5- Búsqueda individualizada de ofertas de empleo en ETT.
- 6- Visita individual al centro de trabajo elegido y entrevista con el responsable

Segunda Jornada

- 7- Análisis en gran grupo de las ofertas de trabajo logradas y de los resultados obtenidos con la presentación de candidaturas (con el envío de currícula y con las visitas a centros de trabajo)

Materiales

FICHA 14

FICHA 15

Conexión a Internet

FICHA 14

MI CURRICULUM VITAE

(Estructura a decidir en la sesión de trabajo nº 10)

FICHA 15

MI PLAN DE VISITAS A CENTROS DE TRABAJO

(La ficha ha de completarse con los resultados del diseño en gran grupo de la sesión nº 10 – Trabajo por Cuenta Ajena)

CENTROS A VISITAR

PREGUNTAS QUE HARÉ AL JEFE DE PERSONAL / EMPRESARIO / GERENTE

(debes sustituir los puntos suspensivos de algunas de las preguntas por el nombre del profesional que eres)

¿Tiene previsto su empresa contratar en un futuro inmediato a un/a...?

¿En caso de que lo contratara que funciones y tareas tendría que llevar a cabo en la empresa?

¿Cuáles serían las condiciones de trabajo (tipo de contrato, horario, lugar de trabajo, sueldo)?

¿Estaría su empresa interesada en contratar a un/a... como yo? (enumerar brevemente los estudios y la experiencia profesional que se posee, así como la disponibilidad respecto a horarios, lugares de residencia, desplazamientos, etc.)

¿Sería tan amable de quedarse con mi Curriculum Vitae por si su empresa estuviera interesada en contar conmigo como candidato a un puesto de trabajo en ella?

(Despedida)

PLANIFICACIÓN DE LA INSERCIÓN EN EL EMPLEO POR CUENTA PROPIA

Síntesis

Se organiza en dos jornadas de trabajo. En la primera los estudiantes se van a dedicar a planificar una pequeña investigación para determinar qué demanda el mercado a un profesional autónomo como el que quieren ser. Se organiza a los estudiantes en grupos según la afinidad de sus intereses profesionales para que preparen un cuestionario y recojan opiniones en su barrio o pueblo. En la segunda jornada presentarán los resultados y analizarán las implicaciones para el diseño de su puesto de trabajo como autónomos

Contenido

Capacidad de gestión del acceso al puesto de trabajo por cuenta propia o trabajo como autónomo mediante:

- El estudio del mercado potencial
- La determinación del producto o servicio que se ofrecerá

Finalidad

Iniciar a los estudiantes en la planificación real o simulada de un puesto de trabajo como trabajador autónomo. En esta sesión se persigue únicamente que los estudiantes aprendan como determinar, en función de las demandas del mercado, en qué va a consistir su trabajo como autónomos

Actividades

Primera Jornada

- 1- Presentación por el tutor/a del trabajo autónomo (naturaleza y principales referencias normativas) y de las tareas a realizar
- 2- Organización de grupos de trabajo en función de intereses profesionales afines y selección de los usuarios potenciales del servicio que se ofrece, que serán encuestados (al menos tres encuestados por cada miembro del equipo)
- 3- Lluvia de ideas (trabajo en gran grupo) para concretar el contenido de la encuesta; confección del cuestionario propio de cada grupo de interés y selección de encuestados (trabajo en pequeño grupo) ([Ficha 16](#))
- 4- Fijación de calendario para la encuesta

Trabajo Independiente

- 5- Realización de la encuesta en el pueblo o barrio

Segunda Jornada

- 6- Presentación y discusión de resultados (gran grupo)
- 7- Diseño individual del puesto de trabajo autónomo ([Ficha 17](#))

Materiales

- FICHA 16
- FICHA 17

FICHA 16

QUE ESPERA LA GENTE QUE YO HAGA COMO TRABAJADOR AUTÓNOMO

(La ficha ha de completarse con los resultados de la lluvia de ideas de la sesión nº 10 – Trabajo Autónomo)

TIPO DE TRABAJO O PROFESIÓN

PREGUNTAS QUE HARÉ PARA SABER QUÉ TIPOS DE TRABAJOS SUELEN PEDIR

(debes sustituir los puntos suspensivos de algunas de las preguntas por el nombre del profesional que eres)

¿Sabe Vd. que es lo que hace un/a?

¿Para qué suele llamar a un/una?

¿Qué piensa Vd. que debe saber hacer un/a buen/a profesional de?

¿Cómo cree que debe comportarse un/a buen/a cuando Vd. le llama para hacer un trabajo?

¿Cuánto cree que debe cobrar por su trabajo?

¿En esta localidad es fácil encontrar a un/a cuando lo necesitas?

FICHA 17

MI TRABAJO COMO AUTÓNOMO

LUGAR (pueblo, barrio, ciudad...) DONDE VOY A EJERCER MI PROFESIÓN

OFERTA DE LO QUE PUEDO HACER (tareas, funciones, servicios... que ofrezco hacer)

LOCALES, MÁQUINAS, HERRAMIENTAS U OTROS MEDIOS QUE NECESITARÉ PARA DESARROLLAR MI TRABAJO

HORARIO DE TRABAJO

CUÁNTO VOY A COBRAR POR HORA DE TRABAJO

DÓNDE Y CÓMO ME HARÉ PROPAGANDA PARA QUE ME CONOZCAN

CUÁNTO DINERO NECESITO PARA EMPEZAR (presupuesto)

4. Procedimientos e instrumentos para la evaluación de Orient@cual.

4.1. Evaluación de necesidades de orientación

Sesión de Fotolenguaje

FOTOLENGUAJE: DE AYER A HOY Y VOY

Síntesis

Actividad en la que se utiliza la evocación a través de las fotografías como herramienta para que el alumnado reflexione acerca de su pasado y su presente como estudiante y sobre sus expectativas de futuro. La actividad servirá para introducir el programa y crear un clima de confianza.

Contenido

- Establecer relaciones pasado-presente-futuro
- Identificar la imagen de sí mismo como estudiante.
- Reconocer los propios sentimientos en el presente
- Reconocer expectativas de futuro

Finalidad

Se pretende que el alumnado tome conciencia de la importancia de la relación pasado-presente-futuro. Asimismo, se persigue crear un clima de confianza en el grupo y con el/la profesor/a u orientador/a y apertura hacia el programa.

Actividades

La persona que dinamice la sesión podrá desarrollar la actividad utilizando el siguiente texto, una vez presentada la finalidad de la actividad.

“ Los pasos que vamos a dar son los siguientes:

En primer lugar, voy a colocar las fotografías de forma que todos/as las podáis ver con facilidad.

Después, os voy a plantear tres preguntas.

A continuación, observareis las fotos en SILENCIO y SIN COGERLAS.

Una vez que hayáis dado una primera vuelta, volveréis a observar las fotos, seleccionando 1 ó 2 para responder a cada pregunta. Seguí SIN COGERLAS, ya que si lo hacéis dificultáis que algún compañero/a pueda seleccionar la misma. Cada foto tiene un número que podéis anotar para que no se os olvide vuestra elección.

Todo esto se hace, por favor en SILENCIO.

No hace falta utilizar mucho la cabeza, simplemente, dejarse llevar y elegir las fotografías que sintáis –no tanto que penséis– que son las oportunas. Es importante que os dejéis llevar por vuestros primeros impulsos. Si os ponéis a dudar, quedaros con la fotografía que más haya captado vuestra atención, aunque no sepáis muy bien porqué.

Una vez que hayáis finalizado vuestra elección, volveremos a sentarnos y, por orden, cada uno/a irá comentando cuáles son las fotografías elegidas y qué representan. Esto lo haremos SIN INTERRUPCIONES.

Cuando todos/as hayáis finalizado vuestra exposición, abriremos un turno de debate.

¿Lo habéis entendido?.

(Se procede a pedirles que se levanten, se colocan las fotografías y se les leen las tres preguntas).

Éstas son las tres cuestiones que os planteo, para las que os recuerdo que debéis elegir, por cada una de ellas, 1 ó 2 fotografías que representen lo que sintáis que podéis responder a cada pregunta.

1. *¿Cómo ha sido mi historia como alumno/a, antes de empezar los estudios que ahora realizo?*
2. *¿Cómo me siento ahora, realizando estos estudios?*
3. *¿Cómo me gustaría que fuera mi siguiente paso, al acabar los estudios que estoy*

realizando ahora?.

(Se deja que observen las fotografías, cuidando que lo hagan en silencio y que no tomen ninguna de ellas).

Bien, si os parece, para comenzar podéis intervenir una vez cada uno diciendo cuáles son las fotografías que ha elegido y qué representan. Cuando haya acabado la ronda podéis ir pidiendo turnos de palabra libremente para añadir más opiniones o para responder a lo que hayan dicho otros. Empezamos.

Se facilita la discusión con los temas auxiliares siguientes:

1.- Pasado:

- *Cómo siento que he sido como estudiante.*
- *Qué apoyos/ayuda he recibido.*
- *Quiénes me han ayudado.*
- *Cómo decidí realizar este Ciclo Formativo o cómo llegué a este PCPI.*
- *Cómo he ha incidido mi historia familiar.*

2.- Presente:

- *Cómo me va en los estudios.*
- *Cómo me va con mi familia.*
- *Sentimientos en relación a su preparación para transitar de etapa o al mundo laboral.*
- *Apoyos/preparación que está recibiendo para este tránsito y para tomar decisiones.*

3.- Futuro:

- *Cuáles son mis aspiraciones más inmediatas.*
- *Qué me preocupa respecto a mi futuro más inmediato.*
- *Qué tipo de apoyos/ayuda necesitaría.*

Bueno, creo que ya podemos dar por concluido el debate. Para terminar, me gustaría que cada uno/a de vosotros/as dijera una palabra que exprese cómo se va de esta sesión, qué se lleva de ella. Muchas gracias.

Materiales (Ver Anexo 1)

Romero Rodríguez, S.; García Gómez, S.; Santos, C.; Seco Fernández, M. *Dossier de Fotografías*

Bibliografía

Romero Rodríguez, S. et al. (2012). El Alumnado De Formación Profesional Inicial En Andalucía Y Sus Necesidades De Orientación: Algunas Aportaciones. *REOP*. Vol. 23, nº2, 2º Cuatrimestre, pp.4 -21 [ISSN electrónico: 1189-7448] <http://www.uned.es/reop/pdfs/2012/23-2%20-%20Romero.pdf>

VACHERET C. (2008) A Fotolinguagem: um método grupal com perspectiva terapéutica ou formativa. *Psicologia: Teoria e Prática*, 10 (2), 180-191. http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?pid=S1516-36872008000200014&script=sci_arttext

VACHERET C. (2010). De la imagen al símbolo: la foto como mediación en un grupo. *Psicoanálisis e Intersubjetividad*, 5. <http://www.intersubjetividad.com.ar/website/articulo.asp?id=228&idd=5>

29. Me siento apoyado/a por mi familia para continuar mis estudios.		1	2	3	4	5	6
30. Señala en qué grado has recibido orientación/ayuda de (Debes marcar todas las opciones con algún número)							
45.1. Padre		1	2	3	4	5	6
45.2. Madre		1	2	3	4	5	6
45.3. Amistades		1	2	3	4	5	6
45.4. Otros miembros de la familia		1	2	3	4	5	6
45.6. Orientador/a		1	2	3	4	5	6
45.8. Tutor/a		1	2	3	4	5	6
45.9. Otro profesorado		1	2	3	4	5	6
45.10. Otras personas.....(especificar)		1	2	3	4	5	6
31. En relación con la orientación que he recibido hasta ahora en el instituto para aprender a decidir hacia dónde me quiero dirigir en mi formación							
Aplaudo (me gusta)	Critico (no me gusta)	Sugiero (me gustaría que se hiciera...)					

23. Estoy dispuesto/a a realizar cualquier tipo de empleo aunque no sea el que más me guste.	1	2	3	4	5	6
24. Me resultó fácil decidir hacer los estudios que estoy realizando.	1	2	3	4	5	6
25. Al decidir qué estudiar he tenido en cuenta cómo me ha ido antes en los estudios.	1	2	3	4	5	6
26. Estoy en los estudios que realizo porque no tenía otra cosa mejor que hacer.	1	2	3	4	5	6
27. Conozco los pasos a dar para tomar una decisión adecuada respecto a mis estudios o trabajo.	1	2	3	4	5	6
28. Sé valorar qué puestos de trabajo me interesan más.	1	2	3	4	5	6
29. Soy capaz de organizar los pasos que debo dar para completar mi formación.	1	2	3	4	5	6
30. Sé valorar para qué puesto de trabajo estoy preparado/a.	1	2	3	4	5	6
31. Acepto el riesgo de equivocarme al tomar una decisión.	1	2	3	4	5	6
32. Sé dónde encontrar ofertas de trabajo.	1	2	3	4	5	6
33. Sé lo que tengo que hacer para buscar trabajo.	1	2	3	4	5	6
34. Conozco lo que debo hacer para crear una empresa o trabajar como autónomo/a.	1	2	3	4	5	6
35. Sé elaborar un curriculum para solicitar un puesto de trabajo.	1	2	3	4	5	6
36. Tengo facilidad para comunicarme con los demás.	1	2	3	4	5	6
37. Sé rechazar lo que no me interesa.	1	2	3	4	5	6
38. Utilizo un tono adecuado al expresar opiniones, aunque sean contrarias a las de la otra persona.	1	2	3	4	5	6
39. Soy capaz de expresar mis derechos evitando molestar a los demás.	1	2	3	4	5	6
40. Sé cómo controlar mi ansiedad ante una entrevista de trabajo.	1	2	3	4	5	6
41. Sé cómo actuar en una entrevista de selección para un empleo.	1	2	3	4	5	6
42. Antes de realizar los estudios que hago ahora me sentía desorientado.	1	2	3	4	5	6
43. Me hubiese gustado contar con más ayuda antes de decidir qué estudiar.	1	2	3	4	5	6
44. Me siento apoyado/a por mi familia para continuar mis estudios.	1	2	3	4	5	6
45. Señala en qué grado has recibido orientación/ayuda de (Debes marcar todas las opciones con algún número)						
45.1. Padre	1	2	3	4	5	6
45.2. Madre	1	2	3	4	5	6
45.3. Amistades	1	2	3	4	5	6
45.4. Otros miembros de la familia	1	2	3	4	5	6
45.6. Orientador/a	1	2	3	4	5	6
45.7. Profesor/a FOL	1	2	3	4	5	6
45.8. Tutor/a	1	2	3	4	5	6
45.9. Otro profesorado	1	2	3	4	5	6
45.10. Otras personas.....(especificar)	1	2	3	4	5	6
46. En relación con la orientación que he recibido hasta ahora en el instituto para aprender a decidir hacia dónde me quiero dirigir en mi vida profesional y cómo puedo acceder al empleo						
Aplaudido (me gusta)	Critico (no me gusta)		Sugiero (me gustaría que se hiciera...)			

25. Soy capaz de organizar los pasos que debo dar para completar mi formación.	1	2	3	4	5	6
26. Sé valorar para qué puesto de trabajo estoy preparado/a.	1	2	3	4	5	6
27. Acepto el riesgo de equivocarme al tomar una decisión.	1	2	3	4	5	6
28. Sé dónde encontrar información sobre estudios y trabajo.	1	2	3	4	5	6
29. Sé lo que tengo que hacer para buscar trabajo.	1	2	3	4	5	6
30. Conozco lo que debo hacer para crear una empresa o trabajar como autónomo/a.	1	2	3	4	5	6
31. Sé elaborar un curriculum para solicitar un puesto de trabajo.	1	2	3	4	5	6
32. Tengo facilidad para comunicarme con los demás.	1	2	3	4	5	6
33. Sé rechazar lo que no me interesa.	1	2	3	4	5	6
34. Utilizo un tono adecuado al expresar opiniones, aunque sean contrarias a las de la otra persona.	1	2	3	4	5	6
35. Soy capaz de expresar mis derechos evitando molestar a los demás.	1	2	3	4	5	6
36. Sé cómo controlar mi ansiedad ante una entrevista de trabajo.	1	2	3	4	5	6
37. Sé cómo actuar en una entrevista de selección para un empleo.	1	2	3	4	5	6
38. Antes de realizar los estudios que hago ahora me sentía desorientado.	1	2	3	4	5	6
39. Me hubiese gustado contar con más ayuda antes de decidir qué estudiar.	1	2	3	4	5	6
40. Me siento apoyado/a por mi familia para continuar mis estudios.	1	2	3	4	5	6
41. Señala en qué grado has recibido orientación/ayuda de (marca todas las opciones con algún número):	1	2	3	4	5	6
45.1. Padre	1	2	3	4	5	6
45.2. Madre	1	2	3	4	5	6
45.3. Amistades	1	2	3	4	5	6
45.4. Otros miembros de la familia	1	2	3	4	5	6
45.5. Orientador/a	1	2	3	4	5	6
45.7. Tutor/a	1	2	3	4	5	6
45.8. Otro profesorado	1	2	3	4	5	6
45.9. Otras personas.....(especificar)	1	2	3	4	5	6
42. Tomo apuntes en clase sin dificultad	1	2	3	4	5	6
43. Soy capaz de redactar trabajos escritos o soluciones a problemas.	1	2	3	4	5	6
44. Me resulta fácil razonar y argumentar mis puntos de vista sobre las cosas.	1	2	3	4	5	6
45. Sé cómo planificar mi tiempo de estudio y de trabajo personal.	1	2	3	4	5	6
46. Cuando estudio, utilizo técnicas como subrayar, hacer esquemas...	1	2	3	4	5	6
47. Cuando estudio, intento poner en relación unos temas con otros.	1	2	3	4	5	6
48. Dispongo de suficiente información respecto a la estructura y los servicios que ofrece la Universidad.	1	2	3	4	5	6
49. Conozco los requisitos de acceso a la Universidad.	1	2	3	4	5	6
50. Conozco los requisitos para acceder a un Ciclo Formativo de Grado Superior	1	2	3	4	5	6
51. Tengo información respecto a las pruebas de acceso a la Universidad (Selectividad).	1	2	3	4	5	6
52. Conozco las becas que se ofrecen a los/as estudiantes universitarios/as.	1	2	3	4	5	6
53. En relación con la orientación que he recibido hasta ahora en el instituto para aprender a decidir hacia dónde me quiero dirigir en mi vida profesional y cómo puedo acceder al empleo						
Aplaudo (me gusta)	Critico (no me gusta)		Sugiero (me gustaría que se hiciera...)			
54. Cuando finalices el Bachillerato vas a (Rodea con un círculo Sí o No en cada opción)						
- 54.1. Ir a la Universidad	SÍ	NO				
- 54.2. Realizar un Ciclo Formativo de Grado Superior	SÍ	NO				
- 54.3. Dejar de estudiar	SÍ	NO				
55. ¿Te sientes preparado para continuar tus estudios?	SÍ	NO				

56. ¿Qué información/orientación te gustaría que te dieran para poder ir a un CFGS o a la Universidad y afrontar los estudios sin problemas?

57. ¿Qué actividades te gustaría que se realizaran en el instituto y/o desde la Universidad para orientarte?

guste.		
24. Me resultó fácil decidir hacer los estudios que estoy realizando.		1 2 3 4 5 6
25. Al decidir qué estudiar he tenido en cuenta cómo me ha ido antes en los estudios.		1 2 3 4 5 6
26. Estoy en los estudios que realizo porque no tenía otra cosa mejor que hacer.		1 2 3 4 5 6
27. Conozco los pasos a dar para tomar una decisión adecuada respecto a mis estudios o trabajo.		1 2 3 4 5 6
28. Sé valorar qué puestos de trabajo me interesan más.		1 2 3 4 5 6
29. Soy capaz de organizar los pasos que debo dar para completar mi formación.		1 2 3 4 5 6
30. Sé valorar para qué puesto de trabajo estoy preparado/a.		1 2 3 4 5 6
31. Acepto el riesgo de equivocarme al tomar una decisión.		1 2 3 4 5 6
32. Sé dónde encontrar ofertas de trabajo.		1 2 3 4 5 6
33. Sé lo que tengo que hacer para buscar trabajo.		1 2 3 4 5 6
34. Conozco lo que debo hacer para crear una empresa o trabajar como autónomo/a.		1 2 3 4 5 6
35. Sé elaborar un curriculum para solicitar un puesto de trabajo.		1 2 3 4 5 6
36. Tengo facilidad para comunicarme con los demás.		1 2 3 4 5 6
37. Sé rechazar lo que no me interesa.		1 2 3 4 5 6
38. Utilizo un tono adecuado al expresar opiniones, aunque sean contrarias a las de la otra persona.		1 2 3 4 5 6
39. Soy capaz de expresar mis derechos evitando molestar a los demás.		1 2 3 4 5 6
40. Sé cómo controlar mi ansiedad ante una entrevista de trabajo.		1 2 3 4 5 6
41. Sé cómo actuar en una entrevista de selección para un empleo.		1 2 3 4 5 6
42. Antes de realizar los estudios que hago ahora me sentía desorientado.		1 2 3 4 5 6
43. Me hubiese gustado contar con más ayuda antes de decidir qué estudiar.		1 2 3 4 5 6
44. Me siento apoyado/a por mi familia para continuar mis estudios.		1 2 3 4 5 6
45. Señala en qué grado has recibido orientación/ayuda de (marca todas las opciones con algún número):		1 2 3 4 5 6
45.1. Padre		1 2 3 4 5 6
45.2. Madre		1 2 3 4 5 6
45.3. Amistades		1 2 3 4 5 6
45.4. Otros miembros de la familia		1 2 3 4 5 6
45.5. Orientador/a		1 2 3 4 5 6
45.6. Profesor/a FOL		1 2 3 4 5 6
45.7. Tutor/a		1 2 3 4 5 6
45.8. Otro profesorado		1 2 3 4 5 6
45.9. Otras personas.....(especificar)		1 2 3 4 5 6
46. Tomo apuntes en clase sin dificultad		1 2 3 4 5 6
47. Soy capaz de redactar trabajos escritos o soluciones a problemas.		1 2 3 4 5 6
48. Me resulta fácil razonar y argumentar mis puntos de vista sobre las cosas.		1 2 3 4 5 6
49. Sé cómo planificar mi tiempo de estudio y de trabajo personal.		1 2 3 4 5 6
50. Cuando estudio, utilizo técnicas como subrayar, hacer esquemas...		1 2 3 4 5 6
51. Cuando estudio, intento poner en relación unos temas con otros.		1 2 3 4 5 6
52. Dispongo de suficiente información respecto a la estructura y los servicios que ofrece la Universidad.		1 2 3 4 5 6
53. Conozco los requisitos de acceso a la Universidad.		1 2 3 4 5 6
54. Tengo información respecto a las pruebas de acceso a la Universidad (Selectividad).		1 2 3 4 5 6
55. Conozco las becas que se ofrecen a los/as estudiantes universitarios/as.		1 2 3 4 5 6
56. En relación con la orientación que he recibido hasta ahora en el instituto para aprender a decidir hacia dónde me quiero dirigir en mi vida profesional y cómo puedo acceder al empleo		
Aplaudo (me gusta)	Critico (no me gusta)	Sugiero (me gustaría que se hiciera...)

57. ¿Te estás planteando ir a la Universidad? (Rodea con un círculo)	SÍ	NO
58. En caso afirmativo, ¿te sientes preparado para ir a la Universidad?	SÍ	NO
59. ¿Qué información/orientación te gustaría que te dieran para poder ir a la Universidad y afrontar los estudios y la vida universitaria sin problemas?		
60. ¿Qué actividades te gustaría que se realizaran en el instituto y/o desde la Universidad para orientarte?		

4.2. Evaluación del desarrollo

Registro de Incidentes Críticos

1.- ¿Qué se pretende?

Que el profesorado/orientadores/as recojan información útil para realizar la evaluación del programa:

- **Evaluación inicial o evaluación de necesidades:** informaciones sobre lo que el alumnado demanda, las carencias que presenta en relación a su propia orientación (exploración/conocimiento de sus propios intereses, habilidades, competencias...); exploración/conocimiento del mercado laboral, las opciones formativas; toma de decisiones y planificación de un itinerario de inserción laboral o para continuar su formación; habilidades de empleabilidad (búsqueda de empleo, autoempleo...).
- **Evaluación del proceso:** informaciones acerca de las posibilidades y obstáculos/limitaciones que existen para poder desarrollar el programa, cómo se desarrollan las sesiones...
- **Evaluación de los resultados:** informaciones y percepciones relativas a los aprendizajes que se considera que está realizando el alumnado, el impacto que está teniendo el programa en su actitud hacia su propia formación, en su estar en el aula, en sus relaciones sociales...

2.- ¿Qué es un incidente crítico en nuestro proceso de evaluación del programa?

Se denominan “incidentes críticos” aquellas situaciones, hechos, comentarios, sentimientos, comportamientos...que podemos entender como “clave” para comprender las necesidades de orientación, tutoría, apoyo que requiere el alumnado, o bien cómo se está desarrollando el programa y las repercusiones que está teniendo. También los podemos considerar “clave” para comprender cómo nos sentimos ante estas situaciones, cómo actuamos, cuáles son los apoyos que podemos ofrecer, qué aspectos del centro, de la institución pueden facilitar u obstaculizar la acción tutorial y la orientación del alumnado. NO son críticos porque sean problemáticos, sino porque los percibimos como significativos, información clave para diseñar y desarrollar la orientación del alumnado.

88

2.- ¿Cuándo se registra un incidente crítico?.

En cualquier momento que consideremos que se da una situación clave para evaluar las necesidades y posibilidades de actuación (durante una clase, una tutoría, en el laboratorio, en el taller, en el patio, en los pasillos...). Especialmente, podremos recoger incidentes críticos tanto en las sesiones de trabajo grupales como en las individuales. Se puede realizar durante el momento de la observación o con posterioridad a éste. En el primer caso sólo se tomarán notas telegráficas que ayuden posteriormente a elaborar el registro.

3.- ¿Cuántos registros se deben realizar?

Al menos uno por cada sesión de tutoría/desarrollo del programa.

4.- ¿Cómo se organiza el registro?

Se recoge la siguiente información:

- Fecha.
- Nombre de la persona que realiza el registro.
- Contexto: Descripción de la situación en la que se produce el incidente, personas que participan en él, momento (durante una tutoría, una clase...), situación previa.
- Descripción del incidente: Breve narración del acontecimiento o situación, los detalles más significativos del mismo y de las respuestas que se han dado.
- Valoración del incidente: Explicar qué sentido tiene el incidente para comprender las necesidades de tutoría y orientación del alumnado, para entender las posibilidades-dificultades para llevar a cabo la orientación y la acción tutorial y sus repercusiones. Interpretación del incidente.

REGISTRO DE INCIDENTES CRÍTICOS (Ejemplo)

Fecha: 15/01/2012

Observador/a: María Santaella

Contexto:

Durante el desarrollo del fotolenguaje.

Descripción del incidente:

Una vez que hemos iniciado la puesta en común una alumna se ha emocionado y no podía continuar hablando. El resto del grupo ha esperado de manera silenciosa pero “cortados” a que reanude su intervención. Ella se ha excusado por emocionarse. He explicado que las emociones también forman parte del proceso de orientación y le he agradecido a la alumna que las haya compartido.

Valoración:

Dejamos muy poco espacio para la expresión emocional en nuestras aulas y, así no se viven como que no sólo forma parte de la vida, sino que es importante hacerlas presente pues aprendemos en y con ellas. Este incidente me lleva a tomar la decisión de incluir más actividades en las que trabajemos las emociones, como parte de su propia formación personal y profesional.

REGISTRO DE INCIDENTES CRÍTICOS (Hoja de registro)

Fecha:

Observador/a:

Contexto:

Descripción del incidente:

Valoración:

TGAMP

Rejilla de evaluación de cada sesión grupal

Con esta rejilla pretendemos recoger tu opinión acerca del desarrollo de la sesión.

Para ello, debes valorar de 0 a 10 los siguientes aspectos:

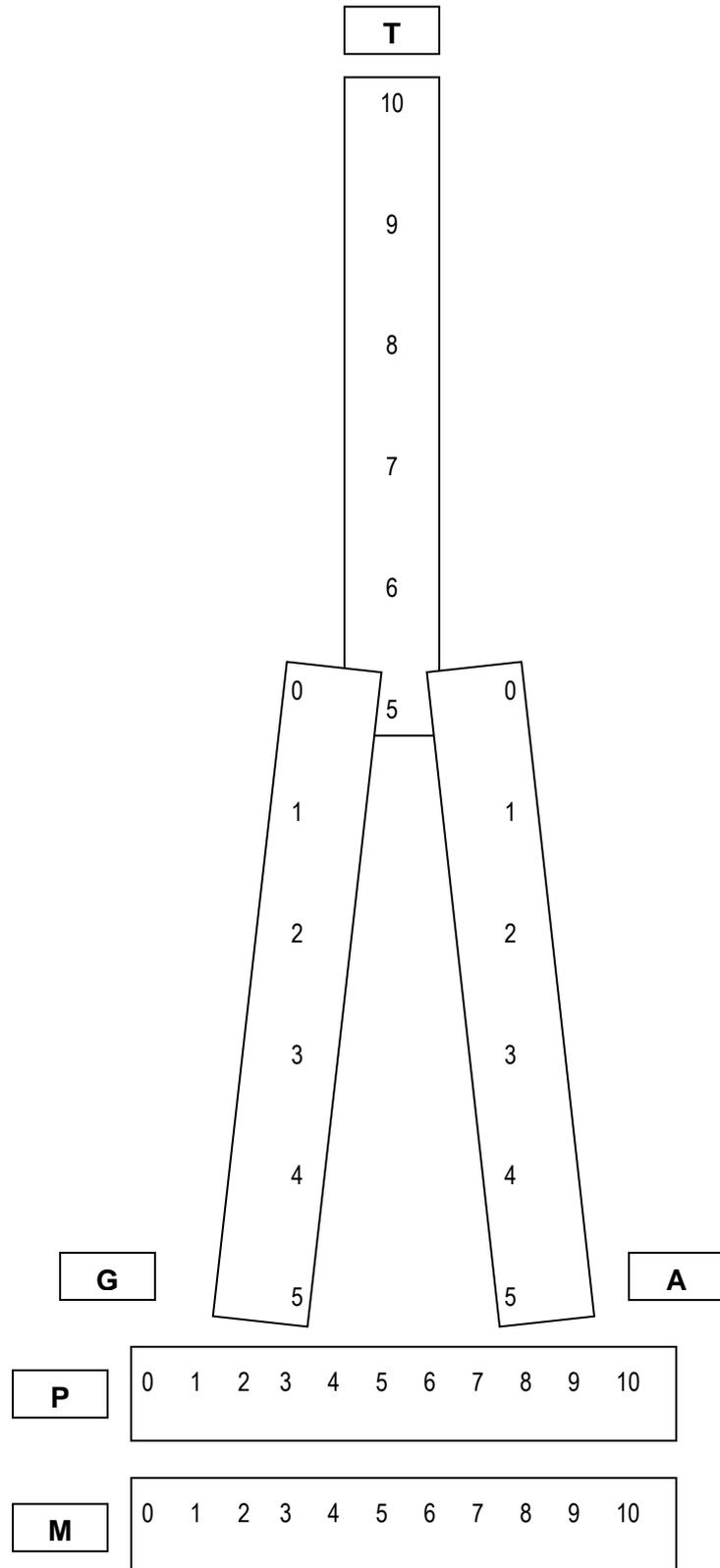
T: Temática tratada. Interés que te ha despertado.

G: Trabajo en grupo. Posibilidades que ha ofrecido para que se trabaje en grupo.

A: Actuación del tutor/a o persona que ha llevado la sesión

P: Participación del alumnado perteneciente al grupo.

M: Adecuación de la metodología utilizada en las actividades. Motivación de las mismas.



4.3. Evaluación final

Una impresión, un regalo

Finalidad

Expresar, a través de un objeto, cuáles han sido las principales aportaciones del programa.

Desarrollo

Previamente a la celebración de la sesión de evaluación se pedirá a las personas participantes que traigan a dicha sesión un objeto que represente cuál/cuáles han sido la/s principal/es aportación/es del programa para su aprendizaje.

Durante la sesión se colocará a todos los participantes en círculo y, en la parte central se irá colocando en el suelo el objeto que hayan traído, explicando su significado. Todas las personas participantes deben colocar su objeto y dar la correspondiente explicación.

En el caso de que la disposición del aula no permita que se sienten en círculo, los objetos se irán colocando en el entarimado una vez que se muestre al grupo.

Se dará como consigna que no se interrumpa ni comente la aportación de cada compañero/a.

Una vez que todas las personas participantes hayan puesto en común su objeto se abrirá un turno de puesta en común de los sentimientos, impresiones, ideas que deseen compartir en relación con los aprendizajes realizados a través de la participación en el programa y con las aportaciones del grupo en esta sesión.

Escala de evaluación final del programa

ESCALA FINAL DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Una vez finalizadas las actividades de orientación del Programa Orient@cual, nos gustaría que nos dieras tu opinión sobre las mismas, al objeto de introducir mejoras para el próximo curso. Tu opinión es muy importante para nosotros/as. Por ello, te rogamos que respondas con sinceridad a las cuestiones que te planteamos.

Esta escala es anónima

GRACIAS POR TU COLABORACIÓN

1. Rodea con un círculo un número de 1 a 4, en función de que tu opinión sobre el programa se acerque más o menos a cada uno de los polos de los pares de adjetivos que te planteamos:

ATRACTIVO	4 3 2 1	NADA ATRACTIVO
INTERESANTE	4 3 2 1	NADA INTERESANTE
ÚTIL	4 3 2 1	INÚTIL
BIEN ORGANIZADO	4 3 2 1	MAL ORGANIZADO
ADECUADO	4 3 2 1	INADECUADO
NECESARIO	4 3 2 1	INNECESARIO
RECOMENDABLE	4 3 2 1	NADA RECOMENDABLE

96

2. Rodea con un círculo en qué grado estás completamente de acuerdo (CA), de acuerdo (A), en desacuerdo (D) o completamente en desacuerdo (CD) con las siguientes afirmaciones:

1. Las actividades que se han planteado me han parecido interesantes.	CA	A	D	CD
2. Me ha gustado participar en programa	CA	A	D	CD
3. Me he sentido a gusto en las sesiones del programa.	CA	A	D	CD

4. El programa me ha ayudado a decidir lo que voy a hacer el próximo curso.	CA	A	D	CD
5. Me ha servido para conocer mejor de dónde vengo, cuáles son mis raíces.	CA	A	D	CD
6. Me ha ayudado a valorar y reconocer lo que soy y lo que tengo.	CA	A	D	CD
7. Me ha ayudado a conocer más cosas sobre mí mismo/a.	CA	A	D	CD
8. Me ha servido para conocer los lugares y las personas que me pueden informar acerca de los empleos.	CA	A	D	CD
9. He aprendido los pasos a dar para tomar una decisión profesional.	CA	A	D	CD
10. He adquirido aprendizajes que me servirán para acceder al mundo laboral.	CA	A	D	CD
11. Las actividades han seguido un orden adecuado.	CA	A	D	CD
12. En general, las actividades me han resultado fáciles de realizar.	CA	A	D	CD
13. He sido consciente de lo que pretendía cada actividad.	CA	A	D	CD
14. Las actividades han ofrecido oportunidades para que experimentemos por nosotros/as mismos/as lo que sentimos.	CA	A	D	CD
15. La realización de las actividades me ha hecho reflexionar.	CA	A	D	CD
16. Con la realización de las actividades me he sentido que				

formo parte de un grupo de compañeros/as.	CA	A	D	CD
17. La actuación de mi profesor/a ha sido adecuada.	CA	A	D	CD
18. He establecido un vínculo con mi profesor/a.	CA	A	D	CD
19. Le recomendaría a otros/as compañeros/as de que participaran en el programa.	CA	A	D	CD

3. Por último, dinos lo que aplaudes, lo que criticas y lo que sugieres en relación con el programa para el próximo curso.

APLAUDO	CRITICO	SUGIERO

GRACIAS

Para saber más...

- CE (2004). *Proyecto sobre el fortalecimiento de las políticas, sistemas y prácticas en materia de orientación permanente en Europa*. Bruselas: Resolución del Consejo y de los Representantes de los Gobiernos de los Estados.
- García Gómez, S.; Romero Rodríguez, S. (2011). La orientación en la formación profesional: una necesidad urgente. *Revista Educação Skepsis*, n. 2 – Formação Profissional, vol. II (Claves para la formación profesional.). São Paulo: skepsis.org. pp.
- Hellinger, B. (2001). *Órdenes del amor*. Barcelona: Herder.
- Hellinger, B.; Olvera, A. (2010). *Inteligencia transgeneracional*. México: CUDEC.
- McMahon, M.; Patton, W. (1995). Development of a systems theory of career development. *Australian Journal of Career Development*, 4, 15-20.
- Olvera, A.; Traveset, M.; Parellada, C. (2011). *Sintonizando las miradas. Soluciones amorosas y breves a los conflictos entre la escuela y la familia*. Mexico: Cudec.
- Patton, W.; McMahon, M. (1999). *Career development and systems theory: a new relationship*. Pacific Grove, CA: Brooks/Cole.
- Patton, W.; McMahon, M. (2006). *Career development and systems theory: connecting theory and practice*. Rotterdam, The Netherlands: Sense.
- Romero Rodríguez, S. (2003). La construcción de proyectos profesionales y vitales: aplicación de la orientación a personas en centros de formación y en busca de su primer empleo. *Bordón*, Madrid, n. 3, vol. 55, pp. 425-432.
- Romero Rodríguez, S. (2004). Aprender a construir proyectos profesionales y vitales. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, Madrid, n. 2, vol. 15, pp. 337-354.
- Romero Rodríguez, S. (2009). El proyecto profesional y vital. In: SOBRADO, Luis; CORTÉS, Alejandra. *Orientación Profesional. Nuevos escenarios y perspectivas*. Barcelona: Biblioteca Nueva, pp. 119-142.
- Romero Rodríguez, S. (2013). Hacia una orientación profesional sistémico-narrativa. En P. Figuera Gazo (coord.). *Orientación profesional y transiciones en un mundo global. Innovaciones en orientación sistémica y en gestión personal de la carrera*. Barcelona: Laertes. 125-160.
- Romero Rodríguez et alt. (2012). El alumnado de Formación Profesional en Andalucía y sus necesidades de orientación. Algunas aportaciones. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, 23, 2, 4-21.
- Savickas, M.L. (2012). Life Design: A paradigm for career intervention in the 21st century. *Journal of Counseling and Development*. Vol 90, 13-19.

ANEXOS: MATERIALES DEL PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

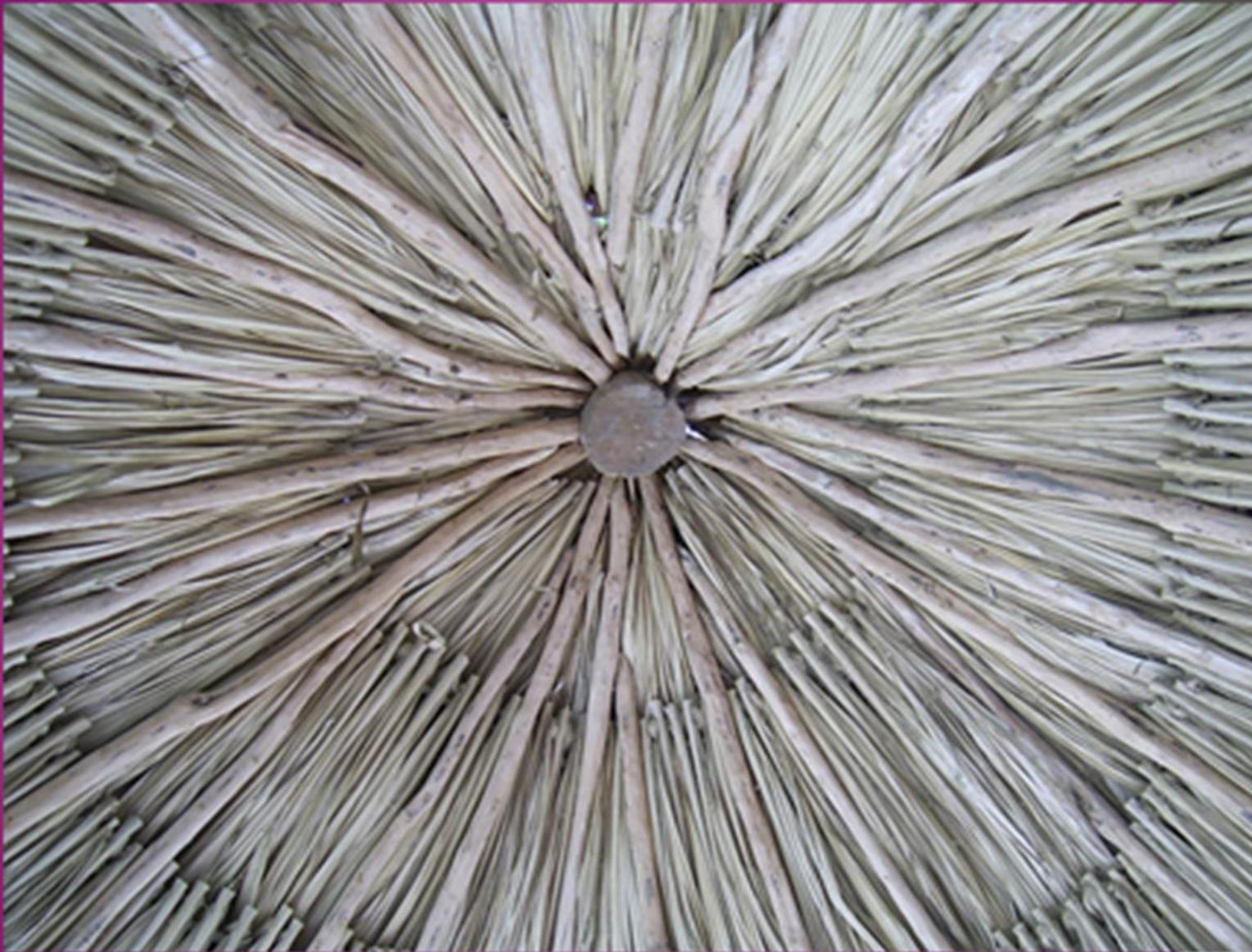
Anexo 1: Fotografías para la actividad de Fotolenguaje⁵

101

⁵ Autoría de las fotos: Romero-Rodríguez, S.; García Gómez, S.; Seco Fernández, M.; Santos López, C. ; miembros del equipo Orient@cual.

DOSSIER DE FOTOGRAFÍAS PARA LA ORIENTACIÓN

Soledad García Gómez
Soledad Romero Rodríguez
Cristina Santos López
Margarita Seco Fernández
(2011)

















110



111



112



113



114



115

116

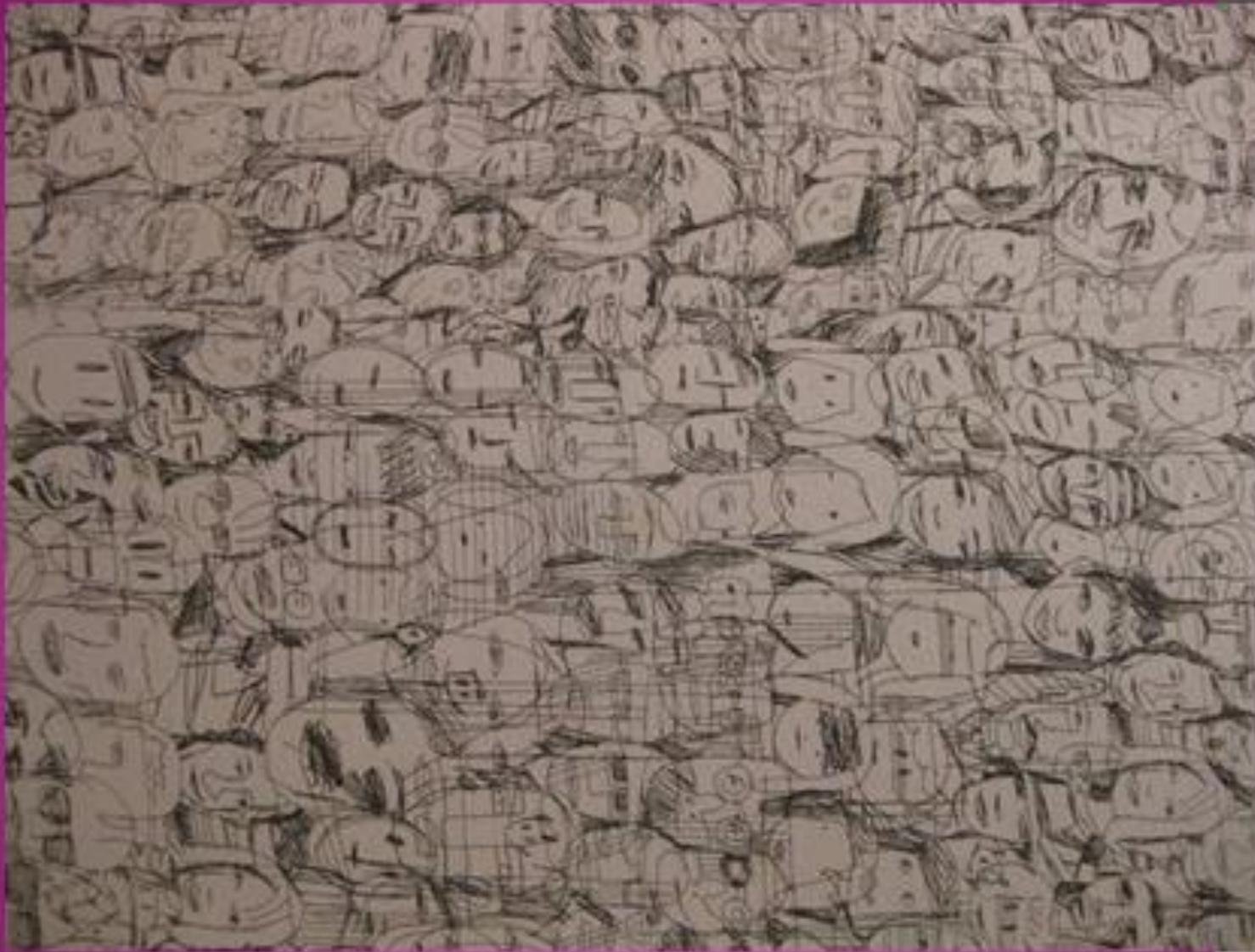


117



118

119



120

121



122



123



124



125



126



127



128



129



130



131



132



133



134